

**Protokół Nr 0012.6.49.2018**

**z posiedzenia Komisji Rodziny, Zdrowia i Polityki Społecznej  
Rady Miasta Kalisza,  
które odbyło się w dniu 21 września 2018 roku.**

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Obecni na posiedzeniu wg listy obecności dołączonej do niniejszego protokołu.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

**PORZĄDEK OBRAD**

- 1. Otwarcie posiedzenia.**
- 2. Zatwierdzenie porządku obrad.**
- 3. Informacja o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2018 roku.**
- 4. Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.**
- 5. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu opracowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014 – 2020, Oś priorytetowa I „Osoby młode na rynku pracy”, Działanie 1.1 „Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy”, Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego”.**
- 6. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad rozliczenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom i wicedyrektorom szkół oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkole oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których nie ustalono obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, obowiązujących w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz.**

- 7. Projekt uchwały w sprawie środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania.**
- 8. Projekt uchwały w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia zapewniającego specjalistyczne usługi opiekuńcze w formie miejsc krótkookresowego pobytu dziennego oraz krótkookresowego pobytu całodobowego.**
- 9. Projekt uchwały w sprawie określenia zadań i wysokości środków przeznaczonych na te zadania w 2018 roku z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.**
- 10. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie Miasta Kalisza.**
- 11. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Kalisza.**
- 12. Wnioski w sprawie uzyskania tytułu prawnego do lokalu.**
- 13. Korespondencja**
  - pismo Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w sprawie wykupu zajmowanego lokalu z przeznaczeniem na działalność statutową oraz odpowiedź Urzędu Miasta na powyższe pismo.**
- 14. Sprawy bieżące i wolne wnioski.**
- 15. Zamknięcie posiedzenia.**

### **Ad.1. Otwarcie posiedzenia.**

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji, Dariusz Witoń, który powitał wszystkich obecnych na sali.

### **Ad.2. Zatwierdzenie porządku obrad.**

Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania: 9 osób za (9 obecnych). Porządek obrad został jednomyślnie zatwierdzony.

### **Ad.3. Informacja o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2018 roku.**

Naczelnik Wydziału Finansowego, pani Aneta Ochocka, przedstawiła dane finansowe zawarte w informacji o przebiegu wykonania budżetu. Radny Krzysztof Ścisły zapytał, ile wynosi dług miasta. Pani Naczelnik odpowiedziała, że na dzień 30.06.2018 r. była to kwota 190 411 261,50zł, ale kwota ta ulegnie jeszcze zmianie ponieważ nie została jeszcze podpisana umowa na obligacje. Natomiast planowany na koniec roku dług ma wynieść 243 744 594zł. Radny zapytał jeszcze czy dług ten jest długiem samego miasta czy również spółek i jednostek miasta. Pani Ochocka odpowiedziała, że jest to dług tylko miasta. Radny Piotr Lisowski zasugerował, że bardziej czytelnym wynikiem byłby dług w przeliczeniu na jednego mieszkańca Kalisza.

Następnie głos zabrała pani Eugenia Jahura, Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, która poinformowała, że zostały zgłoszone oszczędności w wysokości 600 000zł z placówek opiekuńczo – wychowawczych i rodzin zastępczych, ale jak co roku występują braki w pomocy społecznej.

Pani Anna Durlej, Zastępca Naczelnika Wydziału Rozbudowy Miasta i Inwestycji poinformowała, że wykonanie budżetu za pierwsze półrocze kształtuje się na poziomie 10,2%. Wyjaśniła, że wynika to z faktu podpisanych już umów, których realizację planują się na drugie półrocze.

Pani Marzena Wojterska, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych podsumowała, że przychody do tej pory zrealizowano na poziomie 42%. Oprócz tego MZBM otrzymał 2 dotacje przedmiotowe i 2 dotacje celowe. Radny ESKAN Darwich zapytał, ile środków przeznaczono na remont kamienic w strefie rewitalizacji. Pani Dyrektor odpowiedziała, że wszystkie wyremontowane kamienice znajdują się w strefie rewitalizacji. Radny Krzysztof Ścisły zapytał, ile potrzeba środków, aby wyremontować wszystkie kamienice należące do Miasta. Pani Wojterska wyjaśniła, że w zasobach MZBM jest 130 budynków, które nadają się do remontu, a koszt remontu jednej kamienicy może wynieść od 500 000zł do 1 000 000zł.

Pani Halina Szalska, Dyrektor Domu Pomocy Społecznej, oznajmiła, że na chwilę obecną nie występują zagrożenia dotyczące wykonania budżetu, dodała jedynie, że remont kuchni, który ma się odbyć, dobrze by było przesunąć, aby nie odbywał się w grudniu ponieważ jest to miesiąc, w którym trudniej będzie pozyskać catering oraz skorzystać z usług pralni, poza tym ze względu na święta dużo dni jest wolnych. Pani Durlej oznajmiła, że prowadzone są cały czas rozmowy z DPS w tej sprawie i ma nadzieję, że znajdzie się wykonawca w przetargu. Radna Jolanta Mancewicz wyraziła zaniepokojenie tą sytuacją i zapytała, co ze środkami, które były przeznaczone na remont, czy zostaną przesunięte na kolejny rok. Pani Naczelnik Wydziału Rozbudowy Miasta i Inwestycji wyjaśniła, że środki te pochodzą z Budżetu Obywatelskiego, ale niestety było ich zbyt mało i dzięki radnym dołożono jeszcze

pewną kwotę. Natomiast jeśli wykonawca zostanie w tym roku wyłoniony, to środki te przejdą na wydatki niewygasające, ale jeśli nie znajdzie się wykonawca, to trzeba będzie wprowadzić środki do budżetu przyszłorocznego.

Kierownik Dziennego Domu Pomocy Społecznej, Maria Kamińska wytłumaczyła, że został złożony wniosek o środki na przeprowadzenie remontu jeszcze w tym roku, natomiast w przyszłym DDPS chciałby odmalować kuchnię. Podkreśliła, że jedynym problemem jaki występuje to podniesienie kwoty dochodów, które później były oddawane, a w tej chwili jest ryzyko mniejszych wpływów i na koniec może zabraknąć kilku tysięcy na działalność DDPS. Radny Ścisły zapytał, ilu podopiecznych posiada DDPS. Pani Kamińska odpowiedziała, że w tej chwili jest 110 osób z całego miasta, a koszt utrzymania jednego pensjonariusza to około 600zł miesięcznie. Dodała, że 13 osób pracuje w Domu Pomocy, a średnia wieku podopiecznych wynosi 82 lata.

Pani Magdalena Sobocka – Małag, Przewodnicząca Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności poinformowała, że realizacja budżetu w pierwszym półroczu przebiegła zgodnie z planem, a budżet roczny nie jest zagrożony niewykonaniem.

Pani Irena Szmaroń, Główna Księgowa w Domu Dziecka oznajmiła, że wydatki w pierwszym półroczu wykonano na poziomie 47%, jeśli chodzi o dochody, są to środki od darczyńców na kolonie, wyjazdy czy zimowiska dla dzieci. Dodała, że w chwili obecnej brak zagrożeń jeśli chodzi o wykonanie budżetu.

Kierownik Biura Świadczeń Rodzinnych, Marzena Szuleta poinformowała, że nie ma żadnych zagrożeń co do wykonania budżetu ponieważ wszystkie świadczenia są finansowane z budżetu państwa, które są w pełni zabezpieczone.

Pan Janusz Sibiński, P.O. Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych wyjaśnił, iż zmniejszyły się wpływy z zezwoleń na sprzedaż alkoholu ze względu na likwidację sklepów Tesco oraz Piotra i Pawła przy ul. Młynarskiej.

Informacja została przyjęta.

#### **Ad.4. Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.**

Informację krótko przedstawiła pani Aneta Ochocka, Naczelnik Wydziału Finansowego.

Informacja została przyjęta.

#### **Ad.5. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu opracowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014 – 2020, Oś priorytetowa I „Osoby młode na rynku pracy”, Działanie 1.1 „Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy”, Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego”.**

W związku z faktem, że na posiedzenie nie dotarł przedstawiciel PUP, który zreferował by projekt uchwały punkt przeniesiono na koniec porządku obrad głosowanie: 10 osób za (10 obecnych).

Pani Agnieszka Pazdecka, Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy pojawiła się po chwili na posiedzeniu, w związku z tym zaczęto omawiać punkt 5 porządku obrad.

Pani Pazdecka wyjaśniła, że Urząd co roku ubiega się o 4 mln dotacji z Unii Europejskiej. Dotacja dotyczy wsparcia osób do 30 roku życia. Programem ma zostać objętych 455 osób, w planach jest także objęcie aktywizacją 48 osób w formie bonu na zasiedlenie oraz 60 bonem szkoleniowym.

Głosowanie: 10 osób za (10 obecnych). Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

**Ad.6. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad rozliczenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom i wicedyrektorom szkół oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkole oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których nie ustalono obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, obowiązujących w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Kalisz.**

Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji, pan Krzysztof Jurek krótko omówił uzasadnienie do projektu uchwały.

Wobec braku pytań przystąpiono do głosowania: 10 osób za (10 obecnych). Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

**Ad.7. Projekt uchwały w sprawie środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania.**

Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji, pan Krzysztof Jurek krótko omówił projekt uchwały.

Wobec braku pytań przystąpiono do głosowania: 10 osób za (10 obecnych). Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

**Ad.8. Projekt uchwały w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia zapewniającego specjalistyczne usługi opiekuńcze w formie miejsc krótkookresowego pobytu dziennego oraz krótkookresowego pobytu całodobowego.**

Pani Eugenia Jahura, Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej wyjaśniła, że chodzi w tym przypadku o ośrodek „Bursztyn” na Zagorzynku. Dodała, że 30 września kończy się projekt i należy ustalić stawki jakie będą płać podopieczni tego ośrodka. W ramach projektu osoby przebywające w ośrodku płaciły 70zł na miesiąc, w tej chwili nastąpi zmiana i wysokość opłaty będzie wynosić 5% dochodów tych osób. Zaznaczyła, że niektóre osoby będzie można zwolnić z opłaty za pobyt na mocy decyzji administracyjnej.

Głosowanie: 10 osób za (10 obecnych). Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

**Ad.9. Projekt uchwały w sprawie określenia zadań i wysokości środków przeznaczonych na te zadania w 2018 roku z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.**

Pani Eugenia Jahura, Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła uzasadnienie do przedmiotowego projektu uchwały.

Głosowanie: 10 osób za (10 obecnych). Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

**Ad.10. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie Miasta Kalisza.**

Pan Janusz Sibiński, P.O. Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych wyjaśnił, że chodzi tutaj o usytuowanie punktów sprzedaży. Poinformował, że zmienił się sposób liczenia odległości od miejsc chronionych. Do tej pory liczone odległość od punktu sprzedaży do nieruchomości, w tej chwili zmieniono to, licząc od wejścia do granicy działki.

Głosowanie: 10 osób za (10 obecnych). Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

**Ad.11. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Kalisza.**

Pan Janusz Sibiński, P.O. Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych wyjaśnił, że projekt związany jest z dostosowaniem się do zmienionych przepisów prawnych między innymi RODO.

Głosowanie: 10 osób za (10 obecnych). Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

**Ad.12. Wnioski w sprawie uzyskania tytułu prawnego do lokalu.**

Pan Janusz Sibiński, P.O. Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych wyjaśnił, że pierwszy wniosek dotyczy pani [REDAKTOWANE] i lokalu przy ul. [REDAKTOWANE], wcześniej wniosek został zaopiniowany negatywnie ponieważ mąż posiadał tytuł prawny do innego lokalu. W tej chwili sytuacja rodzinna pani [REDAKTOWANE] się zmieniła i Komisja Mieszkaniowa wydała pozytywną opinię.

Głosowanie: 8 osób za (8 obecnych).

Drugi wniosek złożyli państwo [REDAKTOWANE] i dotyczy on lokalu przy ul. [REDAKTOWANE]. Lokal należał do babci wnioskodawczyni, która zamieszkuje tam od 7 lat. Opinia Wydziału jak i Komisji Mieszkaniowej jest pozytywna.

Głosowanie: 9 osób za (9 obecnych).

Trzeci wniosek złożyła pani [REDAKTOWANE] i dotyczy lokalu przy ul. [REDAKTOWANE]. Wcześniej najemcą lokalu był ojciec wnioskodawczyni, który zmarł i w związku z tym wnioskodawczyni poprosiła o przyznanie tytułu prawnego. Komisja Mieszkaniowa wydała pozytywną opinię.

Głosowanie: 10 osób za (10 obecnych).

**Ad.13. Korespondencja**

- pismo Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w sprawie wykupu zajmowanego lokalu z przeznaczeniem na działalność statutową oraz odpowiedź Urzędu Miasta na powyższe pismo.

Przewodniczący Komisji odczytał odpowiedź Prezydenta na pismo Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych. Sprawa będzie analizowana przez Wydział Gospodarowania Mieniem.

**Ad.14. Sprawy bieżące i wolne wnioski.**

Brak spraw bieżących i wolnych wniosków.

**Ad.15. Zamknięcie posiedzenia.**

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Komisji zamknął posiedzenie dziękując za udział oraz dyskusję.

Przewodniczący Komisji Rodziny, Zdrowia  
i Polityki Społecznej Rady Miasta Kalisza

/./

Dariusz Witoń