

U C H W A Ł A Nr ..XVII/118/95

RADY MIEJSKIEJ KALISZA

z dnia ..19..grudnia.1995.r.....

w sprawie likwidacji Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych
w Kaliszu

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 8 i art.18 ust. 2 pkt 9
lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym
/Dz.U.Nr 16,poz.95 z późn.zm./ oraz art.17 ust.2 ustawy z dnia
5 stycznia 1991r. Prawo budżetowe /jednolity tekst Dz.U.z 1993r.
Nr 72 poz. 344 z późn.zm./ i § 36 ust.1 Statutu Miasta, Rada
Miejska Kalisza uchwala,co następuje:

§ 1

1. Likwiduje się Zakład Obsługi Placówek Oświatowych w Kaliszu
ul.Obywatelska 4 z dniem 31 grudnia 1995r.
2. Zadania likwidowanego zakładu przejmują: Wydział Oświaty
Urzędu Miejskiego w Kaliszu oraz odpowiednie szkoły, przedszkola
żłobki i inne placówki oświatowo-wychowawcze.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kalisza.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu
na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kaliszu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Kalisza

mgr Zbigniew Włodarek

U Z A S A D N I E N I E
do Uchwały XVII/118/95..... Rady Miejskiej Kalisza
z dnia ~~19~~ grudnia 1995 r.

Zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.Nr 95 poz. 425 z późn.zmianami) szkoły publiczne prowadzone przez gminy są jednostkami budżetowymi a przedszkola i placówki publiczne jednostkami lub zakładami budżetowymi. Dyrektor szkoły lub placówki jest kierownikiem zakładu pracy zgodnie z obowiązującym prawem, czyli decyduje w sprawach zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników, jest również odpowiedzialny za realizację budżetu oraz innych spraw wynikających z funkcji jakie przypisane są szkole czy placówce. Odpowiedzialny jest za utrzymanie bazy, jej remonty i doskonalenie.

W obecnej sytuacji gospodarczej i rynkowej nie ma większych trudności z wykonaniem prac remontowych a ich realizacja na zasadzie zleceń może być tańsza od utrzymania stałej ekipy remontowej. Funkcję usługową w zakresie remontów mogą wypełniać warsztaty szkolne naszych szkół zawodowych, które mają trudności ze znalezieniem frontu robót. Obsługa księgowo-finansowa powinna znajdować się bezpośrednio w placówkach, dlatego też funkcjonowanie Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych zatrudniającego 29 osób obok Wydziału Oświaty w obecnych warunkach nie jest zasadne.

Uważa się za celowe aby Wydział Oświaty wypełniał jednocześnie funkcję organizatorską, administracyjną i ekonomiczną w stosunku do wszystkich placówek tzn. żłobków, przedszkoli, szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych oraz innych placówek oświatowo-wychowawczych dla których organem prowadzącym jest Rada Miejska Kalisza.

Zmiany te w zasadniczy sposób powinny przyczynić się do usprawnienia zarządzania szkołami i placówkami, jak również zwiększy się motywacja dyrektorów do bycia gospodarzami jednostek lub zakładów oraz ponoszenia odpowiedzialności z wypełniania funkcji kierowniczej.

Zaoszczędzone środki finansowe w wyniku dokonanych zmian mogą wzbogacić budżety szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych.

Przewodniczący Zarządu

Wojciech Buchor
Prezydent Miasta Kalisza

WYDZIAŁ OŚWIATY

1. Wydział Oświaty prowadzi administrację samorządowych placówek oświatowych i sprawy dotyczące wspierania działań wychowawczych oraz opiekuńczych dzieci i młodzieży.
2. Do zadań Wydziału należy w szczególności:
 - 1) W zakresie spraw związanych z zakładaniem, likwidacją, prowadzeniem i utrzymaniem szkół, przedszkoli, żłobków i innych placówek oświatowo-wychowawczych.
 - a) opracowywanie wniosków w sprawie lokalizacji, zakładania, przekształcania i likwidacji placówek.
 - b) opiniowanie statutów szkół ponadpodstawowych i podstawowych, przedszkoli oraz innych placówek oświatowo-wychowawczych celem sprawdzenia jego zgodności z prawem,
 - c) opracowywanie obwodów szkolnych dla uczniów szkół podstawowych,
 - d) określanie warunków działania szkoły lub placówki w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
 - e) zatwierdzanie projektów organizacyjnych i przydziałów czynności szkół, przedszkoli i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz współpraca w tym zakresie z Kuratorium Oświaty.
 - f) dbanie o właściwe wyposażenie szkół lub placówek w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, wychowania, opieki i innych zadań statutowych,
 - g) opiniowanie remontów obiektów szkolnych lub placówek oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie,
 - h) przejmowanie dokumentacji zlikwidowanej szkoły lub placówki.
3. Nadzorowanie i koordynowanie działalności szkół, przedszkoli, żłobków i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz współpraca w tym zakresie z Kuratorium Oświaty.
4. Opiniowanie i analizowanie planów finansowych jednostek organizacyjnych oświatowych oraz nadzór nad ich realizacją
 - opiniowanie wielkości budżetu na dany rok kalendarzowy
 - przygotowywanie miesięcznych przelewów środków proporcjonalnie do zatwierdzonych budżetów
 - dokonywanie analiz realizacji budżetu
 - zbieranie sprawozdawczości z realizacji budżetu
 - przyjmowanie rocznych bilansów z realizacji budżetów

- sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem dyscypliny budżetowej przez podległe jednostki.
- 5. Wykonywanie zadań organu nadzorującego w zakresie stosunku pracy nauczycieli.
- 6. Prowadzenie spraw osobowo-kadrowych dyrektorów i kierowników podległych jednostek.
- 7. Wnioskowanie w sprawie powoływania i odwoływania dyrektorów i kierowników jednostek podległych oraz prowadzenie postępowania w tym zakresie.
- 8. Nadzór nad pracą dyrektorów szkół, przedszkoli i kierowników żłobków oraz dokonywanie jej oceny.
- 9. Prowadzenie właściwej gospodarki zasobami mieszkaniowymi oświatowymi na terenie Miasta.
- 10. Dotowanie szkół publicznych i niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne.
- 11. Organizowanie opieki w rodzinach zastępczych i umieszczanie dziecka w rodzinie zastępczej.
- 12. Udzielanie dzieciom umieszczonych w rodzinach zastępczych pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów ich utrzymania.
- 13. Rozwiązywanie za wypowiedzeniem albo bez wypowiedzenia umów o umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej.
- 14. Udzielanie, usamodzielniającym się wychowankom rodzin zastępczych jednorazowej pomocy pieniężnej na zagospodarowanie.
- 15. Koordynowanie zimowego i letniego wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 16. Współpracuje z Kuratorium Oświaty na zasadach przypisanych ustawowo kompetencji.
- 17. Współpracuje w zakresie oświaty z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Miasta.
- 18. Współpracuje ze Związami Zawodowymi Pracowników Oświaty. Przy realizacji zadań Wydział Oświaty współpracuje z innymi Wydziałami Urzędu Miejskiego.
 - Wydziałem Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki w zakresie edukacji kulturalnej oraz rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży, turystyki i rekreacji,

- z Wydziałem Architektury, Budownictwa i Nadzoru Budowlanego w sprawach lokalizacji placówek oświatowych,
- z Wydziałem Rozwoju w zakresie inwestycji w dziedzinie oświaty,
- z Wydziałem Organizacyjnym w zakresie kontroli placówek,
- z Wydziałem Inicjatyw Gospodarczych w zakresie kontaktów i współpracy międzynarodowej,
- z Pełnomocnikiem ds. Zamówień Publicznych w zakresie stosowania przepisów o zamówieniach publicznych,
- z Pełnomocnikiem Prezydenta ds. Osób Niepełnosprawnych w zakresie pomocy dzieciom niepełnosprawnym,

Schemat organizacyjny Wydziału Oświaty

