

UCHWAŁA Nr XXXVI/240/97
Rady Miejskiej Kalisza

z dnia 21 maja 1997 r.

w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Kalisza.

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 3, art.18 ust 2 pkt 15 oraz art.40 ust.1 ustawy o samorządzie terytorialnym /tekst jednolity Dz.U.Nr.13 z 1996r.poz.74 z późn. zm./ oraz na podstawie art. 4 i 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U.Nr.132 poz.622/, po zasięgnięciu opinii państwowego, terenowego inspektora sanitarnego Rada Miejskiej Kalisza uchwala co następuje:

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady utrzymania porządku i czystości na terenie miasta Kalisza zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Kontrolę, nadzór i egzekwowanie przepisów uchwały powierza się odpowiednio: Wydziałowi Ochrony Środowiska i Rolnictwa, Wydziałowi Inżynierii Miejskiej, Wydziałowi Finansowemu, Straży Miejskiej, Wydziałowi Budownictwa i Gospodarki Gruntami Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

§ 3


Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kalisza.

§ 4

Traci moc uchwała nr. XLII/ 299 / 93 Rady Miasta Kalisza z dnia 27 października 1993r. w sprawie utrzymania czystości na terenie miasta.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia poprzez rozplakatowanie w miejscach publicznych , oraz podlega ogłoszeniu w prasie lokalnej.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Kalisza
mgr Zbigniew Włodarek

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXXVI/240/97

Z dniem 1 stycznia 1997r. weszła w życie ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Ustawa ta określa:

- zadania własne gmin
- obowiązki właścicieli nieruchomości
- warunki jakie winny być spełnione, aby gmina mogła udzielić zezwolenia na działalność w zakresie objętym regulacją ustawy.

Uchwała niniejsza wykorzystuje delegację zawartą w ustawie w art.4 dla określenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Projekt uchwały powstał w oparciu o propozycje :

- Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii
- Policji Muncypalnej
- Wydziałów Urzędu Miejskiego:
 - Ochrony Środowiska i Rolnictwa
 - Inżynierii Miejskiej
 - Spraw Mieszkaniowych

Projekt uchwały został zaopiniowany przez Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego.

Przewodniczący Zarządu

Wojciech Bachor
Przewodniczący Zarządu
Prezydent Miasta Kalisza

Załącznik do uchwały nr XXXVI/240/97
Rady Miejskiej Kalisza z dnia 21 maja 1997r.
w sprawie utrzymania czystości
i porządku na terenie Kalisza

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE KALISZA**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

1. Miasto tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:
 - tworzenie polityki ekologicznej i współdziałanie w tym zakresie z sąsiednimi gminami;
 - propagowanie zachowań proekologicznych ludności;
 - dofinansowanie do urządzeń, materiałów, sprzętu służącego do składowania i unieszkodliwiania, transportu odpadów, a szczególnie do selektywnej zbiórki odpadów;
 - utrzymywanie, budowanie i modernizowanie w oparciu o najnowsze technologie wysypiska odpadów komunalnych (wspólnie z innymi gminami);
 - budowę, rozbudowę i utrzymywanie oczyszczalni ścieków;
 - utrzymywanie szaletów publicznych;
 - wydawanie zezwoleń na prowadzenie usług podmiotom gospodarczym i współdziałanie z nimi;
 - bieżącą kontrolę w zakresie niniejszej uchwały;
 - kierowanie na drogę postępowania karnego w stosunku do osób nie stosujących się do niniejszego Regulaminu.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami;
 - b) odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć stałe i ciekłe odpady powstające w gospodarstwach domowych, obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, w tym nieczystości gromadzone w zbiornikach bezodpływowych, porzucone wraki pojazdów mechanicznych oraz odpady uliczne, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych z zakładów opieki zdrowotnej i zakładów weterynaryjnych;
 - c) jednostce wywozowej - należy przez to rozumieć gminną jednostkę organizacyjną lub podmiot posiadający zezwolenie na wykonywanie usług usuwania odpadów komunalnych.
3. Stałe odpady komunalne są składowane na wysypisku odpadów komunalnych wskazanym przez Miasto.
4. Ciekłe odpady komunalne są składowane na wylewisku lub wywożone na oczyszczalnię ścieków wskazane przez Miasto.

ROZDZIAŁ II

Zasady gromadzenia i usuwania odpadów komunalnych stałych.

1. **Wprowadza się dla właścicieli nieruchomości obowiązek:**
 - a) Gromadzenia odpadów komunalnych stałych wyłącznie w szczelnie zamkniętych pojemnikach lub kontenerach do tego celu przeznaczonych.
 - b) Utrzymania pojemników w czystości, w odpowiednim stanie technicznym i estetycznym oraz przeprowadzania dezynfekcji wnętrza pojemnika odpowiednim środkiem.
 - c) Naprawienia pojemnika w razie jego uszkodzenia, lub zakupienie nowego pojemnika w razie jego zaginięcia.
 - d) Wywozu odpadów komunalnych stałych z taką częstotliwością, aby nie dopuścić do przepełnienia pojemników oraz rozkładu ich zawartości, nie rzadziej niż co 10 dni.

e) Ustawienia pojemników na odpady komunalne stałe w granicach nieruchomości (zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z 28.02.1995 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - Dz.U. Nr 10 z 1995 r.), w miejscach łatwo dostępnych, trwale oznaczonych, na twardej równej powierzchni zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

f) Uzgodnienia miejsca ustawienia pojemników, dróg dojścia i miejsca wystawienia pojemników do wywozu oraz warunków technicznych tych miejsc z jednostką wywozową.

g) Utrzymania czystości miejsc wystawienia i opróżniania pojemników.

h) Zawarcia, z jednostką wywozową, umowy dotyczącej wywozu odpadów komunalnych lub wpisanie się do rejestru w Urzędzie Miejskim na indywidualny wywóz odpadów.

i) Udzielenia Straży Miejskiej lub innym upoważnionym osobom (legitymującym się legitymacją służbową) wiarygodnych informacji związanych ze sposobem usuwania odpadów z terenu nieruchomości.

j) Przedstawienia osobom, o których mowa w pkt. i) do wglądu aktualnej umowy z jednostką wywozową lub potwierdzenia wpisu do rejestru w Urzędzie Miejskim na indywidualny wywóz odpadów wraz z rachunkami oraz umożliwienia wstępu na teren nieruchomości w celu kontroli przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

k) Ustalenia przez właścicieli nieruchomości wielomieszkaniowych wewnętrznych zasad porządku domowego i rozliczania się z kosztów odbioru i wywozu odpadów komunalnych z lokatorami.

l) Wyznaczenia jednego stałego dnia w tygodniu na składowanie odpadów komunalnych dużych i uzgodnienia z jednostką wywozową ich zabierania.

Koszty wywozu ponosi właściciel nieruchomości.

2. Niedozwolone jest:

a) Wrzucanie do pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych stałych śniegu, lodu, gruzu budowlanego, szlamów oraz substancji toksycznych żrących i wybuchowych oraz odpadów przemysłowych i medycznych.

b) Spalanie odpadów w pojemniku.

c) Składowanie odpadów komunalnych dużych przy pojemnikach na odpady drobne w inne niż wyznaczone dni.

3. Na terenie miasta wprowadza się pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w miejscach uzgodnionych z Radami Osiedla z zachowaniem obowiązujących przepisów, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z 28.02.1995 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 10 z 1995 r.) Należy stosować pojemniki kolorystycznie wskazujące na rodzaj gromadzonych odpadów (kolor biały - papier, żółty - plastki, zielony - szkło, niebieski - pozostałe).

4. Korzystanie przez mieszkańców z pojemników do selektywnej zbiórki odpadów jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ III

Zasady gromadzenia i wywozu płynnych odpadów komunalnych - bytowych.

1. Wprowadza się dla właścicieli nieruchomości obowiązek:
 - a) Wykonania przyłącza do sieci i odprowadzania ścieków tam, gdzie istnieje sieć kanalizacyjna, lub wykonanie bezodpływowego zbiornika tam gdzie sieć nie istnieje.
 - b) Systematycznego opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) i niedopuszczenia do przepełnienia się ich i wylewania na powierzchnię.
 - c) Przedstawienia do wglądu pracownikom Straży Miejskiej aktualnej umowy na wykonanie usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów wraz z rachunkiem lub rachunku oraz umożliwienia wstępu na teren nieruchomości w celu dokonania kontroli przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku złego stanu technicznego zbiornika bezodpływowego, a szczególnie jego nieszczelności i braku zabezpieczenia przed możliwością przedostania się zawartości do otoczenia, właściwe służby miejskie zobowiązują właściciela do usunięcia uchybień w określonym terminie.
3. W przypadku nieszczelności szamba ujawnionej podczas kontroli, koszty związane z jego opróżnieniem pokrywa właściciel nieruchomości.

ROZDZIAŁ IV

Zasady transportu odpadów komunalnych.

1. Załadunek i transport odpadów komunalnych powinien być prowadzony w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu oraz nie powodujący zanieczyszczenia i zaśmiecenia.
2. Do transportu odpadów jednostki wywozowe są zobowiązane stosować samochody specjalistyczne.
3. Jednostki wywozowe są zobowiązane utrzymać samochody do transportu odpadów komunalnych w należytej czystości, prowadzić ich dezynfekcję, umieścić na nich w sposób trwały swoje znaki identyfikacyjne.
4. Jednostki wywozowe mają obowiązek wywożenia odpadów stałych na wysypisko, a odpadów płynnych na wylewisko.
5. Zabrania się parkowania na ulicach pojazdów służących do wywozu odpadów komunalnych.

ROZDZIAŁ V

Zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta.

1. Wprowadza się dla właścicieli nieruchomości obowiązek :
 - a) Utrzymania w czystości urządzeń budynku oraz pomieszczeń przeznaczonych do ogólnego użytku (sienie, klatki schodowe, korytarze, kabiny dźwigowe, sanitariaty w budynkach i na podwórkach, altany śmietnikowe, zsypy i pomieszczenia zsypane itp.).
 - b) Utrzymania czystości na terenie nieruchomości (podwórze, przejścia, bramy, place, zieleńce itp.) oraz pielęgnacji występującej na tym terenie zieleni.

- c) Utrzymania czystości chodnika na odcinku wzdłuż nieruchomości. Zmiotki z chodnika należy wyrzucać do własnego pojemnika. Zabrania się zmiatania odpadów na trawnik lub jezdnię.
- d) Niezwłocznego usuwania śniegu, lodu oraz likwidowania śliskości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości.
Śnieg i lód usypywane mogą być w przyzmacz przy krawężniku chodnika przy pozostawieniu wolnego przejścia dla pieszych oraz wolnej przestrzeni wokół drzew.
- e) Utrzymania czystości na terenach niezabudowanych działek.
- f) Usuwania z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych.

2. Zabrania się:

- a) Stosowania środków chemicznych do zwalczania śliskości chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.
 - b) Spalania odpadów komunalnych i liści oraz wypalania traw.
 - c) Niszczona roślinności na terenach zieleni miejskiej.
 - d) Niszczona elewacji budynków, ogrodzeń i innych obiektów dostępnych publicznie, a także wieszania na nich plakatów, reklam, ogłoszeń oraz malowania haseł i rysunków bez uzyskania pisemnej zgody właściciela obiektu.
- 3.** Mycie samochodów dozwolone jest wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych.
- 4.** Kierownik budowy ma obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie budowy oraz na chodniku wzdłuż placu budowy.
- 5.** Jednostka prowadząca roboty ma obowiązek wywiezienia gruzu z rozbiórki lub gruzów z wykopów.
- 6.** Obowiązek oczyszczania przystanków komunikacyjnych ze śniegu i lodu oraz usuwanie odpadów komunalnych, błota i innych zanieczyszczeń, a także utrzymania estetycznego wyglądu wiat należy do obowiązków przewoźnika użytkującego tereny służące komunikacji publicznej.
- 7.** Obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie płatnych miejsc parkingowych zapewnia jednostka prowadząca parking.
- 8.** Obowiązek utrzymania estetycznego wyglądu znaków drogowych, reklam, słupów oświetlenia ulicznego, oraz innych urządzeń znajdujących się w pasie drogowym należy do właścicieli tych obiektów.
- 9.** Obowiązek utrzymania porządku i czystości w odniesieniu do dróg publicznych należy do zarządu drogi i jest realizowany wg występujących potrzeb.
- 10.** Zarząd drogi zapewni utrzymanie przejezdności ulic, placów i mostów na ulicach stanowiących trasy komunikacji publicznej, zaopatrzenia ludności, dojazdów do dworców komunikacyjnych, ulic - tras przelotowych. Zadania w tym zakresie realizowane są wg odrębnych planów operacyjnych.
- 11.** Obowiązek wyposażenia nieruchomości od strony ulicy w kosze na odpady komunalne stałe i zapewnienie systematycznego ich opróżniania należy do właścicieli nieruchomości, posiadających lokale handlowe, usługowe czy produkcyjne.
- 12.** Obowiązek niszczenia chwastów na terenach nieruchomości, w ciągach komunikacyjnych, na skarpach rzek i cieków wodnych, wzdłuż torów kolejowych, na gruntach rolnych należy do właścicieli tych nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI

Zasady chowu zwierząt domowych.

1. Właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do zachowania środków ostrożności gwarantujących bezpieczeństwo otoczeniu, w szczególności przez przestrzeganie następujących zakazów:
 - a) puszczenia psa samopas;
 - b) pozostawiania psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się na terenie należycie ogrodzonym, lub też nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym;
 - c) doprowadzania psa do stanu agresywności.
2. Właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie i tylko w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi gdy pies jest w kagańcu, a właściciel lub opiekun psa ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.
3. Właściciel lub opiekun psa lub kota zobowiązany jest do usuwania pozostawionych przez nie nieczystości. Obowiązek ten dotyczy wszystkich miejsc użyteczności publicznej.
4. Właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do przestrzegania regulaminów parkowych uchwalonych przez gminę.
5. Obowiązuje zakaz wprowadzania psów do piaskownic oraz na teren placów gier i zabaw.
6. Przewożenie psów środkami komunikacji publicznej jest dozwolone, gdy pies znajduje się na smyczy i w kagańcu.
7. Właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do jego rejestracji i zaopatrzenia psa w identyfikator.
8. Psy pozostawione bez dozoru będą przez odpowiednie służby wyłapywane i przekazywane do schroniska skąd mogą być przez właścicieli wykupione.
9. Właściciel lub opiekun innych zwierząt domowych zobowiązany jest do sprawowania nad nimi nadzoru i zachowania środków ostrożności gwarantujących bezpieczeństwo otoczeniu.
10. Zabrania się chowu gołębi na terenach zabudowy wielorodzinnej (dotyczy budynków i podwórzy).

ROZDZIAŁ VII

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich.

Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich (trzody chlewnej, bydła, kóz, owiec, koni, zwierząt futerkowych, kaczek, gęsi, kur itd.) na gruntach wyłączonych z produkcji rolnej. Dopuszcza się, na terenach objętych zabudową jednorodzinną, możliwość utrzymywania drobiu i królików do 10 szt. o ile nie spowoduje to uciążliwości dla otoczenia.

ROZDZIAŁ VIII

Deratyzacja i sposób jej przeprowadzenia.

1. Zobowiązuje się wszystkich właścicieli nieruchomości do przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji na terenie ich nieruchomości.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają w szczególności:
 - a) altany śmietnikowe,
 - b) zsypy i pomieszczenia zsypane,
 - c) korytarze piwniczne,
 - d) wszelkie naziemne i podziemne pomieszczenia techniczne i gospodarcze.
3. Przez okres przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca wyłożenia środków zwalczających gryzonie winny być oznakowane i zaopatrzone napisem "Uwaga trucizna".
4. Ustala się obowiązek przeprowadzania deratyzacji miejsc wskazanych w ust. 2 przez ich właścicieli raz w roku : w okresie kwiecień - maj.
5. Właściciele nieruchomości umożliwią przeprowadzenie kontroli w zakresie sposobu i skuteczności działań deratyzacyjnych.

ROZDZIAŁ IX

Zasady finansowania.

1. W przypadku, gdy mimo stwierdzenia nagromadzenia odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości nie udokumentuje korzystania z usług jednostki wywozowej, usunięcia i unieszkodliwienia zgromadzonych odpadów komunalnych dokona Miasto obciążając właścicieli nieruchomości kosztami tych czynności.
2. Ustala się opłaty ponoszone przez właścicieli nieruchomości, którzy nie udokumentują korzystania z usług w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów świadczonych przez jednostki wywozowe. Wysokość opłat jest następująca:
 - a) za usunięcie i unieszkodliwienie odpadów zbieranych w sposób nieselektywny wg stawek wynikających z aktualnej umowy Miasta Kalisza z jednostką wywozową.
 - b) za usunięcie i unieszkodliwienie odpadów gromadzonych w sposób selektywny wg stawek wynikających z aktualnej umowy Miasta Kalisza z jednostką wywozową.Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uregulowania należności za wykonaną usługę w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentu rozliczeniowego wystawionego przez Miasto Kalisz pod rygorem skutków prawnych.

ROZDZIAŁ X

Przepisy przejściowe i końcowe.

1. Ustala się termin 31 lipca 1997 roku na przygotowanie się właścicieli do wykonania obowiązków zawartych w uchwale. W okresie tym usuwanie odpadów będzie odbywać się na dotychczasowych zasadach.
2. Ustala się termin 30 grudnia 1998 roku jako docelowy termin opracowania harmonogramu wdrażania programu gospodarki odpadami.