

Uchwała Nr V/56/2007
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 25 stycznia 2007 roku

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych Kalisza-Miasta na prawach powiatu oraz jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, oraz określenia organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych Kalisza-Miasta na prawach powiatu oraz jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, zwanych dalej „należnościami” od osób fizycznych, prawnych a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.
2. Przez należność rozumie się należność główną wraz z odsetkami oraz innymi należnościami ubocznymi.

§ 2.

1. Należności mogą być umarzane w całości lub części jeżeli:
 - 1) dłużnik – osoba fizyczna – zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
 - 2) dłużnik – osoba prawna – został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,
 - 4) kwota należności nie przekracza pięciokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne,

- 6) pomimo wyczerpania instrumentów prawnych w postępowaniu windykacyjnym, należności uległy przedawnieniu,
 - 7) nie można ustalić dłużnika, miejsca jego zamieszkania lub faktycznego pobytu, bądź siedziby,
 - 8) wysokość wpisu sądowego od wniesionego pozwu przekraczałyby wartość dochodzonego roszczenia, a wezwany do zapłaty dłużnik nie uregulował zadłużenia,
 - 9) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 oraz art. 361 pkt 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. Nr 60, poz. 535, z późn. zm.),
2. Umorzenie w przypadku określonym w ust. 1 pkt 3 może nastąpić na uzasadniony i udokumentowany wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1,2,4,5,6,7,8,9 z urzędu.
 3. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

§ 3.

Do umarzania należności uprawnieni są:

- 1) Prezydent Miasta Kalisza z tym, że umorzenia powyżej 3.000,00 zł po zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną i Komisję Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Kalisza.
- 2) kierownicy jednostek organizacyjnych w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom z zastrzeżeniem, że wartość należności podlegającej umorzeniu w oparciu o § 2 ust. 1 pkt 3 od jednego zobowiązanego w roku nie może przekroczyć kwoty 3.000,00 zł.

§ 4.

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, Prezydent Miasta Kalisza lub kierownik jednostki organizacyjnej, na uzasadniony i udokumentowany wniosek dłużnika, mogą odroczyć termin spłaty należności lub rozłożyć spłatę należności na raty biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika. Okres odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności na raty nie może przekroczyć trzech lat od daty wydania w tym przedmiocie decyzji, zawarcia umowy lub złożenia jednostronnego pisemnego oświadczenia woli.
2. W przypadku należności zawierającej podatek VAT, warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności na raty jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika podatku VAT.
3. Od należności głównej, której termin spłaty odroczone lub której spłatę rozłożono na raty nie pobiera się odsetek od dnia udzielenia ulgi do dnia upływu terminu spłaty.

§ 5.

1. Do wniosku o umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie spłaty należności na raty dłużnik musi przedłożyć dokumenty potwierdzające jego aktualną sytuację materialną oraz inne dokumenty potwierdzające okoliczności podane we wniosku.

2. W przypadku nie spełnienia warunków określonych w ust. 1 wniosek pozostanie bez rozpoznania z zastrzeżeniem § 6.

§ 6.

Na uzasadniony wniosek dłużnika Prezydent Miasta Kalisza oraz kierownicy jednostek organizacyjnych mogą umorzyć należność na podstawie § 2 ust. 1 pkt 3 bez potrzeby przedkładania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1, jeżeli organ egzekucyjny umorzył postępowanie wobec stwierdzenia bezskuteczności egzekucji.

§ 7.

W przypadkach, gdy:

- 1) dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat,
- 2) dowody na podstawie których udzielono ulgi okażą się nieprawdziwe,
- 3) dłużnik wprowadził w błąd co do okoliczności, które stanowią podstawę wydania decyzji, zawarcia umowy lub złożenia jednostronnego pisemnego oświadczenia woli, należność pozostała do spłaty staje się natychmiast wymagalna.

§ 8.

W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku dotyczącego umorzenia lub udzielenia innych ulg w spłacie należności przez kierownika jednostki organizacyjnej, dłużnikowi przysługuje prawo odwołania się do Prezydenta Miasta Kalisza, który zajmuje ostateczne stanowisko w sprawie.

§ 9.

W uzasadnieniu decyzji, umowie lub jednostronnym oświadczeniu woli w sprawie umorzenia oraz udzielenia innych ulg, Prezydent Miasta Kalisza lub kierownik jednostki organizacyjnej wskazuje dowody, którym dał wiarę oraz przyczyny dla których innym dowodom odmówił wiarygodności.

§ 10.

Umarzanie należności oraz udzielanie ulg, o których mowa w § 4 następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno - prawnym w drodze decyzji,
- 2) w odniesieniu do należności ze stosunków cywilno - prawnych, w drodze umowy lub w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli.

§ 11.

Kierownicy jednostek organizacyjnych oraz kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Kaliszu odpowiednio do rodzaju należności, zobowiązani są do

przygotowywania projektów decyzji, umów oraz jednostronnych oświadczeń woli w sprawie umarzania należności i udzielania ulg, o których mowa w § 4 przez Prezydenta Miasta Kalisza.

§ 12.

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych oraz kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Kaliszu odpowiednio do rodzaju należności, przedkładają Prezydentowi Miasta Kalisza sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych należności oraz udzielonych innych ulg w spłacie.
2. Sprawozdanie składa się wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego do dnia 20 stycznia roku następnego.
3. Sprawozdanie winno zawierać w szczególności określenie dłużnika oraz:
 - a) przy umorzeniu – kwotę podlegającą umarzaniu, rodzaj należności i podstawę prawną umorzenia,
 - b) przy odroczeniu - kwotę podlegającą odroczeniu, rodzaj należności i podstawę prawną odroczenia,
 - c) przy rozłożeniu na raty – kwotę podlegającą rozłożeniu na raty, rodzaj należności i podstawę prawną rozłożenia na raty.
4. Prezydent Miasta Kalisza przedstawia Radzie Miejskiej Kalisza informację w zakresie umorzonych należności oraz innych ulg, wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego do dnia 10 lutego roku następnego.

§ 13.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 14.

1. Traci moc uchwała Nr XVI/229/2004 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Kalisza-Miasta na prawach powiatu z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz określenia organów do tego uprawnionych.
2. Do spraw wszczętych i niezakończonych przed wejściem w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały, o której mowa w ust 1.

§ 15.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie
do uchwały Nr Rady Miejskiej Kalisza z dnia

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Kalisza-Miasta na prawach powiatu oraz jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, oraz określenia organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska określa w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym zasady umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów Ordynacji podatkowej.

Określone w uchwale zasady i tryb udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych dotyczą Kalisza-Miasta na prawach powiatu oraz jednostek budżetowych, zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych, funduszy celowych i rachunku dochodów własnych.

Niniejsza uchwała posiada charakter generalny, określa okoliczności oraz warunki, jakie muszą wystąpić, aby ulgi mogły być zastosowane, ustala granicę kwotową, do której uprawnienia do ich udzielenia posiadają kierownicy jednostek.

Przygotowując treść uchwały uwzględniono sugestie kierowników jednostek organizacyjnych oraz komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Kaliszu.