

Uchwała Nr LI/677/2014
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 4 września 2014 roku

w sprawie rozpatrzenia skargi [*Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych, na podstawie art. 5 ust. 2 z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, jawność wyłączyła Katarzyna Wawrzyniak – naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej*] **na działalność Prezydenta Miasta Kalisza.**

Na podstawie art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) uchwała się, co następuje:

§ 1

Po rozpatrzeniu skargi wniesionej przez ██████████* stwierdza się, że skarga jest bezzasadna.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Kalisza.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej Kalisza

/.../

Radosław Kołaciński

** Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych, na podstawie art. 5 ust. 2 z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, jawność wyłączyła Katarzyna Wawrzyniak – naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej.*

Uzasadnienie
do uchwały Nr LI/677/2014
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 4 września 2014 roku

w sprawie rozpatrzenia skargi [REDAKTOWANE]* na działalność Prezydenta Miasta Kalisza.

Dnia 16 lipca 2014 roku wpłynęła skarga pana [REDAKTOWANE]* na działalność Prezydenta Miasta Kalisza, skierowana według właściwości przez Wojewodę Wielkopolskiego, w której Skarżący sugeruje wystawienie pism z wsteczną datą. Zarzut dotyczy dwóch pism datowanych na dzień 2 kwietnia 2014r. o numerach: WSSM.7140.1.551.2014 oraz KPM.710.0010.2014.

Rada Miejska Kalisza po przeanalizowaniu materiałów dostarczonych przez Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych ustaliła jak niżej.

Czynności kancelaryjne w Urzędzie prowadzone są w oparciu o rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W oparciu o przepisy ww. rozporządzenia w sprawach, które nie są załatwione ustnie – jak miało to miejsce w przypadku Pana [REDAKTOWANE]* - prowadzona jest korespondencja. Pismo przygotowywane w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych, jeśli podpisane ma być przez Prezydenta lub Wiceprezydenta wymaga wielostopniowej akceptacji. Akceptacja wielostopniowa polega na wstępnym zaakceptowaniu korespondencji do wysłania przez kolejne nieupoważnione do podpisania osoby, aż do ostatecznego zaakceptowania i podpisania pisma przez Prezydenta (§ 58 ww. rozporządzenia).

W Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych projekt pisma do akceptacji, podpisania i wysyłki przekazywany jest w postaci papierowej. Pisma sporządzane są zazwyczaj w dwóch egzemplarzach, chyba że jest wymagana większa liczba egzemplarzy. W przypadku pisma do Pana [REDAKTOWANE]* z dnia 02 kwietnia 2014r. sporządzone zostały dwa egzemplarze. Jeden przeznaczony był dla adresata, a drugi do włączenia do akt sprawy.

W aktach sprawy Pana [REDAKTOWANE]* będących w posiadaniu Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych znajduje się drugi egzemplarz pisma na druku „Prezydent Miasta Kalisza” z datą 02 kwietnia 2014r., z podpisem i datą jego opracowania przez pracownika merytorycznego prowadzącego sprawę. Obok jest podpis akceptującego treść korespondencji - z-ca Naczelnika Wydziału i ostatecznie pismo zostało podpisane przez Wiceprezydenta Miasta Kalisza, z właściwą pieczętą „z upoważnienia Prezydenta Miasta Kalisza”.

Pismo w formie papierowej zostało przekazane do Kancelarii Ogólnej w dniu 4 kwietnia 2014r. celem doręczenia adresatowi – potwierdzenie o przyjęciu pisma do wysyłki znajduje się również na egzemplarzu włączonym do akt sprawy. Ostatecznie pismo zostało doręczone Panu [REDAKTOWANE]* w dniu 8 kwietnia br., co adresat potwierdził na zwrotnym potwierdzeniu odbioru.

** Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych, na podstawie art. 5 ust. 2 z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, jawność wyłączyła Katarzyna Wawrzyniak – naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej.*

Natomiast drugie pismo na druku Wiceprezydent Miasta Kalisza i podpisane przez Wiceprezydenta Jacka Konopkę , datowane również 02 kwietnia 2014r. , a doręczone Panu [REDAKTOR] * 04 kwietnia br. nie wymagało procedury ani jednostopniowej, ani wielostopniowej akceptacji, toteż po przygotowaniu go i podpisaniu, jeszcze tego samego dnia tj. 02 kwietnia br. złożone zostało w Kancelarii Ogólnej celem doręczenia adresatowi – potwierdzenie o przyjęciu pisma do wysyłki znajduje się na egzemplarzu włączonym do akt sprawy. Powyższe pismo adresat odebrał 04 kwietnia br.

Wobec powyższych ustaleń Zespół badający skargę uznał zarzut wystawiania pism z datą wsteczną za **bezzasadny**.

Zgodnie z art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego organem właściwym do rozpatrzenia skargi na działalność wójta, burmistrza lub prezydenta miasta oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych z wyjątkiem spraw określonych w art. 229 pkt 2 tej ustawy jest rada gminy.

W świetle powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Komisji
Rodziny, Zdrowia i Polityki Społecznej
Rady Miejskiej Kalisza

/.../

Mirosław Gabrysiak

** Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych, na podstawie art. 5 ust. 2 z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, jawność wyłączyła naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej – Katarzyna Wawrzyniak.*