



Poznań, 2 grudnia 2019 roku

**WOJEWODA WIELKOPOLSKI**

KN-I.4131.1.470.2019.8

## **ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE**

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.)

**orzekam**

nieważność § 7 pkt 2 i 4 załącznika do uchwały nr XV/235/2019 Rady Miasta Kalisza z dnia 24 października 2019 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kaliszu – ze względu na istotne naruszenie prawa.

### **UZASADNIENIE**

Uchwałą nr XV/235/2019 z dnia 24 października 2019 roku Rada Miasta Kalisza przyjęła Regulamin korzystania z Cmentarza Komunalnego w Kaliszu, zwany dalej „Regulaminem”.

Uchwała została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu dnia 4 listopada 2019 roku.

Uchwałę podjęto na podstawie przepisu art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 4 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) – zwanej dalej „u.s.g.”

**Organ nadzoru dokonując badania zgodności z prawem uchwały, stwierdził co następuje:**

Zgodnie z zasadą wyrażoną w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. Nr 78, poz. 483 ze zm.) organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Poprzez działanie na podstawie i w granicach prawa w zakresie podejmowania uchwał przez organy jednostek samorządu terytorialnego rozumieć należy działanie zgodne z przepisami regulującymi podstawy prawne podejmowania uchwał; przepisami prawa ustrojowego; przepisami prawa materialnego oraz zgodne z przepisami regulującymi procedurę podejmowania uchwał (por. wyrok WSA w Łodzi z dnia 21 stycznia 2009 roku, III SA/Łd 564/08; wyrok NSA OZ. we Wrocławiu z dnia 20 kwietnia 1999 roku, II SA/Wr 364/98, CBOSA).

W myśl art. 40 ust. 2 pkt 4 u.s.g. organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Upoważnienie zawarte w tym przepisie sformułowane jest w sposób ogólny. Tym samym rada gminy została wyposażona w dużą swobodę co do regulacji wskazanej kwestii, jednakże w ocenie organu nadzoru powyższe umocowanie nie daje organowi stanowiącemu gminy pełnej dowolności. W orzecznictwie przyjmuje się, że użyte w art. 40 ust. 2 pkt 4 u.s.g. pojęcie "*zasady i trybu korzystania*" zawiera w sobie kompetencję organu stanowiącego gminy do formułowania w stosunku do terenów i urządzeń użyteczności publicznej norm i zasad prawidłowego postępowania, ustalania obowiązujących reguł zachowania się, określenia ustalonego porządku zachowania się. W konsekwencji oznacza to uprawnienie rady gminy do wprowadzenia reguł dotyczących obowiązującego sposobu zachowania się podmiotów, które przebywają na terenach lub w obiektach o jakich mowa

w art. 40 ust. 2 pkt 4 u.s.g. (por. wyrok WSA w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 22 sierpnia 2019 roku, II SA/Go 405/19, CBOSA).

W § 7 pkt 2 Regulaminu Rada Miasta Kalisza ustaliła, iż „zarządca może żądać od zleceniobiorcy udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innym wiarygodnym dokumentem stopnia pokrewieństwa lub innego dokumentu w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok.” Zdaniem organu nadzoru żądanie przedstawienia wskazanych w regulaminie dokumentów nie stanowi określenia zasad i trybu korzystania z cmentarza w rozumieniu art. 40 ust. 2 pkt 4 u.s.g. Powyższe ustalenie Regulaminu nie znajduje uzasadnienia także w obowiązujących przepisach ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1473) oraz stanowi zbyt daleko idącą ingerencję zarządcy cmentarza w dane osobowe zleceniodawcy pogrzebu. Przepis art. 8 ww. ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych wskazuje konkretne dokumenty, których przedstawienia może domagać się zarządca cmentarza przy przyjęciu zwłok do pochowania. Wolą ustawodawcy do przeprowadzenia ceremonii pogrzebowej nie jest niezbędne przedstawienie skróconego odpisu aktu stanu cywilnego, dowodu osobistego lub innego wiarygodnego dokumentu wskazującego na stopień pokrewieństwa lub innego dokumentu w zakresie niezbędnych do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok. Nadto zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1, zwane dalej „RODO”), przetwarzane przez administratora dane osobowe muszą być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane (art. 5 ust. 1 pkt c RODO). Zdaniem organu nadzoru, dane zawarte w odpisach aktów stanu cywilnego są szczególnie wrażliwe i nie ma uzasadnienia dla konieczności ich okazywania w związku z organizacją pogrzebu.

W § 7 pkt 4 Regulaminu wskazano, że „zleceniodawca pochówku wypełniający formalności związane z pochówkiem i składający oświadczenia, ponosi całkowitą odpowiedzialność za ich treść, skutki prawne i finansowe.” W ocenie organu nadzoru norma kompetencyjna wynikająca z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym nie obejmuje upoważnienia do stanowienia przepisów w zakresie odpowiedzialności cywilnej i karnej. W pojęciu zasad i trybu korzystania z terenów rekreacyjnych nie mieści się bowiem regulacja dotycząca odpowiedzialności cywilnoprawnej korzystających z cmentarza. Także w orzecznictwie wskazuje się, że art. 40 ust. 2 pkt 4 u.s.g. nie uprawnia do wprowadzania do aktu prawa miejscowego jakichkolwiek przepisów ustalających lub modyfikujących odpowiedzialność karną i cywilną (por. wyrok WSA w Poznaniu z dnia 16 listopada 2011 roku, IV SA/Po 672/11, CBOSA). Odpowiedzialność wskazana w § 7 ust. 4 Regulaminu ustanowiona jest w przepisach prawa powszechnie obowiązującego (odpowiedzialność cywilna, karna i karno-skarbowa) i zdaniem organu nadzoru nie ma konieczności normowania w Regulaminie ogólnych postanowień dotyczących tej kwestii.

Mając na uwadze powyższe niniejsze rozstrzygnięcie jest w pełni uzasadnione.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga za moim pośrednictwem do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

z up. Wojewody Wielkopolskiego  
(-) Aneta Niestrawska  
Wicewojewoda Wielkopolski

**UCHWAŁA NR XV/235/2019**  
**RADY MIASTA KALISZA**  
**Z DNIA 24 października 2019 roku**

w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kaliszu.

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm. ) uchwala się , co następuje:

§ 1.Ustala się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Kaliszu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 3.Rezerwacje grobów ziemnych dokonane do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały zachowują moc do czasu upływu terminu na jaki zostały dokonane zgodnie z Regulaminem Cmentarza Komunalnego wprowadzonego uchwałą Nr XXII/301/2012 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 26 kwietnia 2012r.w sprawie przyjęcia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kaliszu.

§ 4.Traci moc uchwała Nr XXIII/293/2016 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kaliszu (Dz.Urz.Woj.Wielkopolskiego poz. 3521).

§ 5.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego.

*Wiceprzewodniczący*  
*Rady Miasta Kalisza*  
*/.../*  
*Tadeusz Skarżyński*

**UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR XV/235/2019  
RADY MIASTA KALISZA Z DNIA 24 października 2019**

**w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kaliszu.**

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych „ utrzymanie cmentarzy komunalnych i zarządzanie nimi należy do właściwych wójtów (burmistrzów, prezydentów miast), na których terenie cmentarz jest położony.”

Przedmiotowy Regulamin zastępuje Regulamin, przyjęty uchwałą Nr XXIII/293/2016 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 19 maja 2016 roku. Cmentarz Komunalny został przejęty do zarządzania i administrowania z dniem 01 stycznia 2013 roku przez Biuro Cmentarza Komunalnego Urzędu Miasta w Kaliszu, a sześcioletni okres doświadczeń pozwolił na zebranie uwag i oczekiwań osób korzystających z cmentarza. W treści Regulaminu uwzględniono prawne wymagania usunięcia z niego zapisów uregulowanych w innych przepisach prawnych, dla których organ uchwałodawczy nie jest właściwy.

Biorąc powyższe pod uwagę wnioskuję o podjęcie przez Radę Miasta Kalisza przedmiotowej uchwały.

*Prezydent  
Miasta Kalisza  
/.../  
Krystian Kinastowski*

## **Regulamin korzystania z Cmentarza Komunalnego w Kaliszu**

### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

Cmentarze, jako miejsce spoczynku osób zmarłych, są miejscem pamięci i wymagają szczególnej troski i opieki ze strony osób na nich przebywających, które z uwagi na szacunek należny zmarłym, są zobowiązane do zachowania ciszy i powagi.

#### §1

- 1.Cmentarz Komunalny w Kaliszu stanowi mienie Miasta Kalisza.
- 2.Nadzór i zarząd nad funkcjonowaniem Cmentarza Komunalnego sprawuje Prezydent Miasta Kalisza.
- 3.Cmentarz Komunalny w Kaliszu obejmuje cmentarz przy ul.Poznańskiej 183-199 oraz kwaterę rzymsko-katolicką cmentarza wyznaniowego i wojskowego przy ul.Żołnierskiej 24.
- 4.Sprawy związane z zarządzaniem i administrowaniem Cmentarzem Komunalnym obsługuje administracja cmentarza w biurze przy ul.Poznańskiej 183-185., w dni robocze w godzinach od 8:00 do godziny 16:00.
- 5.W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie wszelkie decyzje podejmuje zarządca cmentarza.

#### §2

Użyte w Regulaminie Cmentarza Komunalnego w Kaliszu, zwanym dalej "Regulaminem," pojęcia oznaczają:

- 1.Miejsce rezerwowane – nowe miejsce grzebalne udostępnione za życia osobom, dla których jest przeznaczone lub którego są dysponentami (określone numerem kwatery, rzędu i numerem w rzędzie);
- 2.Grób - miejsce grzebalne (określone numerem kwatery, rzędu i numerem w rzędzie), w którym składa się trumnę ze zwłokami lub urnę z prochami udostępnione przez zarządcę do pogrzebu na podstawie karty zgonu osoby, która ma być w nim pochowana;
3. Dysponent grobu – osoba będąca założycielem grobu lub inna osoba uprawniona do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu, jak również osoba, która działa w imieniu i za pisemną zgodą pozostałych osób uprawnionych do pochowania zwłok, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy;
4. Cennik opłat - cennik opłat za usługi cmentarne obowiązujący na Cmentarzu Komunalnym uchwalony uchwałą Rady Miasta Kalisza;
- 5.Przekształcenie grobu-zmiana kwalifikacji grobu polegająca na:
  - a) przebudowie grobu z ziemnego w murowany,
  - b) podziale istniejącego grobu na samodzielne groby ( w ilości miejsc grzebalnych zgodnej z dotychczasową kwalifikacją istniejącego grobu),
  - c) powstaniu nowego grobu z połączenia dwóch lub więcej istniejących już grobów ( ilość miejsc grzebalnych w nowym grobie zgodna z dotychczasową kwalifikacją grobów łączonych ),
6. Ustawa - Ustawa z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych ( Dz. U. z 2019r.poz.1473).

### §3

Cmentarz Komunalny jest miejscem pochówku wszystkich zmarłych, bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.

Rozdział 2.

#### Ogólne zasady zorganizowania cmentarza

### §4

1. Osoby przebywające na cmentarzu komunalnym oraz wykonawcy robót kamieniarskich, remontowych i budowlanych, wykonawcy czynności pogrzebowych i ekshumacyjnych na jego terenie zobowiązane są do stosowania się do niniejszego Regulaminu oraz do zaleceń zarządcy cmentarza, a przede wszystkim zachowania porządku, bezpieczeństwa i ciszy, szczególnie na czas trwania uroczystości pogrzebowych.

2. Zabrania się używania sprzętu mechanicznego do czyszczenia płyt nagrobnych bezpośrednio na grobie jak i w obrębie cmentarza komunalnego.

### §5

1. Zagospodarowanie cmentarza komunalnego odbywa się na podstawie projektu zagospodarowania jego terenu, z uwzględnieniem m.in. miejsc grzebalnych, zieleni, dróg i przejść komunikacyjnych, miejsc do gromadzenia odpadów oraz punktów czerpalnych wody.

2. Wymiary grobów i odstępy pomiędzy nimi muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami.

3. Cmentarz komunalny utrzymywany jest jako teren zieleni z podziałem na oznaczone numerem kwatery, rzędy i miejsca pochówku.

4. Na cmentarzu komunalnym urządza się groby :

1) pojedyncze ziemne i murowane- groby na trumny i urny;

2) rodzinne ziemne i murowane- groby na trumny i urny :

- rodzinne wielomiejscowe do umieszczania trumien na dwóch poziomach głębokości,

- rodzinne wielomiejscowe do umieszczania trumien na jednym poziomie głębokości;

3) groby na urny:

- ziemne,

- murowane,

- nisze w kolumbarium.

## Rozdział 3

### Obowiązki zarządcy cmentarza

### § 6

1. Do zakresu obowiązków zarządcy cmentarza należy :

a) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu,

b) nadzór nad prawidłowym zagospodarowaniem i wykorzystaniem terenu,

c) nadzór i kontrola prawidłowego wykonania czynności związanych z pochowaniem zmarłych na terenie cmentarza komunalnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

d) nadzór i kontrola prawidłowego wykonywania czynności i zgłoszenia prac przez firmy zewnętrzne prowadzące prace kamieniarskie, budowlane i remontowe w obrębie grobów i miejsc grzebalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami,

e) dbanie o utrzymanie w należyтым stanie technicznym i sanitarnym cmentarza komunalnego oraz obiektów znajdujących się na jego terenie,

f) czuwanie nad zachowaniem spokoju i porządku na terenie cmentarza komunalnego oraz

podjęmowanie interwencji służących przywróceniu tego spokoju,

g) egzekwowanie pisemnych wniosków oraz opłat określonych w cenniku opłat od zleceniodawców prac kamieniarskich, budowlanych i ziemnych wykonywanych przy grobach.

2. W przypadku niedostarczenia przez organizatora pogrzebu dokumentów wymaganych do pochowania osoby zmarłej, zarządca cmentarza może wstrzymać zgodę na przeprowadzenie ceremonii pogrzebowej.

#### Rozdział 4

#### Szczegółowe zasady korzystania z cmentarza komunalnego

##### § 7

1. Przyjęcie zmarłego do pochówku odbywa się na wniosek osoby uprawnionej do pochowania, po udokumentowaniu prawa do grobu, złożeniu w biurze administracji karty zgonu zarejestrowanej w urzędzie stanu cywilnego oraz po zobowiązaniu się zleceniodawcy pochówku do wniesienia przewidzianych cennikiem opłat potwierdzonych fakturą wystawioną przez zarządcę.
2. Zarządca może żądać od zleceniodawcy udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innym wiarygodnym dokumentem stopnia pokrewieństwa lub innego dokumentu w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok.
3. W przypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania a wystawione w języku obcym winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego. Tłumaczenie nie jest wymagane w przypadku międzynarodowych aktów zgonu t.j. sporządzonych zgodnie z Konwencją Nr 16 dotyczącą wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego sporządzoną w Wiedniu dnia 8 września 1976r. (Dz.U. z 2004 r. Nr 166 poz.1735).
4. Zleceniodawca pochówku wypełniający formalności związane z pochówkiem i składający oświadczenia, ponosi całkowitą odpowiedzialność za ich treść, skutki prawne i finansowe.
5. Otwieranie trumny z ciałem na terenie Cmentarza Komunalnego jest możliwe wyłącznie w Sali pożegnań kaplicy cmentarnej, bezpośrednio przed ceremonią pochówku.
6. Dochowanie urny z prochami do istniejącego grobu, nie zmienia dotychczasowej kwalifikacji grobu.
7. Dochowanie trumny lub urny do istniejącego grobu może nastąpić po uregulowaniu w całości wszelkich opłat zgodnie z cennikiem.

##### §8

1. Uroczystości pogrzebowe odbywają się w dni powszednie od godziny 9:00 do 15:00.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przeprowadzenie ceremonii pogrzebowej w innych godzinach oraz w sobotę, po złożeniu pisemnego wniosku na co najmniej 48 godzin przed ceremonią i po uzyskaniu pisemnej zgody zarządcy cmentarza.

##### §9

1. Osoba zgłaszająca się do biura administracji może dokonać rezerwacji wydzielonego i oznaczonego numerem w księgach cmentarnych miejsca rezerwowanego wyłącznie pod grób murowany na okres 10 lat, po uiszczeniu opłaty zgodnie z cennikiem opłat.
2. W przypadku rezygnacji z miejsca rezerwowanego, wniesione opłaty nie podlegają zwrotowi, a ewentualne poniesione nakłady na jego urządzenie nie są rozliczane.

##### §10

Miejsca pochówku, w tym miejsca rezerwowane, nie mogą być przedmiotem obrotu wtórnego.

##### §11

1. Zarządca może wyrazić zgodę dysponentowi dotychczasowego grobu ziemnego na budowę grobu murowanego na zasadach określonych w § 12 Regulaminu oraz na przekształcenie, o którym mowa w ust.2.

2. Przekształcenie pierwotnie wyznaczonego grobu wymaga uzyskania pisemnej zgody zarządcy i skutkuje :

1) zmianą oznaczenia grobu w księgach cmentarnych;

2) wniesieniem opłaty wynikającej z cennika opłat odpowiadającej:

-nowej kwalifikacji grobu w przypadku zmiany z ziemnego na murowany (jako dopłata do wniesionej opłaty za grób ziemny),

- opłacie za powstały grób z połączenia innych grobów lub wydzielenia nowych grobów z grobu wieloosobowego (jako dopłata do wcześniej wniesionych opłat za groby objęte przekształceniem).

## §12

### Opłaty za korzystanie z cmentarza

1. Wysokość opłat pobieranych przez zarządcę ustala Rada Miasta Kalisza w drodze odrębnej uchwały.

2 Opłaty są pobierane zgodnie z cennikiem opłat, o którym mowa w ust. 1 dostępnym w biurze administracji oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kaliszu umieszczonym na stronie [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl).

3. Za pobrane opłaty zarządca wystawia fakturę VAT.

## §13

### Ekshumacje

1.Ekshumacje są przeprowadzane zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001r.w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. Nr 153, poz. 1783), innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz na warunkach określonych w decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

2.Osoba zlecająca ekshumacje zobowiązana jest powiadomić zarządcę o zamiarze przeprowadzenia ekshumacji, oraz przedstawić decyzję, o której mowa w ust. 1 i wnieść opłatę zgodnie z obowiązującym cennikiem najpóźniej na 1 dzień przed dniem ekshumacji.

3.Miejsce grzebalne po ekshumacji w przypadku braku możliwości stwierdzenia innego dysponenta tego miejsca pozostaje do dyspozycji zarządcy bez rozliczenia i zwrotu wniesionej opłaty 20 – letniej. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione elementy nagrobków i nie zajmuje się jego dalszym utrzymaniem.

4.Po ekshumacji dokonanej z miejsca grzebalnego zabudowanego grobem murowanym dotychczasowy dysponent grobu może przekazać posiadane prawo do tego miejsca wskazanej przez siebie osobie pod warunkiem, że dyspozycję tą złoży przed upływem ważności terminu wniesionej opłaty i o powyższym powiadomi zarządcę.

## §14

### Postanowienia porządkowe

Na terenie cmentarza zabrania się:

1) wykonywania prac budowlanych i ziemnych bez pisemnej zgody zarządcy oraz w okresie 7 dni poprzedzających Święto Zmarłych , Boże Narodzenie i Wielkanoc;

2) chowania zmarłych na warunkach innych niż określone w obowiązujących przepisach;

3) zanieczyszczania punktów czerpania wody;

4) wjazdu pojazdami mechanicznymi bez zgody zarządcy (za wyjątkiem pojazdów którymi poruszają się osoby niepełnosprawne i w wieku powyżej 70 roku życia, pojazdów uprzywilejowanych oraz pojazdów służb publicznych bez zgody zarządcy;

5) grodzienia grobów (ustawiania pergoli, i innych elementów odgradzających groby);

6) ustawiania ławek bez zgody zarządcy cmentarza;



- 7) pozostawiania materiałów budowlanych, gruzu i ziemi przy grobach w alejkach, przejściach i pod ogrodzeniem po zakończeniu prac;
- 8) pozostawiania lub wyrzucania do pojemników na odpady elementów zdementowanych pomników, nagrobków i innych materiałów budowlanych (np. ziemi, gruzu) wykorzystywanych przy pracach budowlanych, kamieniarskich i ziemnych;
- 9) wykonywanie prac kamieniarskich i budowlanych przy grobach poza dniami i godzinami pracy administracji cmentarza;
- 10) wprowadzania psów, za wyjątkiem psów przewodników;
- 11) ustawiania oraz roznoszenia reklam i ulotek.

§15

Przepisy końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem ma zastosowanie ustawa i przepisy do niej wykonawcze.
2. Wszelkie zmiany do Regulaminu wprowadza się w trybie właściwym do jego ustalenia.

*Wiceprzewodniczący  
Rady Miasta Kalisza  
/.../  
Tadeusz Skarżyński*