

**UCHWAŁA NR XXXVII/543/2021
RADY MIASTA KALISZA**

z dnia 26 marca 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo – leczniczym.

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 i art. 92 ust. 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 194 ust. 2 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. W postępowaniu dotyczącym umorzenia w całości lub części łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej, stosuje się poniższe zasady:

- 1) zasadę wspierania osób i rodzin w przewyciężaniu sytuacji i okoliczności, które spowodowały umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej,
 - 2) zasadę uwzględniania sytuacji majątkowej, rodzinnej i zdrowotnej osób zobowiązanych do wnoszenia odpłatności oraz ich możliwości, zasobów i uprawnień,
 - 3) zasadę unikania zagrożeń egzystencji osób zobowiązanych do odpłatności i osób na ich całkowitym, bądź częściowym utrzymaniu.
2. Powyższe zasady stosowane są wraz z oceną sytuacji, o których mowa w § 3-6 niniejszej uchwały.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie**, rozumie się przez to ustawę z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 2) **dochodzie**, rozumie się przez to dochód ustalony zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. ustawy o pomocy społecznej,
- 3) **kryterium dochodowym**, rozumie się przez to kryterium określone w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 4) **osobie zobowiązanej**, rozumie się przez to osoby, o których mowa w art. 193 ustawy,
- 5) **dziecku**, rozumie się przez to dziecko przebywające w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym,
- 6) **opłacie**, rozumie się przez to opłatę, o której mowa w art. 193 ust. 1 ustawy,
- 7) **pieczy zastępczej**, rozumie się przez to rodzinne i instytucjonalne formy pieczy określone przepisami ustawy,
- 8) **protokole**, rozumie się przez to dokument sporządzony przez pracownika prowadzącego postępowania administracyjne z udziałem stron zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- 9) **opłacie za pobyt dziecka w zakładzie opiekuńczo-leczniczym**, rozumie się przez to opłatę, o której mowa w art. 18 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych,
- 10) **osobie samotnie gospodarującej**, należy rozumieć przez to osobę, o której mowa w art. 6 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 11) **rodzinie**, należy rozumieć przez to rodzinę, o której mowa w art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

§ 3. Odstąpienie w całości od ustalenia opłaty osób zobowiązanych za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym następuje w sytuacji, gdy:

- 1) dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do ponoszenia opłat nie przekracza 250% kryterium dochodowego określonego przepisami ustawy o pomocy społecznej,
- 2) dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do ponoszenia opłat wynosi nie więcej niż 300% kryterium dochodowego określonego przepisami ustawy o pomocy społecznej, a osoby te wychowują inne dzieci pozostające pod ich opieką, lub ponoszą odpłatność za pobyt innych członków rodziny w jednostkach pomocy społecznej, innych instytucjach zapewniających całodobową opiekę, leczenie, rehabilitację, w pieczy zastępczej,
- 3) osoba zobowiązana do opłaty płaci na dziecko alimenty zasądzone przez sąd lub ustalone w drodze ugody sądowej lub alimenty dobrowolnie ustalone w drodze ugody pozasądowej,
- 4) występuje potwierdzona aktualną dokumentacją medyczną długotrwała lub ciężka choroba osoby zobowiązanej,
- 5) orzeczono niepełnosprawność osoby zobowiązanej,
- 6) osoba zobowiązana przebywa w domu pomocy społecznej lub innych placówkach pomocy społecznej,
- 7) osoba zobowiązana przebywa w areszcie śledczym lub zakładzie karnym lub ma trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego,
- 8) osoba zobowiązana poniosła straty materialne w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych,
- 9) członkiem rodziny osoby zobowiązanej jest osoba przewlekle chora,
- 10) w rodzinie osoby zobowiązanej występuje wielodzietność, rozumiana jako posiadanie więcej niż trojga dzieci pozostających na utrzymaniu osoby zobowiązanej,
- 11) osoba zobowiązana jest w ciąży,
- 12) osoba zobowiązana nie posiada żadnego własnego dochodu i pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą posiadającą własne źródło dochodu, ale nie będącą osobą zobowiązaną do opłaty za dziecko przebywające w pieczy zastępczej,
- 13) łączna suma opłat za wszystkie dzieci przebywające w pieczy zastępczej lub w zakładzie opiekuńczo-leczniczym będzie równa lub będzie przewyższała dochód osoby lub osób w rodzinie zobowiązanego.

§ 4. 1. Odstąpienie w części od ustalenia opłaty osób zobowiązanych za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym następuje w sytuacji, gdy nie zachodzą przesłanki do odstąpienia w całości od opłaty, o których mowa w § 3, a dochód osób lub dochód na osobę w rodzinie przekracza 300% kryterium dochodowego. Odstąpienie w części ustala się według zasad określonych w ust. 2.

2. Ustala się następujące zasady odstąpienia w części od ustalenia odpłatności osoby zobowiązanej do ponoszenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym:

1) Rodzinna piecza zastępcza:

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego (w %)	Wysokość odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej (w %)
Powyżej 300 do 350	75
Powyżej 350 do 400	70
Powyżej 400 do 450	65
Powyżej 450 do 500	60
Powyżej 500 do 550	55
Powyżej 550 do 600	40
Powyżej 600	0

2) Instytucjonalna piecza zastępcza:

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego (w %)	Wysokość odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w instytucjonalnej pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym (w %)

Powyżej 300 do 350	98
Powyżej 350 do 400	95
Powyżej 400 do 450	90
Powyżej 450 do 500	85
Powyżej 500 do 550	80
Powyżej 550 do 600	75
Powyżej 600 do 650	70
Powyżej 650 do 700	65
Powyżej 700 do 750	60
Powyżej 750 do 800	55
Powyżej 800 do 850	50
Powyżej 850 do 900	45
Powyżej 900 do 950	40
Powyżej 950	0

3. Odstąpienie od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym następuje na czas określony w drodze decyzji administracyjnej, nie dłużej jednak niż na okres 12 miesięcy. Po upływie okresu, na który odstąpiono od ustalenia opłaty, wszczyna się postępowanie dotyczące następnego okresu.

§ 5. Umorzenie w całości należności z tytułu opłaty za pobyt w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym, wraz z odsetkami, może nastąpić z urzędu lub na wniosek osób zobowiązanych w sytuacji, gdy:

- 1) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne lub egzekucja została umorzona,
- 2) pobyt w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym został zakończony w wyniku odzyskania przez osoby zobowiązane możliwości zapewnienia dziecku opieki i wychowania, a utrzymanie zobowiązania mogłoby prowadzić do ponownej utraty możliwości sprawowania opieki i wychowania oraz ponownego umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej,
- 3) po ustaleniu osobie zobowiązanej odpłatności, osoba będzie spełniać warunki, o których mowa w § 3 pkt 2,
- 4) osoba zobowiązana do opłaty zmarła,
- 5) ściągnięcie należności stanowiłoby zagrożenie egzystencji osoby zobowiązanej lub niweczyłoby skutki udzielanej pomocy.

§ 6. 1. Umorzenie w części należności z tytułu opłaty za pobyt w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 5, może nastąpić z urzędu lub na wniosek osób zobowiązanych w sytuacji spełnienia przynajmniej dwóch z poniższych przesłanek:

- 1) dochód osób lub dochód na osobę w rodzinie, osób zobowiązanych do ponoszenia opłat wynosi nie więcej niż 250% kryterium dochodowego określonego przepisami ustawy o pomocy społecznej,
- 2) osoby zobowiązane realizują ustalenia zawartego kontraktu socjalnego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej lub planu pracy z rodziną, o którym mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 3) osoby zobowiązane wychowują inne dzieci pozostające pod ich opieką,
- 4) osoby zobowiązane ponoszą odpłatność za pobyt innych członków rodziny w jednostkach pomocy społecznej, innych instytucjach zapewniających całodobową opiekę, leczenie, rehabilitację lub w pieczy zastępczej,
- 5) występuje inna uzasadniona okoliczność, w szczególności długotrwała choroba, bezdomność, niepełnosprawność, znaczne straty materialne powstałe w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych lub okoliczności, o których mowa w § 3 pkt 2.

2. Umorzenie części należności może dotyczyć zarówno całego okresu pobytu w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym, jeżeli został zakończony oraz wybranego okresu pobytu w pieczy, w tym okresie aktualnego pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

3. Przy ustaleniu wysokości części należności podlegającej umorzeniu uwzględnia się aktualną sytuację materialno-bytową osób zobowiązanych oraz ich zasoby, możliwości i uprawnienia.

4. W przypadku umorzenia w części należności z tytułu opłaty, w odpowiedniej proporcji następuje umorzenie odsetek ustawowych za opóźnienie.

5. Maksymalna wysokość umorzenia częściowego nie może przekraczać 95% całości należności.

§ 7. 1. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności należności z tytułu opłaty za pobyt w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym może nastąpić na wniosek osób zobowiązanych do ponoszenia opłat w przypadku, gdy zastosowanie ulgi rokuje zapłatę należności w całości lub części, oraz zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) osoby zobowiązane do ponoszenia opłat współpracują z pracownikiem socjalnym lub asystentem rodziny na rzecz powrotu dziecka do domu rodzinnego,
- 2) osoby zobowiązane realizują na rzecz powrotu dziecka do domu rodzinnego ustalenia zawartego kontraktu socjalnego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej lub planu pracy z rodziną, o którym mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 3) osoby zobowiązane ponoszą odpłatność za pobyt innych członków rodziny w jednostkach pomocy społecznej, innych instytucjach zapewniających całodobową opiekę, leczenie, rehabilitację lub w pieczy zastępczej,
- 4) występuje inna uzasadniona okoliczność, w szczególności długotrwała choroba, bezdomność, niepełnosprawność, znaczne straty materialne powstałe w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych lub okoliczności, o których mowa w § 3 pkt 2.

2. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może przekroczyć 24 miesięcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres ten może być dłuższy.

3. Odroczenie terminu płatności opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym może nastąpić na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres ten może być dłuższy. Po upływie tego terminu ustalona wcześniej opłata jest egzekwowana, chyba że zachodzą przesłanki do odstąpienia od dochodzenia opłaty.

§ 8. 1. W przypadku, gdy osoba zobowiązana nie uiszcza odroczonej opłaty na warunkach określonych w decyzji administracyjnej we wskazanym terminie, pozostająca do spłaty opłata staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami.

2. W przypadku nie uiszczenia przez osobę zobowiązaną opłaty na warunkach określonych w decyzji o rozłożeniu na raty, o której mowa w § 7, po upływie 2 pełnych terminów płatności pozostająca do spłaty opłata staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami.

§ 9. Umorzenie w całości lub w części łącznie z odsetkami, odroczenie terminu płatności, rozłożenie na raty należności następuje w drodze decyzji administracyjnej, z urzędu lub na wniosek osoby zainteresowanej, uwzględniając jej aktualną sytuację materialno-bytową.

§ 10. 1. Opłatę za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym rodzice dziecka ponoszą solidarnie.

2. Opłatę za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym ponoszą także rodzice pozbawieni władzy rodzicielskiej lub którym władza rodzicielska została zawieszona albo ograniczona.

3. Od opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym naliczane są odsetki ustawowe od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja ustalająca opłatę stała się ostateczna.

4. Jeżeli zmianie ulegną okoliczności mające wpływ na wydaną decyzję administracyjną dotyczącą opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-leczniczym, decyzja ta może być bez zgody osoby zobowiązanej zmieniona lub uchylona.

§ 11. Decyzje w sprawach uregulowanych niniejszą uchwałą organ wydaje na podstawie „Protokołu na okoliczność ustalenia sytuacji osoby zobowiązanej do ponoszenia miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-lecznicznym”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz innych materiałów dowodowych będących w posiadaniu organu służących do wydania decyzji administracyjnej w sprawach, o których mowa w niniejszej uchwale, mające na celu właściwe rozpoznanie sytuacji osobistej i majątkowej osoby zobowiązanej.

§ 12. 1. Nie wszczyna się postępowania administracyjnego w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-lecznicznym w sytuacji, gdy:

- 1) nieznane jest miejsce pobytu osoby zobowiązanej i nie jest możliwe jego ustalenie,
- 2) osoba zobowiązana przebywa poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) rodzic dziecka jest niepełnoletni – do czasu uzyskania przez niego pełnoletności,
- 4) pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo-lecznicznym ma charakter interwencyjny i trwa nie dłużej niż 7 dni.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, organ zobowiązany jest ponownie podjąć czynności zmierzające do ustalenia miejsca zamieszkania lub pobytu osoby zobowiązanej, po upływie 12 miesięcy od dnia, w którym zakończył ostatnią czynność związaną z poszukiwaniem osoby zobowiązanej.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 14. Traci moc Uchwała Nr XXXV/486/2013 Rady Miasta Kalisza z dnia 23 maja 2013 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka pieczy zastępczej (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z dnia 07 czerwca 2013 r., poz. 3877).

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 01.05.2021 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Kalisza
/.../
Tadeusz Skarżyński

Załącznik nr 1
DO UCHWAŁY NR XXXVII/543/2021
RADY MIASTA KALISZA
z dnia 26 marca 2021 r.
w sprawie określenia szczegółowych warunków
umorzenia w całości lub w części łącznie
z odsetkami, odroczenia terminu płatności,
rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia
opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub
zakładzie opiekuńczo – leczniczym.

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

**PROTOKÓŁ NA OKOLICZNOŚĆ USTALENIA SYTUACJI
OSOBY ZOBOWIĄZANEJ DO PONOSZENIA MIESIĘCZNEJ OPŁATY
ZA POBYT DZIECKA W PIECZY ZASTĘPCZEJ
LUB ZAKŁADZIE OPIEKUŃCZO-LECZNICZYM**

I. DANE OSOBOWE OSOBY ZOBOWIĄZANEJ

Imię i nazwisko

Imiona rodziców

Data i miejsce urodzenia

Adres zameldowania

Adres zamieszkania

PESEL

Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

Numer telefonu

**II. DANE DZIECKA/DZIECI PRZEBYWAJĄCEGO/PRZEBYWAJĄCYCH W PIECZY
ZASTĘPCZEJ LUB ZAKŁADZIE OPIEKUŃCZO-LECZNICZYM**

Imię i nazwisko dziecka

Data urodzenia dziecka

Dane rodziny zastępczej/prowadzących rodzinny dom dziecka lub placówki, w której umieszczone
jest dziecko:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. INFORMACJE O CZŁONKACH RODZINY WSPÓLNIE ZAMIESZKUJĄCYCH Z OSOBĄ ZOBOWIĄZANĄ

(osoby prowadzące odrębne gospodarstwo domowe należy odznaczyć poziomą kreską)

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stan cywilny	Stopień pokrewieństwa	Wykształcenie	Miejsce pracy lub nauki	Sytuacja zdrowotna	Źródło dochodu (rodzaj i wysokość)
1.*								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								

* należy wpisać dane osoby zobowiązanej

IV. SYTUACJA DOCHODOWA OSOBY/RODZINY

(ustalona zgodnie z art. 6 pkt 3 i 4 oraz art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej)

Źródło utrzymania osoby/rodziny:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

a) łączny dochód wynosi

b) dochód na osobę w rodzinie wynosi

V. SYTUACJA MIESZKANIOWA OSOBY/RODZINY

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. SYTUACJA ZDROWOTNA OSOBY/RODZINY

(w tym również informacje o posiadaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. SYTUACJA ZAWODOWA OSOBY/RODZINY

(w przypadku osoby bezrobotnej informacje o zarejestrowaniu w Powiatowym Urzędzie Pracy)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VIII. ZOBOWIĄZANIA ALIMENTACYJNE OSOBY/RODZINY

(kto?, na czyją rzecz?, wysokość?, rodzaj?)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IX. WYKAZ ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

(osoby prowadzące działalność gospodarczą wskazują także zobowiązania związane z prowadzeniem działalności)

1. Opłaty bieżące:

- czynsz
- energia elektryczna
- zużycie gazu
- telefon
- alimenty
- inne.....
-
-

2. Pozostałe zobowiązania

(kredyty, pożyczki, należności, potrącenia komornicze)

-
-
-
-
-
-
-

X. INFORMACJE O KORZYSTANIU ZE ŚWIADCZEŃ POMOCY SPOŁECZNEJ

-
-
-
-
-
-
-

XI. INNA SZCZEGÓLNA SYTUACJA ŻYCIOWA BĄDŹ ZDARZENIE LOSOWE MAJĄCE WPŁYW NA SYTUACJĘ RODZINY

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

XII. POZOSTAŁE OKOLICZNOŚCI

(w szczególności dotychczasowa pomoc na rzecz dziecka przebywającego w pieczy zastępczej lub zakładzie opiekuńczo - leczniczym, stosunek do dziecka, utrzymywane kontakty, możliwość powrotu dziecka do rodziny biologicznej)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KALISZU

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu (dalej: MOPS w Kaliszu).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu z siedzibą przy ul. Obywatelskiej 4, 62-800 Kalisz, (nr tel.: +48 (62) 757 45 10), adres e-mail: sekretariat@mops-kalisz.pl.

2. W MOPS w Kaliszu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: +48 (62) 757 45 10 lub +48 506 162 271 lub adresem e-mail: mops.doa@mops-kalisz.pl.

3. MOPS w Kaliszu może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- umożliwienia interesariuszom realizacji uprawnień i obowiązków wymaganych przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
- zapewnienie możliwości realizacji zadań wynikających z zapisów statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu,
- zapewnienia bezpieczeństwa osób, mienia i informacji w MOPS w Kaliszu poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
- dostarczania do organizacji nowych zasobów materialnych, usług i praw,
- obsługi procesów rekrutacji i zatrudnienia.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. W związku z przetwarzaniem przez MOPS w Kaliszu, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Dyrektor MOPS w Kaliszu;

- sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;

- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;

7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez MOPS w Kaliszu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis osoby zobowiązanej-zeznającej – imię i nazwisko)

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć osoby sporządzającej Protokół)

*Przewodniczący
Rady Miasta Kalisza
/.../
Tadeusz Skarżyński*

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 194 ust. 2 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 ze zm.) organ stanowiący właściwej jednostki samorządu terytorialnego określa w drodze uchwały, szczegółowe warunki umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.

Dotychczasowe zasady dotyczące odpłatności określała uchwała nr XXXV/486/2013 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 23 maja 2013 r.

Zmiana uchwały ma na celu dostosowanie przepisów do zróżnicowanej sytuacji materialnej i rodzinnej osób zobowiązanych, a tym samym do egzekwowania ustalonych należności zgodnie z ich możliwościami finansowymi.

*Prezydent
Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski*