

**Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy**

***Główny Specjalista ds. Realizacji Inwestycji
w Wydziale Rozbudowy Miasta i Inwestycji***

**w Urzędzie Miejskim w Kaliszu,
62-800 Kalisz, ul. Główny Rynek 20**

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: wyższe techniczne (mgr inż.) lub magisterskie prawnicze, preferowany kierunek: budownictwo (specjalność konstrukcje budowlane lub instalacje sanitarne lub elektryczne), prawo,
- minimum 4-letni staż pracy,
- znajomość ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo energetyczne,
- znajomość obsługi komputera,
- brak kary za przestępstwa popełnione umyślnie,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku,

2. Wymagania pożądane (nieobligatoryjne)

- studia podyplomowe lub szkolenia w zakresie Prawa Zamówień Publicznych,
- studia podyplomowe lub szkolenia w zakresie pozyskiwania środków unijnych

3. Predyspozycje osobowościowe:

- komunikatywność, kreatywność, odporność na stres, dyspozycyjność, uczciwość, umiejętność pracy w zespole, umiejętność kierowania zespołem, umiejętność podejmowania decyzji,

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- zastępowanie Naczelnika Wydziału w ramach udzielonych upoważnień,
- nadzór nad dokumentacją przygotowywaną przez Wydział w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych,
- współudział w pozyskiwaniu środków krajowych i europejskich na współfinansowanie inwestycji,
- podejmowanie działań w zakresie rozwiązywania problemów mieszkaniowych oraz programowanie rozwoju Miasta,

- opiniowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- pozyskiwanie inwestorów
- rozliczanie inwestycji,
- prowadzenie Jednostki Realizującej Projekt jako kierownik,

5. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- dokument poświadczający wykształcenie (kserokopia dyplomu lub zaświadczenia),
- dokument poświadczający wymagany staż pracy (kserokopia świadectw pracy lub odpowiednie zaświadczenia)
- pożądane kserokopie zaświadczeń o odbytych studiach podyplomowych, kursach lub szkoleniach związanych ze stanowiskiem pracy,
- oświadczenie o braku kary za przestępstwa popełnione z winy umyślnej,
- oświadczenie o stanie zdrowia,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Urzędzie Miejskim w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, do Wydziału Organizacyjnego (pok. 52) **w terminie do dnia 14 grudnia 2006r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.kalisz.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dnia 22.03.1999 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.)

UWAGA ! ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Oferta na stanowisko Głównego Specjalisty ds. Inwestycji w Wydziale Rozbudowy Miasta i Inwestycji