

**Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy**

**Zastępcy Naczelnika Wydziału Finansowego**

**w Urzędzie Miejskim w Kaliszu,  
62-800 Kalisz, ul. Główny Rynek 20**

**1. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie: wyższe magisterskie ekonomiczne,
- minimum 4-letni staż pracy, w tym staż pracy określony w art. 3 ust. 4 pkt 1 ustawy o pracownikach samorządowych ( Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.),
- znajomość ustawy o rachunkowości, ustawy o podatku od towarów i usług, ustawy o podatkach dochodowych od osób fizycznych, ustawy Ordynacja podatkowa, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- znajomość obsługi komputera,
- brak kary za przestępstwa popełnione umyślnie,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku.

**2. Wymagania pożądane:**

- doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania zespołem,
- doświadczenie zawodowe w administracji publicznej w zakresie obsługi podatków.

**3. Predyspozycje osobowościowe:**

- systematyczność, rzetelność, komunikatywność, opanowanie, odporność na stres umiejętność organizowania pracy i kierowania zespołem.

**4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

Koordinowanie pracy Wydziału Finansowego i nadzór nad pracą podległych referatów ze szczególnym uwzględnieniem podatków i opłat lokalnych w tym:

- wymiar podatków i opłat lokalnych,
- rachunkowość podatkowa,
- egzekucja podatkowa,
- kontrole podatkowe.

**5. Wymagane dokumenty:**

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- dokument poświadczający wykształcenie (kserokopia dyplomu lub zaświadczenia),

- dokument poświadczający staż pracy ( kserokopia świadectw pracy lub zaświadczenia)
- pożądane kserokopie zaświadczeń o odbytych studiach podyplomowych, kursach lub szkoleniach związanych ze stanowiskiem pracy,
- oświadczenie o braku kary za przestępstwa popełnione z winy umyślnej,
- oświadczenie o stanie zdrowia,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Urzędzie Miejskim w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, do Wydziału Organizacyjnego (pok. 52) **w terminie do dnia 16 lipca 2007r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dnia 22.03.1999 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.)

**UWAGA ! ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Oferta na stanowisko Z-cy Naczelnika Wydziału Finansowego”**