

Miasto Kalisz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

„Dostawa samochodu serwisowego dla Kaliskiego Towarzystwa Kolarskiego”

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 28.04.2017r.

PREZYDENT
MIASTA KALISZA
/-/
Grzegorz Sapiński

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego

Miasto Kalisz

Główny Rynek 20

62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia znajdują się w pkt. 15 SIWZ.

Strona internetowa, na której zamieszczane są informacje związane z przedmiotowym postępowaniem:

www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „Zamówienia publiczne”

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - Piątek: 7³⁰ – 15³⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa”, „ustawy Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt. 4 SIWZ;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu serwisowego dla Kaliskiego Towarzystwa Kolarskiego, a także świadczenie serwisu gwarancyjnego na warunkach zawartych w SIWZ, w tym w projekcie umowy. Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu Oferty” marki i modelu oferowanego pojazdu.
- 4.2. Przedmiot zamówienia (oferowany samochodów) winien spełniać następujące warunki lub posiadać następujące wyposażenie / cechy:
 - 1) rok produkcji 2017, dopuszcza się pojazd fabrycznie nowy wyprodukowany w 2016 r.;
 - 2) posiadanie wymaganych dokumentów dopuszczających samochód do przewozu 9 osób (łącznie z kierowcą);
 - 3) dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie może przekraczać 3500kg, z uwagi na konieczność jego prowadzenia przez kierowcę posiadającego prawo jazdy kat. B;
 - 4) pojazd z **silnikiem wysokoprężnym (diesel) o pojemności 1900 - 2300 cm³** spełniającym co najmniej normę emisji spalin **EURO 6**, o mocy minimum **130 KM**;
 - 5) tapicerka materiałowa;
 - 6) wszystkie siedzenia wyposażone w zagłówki;
 - 7) fotele z trzypunktowymi pasami bezpieczeństwa;
 - 8) dopuszczane fotele bez regulacji oparcia w drugim i trzecim rzędzie;
 - 9) dopuszczalny skrajny fotel w drugim rzędzie przy drzwiach ze składanym oparciem ułatwiającym wsiadanie lub z oparciem pochylanym bez składania;
 - 10) podłoga pokryta wykładziną antypoślizgową wykończona kątownikiem aluminiowym na całej długości;
 - 11) boczki niskie w przestrzeni pasażerskiej tapicerowane materiałem;
 - 12) ściana grodziowa tapicerowana;
 - 13) oświetlenie kabiny standardowe;
 - 14) przestrzeń bagażowa o długości co najmniej 2,30m i wysokości co najmniej 2,04m wraz z wieszakami na 9 rowerów oraz 18 kół rowerowych;
 - 15) przegroda bagażowa: płyta tapicerowana, góra - kratka stalowa (możliwość przestawienia przegrody po zdemontowaniu siedzeń);
 - 16) przyciemniane szyby w części pasażerskiej;
 - 17) drzwi tylne dwuskrzydłowe;
 - 18) na jednym skrzydle drzwiach tylnych schowki na różnego rodzaju narzędzia, przyrządy serwisowe dla mechanika;
 - 19) na drugim skrzydle drzwi tylnych przymocowany blat laminowany na zawiasach z opuszczaną nóżką (w postaci rurki, pręta itp.) służący po opuszczeniu jako podręczny stolik serwisowy o wymiarach minimum 40x90cm;
 - 20) oświetlenie kabiny bagażowej;

- 21) klimatyzacja sterowana manualnie lub elektronicznie z regulacją temperatury i intensywności nawiewu;
- 22) elektryczne podnoszenie szyb;
- 23) elektrycznie ustawiane lusterka;
- 24) kolor biały;
- 25) poduszki powietrzne czołowe kierowcy i pasażerów;
- 26) radio z głośnikami umożliwiające odczyt plików audio (w tym MP3) np. przy wykorzystaniu gniazda USB/iPod lub odtwarzacza CD;
- 27) halogeny przeciwmgielne;
- 28) centralny zamek, dwa kluczyki;
- 29) autoalarm z homologacją – honorowany przez firmy ubezpieczeniowe, z dwoma pilotami;
- 30) apteczka;
- 31) podnośnik samochodowy;
- 32) trójkąt ostrzegawczy;
- 33) gaśnica;
- 34) systemy bezpieczeństwa typu: ABS, ASR, EBD, ESP lub równoważne;
- 35) koło zapasowe pełnowymiarowe z felgą.

O ile nie wynika inaczej z powyższego opisu fabrycznie nowe, nieużywane musi być również całe wyposażenie pojazdu (np. opony, apteczka itd.)

4.3. Użyte w pkt 4.2. SIWZ skróty należy rozumieć w sposób następujący:

- 1) ABS – system zapobiegania blokowaniu się kół podczas hamowania,
- 2) ESP – system stabilizujący tor jazdy pojazdu podczas pokonywania zakrętu,
- 3) EBD – system, który w celu maksymalnego skrócenia drogi hamowania automatycznie reguluje siłę hamowania przednich i tylnych oraz prawych i lewych kół.

4.4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji mechanicznej na dostarczony pojazd zapewniającej bezawaryjne działanie pojazdu. Jeśli w okresie obowiązywania gwarancji wystąpi usterka, Wykonawca zobowiązuje się ją usunąć na własny koszt. Wykonawca w przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancyjnym musi zapewnić możliwość usunięcia awarii w każdym autoryzowanym serwisie producenta pojazdu na terenie Polski i Unii Europejskiej. Gwarancja mechaniczna musi obejmować przynajmniej:

- 1) silnik: cały silnik wraz z osprzętem;
- 2) układ wydechowy;
- 3) układ przeniesienia napędu;

- 4) hamulce wraz z systemami bezpieczeństwa typu: ABS, EBD, ESP lub równoważne;
 - 5) zawieszenie;
 - 6) układ elektryczny wraz z oświetleniem i elektroniką pojazdu;
 - 7) klimatyzację;
 - 8) nadwozie: właściwe działanie elektrycznych szyb i lusterek, centralnego zamka, zamków i zawiasów drzwi, szczelności uszczelek drzwi i okien itp.
- 4.5. Zamawiający wymaga udzielenia następujących rodzajów gwarancji licząc począwszy od daty podpisania przez strony protokołu odbioru pojazdu:
- 1) gwarancja mechaniczna: minimum 24 miesiące lub minimum 100.000 kilometrów przebiegu (*w zależności co nastąpi wcześniej*),
 - 2) gwarancja na powłoki lakiernicze: minimum 36 miesięcy,
 - 3) gwarancja na perforację nadwozia: minimum 72 miesiące.

Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu Oferty” informacji na temat oferowanych okresów gwarancji, o których mowa wyżej. Zaoferowane okresy gwarancji nie mogą być krótsze niż powyższe. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” (brak podania informacji o zakresie, o którym mowa wyżej) uważa się za zaoferowanie odpowiednio wyżej wymienionych minimalnych okresów gwarancji.

- 4.6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności serwisu dla dostarczonego pojazdu najpóźniej w następnym dniu roboczym od momentu zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego lub użytkownika pojazdu.
- 4.7. W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.
- 4.7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

34.11.52.00-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

5. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia – **nie później niż w ciągu 90 dni od daty zawarcia umowy.**
Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia na parking Zamawiającego mieszczący się w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a.

- 6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oraz wskazanie liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

9. Szczególne wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia w przypadkach przewidzianych w ustawie Pzp.

Nie dotyczy.

10. Podstawy do wykluczenia z postępowania

10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

10.2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczony zostanie Wykonawca:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. i 10.2. następuje z uwzględnieniem brzmienia art. 24 ust. 7 i innych przepisów ustawy.

10.4. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ, w terminie tam wskazanym.

11. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązany jest dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 12.1. *Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.*
- 12.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć o treści zgodnej ze wzorem (*wymagany zakres informacji*) stanowiącym załącznik do SIWZ pn. „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania”.
- 12.3. Wykonawca, *w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp*, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje (dowody) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 12.4. *Wykonawca może złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ wraz z ofertą w przypadku, gdy nie należy do żadnej grupy kapitałowej, co znajdzie odzwierciedlenie w treści składanego oświadczenia. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.*
- 12.5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1. SIWZ **należy złożyć w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.**
- 12.6. W przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ Zamawiający dopuszcza złożenia go w sposób określony w pkt. 15.2.2) SIWZ wraz z niezwłocznym dostarczeniem go w oryginale (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca).
- 12.7. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem, następuje w formie pisemnej poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętą imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu wielostronicowego / dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.
- 12.8. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.9. Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

13. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

- 13.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.
- 13.2. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia.

14. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)

- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 14.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp i pkt. 10.2. SIWZ.
- 14.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia.
- 14.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 15.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja (w tym przekazywanie korespondencji w postaci oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, o których mowa w ustawie Pzp) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w pkt. 12.5.-12.9. SIWZ i 15.9. SIWZ oraz z zastrzeżeniem pkt. 15.10. SIWZ.
- 15.2. Korespondencję oznaczoną przynajmniej numerem sprawy (WAG.271.01.0002.2017):
- 1) w formie pisemnej należy kierować na adres: Wydział Administracyjno-Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz;

- 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować wyłącznie na następujący adres poczty elektronicznej: **zamowienia_wag@um.kalisz.pl**, z tym zastrzeżeniem, że przesyłane pliki nie mogą być spakowane (w szczególności posiadać rozszerzenia „rar”, „zip” itp.) z uwagi na funkcjonujące u Zamawiającego zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego; przesłanie korespondencji na inny adres poczty elektronicznej należący do Zamawiającego będzie bezskuteczne;
 - 3) za pośrednictwem faksu należy kierować wyłącznie na następujący numer:
+48 62 7654 372.
- 15.3. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca należy uwzględnić godziny pracy Zamawiającego, wskazane w pkt. 1 SIWZ.
 - 15.4. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niezachowania przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt. 15.2.2) SIWZ. *Zamawiający sugeruje przekazywanie tą drogą plików w formacie „pdf”, „jpg” (jako skanów dokumentów).*
 - 15.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. *Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencji przekazanej w ten sposób nie przekazywać po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.*
 - 15.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
 - 15.7. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
 - 15.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 15.9. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
 - 15.10. W przypadku dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – Zamawiający uzna je za skutecznie złożone (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym z zachowaniem formy określonej zapisami SIWZ, przepisami ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).

- 15.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek w sposób określony w pkt. 15.2. SIWZ. *Zamawiający sugeruje przekazanie wniosku również w formie edytowalnej, co pozwoli na skrócenie czasu na udzielanie wyjaśnień.*
- 15.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Anna Smykaj, tel. +48 62 7654 365.

16. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 18.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedna ofertę.
- 18.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium, jeśli taki wymóg wynika z pkt 16 SIWZ.
- 18.3. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.4. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 18.5. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ.
Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
- 18.6. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 18.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 18.7. Podstawowym elementem oferty jest: wypełniony i podpisany "**Formularz oferty**", którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ - **należy go złożyć w oryginale**, przy czym należy zwrócić uwagę, iż informacje zawarte w „Formularzu oferty” stanowią podstawę do przyznania punktów w kryteriach wyboru oferty, a w zakresie mocy silnika stanowią jednocześnie potwierdzenie spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego w stosunku do oferowanego pojazdu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do podania marki i modelu oferowanego pojazdu.

18.8. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

- 1) osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy dołączyć do oferty;

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

18.9. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ - **w oryginale**;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**;
- 3) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 18.8.2. SIWZ (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**;

*Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ należy złożyć – po otwarciu ofert - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **chyba że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej – wtedy oświadczenie o takiej treści może zostać złożone wraz z ofertą.***

18.10. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien:

- 1) w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu oferty” (*poprzez sporządzenie odpowiedniego oświadczenia*), które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 2) odpowiednio te informacje zastrzeżone oznaczyć np. poprzez spięcie, zszycie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty i opatrzyć napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”;
- 3) **wyazać dlaczego te informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 18.11. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Zamawiającego oraz z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „**Oferta dot. „Dostawy samochodu serwisowego dla Kaliskiego Towarzystwa Kolarskiego” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert**”.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

19. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 19.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, co należy wykazać.
- 19.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 19.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 19.1. i 19.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 19.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

20. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 20.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **12 maja 2017r. do godz. 10:00**, wyłącznie w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 25) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przestania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

- 20.2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 12 maja 2017r. o godz. 10:15** w pokoju w pokoju nr 50 mieszczącym się na II piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu (Wydział Administracyjno-Gospodarczy).

21. Opis sposobu obliczenia ceny

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto w „Formularzu Oferty”.
- 21.2. Cena jednostkowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie zamówienia.
- 21.3. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 21.4. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami zawartymi w tym artykule, a w szczególności uzna, że prawidłowo Wykonawca podał cenę jednostkową brutto i ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartego w „Formularzu Cenowym” i powyżej.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 22.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

L.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena (C)	60%
2.	Okres gwarancji mechanicznej (Og)	18%
3.	Moc silnika (Ms)	10%
4.	Zużycie energii (Ze)	10%
5.	Emisja dwutlenku węgla (Ed)	2%
	Razem (R)	100%

Obliczenie całkowitej ilości punktów dla danej oferty (R) nastąpi zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = C + Og + Ms + Ze + Ed$$

gdzie: C, Og, Ms, Ze, Ed to wartości punktowe uzyskane w ramach poszczególnych kryteriów.

- 22.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

- 1) Kryterium - **Cena (C)**.

W powyższym kryterium oceniana będzie całkowita cena brutto oferty podana przez wykonawcę w „Formularzu oferty” za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Maksymalną ilość punktów tj. 60 otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena brutto oferty najniższej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

2) Kryterium – **Okres gwarancji mechanicznej (Og)**

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji mechanicznej dotyczący zakresu, o którym mowa w pkt 4.4. SIWZ podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji mechanicznej według następujących zasad:

- a) 36 miesięcy - 6 punktów,
- b) 48 miesięcy – 12 punktów,
- c) 60 miesięcy i więcej – 18 punktów.

W przypadku zaoferowania jednego z wyżej wymienionych okresów gwarancji mechanicznej będzie ona trwać przez ten okres lub 100.000 kilometrów przebiegu (w zależności co nastąpi wcześniej).

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy, gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wpisze w „Formularzu oferty” **jeden z wyżej wymienionych okresów**, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie okresu gwarancji wskazanego w pkt 4.5 SIWZ. Zaoferowanie okresu gwarancji mechanicznej krótszego niż 24 miesiące spowoduje odrzucenie oferty.

3) Kryterium - **Moc silnika (Ms)**

W powyższym kryterium ocenie podlega moc silnika (wyrażona w KM) w jaki wyposażony będzie zaoferowany pojazd podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”*. Maksymalną ilość punktów, tj. 10, otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje pojazd z najwyższą mocą silnika. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Moc silnika w KM w ofercie badanej}}{\text{Moc silnika w KM w ofercie z najwyższą mocą}} \times 10 \text{ pkt}$$

** zgodnie ze świadectwem homologacji / świadectwem zgodności WE oferowanego pojazdu bazowego*

W przypadku, gdy zaoferowany pojazd będzie miał silnik z mocą 130 KM oferta otrzyma w tym kryterium 0 punktów, bez przeprowadzania obliczenia o którym mowa wyżej. Zaoferowanie pojazdu z silnikiem o mocy mniejszej niż 130 KM spowoduje odrzucenie oferty. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie pojazdu z silnikiem o mocy mniejszej niż 130 KM.

4) Kryterium - **Zużycie energii (Ze)**

W powyższym kryterium ocenie podlega wielkość zużycia energii (wyrażona w MJ/km)*. Maksymalną ilość punktów, tj. 10, otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą wielkość zużycia energii. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\dots\text{Najniższa wielkość zużycia energii}^*}{\text{Wielkość zużycia energii w ofercie badanej}^*} \times 10 \text{ pkt}$$

* wielkość zużycia energii (w MJ/km) zostanie wyliczona jako *iloczyn podanego w „Formularzu Oferty” przez Wykonawcę uśrednionego zużycia paliwa (w l/km, uwaga: nie w l/100 km) dla wartości cyklu łączonego zmierzonego według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych* oraz wartości energetycznej paliwa równej dla oleju napędowego – 36 MJ/l zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. Nr 96, poz. 559).

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w „Formularzu Oferty” żadnej wartości (pozostawi puste miejsce) oferta otrzyma w tym kryterium 0 punktów, bez przeprowadzania obliczenia o którym mowa wyżej.

5) Kryterium - **Emisja dwutlenku węgla (Ed)**

W powyższym kryterium ocenie podlega wysokość emisji dwutlenku węgla (wyrażona w g/km) podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”*. Maksymalną ilość punktów, tj. 2, otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą wysokość emisji dwutlenku węgla. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\dots\text{Najniższa wartość emisji dwutlenku węgla}^*}{\text{Wartość emisji dwutlenku węgla}^*} \times 2 \text{ pkt}$$

* *wielkość emisji dwutlenku węgla (g/km) zmierzona dla wartości cyklu łączonego zużycia paliwa według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych (wartość)* zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. Nr 96, poz. 559).

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w „Formularzu Oferty” żadnej wartości (pozostawi puste miejsce) oferta otrzyma w tym kryterium 0 punktów, bez przeprowadzania obliczenia o którym mowa wyżej.

22.3. Cenę brutto należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

22.4. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów wynikającą z punktacji w ramach poszczególnych kryteriów, a oferta która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, o ile nie będzie podlegać odrzuceniu. Pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy. Dwukrotne nie stawienie się osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub bez stosownych pełnomocnictw do podpisania umowy może zostać przez niego uznane za uchylenie się od zawarcia umowy.

23.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).

23.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta.

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach

25.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

25.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

27. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

28. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Adres poczty elektronicznej, na który należy kierować korespondencję podany został w pkt. 15.2. SIWZ. Adres strony internetowej podany został w pkt. 1 SIWZ.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

30. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

32. Informacje dotyczące zastosowanego przez Zamawiającego szczególnego sposobu przeprowadzenia postępowania

Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – do wypełnienia i złożenia - patrz pkt. 12.3. i 12.4 SIWZ.
4. Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 Prawo zamówień publicznych (dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych) – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej

Zamawiającym a:

.....
z siedzibą w przy ulicy, NIP
reprezentowanym przez:

....., zwanym
dalej Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego (WAG.271.01.0002.2017) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę pojazdu (marka, model), zwanego dalej w niniejszej umowie „pojazdem”.
2. Wykonawca oświadcza, że pojazd, o którym mowa w ust. 1 spełnia wszystkie minimalne wymagania określone dla niego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dotyczącej sprawy nr WAG.271.01.0002.2017, z którą to Wykonawca zapoznał się i akceptuje w całości, jak i parametry zadeklarowane przez Wykonawcę w jego ofercie.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pojazdu technicznie sprawnego na parking Zamawiającego mieszczący się w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a.
2. Odbiór pojazdu odbędzie się w miejscu, o którym mowa w ust. 1 w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
3. Wraz z pojazdem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zapewnić:
 - 1) kartę gwarancyjną w języku polskim,
 - 2) pełną dokumentację techniczną i eksploatacyjną pojazdu (instrukcja obsługi) w języku polskim,
 - 3) niezbędne dokumenty dopuszczające samochód do przewozu 9 osób, dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu i jego użytkowania (przegląd).

§ 3

Dostawa pojazdu nastąpi nie później niż w ciągu 90 dni od daty zawarcia umowy.

§ 4

1. Za wykonanie dostawy, będącej przedmiotem niniejszej umowy, przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości brutto PLN (słownie złotych:).

2. Podstawę rozliczenia stanowiąc będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 3 umowy. Z chwilą odbioru pojazdu Wykonawca przenosi prawo własności pojazdu na Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.

§ 5

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, udziela następującej gwarancji:
 - 1) mechanicznej na okres miesięcy lub 100.000 kilometrów przebiegu (w zależności co nastąpi wcześniej),
 - 2) na powłoki lakiernicze na okres miesięcy,
 - 3) na perforację nadwozia na okres miesięcy.
2. Termin gwarancji, o którym mowa w ust. 1 biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny określony warunkami zawartymi w książce gwarancji.
4. Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny na dostarczony pojazd oraz zakupione części zamienne.
5. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad lub awarii w przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosowanej reklamacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności serwisu dla dostarczonego pojazdu najpóźniej w następnym dniu roboczym od momentu zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego lub użytkownika pojazdu.
7. Jeżeli Wykonawca w okresie gwarancji nie przystąpi do usunięcia wad lub awarii w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia wad lub awarii w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin ten może ulec wydłużeniu do 14 dni roboczych tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu wcześniejszej zgody Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie wydłużony o czas przebywania pojazdu w naprawie.
9. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
10. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za nieterminową dostawę pojazdu za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1,

- 2) Wykonawca, w przypadku niewykonania dostawy pojazdu z winy Wykonawcy w terminie 30 dni po umownym terminie dostawy, zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1,
- 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub awarii Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Za nieterminową dostawę, o której mowa w ust. 2 pkt 1 rozumie się także dostarczenie pojazdu niespełniającego wszystkich wymagań, o których mowa w § 1 ust. 2 lub niedostarczenie wszystkich dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych określonych w ust. 2 pkt 1 i 2 z przysługującego mu wynagrodzenia,
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o fakcie realizowania przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub normami i warunkami określonymi prawem wraz z prawem naliczenia kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust.1. Końcowy termin odstąpienia od umowy nie może przekroczyć terminu wyznaczonego w § 3 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Integralną częścią umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotycząca postępowania, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę,
- 2) oferta Wykonawcy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w szczególności w stosunku do treści wybranej oferty dotyczącej przedmiotu umowy, sposobu realizacji umowy oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;
 - 2) zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie pojazdu lub wycofania go z produkcji lub obrotu na terytorium Polski, pod warunkiem że takie zmiany nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) upadłości albo likwidacji producenta pojazdu, Wykonawcy, dystrybutora lub gwaranta,

- 4) pojawienia się na rynku pojazdu tego samego producenta nowszej generacji, o lepszych parametrach, niższych kosztach eksploatacji, pod warunkiem że takie zmiany nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 5) zmian w zakresie parametrów techniczno–eksploatacyjnych pojazdu, warunków gwarancji, o ile są one dla Zamawiającego korzystne (nie gorsze od zawartych w ofercie Wykonawcy) i obiektywnie uzasadnione oraz nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie wymaga aneksowania umowy i jest skuteczna na podstawie jednostronnej czynności strony:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie m.in. odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
 4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 5. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą lub postanowień SIWZ oraz danych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana i Zamawiającego.

....., dnia

MIASTO KALISZ

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
„Dostawa samochodu serwisowego dla Kaliskiego Towarzystwa Kolarskiego” w imieniu
reprezentowanego/yh Wykonawcy/ów:

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,

w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

oświadczam, iż:

1. Oferuję dostawę samochodu¹⁾
(należy podać markę i model)

za kwotę brutto:* PLN.

2. Oferowany pojazd spełnia wszystkie warunki zawarte w SIWZ, w tym wszystkie warunki opisane w pkt 4. SIWZ.

3. Oświadczam, że oferowany pojazd charakteryzuje się następującymi parametrami:

Lp.	Parametr	Oferowane przez Wykonawcę parametry (Uzupełnić)
1.	Moc silnika <i>(nie mniejsza niż 130 KM)</i>	(*) KM
2.	Uśrednione zużycie paliwa (oleju napędowego) dla wartości cyklu łączonego zmierzonego według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych	(*) l/km Uwaga !!! proszę zwrócić uwagę, aby wartości nie podać w l/100km)

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY – c.d.

Lp.	Parametr	Oferowane wartości przez Wykonawcę (Uzupełnić)
3.	Wielkość emisji dwutlenku węgla (g/km) zmierzona dla wartości cyklu łączonego zużycia paliwa według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych (wartość uśredniona)	(*) g/km

4. Udzielam gwarancji na oferowany pojazd na okres:

- a) mechanicznej¹⁾ **miesiący** (*nie krótszy niż 24 miesiące*),
- b) na powłoki lakiernicze¹⁾ **miesiący** (*nie krótszy niż 36 miesiące*),
- c) na perforację nadwozia¹⁾ **miesiący** (*nie krótszy niż 72 miesiące*).

5. Następujące części (zakres) zamówienia zamierzam/y powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom²⁾:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>

6. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt 5 SIWZ.

7. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym z projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

8. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY – c.d.

9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji ¹⁾:

Nazwa (firma) Wykonawcy:

Adres:

tel.

fax.

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy (*niepotrzebne skreślić*):

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ³⁾

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/

Szczegółowy sposób wypełnienia „Formularza oferty” znajduje się na następnej stronie oraz w pkt 21 i 22 SIWZ.

Sposób wypełnienia formularza oferty (strona ta nie musi być załącznikiem do oferty):

1)

Należy podać dane/uzupełnić

2)

Należy podać dane/uzupełnić, jeśli dotyczy

3)

Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

- a) **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- b) **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- c) **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członek konsorcjum, współnika spółki cywilnej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania¹⁾

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa samochodu serwisowego dla Kaliskiego Towarzystwa Kolarskiego**” prowadzonego przez Miasto Kalisz (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas Wykonawcy:

tj.:.....

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

oświadczam/y, co następuje:

- I. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

- II. W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze²⁾:
-
-

Ciąg dalszy na następnej stronie

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania c.d.

III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/

1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie.

2) Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) ¹⁾

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa samochodu serwisowego dla Kaliskiego Towarzystwa Kolarskiego” prowadzonego przez
Miasto Kalisz (Zamawiającego) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:..... ²⁾

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

- a) **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** * ^{3), 4)}.
- b) **nie należy do tej samej grupy kapitałowej** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * ³⁾.
- c) **należy do tej samej grupy kapitałowej** z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * ^{3), 5)}
1.
2.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c)- zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego oświadczenia znajduje się na kolejnej stronie SIWZ.

Sposób wypełnienia oświadczenia dotyczącego przynależności grupy kapitałowej:

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, **wspólnik spółki cywilnej**) składa niniejsze oświadczenie.
- 2) a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze **wspólników** tworzących tę spółkę (**a nie spółki jako całości**), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę **zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (np. Jan Kowalski Wizytówki), **a nie nazwę spółki cywilnej** (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna)
- 3) należy wybrać tylko jedną możliwość: **a) albo b) albo c) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebne, pozostałe punkty**
- 4) w przypadku, gdy Wykonawca składa oświadczenie, ***iż nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć niniejszy dokument wraz z ofertą – patrz pkt 12.4 SIWZ.*** W przypadku zaznaczenia pkt b) albo c) oświadczenie należy złożyć po zapoznaniu się z firmami, nazwami Wykonawców, którzy złożyli oferty, czyli po otwarciu ofert – patrz pkt 12.3 SIWZ.
- 5) W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych**

(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)

Ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

* jako wspólnicy spółki cywilnej pn.:

z siedzibą w przy ul.

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Kalisz (Urząd Miejski w Kaliszu), którego przedmiotem jest: „**Dostawa samochodu serwisowego dla Kaliskiego Towarzystwa Kolarskiego**” będzie:

Pan/Pani:

* *niepotrzebne skreślić*

Ciąg dalszy na następnej stronie

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych - c.d.**

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania w naszym imieniu wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania w naszym imieniu za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
4. składania w naszym imieniu oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

Czytelne podpisy lub podpis z pieczętką imienną:

.....

** niepotrzebne skreślić*