

WZÓR WYPEŁNIENIA DEKLARACJI BUDYNEK WIELOLOKALOWY

DOK

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ¹																																																																	
Podstawa prawna: ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439).																																																																	
Miejsce składania: Urząd Miasta Kalisza . Organ, któremu składana jest deklaracja: Prezydent Miasta Kalisza .																																																																	
Termin składania: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, a w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.																																																																	
Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej Kalisza w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się miesięcznie, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.																																																																	
I.	OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE POWSTANIE OBOWIĄZKU ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat i podać datę powstania obowiązku)																																																																
<input type="checkbox"/> Złożenie deklaracji:/..... (miesiąc/rok) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości																																																																	
<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji:/..... (miesiąc/rok) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana *																																																																	
II.	DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ																																																																
II.1.	IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy osób prawnych, jednostek organizacyjnych i pozostałych podmiotów)																																																																
II.2.	PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP I REGON (dotyczy pozostałych podmiotów nie będących osobami fizycznymi)																																																																
PESEL:		NIP:		REGON:																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																						<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																						<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																					
II.3.	ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ /ADRES SIEDZIBY																																																																
Kraj		Województwo		Powiat																																																													
Gmina		Ulica (pełna nazwa)																																																															
Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość		Kod pocztowy	Poczta																																																												
Nr telefonu kontaktowego			Adres e-mail																																																														
II.4.	ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić jeśli jest inny niż w poz. II.3.)																																																																
Kraj		Województwo		Powiat																																																													
Gmina		Ulica (pełna nazwa)																																																															
Nr domu	Nr lokalu	Miejscowość		Kod pocztowy	Poczta																																																												
III.	ADRES NIERUCHOMOŚCI W KALISZU, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA																																																																
Ulica (pełna nazwa)				Nr domu	Nr lokalu																																																												
III.1.	FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (zaznaczyć właściwy kwadrat)																																																																

¹ Formularz deklaracji przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Przy czym przez właścicieli nieruchomości w myśl ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

właściciel współwłaściciel zarządca inny:
.....

III.2. TYP NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> budynek jednorodzinny <input checked="" type="checkbox"/> budynek wielolokalowy		
IV. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
IV.1.	Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określona w odrębnej uchwale Rady Miasta Kalisza	29,00 zł/osobę
IV.2.	Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość wskazaną w poz. III. osób
IV.3.	Miesięczna kwota opłaty (kwota z poz. IV.1. x liczba mieszkańców z poz. IV.2.) zł/miesiąc
V. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIA W NIM BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE (dot. właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)		
V.1. Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy, w którym kompostuję bioodpady stanowiące odpady komunalne (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE NIE DOTYCZY		
V.2. Zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym (wypełniają właściciele, którzy w poz. V.1. zaznaczyli „TAK”).		
V.3.	Kwota zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu kompostowania (liczba mieszkańców z poz. IV.2. x kwota zwolnienia od każdego mieszkańca, o której mowa w odrębnej uchwale Rady Miasta Kalisza) zł/miesiąc
VI. ZWOLNIENIA W CZĘŚCI Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ GOSPODARSTW DOMOWYCH, W KTÓRYCH DOCHÓD NIE PRZEKRACZA KWOTY UPRAWNIAJĄCEJ DO ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH Z POMOCY SPOŁECZNEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 8 UST. 1 LUB 2 USTAWY Z DNIA 12 MARCA 2004 R. O POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ RODZINY WIELODZIECNE, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY		
<u>WŁAŚCICIELOWI NIERUCHOMOŚCI PRZYSŁUGUJE JEDNO ZE ZWOLNIEŃ WYMIENIONYCH W POZ. VI.</u>		
VI.1.	Liczba mieszkańców w gospodarstwach domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (nie wykazanych w poz. VI.3.)	Liczba mieszkańców uprawnionych do zwolnienia ** osób
VI.2.	Kwota zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, w części dotyczącej gospodarstw domowych, o których mowa w poz. VI.1. (liczba mieszkańców z poz. VI.1. x kwota zwolnienia od każdego mieszkańca, o której mowa w odrębnej uchwale Rady Miasta Kalisza)	Kwota zwolnienia od każdego mieszkańca ustalona została w wysokości 6,00 zł zł/miesiąc
VI.3.	Liczba mieszkańców w rodzinie wielodzietnej (nie wykazanych w poz. VI.1.)	Liczba mieszkańców uprawnionych do zwolnienia *** osób

	VI.4.	Kwota zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują rodziny wielodzietne (liczba mieszkańców z poz. VI.3. x kwota zwolnienia od każdego mieszkańca, o której mowa w odrębnej uchwale Rady Miasta Kalisza)	Kwota zwolnienia od każdego mieszkańca ustalona została w wysokości 6,00 zł zł/miesiąc
VII.	MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PO UWZGLĘDNIENIU ZWOLNIEŃ (od kwoty z poz. IV.3. należy odjąć odpowiednio kwotę z poz. V.3., VI.2., VI.4.)	 zł/miesiąc
VIII.	PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ		
<p>.....</p> <p>(miejsowość i data) (czytelny podpis)</p>			
IX.	ADNOTACJE URZĘDOWE		

Administratorem przetwarzania danych osobowych jest organ podatkowy - Prezydent Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: + 48 62 765 43 00 lub e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 765 43 56 lub e-mailowo: iod@um.kalisz.pl. Dane osobowe przetwarzane będą w celu załatwienia sprawy, której dotyczy złożona deklaracja lub dla potrzeb przeprowadzenia postępowania podatkowego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na organie podatkowym - Prezydencie Miasta Kalisza wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa. Odbiorcami danych mogą być tylko osoby (podmioty) uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępnione firmie Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni, ul. Podolska 21 świadczącej usługi asysty technicznej i konserwacji Zintegrowanego Systemu Informatycznego OTAGO, z którego administrator danych osobowych korzysta do przetwarzania danych podatników i prowadzenia postępowań podatkowych. Dane osobowe przechowywane będą do momentu prawomocnego zakończenia prowadzonego postępowania podatkowego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych tj. 10 lat. W związku z przetwarzaniem danych przez organ podatkowy - Prezydenta Miasta Kalisza przysługuje Państwu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor Ochrony Danych.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 6 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427, z późn. zm.).

* Zgodnie z art. 6m ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem prawa do zgłoszenia zmiany danych do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art 6m ust. 5 przywołanej ustawy właściciel nieruchomości może złożyć nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu tej opłaty w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

** Stosownie do zapisów ustawy o pomocy społecznej, prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługuje osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 701,00 zł, osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty 528,00 zł lub rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

***Stosownie do art. 4 ustawy o Karcie Dużej Rodziny przez rodzinę wielodzietną rozumie się rodzinę, w której **rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje**

dzieci bez względu na ich wiek. Natomiast prawo do posiadania Karty przysługuje dziecku, jeżeli w dniu składania wniosku o jej przyznanie, co najmniej troje dzieci w rodzinie wielodzietnej spełnia wymagania, o których mowa w art. 4 ust. 2b, czyli między innymi jest w wieku do ukończenia 18. roku życia, do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy uczy się w szkole lub bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.