

WO.1110-0020/08  
2008/05/00343

Kalisz, 9 maja 2008r.

**Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy**

**ds. rolnictwa, leśnictwa i ochrony gruntów rolnych i leśnych  
w Wydziale Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej**

**w Urzędzie Miejskim w Kaliszu,  
62-800 Kalisz, ul. Główny Rynek 20**

**1. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- prowadzenie postępowania w sprawach dotyczących ochrony gruntów rolnych, rolnictwa, rybactwa śródlądowego, ochrony zwierząt i leśnictwa.
- nadzorowania i kontrola nad funkcjonowaniem Schroniska dla bezdomnych zwierząt w Kaliszu.
- sprawowanie nadzoru nad gospodarką łowiecką.

**2. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie: wyższe magisterskie,
- praktyka zawodowa ( minimum rok) w zakresie nauk przyrodniczych lub rolnictwa lub leśnictwa ,
- ogólna wiedza o rolnictwie, leśnictwie, ochronie gruntów rolnych i leśnych oraz znajomość przepisów prawnych w tym zakresie,
- dobra znajomość obsługi komputera,
- brak prawomocnego skazania za przestępstwa umyślne,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku,

**3. Wymagania pożądane:**

- wykształcenie wyższe magisterskie lub podyplomowe w zakresie nauk przyrodniczych lub rolnictwa lub leśnictwa lub wykształcenie prawnicze,
- doświadczenie zawodowe w zakresie nauk przyrodniczych, rolnictwa, leśnictwa,
- znajomość języków obcych,
- prawo jazdy,

**4. Predyspozycje osobowościowe:**

- pracowitość, odpowiedzialność, zdyscyplinowanie, lojalność, uprzejmość, kreatywność, komunikatywność,

## 5. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- dokument poświadczający wymagane wykształcenie (kserokopia dyplomu lub zaświadczenia),
- dokument potwierdzający wymaganą praktykę zawodową (kserokopia świadectw pracy lub zaświadczenie)
- oświadczenie o braku prawomocnego skazania za przestępstwa umyślne,
- oświadczenie o stanie zdrowia,
- pożądane kserokopie zaświadczeń o odbytych kursach lub szkoleniach związane ze stanowiskiem racy,
- pożądane kserokopie świadectw pracy związanych z pracą na podobnym stanowisku,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Urzędzie Miejskim w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, do Wydziału Organizacyjnego (pok. 52) **w terminie do 26 maja 2008r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dnia 22.03.1990 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.)

**UWAGA ! ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Oferta na stanowisko ds. rolnictwa, leśnictwa i ochrony gruntów rolnych i leśnych”**