

WO.210.0017.2013  
D2013.09.01298

Kalisz, 16 września 2013r.

Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza nabór na **podinspektora  
ds. informacji turystycznej  
w Kancelarii Prezydenta Miasta**  
w Urzędzie Miejskim w Kaliszu  
ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

**1. Wymagania związane ze stanowiskiem:**

**a) niezbędne:**

- wykształcenie średnie lub wyższe,
- w przypadku posiadania wykształcenia średniego minimum 3 lata stażu pracy,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,

**b) dodatkowe:**

- **pożądana znajomość języka niemieckiego potwierdzona certyfikatem B2,**
- znajomość innego języka obcego (angielskiego, rosyjskiego lub innego),
- wykształcenie wyższe na kierunku turystyka, filologia polska, zarządzanie w instytucjach samorządowych, socjologia, filologia angielska lub filologia niemiecka,
- znajomość historii miasta Kalisza a także atrakcji i produktów turystycznych,
- znajomość zagadnień związanych z promocją miasta i integracją europejską,
- znajomość zasad prezentowania informacji dla turystów,
- znajomość zasad rachunkowości i księgowości w sprzedaży detalicznej,
- dobra znajomość obsługi komputera (Word, Excel, Open Office) oraz urządzeń biurowych,
- znajomość przepisów prawnych regulujących funkcjonowanie samorządu gminnego, w szczególności ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, Kodeksu postępowania administracyjnego,

**c) predyspozycje osobowościowe:**

- wysoka kultura osobista, uczciwość, sumienność, pracowitość, komunikatywność, dyspozycyjność,

**2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- gromadzenie i aktualizacja danych turystycznych z terenu swego działania,
- dystrybucja materiałów promocyjnych,
- prowadzenie sprzedaży materiałów i gadżetów oraz wydawnictw o Kaliszu i regionie,
- udzielanie informacji z zakresu turystyki i promocji,

- zamieszczanie informacji turystycznych na stronie internetowej Centrum Informacji Turystycznej,
  - świadczenie poradnictwa dla turystów indywidualnych i organizatorów wycieczek,
  - promocja walorów turystycznych miasta i regionu,
  - przejęcie odpowiedzialności materialnej za powierzony towar,
3. **Informacja o warunkach pracy na stanowisku:** stanowisko pracy znajduje się w Centrum Informacji Turystycznej przy ulicy Chodyńskiego 3, praca administracyjno-biurowa, bezpośredni kontakt z klientem,
4. **Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych** w Urzędzie w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił powyżej 6%,
5. **Wymagane dokumenty:**
- a) życiorys (CV),
  - b) list motywacyjny,
  - c) dokument potwierdzający wymagane wykształcenie ( kserokopia dyplomu lub zaświadczenia),
  - d) dokument potwierdzający wymagany staż pracy ( kserokopia świadectwa pracy lub zaświadczenia),
  - e) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - f) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
6. **Termin składania ofert:** do 26 września 2013r.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

7. **Miejsce składania ofert:** Urząd Miejski w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20 (Ratusz) – Wydział Organizacyjny, pok. 52,

UWAGA ! Wymagane dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Oferta na stanowisko ds. informacji turystycznej”

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223 poz. 1458)”