

**Zarządzenie Nr 461 /2019  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 28 sierpnia 2019 r.**

**w sprawie ustalenia treści ogłoszenia dotyczącego otwartego konkursu ofert na wsparcie w 2019 roku zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Kalisza, realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XL/803/2018 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 25 października 2018 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019” zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się treść ogłoszenia Prezydenta Miasta Kalisza, dotyczącego otwartego konkursu ofert na wsparcie w 2019 r. zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Kalisza, realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu merytorycznie Wiceprezydentowi Miasta Kalisza.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza.

**§ 3**

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w z. Prezydenta Miasta Kalisza  
/.../  
Grzegorz Kulawinek  
Wiceprezydent Miasta Kalisza

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XL/803/2018 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 25 października 2018 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”

## **Prezydent Miasta Kalisza**

### **ogłasza**

**otwarty konkurs ofert na wsparcie w 2019 roku zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Kalisza, realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.**

#### **I. Cel konkursu**

1. Celem konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów o charakterze inwestycyjnym, na których realizację oferenci pozyskali, są w trakcie pozyskiwania lub planują pozyskać środki finansowe ze źródeł zewnętrznych, innych niż środki budżetu Miasta Kalisza i które służą realizacji zadań publicznych Miasta Kalisza. Środki finansowe ze źródeł zewnętrznych należy rozumieć jako środki finansowe pochodzące z funduszy: Unii Europejskiej, strukturalnych, innych państw i organizacji międzynarodowych, polskich i zagranicznych organizacji pozarządowych, podmiotów komercyjnych, administracji rządowej i samorządowej szczebla wojewódzkiego. Rozpatrywane będą tylko oferty dotyczące dotacji na wkład własny oferentów, zgodny z wymogami określonymi przez zewnętrzną instytucję grantodawczą.

2. Zadanie musi pozostawać w zakresie co najmniej jednego priorytetowego zadania publicznego wskazanego w § 5 „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 25.000 zł**

**III. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2018 i 2019 roku wraz z kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji):**

w 2018 roku – 25.000,00 zł (otwarty konkurs ofert na wsparcie w 2018 roku zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Kalisza, realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.),

w 2019 roku nie realizowano zadań tego samego rodzaju.

#### **IV. Warunki realizacji zadania**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie ich wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadań.

2. Wsparcie wykonania zadania w formie dotacji na tzw. „wkład własny” oferenta nie może przekroczyć 80% wysokości wymaganego wkładu własnego, przy czym przez wkład własny oferenta rozumienie się zarówno wkład finansowy, rzeczowy oraz osobowy oferenta, zgodnie z warunkami wskazanymi przez instytucję grantodawczą.

3. Oferty, zgodne z celem konkursu, mogą składać organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej w dalszej części „ustawą”.
4. Oferty mogą składać ww. podmioty prowadzące działalność na terenie Miasta Kalisza oraz które pozyskały, są w trakcie pozyskiwania lub planują pozyskać środki finansowe na realizację projektów o charakterze inwestycyjnym ze źródeł zewnętrznych. Oferta, która otrzymała już dofinansowanie lub ubiega się o przyznanie środków z budżetu Miasta Kalisza w tym samym roku, nie może być przedmiotem wniosku o dofinansowanie realizacji zadania publicznego będącego przedmiotem niniejszego konkursu.
5. Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty projekt wniosku lub wnioski o dotację ze źródeł zewnętrznych. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski (tłumaczenie zwykłe).
6. Podpisanie umowy i przekazanie środków finansowych na wsparcie zadania publicznego Miasta Kalisza realizowane w ramach źródeł zewnętrznych będzie możliwe dopiero po przedstawieniu przez oferenta dowodu uzyskania dotacji ze źródeł zewnętrznych wraz z oświadczeniem oferenta. W chwili składania wniosku w ramach niniejszego konkursu oferent nie musi wykazywać dowodu uzyskania dotacji ze źródeł zewnętrznych.
7. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy na realizację zadania z Miastem Kalisz.
8. Kontrolą podlegają wszystkie dokumenty merytoryczne i finansowe niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych i realizowania zadania zgodnie z umową.
9. Koszty zostaną uznane za kwalifikowalne, gdy:
  - a. są związane z realizowanym zadaniem i są niezbędne do jego realizacji,
  - b. zostały uwzględnione w kosztorysie zadania,
  - c. zostały skalkulowane racjonalnie na podstawie cen rynkowych i odzwierciedlają koszty rzeczywiste, są skalkulowane proporcjonalnie dla zadania objętego finansowaniem,
  - d. zostały poniesione w uprawnionym okresie,
  - e. są poparte właściwymi dowodami księgowymi oraz zostały prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej.
  - f. nie zawierają kosztów pokrywanych w ramach innych pozycji budżetowych,
  - g. nie są finansowane z innych źródeł.
10. W przypadku, gdy po zakończeniu realizacji zadania okaże się, że wartość poniesionych kosztów jest niższa niż kwota zadeklarowana w ofercie, oferent ma obowiązek dokonania zwrotu niewykorzystanych środków zgodnie z art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych.

## **V. Termin realizacji zadania**

Termin realizacji zadania objętego konkursem: **01 października do 31 grudnia 2019 r.**

## **VI. Warunki składania ofert**

1. Termin składania ofert upływa **23 września 2019 r.** Oferty, które wpłyną po dniu 20 września 2019 r. nie będą objęte procedurą konkursową.
2. Oferty na realizację zadania będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – wsparcie zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych” osobiście lub za pośrednictwem poczty w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych, pokój nr 120. Datę wskazaną w pkt. 1 traktuje się jako ostateczny termin wpływu oferty.

3. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, a także złożone po terminie lub przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

4. Oferty należy składać wg wzoru oferty zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawdzeń z wykonania tych zadań. Wzory druku oferty można uzyskać w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych.

5. Decyzję o wyborze oferty podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert, w terminie do dnia **30 września 2018 r.**

## **VII. Kryteria stosowane przy wyborze oferty**

1. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z Zarządzeniem Nr 585/2014 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 24 listopada 2014 r. z późn. zm. w sprawie ustalenia Regulaminu dotyczącego oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert. Oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.

2. Wybór ofert dokonywany będzie przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) odpowiednio uzasadniona potrzeba realizacji zadania publicznego, na ile cele zadania publiczne oraz sposób ich realizacji są spójne i wynikają ze zdiagnozowanego problemu;
- 2) adekwatność grupy odbiorców do uzasadnienia potrzeby realizacji zadania publicznego;
- 3) zasadność, realność, efektywność i spójność zaplanowanych działań oraz czy ich realizacja służy osiągnięciu zaplanowanych rezultatów i celu zadania publicznego;
- 4) realność zakładanych wydatków i ich adekwatność do planowanych działań, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz czy są to wydatki kwalifikowalne;
- 5) procentowy udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania;
- 6) świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków podmiotu jako wkład osobowy w realizację zadania;
- 7) zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania i ich adekwatność do zaplanowanych działań;
- 8) ocena rzetelności i terminowości rozliczenia zleconych zadań publicznych w przypadku, gdy podmiot w latach poprzednich otrzymał dotację;
- 9) trwałość projektu wpływająca na stabilność i ciągłość realizacji zadania publicznego.

3. Dotacje na realizację zadań zostaną przyznane zgodnie z przepisami ustawy oraz uchwałą Nr XL/803/2018 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 25 października 2018 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”.

4. Dotacje na realizację zadań zostaną przyznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019, poz. 688 z późn. zm.).

5. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych oraz wyboru kilku realizatorów jednego zadania lub braku wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

6. Zastrzega się prawo do:

- 1) zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyn, a także do przesunięcia terminu: składania lub rozstrzygnięcia ofert bez podania przyczyny,

2) unieważnienia konkursu jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymagań zawartych w niniejszym ogłoszeniu,  
3) zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

7. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta Kalisza: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta (Główny Rynek 20).

w z. Prezydenta Miasta Kalisza  
/.../  
Grzegorz Kulawinek  
Wiceprezydent Miasta Kalisza

Administratorem danych osobowych przekazywanych w związku z udzieleniem i rozliczeniem dotacji na realizację zadania pn: otwarty konkurs ofert na wsparcie w 2019 roku zadań publicznych skierowanych do mieszkańców Kalisza, realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, jest Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, który powołał Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować telefonicznie: +48 515 804 353 lub mailowo: [ido@um.kalisz.pl](mailto:ido@um.kalisz.pl)

Prezydent Miasta Kalisza zobowiązany jest stosować rozporządzenie prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, powyższe dane osobowe będą przekazywane po załatwieniu sprawy przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazanej w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki” stanowiącym załącznik nr 2 tego rozporządzenia.