

Kalisz, dnia 24.02.2015 r.

## **KOMUNIKAT**

Prezydent Miasta Kalisza, informuję, że została złożona oferta na realizację zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

Treść oferty w załączeniu.

Uwagi dotyczące oferty można zgłaszać na piśmie w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty bezpośrednio w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1A.

Prezydent Miasta Kalisza

/...../

Grzegorz Sapiński

**OGHOTNICZA STRAŻ POZARNA**  
62 - 800 KALISZ  
ul. Piskorzewska 9, tel. 757-15-26  
NIP 618-18-97-390

*P. Manea Pastuszek*  
*Naczelnik WKST*  
*20.02.2015*  
Prezydenta Miasta Kalisza  
*Piotr Koscielny*  
Wiceprezydent Miasta Kalisza

Załączniki do rozprawy przetargowej

URZĄD MIEJSKI W KALISZU  
SEKRETARIAT PREZYDENTA

WPL.  
DNIA 20.02.2015

Nr kor. ....  
Ilość zał. .... Podpis *pit.*

URZĄD MIEJSKI W KALISZU  
Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki

WPL.  
DNIA 23.LUT. 2015

Nr kor. ....  
Ilość zał. .... Poopis *pit.*

Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 15 grudnia 2010 r. (poz.25)

*mgr J. Nowacka*  
*mgr M. Pastuszek*  
Załącznik

WZÓR

NACZELNIK  
Wydział Kultury i Sztuki,  
Sportu i Turystyki  
20.02.2015  
mgr Manea Pastuszek

URZĄD MIEJSKI W KALISZU  
KANCELARIA OGÓLNA

WPL.  
DNIA 20.LUT. 2015

Nr kor. *992015.02.08581*  
Ilość zał. .... Podpis .....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

- popularyzacja sztuki i dziedzictwa kulturowego Kalisza oraz postaci wybitnych Kaliszan w formie niekomercyjnych i niskonakładowych wydawnictw, w tym płytowych, oraz organizacja konferencji sympozjów, sesji, seminariów naukowych i popularno-naukowych, w tym projekty w ramach Europejskich Dni Dziedzictwa Kulturowego (rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Druk monografii „Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu 1864 – 2014”.**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10.03.2015 do 8.06.2015

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Prezydenta Miasta Kalisza**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu** .....

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**000042665** .....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup>

**data wpisu do KRS: 12.09.2001**

**data utworzenia: 18.05.1864**

5) nr NIP: **618-18-97-390** ..... nr REGON: **250974553** .....

6) adres:

miejsowość: **Kalisz** ..... ul.: **Piskorzewska 9** .....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **Miasto Kalisz** ..... powiat:<sup>8)</sup> **Miasto Kalisz** .....

województwo: **wielkopolskie** .....

kod pocztowy: **62-800** ..... poczta: **Kalisz** .....

7) tel.: **604 855 172** ..... faks: .....

e-mail: **osp.kalisz@interia.pl** ..... **http://osp-kalisz.pl.tl** .....

8) numer rachunku bankowego: **89 1090 1128 0000 0000 1201 5771** .....

nazwa banku: **BZ WBK S.A. 1 w Kaliszu** .....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Grzegorz Kuświk** .....

b) **Tomasz Chmielewski** .....

c) -.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Grzegorz Kuświk, tel. 607 679 596**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Cele i zadania OSP obejmują sferę zadań publicznych w zakresie:

- 1) ratownictwa i ochrony ludności,
- 2) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 3) pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych w kraju i zagranicą,
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 5) ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
- 6) wspomagania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
- 7) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

*nie prowadzi*

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/przewodzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000042665

(postanowienie PO.IX.Ns-Rej.KRS 3762/09/675)

b) przedmiot działalności gospodarczej

- 1) PKD 39.00.Z Działalność związana z rekultywacją i pozostała działalność usługowa związana z gospodarką odpadami,
- 2) PKD 42.91.Z Roboty związane z budową obiektów inżynierii wodnej,
- 3) PKD 43.99.Z Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 4) PKD 55.20.Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania,
- 5) PKD 58.11.Z Wydawanie książek,
- 6) PKD 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza,
- 7) PKD 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 8) PKD 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 9) PKD 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki,
- 10) PKD 79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 11) PKD 80.10.Z Działalność ochroniarska, z wyłączeniem obsługi systemów bezpieczeństwa,
- 12) PKD 81.22.Z Specjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych
- 13) PKD 81.29.Z Pozostałe sprzątanie,
- 14) PKD 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura,
- 15) PKD 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Zadanie polega na wydrukowaniu utworu p.t. „Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu 1864-2014”, a autorami poszczególnych części monografii są:

- I. Mgr Jerzy A. Splitt – rozdział: Pożary w dziejach Kalisza
- II. Prof. Tadeusz Olejnik – rozdział: Powstanie i działalność Towarzystwa Ochotniczej Straży Ogniowej do wybuchu I wojny światowej
- III. Prof. Krzysztof Walczak, prof. Ewa Andrysiak – rozdziały: Ochotnicza Straż Pożarna w czasie I wojny światowej, Kaliska Ochotnicza Straż Pożarna w latach międzywojennych
- IV. Prof. Włodzimierz Bonusiak – rozdział: Kaliska straż w latach II wojny światowej
- V. Dr Grażyna Schlender – rozdziały: Kaliska Ochotnicza Straż Pożarna w Polsce Ludowej i Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu w III Rzeczypospolitej Polskiej

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Zadanie ma na celu udokumentować chlubne dzieje Ochotniczej Straży Pożarnej w Kaliszu, by w ten sposób nie zaprzepaścić dorobku naszych przodków. Okres opisany w monografii został ujęty kompleksowo w niewielu historycznych publikacjach. Szczególnie słabo dokumentowany jest okres od początku II wojny światowej. Żyją jeszcze nieliczni świadkowie tych wydarzeń, więc konieczne jest właśnie teraz podjęcie się napisania i wydania monografii.

Wysoki, prezentowany przez autorów – wybitnych polskich historyków i regionalistów, poziom naukowy przełoży się na rangę monografii i ilość cytatów z niej wskazując na szczególną rolę Kalisza w dziejach Polski.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są mieszkańcy Kalisza, członkowie i potomkowie członków Ochotniczej Straży Pożarnej w Kaliszu – mieszkający obecnie na terenie całego kraju, a także zagranicą, naukowcy badający współczesną historię Polski, osoby zajmujące się badaniami genealogicznymi dla własnych potrzeb, a także pasjonaci historii ochotniczych straży pożarnych i ich znaczenia nie tylko dla bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ale też pielęgnowania i krzewienia patriotyzmu, aktywności obywatelskiej oraz współdziałania w ramach społeczeństwa wielokulturowego.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji niniejszego zadania jest udokumentowanie chlubnych dziejów najstarszej polskiej obywatelskiej straży pożarnej - Ochotniczej Straży Pożarnej w Kaliszu na tle historii miasta i regionu, ich rozwoju, szczególnie w kluczowych momentach dziejów Kalisza, oraz życia i działalności członków Ochotniczej Straży Pożarnej - wybitnych mieszkańców Kalisza .  
Zadanie zostanie przez wydrukowanie w maju 2015 roku monografii „Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu 1864 – 2014”.

### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Kalisz oraz teren całego kraju.

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Druk monografii „Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu 1864-2014

### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.03.2015 do 08.06.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Druk monografii	10.03.2015 - 08.06.2015	Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu

### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Wydanie monografii i napisanie tekstów po uzyskaniu materiału naukowego z kwerendy archiwalnej oraz odkrycie nieznanych dokumentów z chlubnych dziejów Ochotniczej Straży Pożarnej w Kaliszu zapewni wysoki poziom naukowy monografii, a w następstwie w znaczący sposób w sposób trwały przełoży się na rangę publikacji i ilość cytatów, wskazujących na szczególną rolę Kalisza w dziejach Polski.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Ochotniczej Straży Pożarnej w Kaliszu... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) druk utworu „Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu 1864 – 2014”	1000	25,50 zł	szt.	25.500 zł	10.000 zł	15.500 zł	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem:				25.500 zł	10.000 zł	15.500 zł	



## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00 zł	39,2 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	15.500,00 zł	60,8 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	25.500,00 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
-		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
-		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
-		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Autorami monografii są:

prof. dr hab. Tadeusz Olejnik - współprzewodniczący komitetu redakcyjnego, autor wielu opracowań z zakresu dziejów ochotniczych straży pożarnych, w tym pracy *Towarzystwa Ochotniczych Straży Ogniwowych w Królestwie Polskim*,

prof. dr hab. Krzysztof Walczak - współprzewodniczący komitetu redakcyjnego, autor m. in. pracy *Czasopisma kaliskie XIX i początków XX w. Studium bibliologiczne*, współautor *Kroniki Miasta Kalisza*,

prof. dr hab. Ewa Andrysiak, autor m.in. *Ruch bibliofilski w Kaliszu: historia i współczesność* oraz *Bibliografii Historii Kalisza*,

prof. dr hab. Włodzimierz Bonusiak, autor m. in. *Polska podczas II wojny światowej* oraz *Historia Polski (1944-1989)*, współautor *Dziejów Kalisza*,

dr Grażyna Schlender - dyr. Archiwum Państwowego w Kaliszu, autor *Solidarność Wielkopolski Południowej w latach 1980-2000. Zarys dziejów*,

mgr Janusz A. Splitt - dyr. Muzeum Okręgowego Ziemi Kaliskiej, współautor *Kalisz poprzez wieki*.

Autorzy ci na czele z przewodniczącymi komitetu redakcyjnego mają niekwestionowane doświadczenie w wydawaniu pozycji historycznych i gwarantują wysoki poziom naukowy monografii.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Nie przewiduje się wykorzystania zasobów rzeczowych oferenta.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Prace na wydaniem monografii „Ochotnicza Straż Pożarna w Kaliszu 1864 – 2014” trwają od 2010 roku. Dotychczas zostały zrealizowane kwerendy archiwalne i wywiady osobowe. Pozyskane materiały zostały uzupełnione reprodukcjami ze zbiorów instytucjonalnych i prywatnych. Następnie został stworzony przez autorów (prof. Ewa Andrysiak, prof. Włodzimierz Bonusiak, prof. Tadeusz Olejnik, prof. Krzysztof Walczak, dr Grażyna Schlender i mgr Jerzy A. Splitt) tekst poszczególnych rozdziałów monografii. Całość monografii, zawierająca oprócz tekstu autorskiego, aneksy i indeksy została zredagowana technicznie i opracowana graficznie.

Zadania te zostały zrealizowane we współpracy z Prezydentem Miasta Kalisza.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Usługa drukarska

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **18 marca 2015 roku** .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SKARBNIK

OSP w Kaliszu

Tomasz Chmielewski

PREZES

OSP w Kaliszu

Grzegorz Kuświk

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data: 18 lutego 2015 roku

Załączniki:

1. Aktualny odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. Obowiązujący statut organizacji
3. Oświadczenie o niezaleganiu z zobowiązaniami wobec budżetu (ZUS, US)

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

[Empty box for Poświadczenie złożenia oferty]

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.