

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Nr 747/2017  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 4 grudnia 2017 r.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 224, poz. 3594)

## **Prezydent Miasta Kalisza**

ogłasza

### **Konkurs Ofert**

**na realizację w 2018 roku zadań z zakresu rozwoju sportu**

wraz

z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę lub prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

**I. Rodzaj zadania:** „*Finansowanie rozwoju sportu w zakresie : utrzymania, rozwoju i poprawy bazy sportowej będącej w posiadaniu, wynajmie, dzierżawie lub użyczeniu kaliskich klubów sportowych*”, poprzez które realizowane są cele publiczne miasta Kalisza z zakresu sportu ujęte w § 1 pkt 1-3 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz.

**1. Nazwa zadania konkursowego:** „*Utrzymanie, rozwój i poprawa bazy sportowej będącej w posiadaniu, wynajmie, dzierżawie lub użyczeniu kaliskich klubów sportowych (obiekty i tereny zielone), służącej do prowadzenia szkolenia dzieci i młodzieży w popularnych dyscyplinach sportu, rozgrywek w grach zespołowych lub do organizacji imprez i zawodów sportowych*”.

2. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację ww. zadania w 2018 r. wynosi **430.000 zł.**

### **II. Termin i miejsce realizacji zadań:**

**1. Od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2018 r.**

**2. Kalisz i miejscowości wynikające z dokumentu potwierdzającego prawo do gospodarowania obiektem.**

### **III. Kryteria przyznania dotacji :**

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, stworzenie właściwych, zgodnych z obowiązującymi przepisami, warunków do prowadzenia działalności sportowej na terenie Miasta Kalisza lub miejsca wynikającego z dokumentu potwierdzającego dysponowanie obiektem, w tym na rzecz Miasta w systemie współzawodnictwa sportowego, rozgrywek w grach zespołowych, do organizacji imprez i zawodów sportowych oraz do prowadzenia przez kluby zajęć z zakresu sportu z dziećmi i młodzieżą (**od 0 do 50 pkt.**),
- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, a w szczególności gwarancje częściowego finansowego wkładu własnego lub pozyskanych środków finansowych, rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów, doświadczenie organizatora w realizacji projektu a zwłaszcza sprawność w realizacji i w rozliczaniu wcześniejszych dotacji (**od 0 do 50 pkt.**)

**Stosunkowo niski wkład Klubu w realizację zadania spowoduje obniżenie oceny przez Komisję Konkursową.**

Każdy z ocenianych wniosków może otrzymać maksymalnie **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty wynosi:

- ✓ **60 punktów** dla zadań o kwocie dotacji **do 20.000 zł.**
- ✓ **90 punktów** dla zadań o kwocie wnioskowanej dotacji powyżej **20.000 zł.**

***Podmioty, które uzyskają średnią punktów poniżej określonego minimum nie biorą udziału w podziale dotacji.***

### **IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.**

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do WKST Urzędu Miejskiego w Kaliszu) **w terminie do 20 grudnia 2017 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, pok. 315 w godz. 7.30 – 15.30.

Ofertę – wniosek adresowany na : Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie, która winna być opatrzona **nazwą zadania z ogłoszenia konkursowego pkt. I. 1.) oraz określać nazwę własną wnioskowanego zadania**

## **2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:**

- aktualny odpis, jego kopię lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany), a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt. IV.1 wniosku),
- dokument potwierdzający prawo do dysponowania obiektem (akt własności, umowa użyczenia, najmu lub dzierżawy).

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu.

## **V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszanym konkursem**

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne (wymienione w karcie oceny formalnej), nieuzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie (w toku prac Komisji) albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku.

W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

4. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymają podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

5. Decyzję o udzieleniu dotacji (poprzez akceptację) podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanych dotacji, przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.

6. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.

8. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.

9. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.

10. Sprawozdania końcowe, z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz*, kluby sporządzają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

11. Przewiduje się możliwość składania sprawozdań częściowych dla zadań realizowanych w ciągu całego roku. Sprawozdania częściowe winny być sporządzane na tych samych wzorach co sprawozdania końcowe w terminach określonych w dyspozycji finansowej.

#### **VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:**

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20) w terminie **do 12 lutego 2018 r.**

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowią będą odpowiedzi na złożone oferty.

Prezydent Miasta Kalisza  
Grzegorz Sapiński

.....  
( pieczęć wnioskodawcy)

## WNIOSEK

**o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Kalisza na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w .....roku**

**w kwocie.....(słownie).....**

*składany na podstawie przepisów uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r.,  
w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz*

### **I. Dane wnioskodawcy:**

1. Nazwa Klubu.....  
.....
2. Forma prawna.....
3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze (ewidencji).....
4. NIP..... REGON.....
5. Dokładny adres.....
6. Tel..... fax..... e:mail.....
7. Nazwa banku i nr rachunku.....
8. Imiona, nazwiska i funkcje (lub stanowiska) osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy (zawierania umów).....  
.....  
.....
9. Osoba wskazana do składania wyjaśnień dot. wniosku (imię, nazwisko, telefony kontaktowe) .....

### **II. Dane merytoryczne dotyczące realizacji zadania z zakresu sportu:**

1. Nazwa własna zadania.....  
.....  
.....

2. Miejsce wykonywania zadania:.....

3. Termin realizacji zadania:.....

4. Opis zadania zgodny z kosztorysem, (w szczególności: cel publiczny z zakresu sportu, rodzaj dyscypliny sportu, ilość zawodników i grup wiekowych objętych szkoleniem, zakres i miejsce działalności, planowana liczba beneficjentów (odbiorców), ranga i zasięg imprezy/szkolenia, zakładane efekty rzeczowe, wskazania kwalifikacji kadry szkoleniowej, inne dane wskazujące na celowość realizacji zadania).....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Harmonogram realizacji zadania (wskazanie miejsca i terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań planowanych przy realizacji zadania)

<i>Termin</i>	<i>Miejsce</i>	<i>Działanie</i>
1.	2.	3.

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł.....(słownie.....)

1. Kalkulacja ze względu na rodzaj kosztów:

w zł.

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania</i>	<i>Koszty ogółem</i>	<i>w tym:</i>	
			<i>z wnioskowanej dotacji</i>	<i>z innych źródeł</i>
1.	2.	3.	4.	5.
I.	<b><u>Koszty merytoryczne:</u></b> 1) wynagrodzenia 2) stypendia sportowe 3) zakup materiałów (w tym: sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania) 4) zakup usług 5) inne koszty ..... ..... .....  (każdy rodzaj kosztów wyszczególnić)			

II.	<b><u>Koszty administracyjne</u></b> 1) zakup niezbędnych materiałów biurowych 2) zakup niezbędnych usług ( np. telefoniczne, bankowe, pocztowe) 3) obsługa administracyjna i finansowo-księgową			
III.	<b><u>KOSZTY OGÓŁEM (I+II)</u></b>			

2. Przewidywane źródła finansowania zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Źródła finansowania</i>	<i>Kwota w zł.</i>	<i>% udział w całości kosztów</i>
1.	2.	3.	4.
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne klubu		
3.	Wpływy z innych źródeł: (wyszczególnić)		
4.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego		
5.	<b>OGÓŁEM (1+2+3+4)</b>		<b>100,0 %</b>

**IV. Inne informacje dotyczące zadania:**

1) partnerzy (współorganizatorzy) biorący udział w realizacji zadania

.....  
.....  
.....

2) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).....

.....  
.....

3) osiągnięcia sportowe(w tym wyniki we współzawodnictwie sportowym w roku poprzedzającym rok którego wniosek dotyczy)

.....  
.....  
.....

4) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....  
.....  
.....

Oświadczam(y) , że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- 2) wszystkie podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- 3) podmiot nie posiada zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym,

Kalisz, dnia.....

.....  
(pieczęć klubu i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru/ewidencji,
- 2) aktualny statut klubu,
- 3).....





**Urząd Miejski w Kaliszu**  
**Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki**

**ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz tel. +48 (62) 50-49-706, fax +48-(62) - 50-49-701,**

**e-mail: [wksit@um.kalisz.pl](mailto:wksit@um.kalisz.pl)**

**WYTYCZNE DO REGULAMINU PRYZNAWANIA PRZEZ KALISKIE**  
**KLUBY SPORTOWE STYPENDIÓW DLA ZAWODNIKÓW(material**  
**pomocniczy)**

Stypendia sportowe finansowane z dotacji budżetowych przyznawanych na realizację zadań związanych z rozwojem sportu w Kaliszu mogą otrzymywać:

1. zawodnicy, którzy łącznie spełniają niżej wymienione kryteria:

- a) są członkami kaliskich klubów sportowych,
- b) posiadają licencje lub inne dokumenty wystawione przez właściwy polski związek sportowy uprawniający do udziału w zawodach,
- c) uprawiają dyscyplinę olimpijską lub dyscyplinę objętą systemem współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, prowadzonym przez ministerstwo właściwe ds. sportu,
- d) osiągają (w roku poprzedzającym przyznanie stypendium) wybitne wyniki we współzawodnictwie sportowym opisane poniżej,
- e) podczas zawodów reprezentują barwy klubów, o których mowa w pkt. 1a,
- f) cechują się nienaganną postawą etyczną i moralną,
- g) nie ukończyli 23 roku życia (nie dotyczy seniorów),

2. są osobami niepełnosprawnymi, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym prowadzonym przez Polski Komitet Paraolimpijski.

**Do otrzymania stypendium uprawnieni są zawodnicy, którzy:**

- a) zajęli medalowe miejsca w zawodach organizowanych przez MKOl, światowe i międzynarodowe federacje sportowe oraz przez polskie związki sportowe, także zrzeszające osoby niepełnosprawne,
- b) zostali powołani przez właściwy polski związek sportowy do reprezentacji kraju na Igrzyska Olimpijskie, Mistrzostwa Świata lub Europy,
- c) otrzymali powołanie do kadry narodowej w kategorii junior,
- d) występują w składach podstawowych drużyn piłki nożnej (18 zawodników), piłki koszykowej (12 zawodników), piłki ręcznej i siatkowej (14 zawodników) biorących udział w rozgrywkach ligowych organizowanych przez właściwe związki sportowe poczynając od II ligi piłki nożnej mężczyzn, II ligi piłki koszykowej mężczyzn, II ligi piłki siatkowej oraz I ligi piłki ręcznej mężczyzn.

**Wysokość stypendium** przyznanego (z dotacji budżetowej Miasta Kalisza) zawodnikowi w dyscyplinach lub konkurencjach indywidualnych powinna wynosić:

- dla juniorów młodszych, juniorów i młodzieżowców nie więcej niż 380 zł. brutto miesięcznie,
- powyższa kwota nie dotyczy wypłat stypendiów dla seniorów określonych przez zarząd klubu.

Stypendia przyznawane mogą być na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy w ramach tego samego roku kalendarzowego.

Zawodnik może otrzymać stypendium w kolejnych latach.

**Stypendium sportowe należy cofnąć zawodnikom**, którzy:

- a) zaniechali obowiązku realizacji procesu szkolenia sportowego,
- b) otrzymali karę dyscyplinarną nałożoną przez właściwy związek sportowy lub klub, którego są członkami,
- c) zaprzestali uprawiania sportu lub decyzją właściwego organu zostali zdyskwalifikowani,
- d) odmówili wykonania zadania związanego z procesem szkolenia w danej dyscyplinie sportu realizowanej przez klub,
- e) podpisali kontrakt zawodowy,
- f) zostali prawomocnie skazani,

**Czasowa niezdolność** do udziału w przygotowaniach i uczestniczeniu w zawodach sportowych potwierdzona orzeczeniem lub zaświadczeniem lekarza sportowego **nie pozbawia** zawodnika prawa do otrzymania oraz wypłaty wcześniej przyznanego stypendium.

Stypendium może być przyznane w danym roku tylko jeden raz tej samej osobie.

Regulamin przyznawania i cofania stypendium podejmowany jest obligatoryjnie uchwałą Zarządu Klubu.

Istnieje obowiązek podania uchwały do publicznej wiadomości za pomocą internetu, środków masowego przekazu lub poprzez jej wywieszenie w pomieszczeniach ogólnie dostępnych dla zainteresowanych.

Kluby sportowe dokonujące wypłat stypendiów z dotacji budżetowej zobowiązane są do załączenia kopii: uchwały zarządu, regulaminu przyznawania i cofania stypendiów oraz umów zawartych ze stypendystami – do sprawozdań z realizacji zadań zleconych z zakresu rozwoju sportu.

Kalisz, 30.11.2017 r.

Naczelnik WKST UM  
mgr Grażyna Dzieziak