

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 747/2017
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 4 grudnia 2017 r.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 224, poz. 3594)

Prezydent Miasta Kalisza

ogłasza

Konkurs Ofert

na realizację w 2018 roku zadań z zakresu rozwoju sportu

wraz

z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę oraz prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

I. Rodzaj zadań: *Zadania z zakresu rozwoju sportu w dyscyplinach sportowych, w których realizowany jest cel publiczny miasta Kalisza, jakim jest stworzenie jak najlepszych organizacyjnych i finansowych warunków uprawiania sportu przez zawodników kaliskich klubów sportowych.*

- 1. Nazwa zadania:** „**Udział zespołu piłki ręcznej mężczyzn w rozgrywkach PGNiG Superligi, udział zespołu piłki siatkowej kobiet w rozgrywkach I ligi PZPS, oraz udział zespołu piłki siatkowej mężczyzn w rozgrywkach II ligi PZPS**”
- 2. Nazwa zadania:** „**Udział kaliskiej drużyny w III lidze rozgrywek w piłce nożnej**”.

3. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację:

- zadania nr 1 od dnia zawarcia umowy do końca 2018 r. wynosi **2.400.000 zł.**
- zadania nr 2 od dnia zawarcia umowy do końca 2018 r. wynosi **400.000,00 zł.**

II. Termin i miejsce realizacji zadań:

1. Od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. Kalisz i miejscowości wynikające z terminarza rozgrywek polskich związków sportowych właściwych dla danej dyscypliny sportu.

III. Kryteria przyznania dotacji :

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, obejmujące poziom sportowy dyscyplin objętych konkursem, szkolenie przy udziale wykwalifikowanej kadry, posiadanie licencji zawodników, trenerów i Klubu uprawniające do gry w danej lidze, posiadanie uprawnienia do korzystania z obiektu spełniającego wymogi licencyjne właściwych związków sportowych, oraz propozycje zmierzające do rozwoju danej dyscypliny sportu, bądź utrzymania się w stosownej lidze **(od 0 do 50 pkt.)**
- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, w tym finansowy wkład własny oraz pozyskane środki finansowe, prawidłowość i rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu, adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów oraz sprawność (terminowość i rzetelność) w rozliczaniu wcześniejszych dotacji **(od 0 do 50 pkt.)**.

Stosunkowo niski wkład Klubu w realizację zadania spowoduje obniżenie oceny przez Komisję Konkursową.

Każdy z ocenianych wniosków może otrzymać maksymalnie **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty wynosi **80 punktów**.

Podmioty, które uzyskają średnią punktów poniżej określonego minimum nie biorą udziału w podziale dotacji.

IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do WKST Urzędu Miejskiego w Kaliszu) **w terminie do 20 grudnia 2017 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, pok. 315 w godz. 7.30 – 15.30.

Ofertę – wniosek adresowany na: Urząd Miejski w Kaliszu Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie, która winna być opatrzona **nazwą zadania z ogłoszenia konkursowego pkt I.1 lub 2.** oraz określać **nazwę własną wnioskowanego zadania.**

2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis, jego kopię lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany), a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt. IV.1 wniosku),
- licencje Klubu uprawniające do gry w danej lidze.

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu.

V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszaniem konkursem

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne (wymienione w karcie oceny formalnej) nieuzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie (w toku prac Komisji) albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku.

W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

4. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

5. Decyzję o udzieleniu dotacji (poprzez akceptację) podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym, obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanych dotacji, przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.

6. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.
8. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.
9. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.
10. Sprawozdania końcowe, z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz*, kluby sporządzają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.
11. Przewiduje się możliwość składania sprawozdań częściowych dla zadań realizowanych w ciągu całego roku. Sprawozdania częściowe winny być sporządzane na tych samych wzorach co sprawozdania końcowe w terminach określonych w dyspozycji finansowej.

VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu www.kalisz.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20) w terminie do **12 lutego 2018 r.** Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowią będą odpowiedzi na złożone oferty.

Prezydent Miasta Kalisza
Grzegorz Sapiński

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Kalisza na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu wroku

w kwocie.....(słownie).....

*składany na podstawie przepisów uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r.,
w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz*

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa Klubu.....

.....
2. Forma prawna.....

3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze (ewidencji).....

4. NIP..... REGON.....

5. Dokładny adres.....

6. Tel..... fax..... e:mail.....

7. Nazwa banku i nr rachunku.....

8. Imiona, nazwiska i funkcje (lub stanowiska) osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy (zawierania umów).....
.....
.....

9. Osoba wskazana do składania wyjaśnień dot. wniosku (imię, nazwisko, telefony kontaktowe)

II. Dane merytoryczne dotyczące realizacji zadania z zakresu sportu:

1. Nazwa własna zadania.....
.....
.....

2. Miejsce wykonywania zadania:.....

3. Termin realizacji zadania:.....

4. Opis zadania zgodny z kosztorysem, (w szczególności: cel publiczny z zakresu sportu, rodzaj dyscypliny sportu, ilość zawodników i grup wiekowych objętych szkoleniem, zakres i miejsce działalności, planowana liczba beneficjentów (odbiorców), ranga i zasięg imprezy/ szkolenia, zakładane efekty rzeczowe, wskazania kwalifikacji kadry szkoleniowej, inne dane wskazujące na celowość realizacji zadania).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Harmonogram realizacji zadania (wskazanie miejsca i terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań planowanych przy realizacji zadania)

<i>Termin</i>	<i>Miejsce</i>	<i>Działanie</i>
1.	2.	3.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł.....(słownie.....)

1. Kalkulacja ze względu na rodzaj kosztów:

w zł.

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania</i>	<i>Koszty ogółem</i>	<i>w tym:</i>	
			<i>z wnioskowanej dotacji</i>	<i>z innych źródeł</i>
1.	2.	3.	4.	5.
I.	<u>Koszty merytoryczne:</u> 1) wynagrodzenia 2) stypendia sportowe 3) zakup materiałów (w tym: sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania) 4) zakup usług 5) inne koszty (każdy rodzaj kosztów wyszczególnić)			

II.	<u>Koszty administracyjne</u> 1) zakup niezbędnych materiałów biurowych 2) zakup niezbędnych usług (np. telefoniczne, bankowe, pocztowe) 3) obsługa administracyjna i finansowo-księgową			
III.	<u>KOSZTY OGÓŁEM (I+II)</u>			

2. Przewidywane źródła finansowania zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Źródła finansowania</i>	<i>Kwota w zł.</i>	<i>% udział w całości kosztów</i>
1.	2.	3.	4.
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne klubu		
3.	Wpływy z innych źródeł: (wyszczególnić)		
4.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego		
5.	OGÓŁEM (1+2+3+4)		100,0 %

IV. Inne informacje dotyczące zadania:

1) partnerzy (współorganizatorzy) biorący udział w realizacji zadania

.....
.....
.....

2) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).....

.....
.....

3) osiągnięcia sportowe(w tym wyniki we współzawodnictwie sportowym w roku poprzedzającym rok którego wniosek dotyczy)

.....
.....
.....

4) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....
.....
.....

Oświadczam(y) , że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- 2) wszystkie podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- 3) podmiot nie posiada zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym,

Kalisz, dnia.....

.....
(pieczęć klubu i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru/ewidencji,
- 2) aktualny statut klubu,
- 3).....



Urząd Miejski w Kaliszu
Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki

ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz tel. +48 (62) 50-49-706, fax +48-(62) - 50-49-701,

e-mail: wksit@um.kalisz.pl

WYTYCZNE DO REGULAMINU PRYZYNAWANIA PRZEZ KALISKIE
KLUBY SPORTOWE STYPENDIÓW DLA ZAWODNIKÓW(material
pomocniczy)

Stypendia sportowe finansowane z dotacji budżetowych przyznawanych na realizację zadań związanych z rozwojem sportu w Kaliszu mogą otrzymywać:

1. zawodnicy, którzy łącznie spełniają niżej wymienione kryteria:

- a) są członkami kaliskich klubów sportowych,
- b) posiadają licencje lub inne dokumenty wystawione przez właściwy polski związek sportowy uprawniający do udziału w zawodach,
- c) uprawiają dyscyplinę olimpijską lub dyscyplinę objętą systemem współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, prowadzonym przez ministerstwo właściwe ds. sportu,
- d) osiągają (w roku poprzedzającym przyznanie stypendium) wybitne wyniki we współzawodnictwie sportowym opisane poniżej,
- e) podczas zawodów reprezentują barwy klubów, o których mowa w pkt. 1a,
- f) cechują się nienaganną postawą etyczną i moralną,
- g) nie ukończyli 23 roku życia (nie dotyczy seniorów),

2. są osobami niepełnosprawnymi, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym prowadzonym przez Polski Komitet Paraolimpijski.

Do otrzymania stypendium uprawnieni są zawodnicy, którzy:

- a) zajęli medalowe miejsca w zawodach organizowanych przez MKOl, światowe i międzynarodowe federacje sportowe oraz przez polskie związki sportowe, także zrzeszające osoby niepełnosprawne,
- b) zostali powołani przez właściwy polski związek sportowy do reprezentacji kraju na Igrzyska Olimpijskie, Mistrzostwa Świata lub Europy,
- c) otrzymali powołanie do kadry narodowej w kategorii junior,
- d) występują w składach podstawowych drużyn piłki nożnej (18 zawodników), piłki koszykowej (12 zawodników), piłki ręcznej i siatkowej (14 zawodników) biorących udział w rozgrywkach ligowych organizowanych przez właściwe związki sportowe poczynając od II ligi piłki nożnej mężczyzn, II ligi piłki koszykowej mężczyzn, II ligi piłki siatkowej oraz I ligi piłki ręcznej mężczyzn.

Wysokość stypendium przyznanego (z dotacji budżetowej Miasta Kalisza) zawodnikowi w dyscyplinach lub konkurencjach indywidualnych powinna wynosić:

- dla juniorów młodszych, juniorów i młodzieżowców nie więcej niż 380 zł. brutto miesięcznie,
- powyższa kwota nie dotyczy wypłat stypendiów dla seniorów określonych przez zarząd klubu.

Stypendia przyznawane mogą być na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy w ramach tego samego roku kalendarzowego.

Zawodnik może otrzymać stypendium w kolejnych latach.

Stypendium sportowe należy cofnąć zawodnikom, którzy:

- a) zaniedbali obowiązek realizacji procesu szkolenia sportowego,
- b) otrzymali karę dyscyplinarną nałożoną przez właściwy związek sportowy lub klub, którego są członkami,
- c) zaprzestali uprawiania sportu lub decyzją właściwego organu zostali zdyskwalifikowani,
- d) odmówili wykonania zadania związanego z procesem szkolenia w danej dyscyplinie sportu realizowanej przez klub,
- e) podpisali kontrakt zawodowy,
- f) zostali prawomocnie skazani,

Czasowa niezdolność do udziału w przygotowaniach i uczestniczeniu w zawodach sportowych potwierdzona orzeczeniem lub zaświadczeniem lekarza sportowego **nie pozbawia** zawodnika prawa do otrzymania oraz wypłaty wcześniej przyznanego stypendium.

Stypendium może być przyznane w danym roku tylko jeden raz tej samej osobie.

Regulamin przyznawania i cofania stypendium podejmowany jest obligatoryjnie uchwałą Zarządu Klubu.

Istnieje obowiązek podania uchwały do publicznej wiadomości za pomocą internetu, środków masowego przekazu lub poprzez jej wywieszenie w pomieszczeniach ogólnie dostępnych dla zainteresowanych.

Kluby sportowe dokonujące wypłat stypendiów z dotacji budżetowej zobowiązane są do załączenia kopii: uchwały zarządu, regulaminu przyznawania i cofania stypendiów oraz umów zawartych ze stypendystami – do sprawozdań z realizacji zadań zleconych z zakresu rozwoju sportu.

Kalisz, 30.11.2017 r.

Naczelnik WKST UM
mgr Grażyna Dzieziak