

Zarządzenie Nr 435/2026
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 16 lipca 2026 r.

w sprawie naboru na stanowisko Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu.

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wyłonienie kandydata/kandydatki na stanowisko Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu nastąpi w drodze naboru przeprowadzonego według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2.

Ogłoszenie o naborze na stanowisko Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia, zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza, na tablicy ogłoszeń Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu oraz przekazane do Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu.

§ 3.

1. Do przeprowadzenia naboru i wyłonienia kandydata/kandydatki na stanowisko Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu powołuje się Komisję w następującym składzie:
 - 1) Przewodniczący – Grzegorz Kulawinek – Wiceprezydent Miasta Kalisza,
 - 2) Zastępca przewodniczącego Komisji – Marcin Cieloszyk – Sekretarz Miasta Kalisza,
 - 3) Członek – Aneta Ochocka – Skarbnik Miasta Kalisza,
 - 4) Sekretarz Komisji – Katarzyna Pospiech – Główny Specjalista ds. kadrowych w Wydziale Organizacyjnym.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) stwierdzenie spełnienia przez poszczególnych kandydatów/kandydatki wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze,

- 2) przeprowadzenie naboru i wyłonienie kandydata/kandydatki na stanowisko Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu.
3. Ustala się następujące zasady postępowania naboru:
 - 1) pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji,
 - 2) podczas nieobecności przewodniczącego Komisji pracą Komisji kieruje jego zastępca,
 - 3) w I etapie naboru Komisja dokonuje oceny złożonych ofert pod względem spełnienia przez kandydatów/kandydatki wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu i kwalifikuje kandydatów/kandydatki do dalszego etapu naboru,
 - 4) w II etapie postępowania Komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami/kandydatkami, na której kandydaci/kandydatki odpowiadają na merytoryczne pytania w zakresie znajomości zagadnień i przepisów prawa dotyczących zadań realizowanych na stanowisku Dyrektora oraz przedstawiają ustnie koncepcję funkcjonowania Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu,
 - 5) wyniki konkursu Komisja ustala w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów uzasadniając dokonany wybór, w przypadku równej ilości głosów decydujący głos należy do Przewodniczącego Komisji,
 - 6) protokół z posiedzeń Komisji podpisują wszyscy jej członkowie,
 - 7) przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie Prezydentowi Miasta Kalisza wyniki naboru do zatwierdzenia.
4. Nabór należy przeprowadzić również w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.
5. Komisja rozwiązuje się z dniem wyłonienia kandydata.
6. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem decyduje Komisja.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta w zakresie ogłoszenia naboru oraz Przewodniczącemu Komisji w pozostałym zakresie.

§ 5.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski

Załącznik
do zarządzenia Nr 435/2026
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 16 lipca 2026 r.

**Ogłoszenie o naborze
na stanowisko kierownicze urzędnicze
w celu wyłonienia kandydata/kandydatki
na stanowisko Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu
ul. Złota 43, 62-800 Kalisz**

1. Wymagania związane ze stanowiskiem

1) niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) minimum 5 lat stażu pracy ogółem, w tym co najmniej trzyletni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na stanowisku Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu,
- c) obywatelstwo polskie,
- d) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- e) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- g) brak zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,

2) dodatkowe:

- a) wykształcenie wyższe budowlane, urbanistyczne, ekonomiczne, prawnicze, na kierunku inżynieria drogowa, administracja publiczna, zarządzanie lub inny kierunek związany z realizowanymi zadaniami przez Zarząd Dróg Miejskich,
- b) studia podyplomowe w zakresie inżynierii drogowej, zarządzania w administracji publicznej, zarządzania inwestycjami, prawa zamówień publicznych lub finansów publicznych,
- c) doświadczenie w pracy na stanowiskach kierowniczych, doświadczenie w zarządzaniu organizacjami lub zespołami pracowników,
- d) doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia i rozliczania inwestycji,
- e) znajomość zagadnień dotyczących zarządzania jednostką organizacyjną sektora finansów publicznych oraz znajomość przepisów prawa w zakresie funkcjonowania samorządu terytorialnego, gospodarowania środkami publicznymi, udzielania zamówień publicznych, zasad prowadzenia inwestycji prawa pracy oraz innych przepisów prawa regulujących działalność Zarządu Dróg Miejskich,

3) predyspozycje osobowościowe:

umiejętność kierowania zespołem i organizacji pracy, komunikatywność, umiejętność podejmowania decyzji pod presją czasu, dyspozycyjność, uczciwość, obiektywność, inicjatywa i dynamika w działaniu, umiejętność myślenia strategicznego, umiejętność pracy w sytuacjach stresowych.

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Do zadań Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu należy w szczególności:

- 1) kierowanie jednostką i reprezentowanie jej na zewnątrz oraz ponoszenie odpowiedzialności za całokształt działalności jednostki,
- 2) dysponowanie środkami finansowymi i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wydatkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) nadzór nad gospodarką finansową i majątkiem Zarządu,
- 4) nadzór nad pracami obejmującymi projekty planów finansowych i rzeczowych,
- 5) ustalanie uprawnień i obowiązków dla pracowników Zarządu oraz określenie odpowiedzialności materialnej w ramach zakresu obowiązków,
- 6) decydowanie w sprawach zatrudniania, awansowania oraz w innych kwestiach spraw osobowych związanych ze stanowiskiem i wykonywaną pracą,
- 7) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny pracy,
- 8) nadzór nad przestrzeganiem przepisów bhp i p.poż.
- 9) nadzór nad prowadzeniem spraw wynikających z funkcji zarządcy dróg,
- 10) inicjowanie nowych rozwiązań organizacyjnych i technicznych oraz ich regulowanie aktami wewnętrznymi,
- 11) nadzór bezpośredni nad pracą podległych Wydziałów, Zespołów, jednoosobowych i wieloosobowych stanowisk pracy w szczególności: Głównego księgowego, zastępcy dyrektora,
- 12) ustalanie indywidualnych zakresów czynności dla kierowników podległych wydziałów oraz podległych pracowników,
- 13) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do podległych pracowników Zarządu,
- 14) nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych i informacji niejawnych,
- 15) realizowanie obowiązków zamawiającego wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych.

Treść Statutu Miejskiego Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu znajduje się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalisza.

3. Wymagane dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- a) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór kwestionariusza można pobrać na stronie www.bip.kalisz.pl),
- b) kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie (kserokopia dyplomu lub zaświadczenia),
- c) kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagany staż pracy (kserokopia świadectw pracy lub zaświadczeń),
- d) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- e) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
- f) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- g) oświadczenie o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- h) oświadczenie o braku kary zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- i) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji związanych ze stanowiskiem pracy,

W celu ułatwienia kontaktu z kandydatami prosi się o podanie adresu mailowego lub numeru telefonu.

W przypadku przekazania przez Państwa informacji dotyczących swojej osoby innych niż wynikające z określonych w ogłoszeniu wymagań związanych ze stanowiskiem wskazanych w „Kwestionariuszu osobowym dla osób ubiegających się o zatrudnienie” należy do dokumentów załączyć klauzulę następującej treści:

Zgoda na przetwarzanie danych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych innych niż wynikające z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy przez Urząd Miasta Kalisza, w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, na które aplikuję. Dane osobowe podaję dobrowolnie. Zapoznałem się z zamieszczoną w ogłoszeniu Klauzulą informacyjną.”.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Stanowisko pracy znajduje się w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu w budynku przy ul. Złotej 43, stanowisko kierownicze urzędnicze, praca przy komputerze, praca administracyjno-biurowa, częściowo ze względu na charakter obowiązków praca w terenie, praca na pełen etat.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych nie przekracza 6%.

6. Termin składania ofert: do 28 lipca 2026 r.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

7. Miejsce składania ofert: Urząd Miasta Kalisza, Główny Rynek 20 (Ratusz) – Wydział Organizacyjny, pok. 52.

8. Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych.

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów informujemy, że w Urzędzie Miasta Kalisza obowiązuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Urzędzie Miasta Kalisza”, stanowiąca załącznik nr 1 do zarządzenia nr 622/2024 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 15 października 2024 r. w sprawie ustalenia wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Urzędzie Miasta Kalisza. (z późn. zm.). Procedura jest opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalisza, w zakładce: Zarządzenia Prezydenta Miasta.

9. Informacja o wynagrodzeniu:

- 1) Pracownikowi przysługuje w szczególności: wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę (w wysokości wynoszącej od 5 do 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego – w zależności od posiadanego stażu pracy), nagroda jubileuszowa, jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Zasady wynagradzania za pracę dyrektorów jednostek organizacyjnych określają przepisy ustawy z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25.10.2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych i zarządzenia Nr 112/2011 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 25.02.2011r. w sprawie maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych Miasta Kalisza z późn. zm.
- 2) Pracownik zatrudniony na stanowisku Dyrektora jednostki otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze zgodnie z XVIII kategorią zaszczerowania, której minimalna wartość wynosi od 6.070,- zł brutto, dyrektorowi przyznaje się dodatek funkcyjny oraz dodatek za wieloletnią pracę.

10. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w toku prowadzonego naboru jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

Z administratorem można kontaktować się listownie: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20 lub telefonicznie: +48 62 / 765 43 00.

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się listownie: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo:

iod@um.kalisz.pl.

Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy. Podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. W związku z tym pracodawca może żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie podania danych osobowych w zakresie określonym w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe oraz jeżeli jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych innych niż wskazane powyżej, przekazanych z inicjatywy osoby ubiegającej się o zatrudnienie, jest zgoda tej osoby na przetwarzanie danych.

Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.

Przechowywanie danych

Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru, a następnie zostaną zniszczone. Postępowanie z dokumentami aplikacyjnymi po zakończonym naborze reguluje zarządzenie Nr 83/2025 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie przechowywania i niszczenia dokumentów aplikacyjnych.

Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem przez Urząd Miasta Kalisza danych przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
4. w odniesieniu do danych objętych udzieloną zgodą, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem) oraz usunięcia tych danych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o naborze i wynikającym z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w naborze. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne i nie ma wpływu na Państwa udział w naborze – wymaga jednak wyrażenia zgody na ich przetwarzanie.

UWAGA !

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Oferta na stanowisko Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu”.

Kandydat spełniający wymagania formalne jest zobowiązany do zgłoszenia się na kolejny etap naboru w ustalonym terminie, o którym kandydaci zostaną powiadomieni mailowo lub telefonicznie.

Informacje o danym naborze można uzyskać pod numerem telefonu 62 7654 342 lub mailowo kpospiech@um.kalisz.pl.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski