

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

Wydział Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Kalisza
Kalisz, dnia 04.05.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na dostawę wyposażenia do Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Kaliszu (ZSGH), w ramach projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” (nr projektu RPWP.08.03.05-30-0001/18), realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

Województwo: wielkopolskie, Kraj: Polska

Strona internetowa Zamawiającego: www.bip.kalisz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako analiza rynku o wartości zamówienia nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych). Postępowanie prowadzone jest zgodnie z rozeznaniem rynku.
- 2) Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą pod adresem: www.bip.kalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia”/ „Zamówienia publiczne nieprzekraczające 130.000 zł netto”.
- 3) Rodzaj zamówienia: dostawa.

3. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia dotyczy usługi sklasyfikowanej pod następującymi kodami CPV:

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): Przedmiot główny: Główny kod CPV 39312000-2: Urządzenia do przygotowania żywności;

Dodatkowy kod CPV 39220000-0: Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe.

- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, której opis zawarty jest w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia. Termin gwarancji i rękojmi rozpocznie swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 4) Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych.
- 5) Całość dostarczonego wyposażenia musi być nowa, nieużywana i posiadać niezbędne atesty, certyfikaty zgodności CE.
- 6) W przypadku użycia w niniejszym zapytaniu nazw konkretnych artykułów, materiałów, producentów urządzeń czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za ofertę równoważną zostanie uznana oferta, w której zaoferowane produkty, co najmniej spełniają wszystkie parametry techniczne i funkcjonalne wskazane i opisane w zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 8) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia uporządkuje pomieszczenia i usunie z nich puste opakowania po dostarczonym przedmiocie zamówienia oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia sprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia.
- 9) Dostawa wyposażenia będzie odbywała się na koszt własny Wykonawcy. Adres dostawy: Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Kaliszu ul. Wodna 11-13.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy tylko do kwoty przewidzianej w budżecie projektu.
- 11) W przypadku gdy cena wybranej oferty będzie przewyższać kwotę przewidzianą w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia, rozstrzygnięcie niniejszego

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

postępowania, a tym samym zawarcie umowy z Wykonawcą może zostać odroczone do czasu uzyskania zgody IZ WRPO na zwiększenie tych środków.

4. Termin wykonania zamówienia

Dostawa przedmiotu zamówienia, musi nastąpić w terminie nie późniejszym niż 20 dni licząc od daty zawarcia umowy. Przez dostawę należy rozumieć dostawę sprzętu w pomieszczeniach wskazanych przez Dyrekcję Szkoły (Użytkownika).

5. Zamówienia podobne.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień podobnych.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

7. Kryteria oceny ofert.

1) Cena brutto jest jedynym kryterium wyboru oferty.

Cenę ofertową wyliczyć należy w sposób następujący: w tabeli w „Formularzu oferty” należy podać oferowaną przez Wykonawcę cenę jednostkową netto dla każdej pozycji, a następnie dokonać wyliczenia wartości netto dla każdej pozycji tabeli zgodnie ze wskazówkami zawartymi w pierwszym wierszu tabeli. Otrzymane wartości netto pozycji asortymentowej należy zsumować, a otrzymaną wartość wpisać do pozycji „Razem wartość netto”.

W ostatnim wierszu tabeli „Wartość brutto” Wykonawca do wyliczonej wartości netto dodaje podatek VAT - otrzymana w ten sposób wartość brutto będzie podlegać ocenie w kryterium najniższej ceny. W przypadku rozbieżności za właściwą Zamawiający uzna prawidłowo wpisaną cenę jednostkową netto, w razie omyłek rachunkowych dokona ich poprawek w sposób wskazany wyżej.

W przypadku błędnego wyliczenia wartości brutto, Zamawiający dokona jej korekty w sposób opisany powyżej, tj. najpierw dokonując weryfikacji wyliczeń wartości netto pozycji asortymentowej w poszczególnych wierszach tabeli, następnie pozycji „Razem wartość netto”. Wartość brutto określona zostanie jako zsumowana wartość netto powiększona o właściwą stawkę podatku VAT, wskazaną w „Formularzu oferty”.

2) Ocenie podlegają tylko oferty nieodrzucone.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych pełnomocnictw, albo którzy złożyli ofertę na formularzu, o którym mowa w Rozdz. 8 zapytania ofertowego, zawierającą błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Czynność wezwania, o której mowa w niniejszym punkcie, może być dwukrotna.
- 5) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (przy poprawianiu omyłek Zamawiający uzna, że w przypadku omyłek rachunkowych Wykonawca prawidłowo podał cenę jednostkową netto, a ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartego w „Formularzu oferty”) oraz Rozdz. 7 pkt 1) zapytania ofertowego,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, o której mowa w Rozdz. 2 pkt. 2) zapytania ofertowego oraz poprzez przesłanie w/w informacji na adres mailowy Wykonawcy podany w „Formularzu oferty”.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- 2) Każdy Wykonawca, może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.
- 3) Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

- 5) Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.
- 6) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 7) Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu i odpowiadać jego treści.

9. Termin składania ofert.

- 1) Ofertę można przesłać:
 - a) drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej) jako skan podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji, dokumentu sporządzonego w formie papierowej lub dokumentu elektronicznego podpisanego ważnym podpisem kwalifikowanym lub osobistym na adres e-mail Biura Pozyskiwania Funduszy Wydziału Strategii i Rozwoju, Urzędu Miasta Kalisza: boipf@um.kalisz.pl (w tytule należy wpisać: „Oferta na dostawę wyposażenia w ramach projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów– 3 edycja”,
lub
 - b) w formie pisemnej (podpis przez osobę uprawnioną do reprezentacji) w zamkniętej, opieczętowanej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i oznaczonej: „Oferta na dostawę wyposażenia w ramach projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów– 3 edycja”, dostarczonej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Strategii i Rozwoju, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 303 na 3 piętrze),
w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.05.2022 roku do godz. 10:00.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Wraz z otwarciem ofert przesłanych w sposób określony w pkt 9.
 - 1b) Zamawiający odczyta treść ofert złożonych w sposób określony w pkt. 9. 1a).
- 3) Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Strategii i Rozwoju, ul. Kościuszki 1a, pok. 320, 16.05.2022 roku o godz. 10:30.
- 4) Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
- 5) Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- 6) W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).

- 7) W przypadku składania oferty pocztą elektroniczną, decyduje data wpływu na serwer poczty przychodzącej Zamawiającego.

10. Projekt umowy.

- 1) Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Określenie warunków istotnych zmian umowy zawiera projekt umowy.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się

- 1) Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Barbara Bocheńska - Inspektor, e-mail: bbochenska@um.kalisz.pl, Natalia Kościelak - Inspektor, e-mail: nkoscielak@um.kalisz.pl; tel. (62) 76 54 490, godziny pracy 7:30-15:30.
- 2) Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania zamieszczane będą na stronie internetowej, o której mowa w Rozdz. 2 pkt. 2) Zmiany i wyjaśnienia mają charakter wiążący dla Wykonawców.

12. Informacje dodatkowe

- 1) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy, bez podania przyczyny, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
- 3) Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp).
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 6) Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

- 7) Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.

Naczelnik
Wydziału Strategii i Rozwoju
/.../
Monika Otrębska-Juszczak

Załączniki:

Zał. nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 2 - Formularz oferty

Zał. nr 3 - Projekt umowy

Zał. nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przetwarzania danych osobowych

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego –
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”

Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Listwa magnetyczna na noże	Materiał wykonania: stal węglowa i guma magnetyczna; Wymiary: długość 35 cm (+/- 3 cm); Szerokość 4,6 cm (+/- 2 cm); UWAGA: Zamawiający nie przewiduje sposobu montowania listwy za pomocą śrub. Listwa winna być mocowana na magnes. Docelowo zamontowana będzie na meblach ze stali nierdzewnej, w związku z powyższym wymagane jest by magnes służący do montażu, był na tyle silny, by utrzymał listwę w miejscu montażu wraz z nożami, które będą się na niej znajdowały.	szt.	16
2.	Listwa magnetyczna z haczykami na drobny sprzęt	Materiał wykonania: stal węglowa i guma magnetyczna; Wymiary: długość 35 cm (+/- 3 cm) szerokość 4,6 cm (+/- 2 cm); UWAGA: Zamawiający nie przewiduje sposobu montowania listwy za pomocą śrub. Listwa winna być mocowana na magnes. Docelowo zamontowana będzie na meblach ze stali nierdzewnej, w związku z powyższym wymagane jest by magnes służący do montażu, był na tyle silny, by utrzymał listwę w miejscu montażu wraz z drobnym sprzętem (np. różga, łopatki) , które będą się na niej znajdowały.	szt.	16
3.	Pojemnik magnetyczny na sztućce podręczne	Materiał wykonania: tworzywo ABS, guma magnetyczna; Pojemność: 0,9l (+/- 0,2l); Wymiary: wysokość 12 cm (+/- 3 cm), szerokość 10 cm (+/- 3 cm); UWAGA: Zamawiający nie przewiduje sposobu montowania pojemnika za pomocą śrub.	szt.	16

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

		Pojemnik winien być mocowany na magnes. Docelowo zamontowany będzie na meblach ze stali nierdzewnej, w związku z powyższym wymagane jest by magnes służący do montażu, był na tyle silny, by utrzymał pojemnik w miejscu montażu wraz ze sztućcami, które będą się w nim znajdowały.		
4.	Pojemnik do przechowywania sztućców	Rozmiar zewnętrzny: 530×325 mm (+/- 3 cm); Materiał wykonania: polietylen; Czteroczęściowy;	szt.	6
5.	Naczynia żaroodporne z pokrywką (2 szt. w zestawie)	Kształt owalny o pojemności 2,7-3,5 litra; Kształt okrągły o pojemności 2-2,5 litra; Szkło odporne na niską i wysoką temperaturę: od -40 st. do min. +240 st. C;	zestaw	8
6.	Formy silikonowe (muffiny, tarta, tartaletki,) – po 16 szt. każdego rodzaju.	Forma silikonowa do tarty średnica: 25-31 cm; Muffiny forma na 6 szt. , wymiary: 175x300mm (+/- 2 cm); Tartaletki forma na 6 szt . wymiary: 175x300mm (+/- 2 cm);	szt.	48
7.	Pędzel silikonowy	Wytrzymałość termiczna do min. 220 °C; Długość: 235-250 mm;	szt.	16
8.	Łopátka silikonowa	Do potraw zimnych i gorących; Długość całkowita 250-270 mm;	szt.	16
9.	Rękawice ochronne (para)	Zestaw 2 rękawic kuchennych; Rozmiar uniwersalny; Materiał: poliestr + polipropylen;	szt.	16
10.	Ręcznik bawełniany do polerowania naczyń	Ręcznik wykonany z 50% bawełny i 50% lnu, lub (100% bawełny); Można prać w pralce automatycznej w temperaturze do 60-95 st. C; Rozmiar: 50x70 cm;	szt.	16
11.	Stojak na ręczniki papierowe	Stal nierdzewna; Wysokość całkowita: 32 cm (+/- 3 cm);	szt.	16
12.	Dozownik na płyn do mycia naczyń	Dozownik do płynu z miejscem na gąbkę; Materiał dominujący: tworzywo sztuczne; Pojemność: 250-350 ml;	szt.	16
13.	Łopátka drewniana do naleśników	Długość 25-30cm;	szt.	16
14.	Wanna cedzakowa	Stal nierdzewna; Średnica: Ø 230 mm-240 mm; Wysokość: 100-120 mm;	szt.	16

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

15.	Łyżka wazowa chochla	Stal nierdzewna; Okrągły uchwyt umożliwiający zawieszenie; Średnica: Ø 80-85 mm; Długość: 300-320 mm;	szt.	16
16.	Łyżka cedzakowa	Stal nierdzewna; Okrągły uchwyt umożliwiający zawieszenie; Długość: 340-350 mm;	szt.	16
17.	Ubijak do ziemniaków	Stal nierdzewna; Długość: 230-295 mm;	szt.	16

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

Załącznik nr 2
do Zapytania ofertowego – Formularz Oferty

....., dnia
(pieczęć Wykonawcy)

Miasto Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę na dostawę wyposażenia do Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Kaliszu, w ramach projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oświadczam, iż:

- Oferuję realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem zawartym w załączniku nr 1 zapytania ofertowego „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” za:

Lp.	Nazwa	J.m.	Ilość	Cena netto (za 1 szt. / 1 zestaw)	Wartość netto pozycji asortymentowej ¹ (kol.4 x kol.5) w PLN
1	2	3	4	5	6
1.	Listwa magnetyczna na noże	szt.	16		
2.	Listwa magnetyczna z haczykami na drobny sprzęt	szt.	16		
3.	Pojemnik magnetyczny na sztuczne podręczne	szt.	16		
4.	Pojemnik do przechowywania sztuczków	szt.	6		
5.	Naczynia żaroodporne z pokrywką (2 szt. każdego rodzaju w zestawie)	zestaw	8		

¹ Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza

² Należy podać dane/uzupełnić



Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

6.	Formy silikonowe (muffiny, tarta, tartaletki,) – po 16 szt. każdego rodzaju w zestawie	szt.	48		
7.	Pędzel silikonowy	szt.	16		
8.	Łopatka silikonowa	szt.	16		
9.	Rękawice ochronne (para)	szt.	16		
10.	Ręcznik bawełniany do polerowania naczyń	szt.	16		
11.	Stojak na ręczniki papierowe	szt.	16		
12.	Dozownik na płyn do mycia naczyń	szt.	16		
13.	Łopatka drewniana do naleśników	szt.	16		
14.	Wanna cedzakowa	szt.	16		
15.	Łyżka wazowa chochla	szt.	16		
16.	Łyżka cedzakowa	szt.	16		
17.	Ubijak do ziemniaków	szt.	16		
Razem wartość netto (należy zsumować wartości netto z kol 6)					PLN
Wartość brutto (wartość netto + VAT) (wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert)					PLN

W przypadku Wykonawcy, który nie jest podatnikiem podatku VAT należy do oferty dołączyć oświadczenie w tym zakresie (w takim przypadku kwota netto = kwocie brutto).

- Wyżej wymienione zamówienie zrealizuję w terminie do 20 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
- Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym oraz odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia wskazuję:

.....
nr tel.....e-mail.....



Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).
5. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami realizacji zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
6. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
7. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
8. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

9. Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji:

Nazwa firmy:

Adres:

tel., e-mail.....

10. Podstawą rozliczenia z Zamawiającym będzie rachunek/faktura/faktura VAT*.

11. Jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT*.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³.

13. W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów.

Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

³ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie)

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@mfpr.gov.pl.
- 3) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

A) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818).

B) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818);
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

- 5) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0001/18, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
- 6) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
- 7) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
- 8) Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
14. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

W załączeniu przedkładam:

1.

.....
(podpisy, pieczętki osoby/osób upoważnionych)

*niepotrzebne skreślić

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

Załącznik nr 3
do Zapytania Ofertowego –
Projekt Umowy

Umowa nr

zawarta w dniu2022 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz,
Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Zamawiającym

a: Z

siedzibą w przy ulicyreprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Wykonawcą,

wspólnie zwanych dalej Stronami,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy wyposażenia do Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Kaliszu zgodnie z zapytaniem ofertowym nr WRM.2710.....2022 w ramach projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” (nr projektu RPWP.08.03.05-30-0001/18).
2. Przedmiot umowy objęty jest dofinansowaniem w ramach projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja”, RPWP.08.03.05-30-0001/18, realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

3. Użytkownikiem przedmiotu umowy będzie Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Kaliszu.

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko zgodnie z wykazem zawartym w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”;
 - 2) oddać w stanie pełnej sprawności przedmiot umowy Zamawiającemu przy udziale Użytkownika – przedstawiciela Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Kaliszu.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego, Użytkownika i osób trzecich,
 - 2) zachowania w czasie realizacji dostawy warunków BHP i p.poż.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane urządzenia są fabrycznie nowe, wolne od wad i spełniają warunki określone dla produktów bezpiecznych w myśl art. 4 Ustawy z 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy uporządkuje pomieszczenia i usunie z nich puste opakowania po dostarczonym wyposażeniu oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia kompletności dostarczonego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
6. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym, przynajmniej na 3 dni przed planowaną dostawą. Rozmieszczenie poszczególnych elementów przedmiotu umowy ustalane będzie z Zamawiającym i Użytkownikiem w trakcie realizacji dostawy.
7. Wszelkie koszty związane z dostawą pokryje Wykonawca.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie 20 dni od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem brzmienia § 2 ust. 6.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za dotrzymanie określonych w zapytaniu ofertowym parametrów jakościowych i ilościowych dostarczonego wyposażenia.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony przedmiot umowy. Termin gwarancji i rękojmi rozpocznie swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

1. Wynagrodzenie za dostawę przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy wynosi łącznie brutto PLN, (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty i obciążenia jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. W trakcie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie.
4. Podstawę do rozliczenia stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy podpisany przez obie Strony.
5. Za zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 21 dni licząc od daty otrzymania poprawnie wystawionego przez Wykonawcę pod względem formalnym i rachunkowym rachunku/faktury/faktury VAT. Podstawą wystawienia rachunku/faktury jest podpisany przez Strony protokół zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w ust. 4.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Rachunek/faktura/faktura VAT wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie realizowana zostanie przez Zamawiającego płatność.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na dostarczony przedmiot umowy zgodnie z § 3 ust. 4.
2. W okresie gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu usuwania wad przedmiotu umowy.
3. Uprawnienie z tytułu gwarancji i rękojmi może egzekwować Zamawiający lub użytkownik (Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Kaliszu).
4. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji jakości oraz rękojmi, ewentualnych wad wydanego mu przedmiotu umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
6. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady należy do przedmiotu umowy.
7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 50% łącznej wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości w następujących przypadkach:
 - 1) niewykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z jej postanowieniami, zapytaniem o nr WRM.2710.....2022 oraz warunkami określonymi prawem,
 - 2) dokonania zajęcia majątku firmy Wykonawcy, które mogłoby powodować brak możliwości realizacji przedmiotu umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wyżej wymienionych powodów uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% łącznej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w ciągu 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3) Zamawiający dokona odbioru przerwanych dostaw oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy, które zostały wykonane należycie do dnia odstąpienia.
7. W przypadku stwierdzenia w protokole inwentaryzacji wadliwie wykonanych dostaw ich wartość nie zostanie uwzględniona przy obliczaniu wartości zapłaty za wykonane dostawy, a kosztami wadliwie wykonanych dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w przypadku:
 - 1) zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą WRPO 2014+ (której rolę pełni Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu), jeśli będą miały wpływ na realizację niniejszego postępowania i niniejszej umowy, przy czym zmiana niniejszej umowy będzie polegała jedynie na dostosowaniu jej treści do zmienionej umowy o dofinansowanie projektu;
 - 2) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez Strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z obowiązującym prawem.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Integralną częścią umowy są:

- 1) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami;
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 11

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego –
Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przetwarzania danych osobowych

**OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OFERENTÓW, UCZESTNIKÓW KOMISJI
PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W
RAMACH SL2014⁴**

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia
Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679)

W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@mfipr.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego

4 Niepotrzebne skreślić.

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818).

2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0001/18, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

Nr sprawy: WSR.2710.11.2022

(WRPO 2014+).

6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
Miejscowość i data

.....
**Czytelny podpis ~~personelu projektu~~
~~oferentów/uczestników komisji~~
~~przetargowych/wykonawców/osoby~~
~~uprawnionej do dostępu w ramach~~
SL2014^{5*}**

⁵ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.