

Kalisz, dnia 9 lipca 2015r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Wykonanie izolacji poziomej i pionowej ścian budynku sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr 1 przy ul. 3-go Maja 16 w Kaliszu”.**

1. Zamawiający:

**Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz**

**NIP: 618-001-59-33**

**Regon: 250855877**

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, obejmuje:

- a) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
- b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji w tym także decyzji (pozwolenia) odpowiedniego Konserwatora Zabytków;
- c) uzyskanie we własnym zakresie mapy do celów projektowych;
- d) wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej po 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz uzgodnieniami z Wydziałem Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu;
- e) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku pozwolenia na budowę;
- f) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
- g) opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
- h) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu

i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);

i) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektanta nad wykonaniem robót budowlanych bez dodatkowego wynagrodzenia.

3. Zakres projektowy obejmuje wykonanie poziomej i pionowej wraz z osuszaniem ścian budynku, odtworzeniem opaski wokół budynku oraz wykonanie drenażu wraz z wszystkimi niezbędnymi robotami towarzyszącymi, w tym m.in. odkucie starych tynków, oczyszczenie murów, uzupełnienie ubytków, malowanie ścian.

**Uwaga:**

Wykonawca winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.

4. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów przez okres 2 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, którą należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą należyte wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej dot. izolacji poziomej i pionowej w ramach budowy, rozbudowy, modernizacji lub remontu jednego budynku. Dla wykazania spełnienia powyższego warunku Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się doświadczeniem podmiotów trzecich.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest wypełnić „Wykaz dokumentacji projektowych”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dokumentacji projektowych wskazanych w wykazie. Dokumentacje wymienione w wykazie, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenianiu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże żadnej usługi spełniającej ww. warunku jego oferta nie będzie rozpatrywana.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia i uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych w ramach konsultacji odbytych w siedzibie Zamawiającego.
7. Wymagany termin wykonania – **do dnia 15.09.2015r.**
8. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, jest zobowiązany dołączyć do niej dokumenty, o których mowa w pkt. 5 niniejszego zapytania.
9. Pisemną ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: **Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Wykonanie izolacji poziomej i pionowej ścian budynku sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr 1 przy ul. 3-go Maja 16 w Kaliszu”** Ofertę należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 421 na IV piętrze) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17 lipca 2015 roku do godz. 10:00.**

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

10.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

- 1) Cena – waga 70 pkt.,
- 2) Doświadczenie zawodowe – waga 30 pkt.

10.2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyzna w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$Lp = C + D$$

gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznana ofercie;

C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”;

D – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Doświadczenie zawodowe” .

#### **Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:**

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 70 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = Cn/Co \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Cn – cena brutto najtańszej oferty

Co – cena brutto ocenianej oferty

2) Kryterium „Doświadczenie zawodowe”

W powyższym kryterium oceniana będzie ilość podanych przez Wykonawcę w „Wykazie wykonanych dokumentacji projektowych” należycie wykonanych dokumentacji projektowych spełniających warunek, o których mowa w pkt. 5 niniejszego zapytania ofertowego. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od ilości wykazanych projektów według następujących zasad:

- a) 5 usług i więcej - 30 pkt.
- b) 4 usługi - 20 pkt.
- c) 3 usługi - 10 pkt.
- d) 2 usługi - 0 pkt.

- 10.3. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.
11. O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Joanna Wojtczak – tel. +48 62 7654 482.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
15. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).

p.o. Naczelnika Wydziału  
Rozbudowy Miasta i Inwestycji  
mgr inż. Anna Durlej

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia;
- 2/ Projekt umowy;
- 3/ Wykaz dokumentacji projektowych;

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

..... dnia .....

## FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Wykonanie izolacji poziomej i pionowej ścian budynku sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr 1 przy ul. 3-go Maja 16 w Kaliszu**” i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto:..... \* PLN, w tym cena netto : ..... \* PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie **do dnia 15.09.2015r.**
3. Jako projektanta, który posiada uprawnienia budowlane:
  - a) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie: .....
  - b) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie: .....
4. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy, w tym termin płatności - 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT\*.
8. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:  
 Nazwa (firma) Wykonawcy: \* .....  
 Adres: \* .....  
 tel. \* ....., fax. \* .....  
 (w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane ustanowionego pełnomocnika)
9. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
10. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - n) .....

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

\* należy podać/niewłaściwe skreślić



## Umowa nr UA/ /WRI/2015

zawarta w dniu ..... 2015 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a: ..... z siedzibą w ..... przy .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

### § 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Wykonanie izolacji poziomej i pionowej ścian budynku sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr 1 przy ul. 3-go Maja 16 w Kaliszu”**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą integralną część umowy.

### § 2

1. Na przedmiot umowy składa się:

- 1) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
- 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji w tym także decyzji (pozwolenia) odpowiedniego Konserwatora Zabytków;
- 3) uzyskanie we własnym zakresie mapy do celów projektowych;
- 4) wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej po 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz uzgodnieniami z Wydziałem Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu;
- 5) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku pozwolenia na budowę;
- 6) opracowanie przedmiarów robót (szczełowych) wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
- 7) opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);

- 8) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
  - 9) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektanta nad wykonaniem robót budowlanych bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca oraz Projektant, o którym mowa w § 3, winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
  3. Wykonawca oraz Projektant, o którym mowa w § 3, zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących objętej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej, w przeciągu dwóch dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Zamawiającego.
  4. Wykonawca oraz Projektant, o którym mowa w § 3, zobowiązany jest do nieujawniania osobom trzecim wartości robót wynikających z kosztorysu inwestorskiego.
  5. Wykonawca oraz Projektant, o którym mowa w § 3, zobowiązany jest w przeciągu 2 lat od dnia przekazania kompletnej dokumentacji do wykonania w ramach niniejszego zamówienia aktualizacji dostarczonych Zamawiającemu dokumentów i opracowań o ile zgłosi on taką potrzebę.
  6. Wykonawca oraz Projektant, o którym mowa w § 3, zobowiązany jest do przestrzegania w opracowanych w ramach niniejszej umowy dokumentach wymogów wynikających z art. 29 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 33 ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych wydanych na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, które to regulacje są mu znane.

### § 3

Wykonawca na swój koszt ustanawia Projektanta, który będzie wykonywał przedmiot umowy i posiada uprawnienia budowlane:

- 1) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazując imiennie: .....,
  - 2) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazując imiennie: .....,
- za których odpowiada na zasadach ogólnych.

### § 4

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w zakresie wymienionym w § 1 i § 2 umowy w terminie nie później niż do dnia **15.09.2015r.**
4. Dokumentacja projektowa, stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, że:
  - 1) została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że zostaje przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - 2) oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
5. W ramach niniejszej umowy Wykonawca oraz Projektant nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami pokrewnymi do

dokumentacji, o której mowa w § 1, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

6. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca oraz Projektant zobowiązany jest do:
  - 1) ewentualnego uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy i Inspektorom nadzoru inwestorskiego wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych, powstałych w toku realizacji;
  - 2) uzgodnienia z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej;
  - 3) w przypadkach koniecznych udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Wykonawcę robót budowlanych, w odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym,
  - 4) oceniania wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami;
  - 5) czuwania by zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnych zmian w zatwierdzonych projektach, wymagających uzyskania nowego pozwolenia na budowę;
  - 6) dokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych w czasie wykonywania robót poprzez:
    - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji technicznej;
    - b) rysunki zamienne lub szkice opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują lub uzupełniają;
    - c) wpisy do dziennika budowy;
    - d) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
7. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone spisaniem protokołu przekazania dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) – 8). Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę reprezentującą Zamawiającego.

## § 5

1. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy wynosi brutto ..... zł, słownie złotych: ... .../100, w tym cena netto ... zł + 23% podatku VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 9) umowy.
4. Podstawą rozliczenia za wykonany przedmiot umowy stanowić będzie faktura dotycząca opracowania i dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowej.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie zrealizowana przez Zamawiającego płatność.
6. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury wraz z protokołem przekazania dokumentacji, o którym mowa w § 4 ust. 5.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 6

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.



**§ 7**

1. Zamawiający będzie naliczał kary umowne za:
  - 1) nieterminowe przekazanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - 3) odstąpienie od umowy lub części umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1;
  - 4) bez uzasadnionej przyczyny nie wykonuje czynności, o których mowa w § 4 ust. 4 w wysokości 100,00 PLN za każdy zaistniały przypadek niewykonania czynności.
2. Wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) nie może przekroczyć 50% wartości określonej w § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 8**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 9**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie: ustawa Prawo budowlane, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks cywilny i Kodeks postępowania cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

..... dnia .....

.....  
( pieczęć Wykonawcy )**WYKAZ WYKONANYCH DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH**

Wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dokumentacji projektowych spełniających warunki, o których mowa w pkt. 5 Zapytania ofertowego.

L.p.	Rodzaj dokumentacji projektowych <i>(szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt. 5 Zapytania ofertowego, tj. wykonaniu dokumentacji projektowej dot. izolacji poziomej i pionowej w ramach budowy, rozbudowy, modernizacji lub remontu jednego budynku )</i>	Nazwa zamawiającego / inwestora	Termin realizacji zamówienia <i>(od dnia – do dnia) (dzień/miesiąc/rok)</i>

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/
