

Miasto Kalisz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

„Budowa Szkoły Podstawowej Nr 13 przy ul. Kordeckiego w Kaliszu”

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 09.07.2012r.

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-/

Daniel Sztandera

WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego

Miasto Kalisz
Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia:

Adres: Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu,
ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz

Godziny pracy:

Poniedziałek - Piątek: 7.30 – 15.30

Strona WWW: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Budowa Szkoły Podstawowej Nr 13 przy ul. Kordeckiego w Kaliszu**”.

4.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w podziale na etapy:

- a) **etap I** - budowa nowego budynku dydaktycznego o dwóch kondygnacjach nadziemnych, o łącznej powierzchni użytkowej 2.393,75 m² i łącznej kubaturze 12.488,76 m³ wraz z niezbędną infrastrukturą oraz rozbiórką budynku gospodarczego i budynku świetlicy ze stołówką,
- b) **etap II** - budowa budynku sali gimnastycznej jednokondygnacyjnej, niepodpiwniczonej. Powierzchnia użytkowa obiektu wynosi 960,46 m² a kubatura 8.112,17 m³ wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz rozbiórką budynku głównego szkoły oraz budynku nauczania zintegrowanego z oddziałem przedszkolnym,
- c) **etap III** – budowa obiektów sportowych wraz z niezbędną infrastrukturą, małą architekturą i oświetleniem terenu.

Ww. obiekty należy wykonać w oparciu o dokumentacje projektowe, specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót określone w pkt 4.3. SIWZ.

4.3. Szczegółowy zakres prac określony jest w załącznikach do SIWZ obejmujących:

- 1) Projekt budowlano - wykonawczy – zagospodarowanie terenu
- 2) Dokumentacja geotechniczna
- 3) Projekt rozbiórki budynku gospodarczego
- 4) Projekt rozbiórki budynku świetlicy ze stołówką
- 5) Projekt wykonawczy – budynek dydaktyczny
- 6) Projekt budowlany – budynek dydaktyczny
- 7) Projekt budowlano – wykonawczy – technologia kuchni
- 8) Projekt wykonawczy – instalacja elektryczna
- 9) Projekt budowlany – instalacje elektryczne i teletechniczne
- 10) Projekt budowlano – wykonawczy – przyłącze wodociągowe i przyłącze kanalizacji sanitarnej
- 11) Projekt budowlano – wykonawczy – przyłącze i zewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej
- 12) Projekt wykonawczy – przebudowa i zabezpieczenie sieci telekomunikacyjnej
- 13) Projekt budowlano – wykonawczy – przyłącze ciepłne wysokoparametrowe
- 14) Projekt budowlano – wykonawczy – węzeł cieplny
- 15) Projekt budowlano – wykonawczy – węzeł cieplny – instalacja elektryczna
- 16) Projekt wykonawczy – instalacja c.o.
- 17) Projekt wykonawczy – instalacja gazu
- 18) Projekt wykonawczy – instalacja wodno – kanalizacyjna
- 19) Projekt wykonawczy – instalacja wentylacji
- 20) Projekt wykonawczy – instalacje telekomunikacyjne
- 21) Projekt rozbiórki budynku głównego z klasopracowniami dla uczniów klas 4-6
- 22) Projekt rozbiórki budynku nauczania zintegrowanego z wydzielonym oddziałem przedszkolnym
- 23) Projekt wykonawczy – sala gimnastyczna
- 24) Projekt budowlany budowlany – sala gimnastyczna
- 25) Charakterystyka energetyczna
- 26) Projekt budowlano – wykonawczy – zjazd
- 27) Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego

- 28) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – przebudowa i zabezpieczenie sieci telekomunikacyjnej
- 29) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacje telekomunikacyjne
- 30) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacja elektryczna
- 31) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – węzeł ciepły – instalacja elektryczna
- 32) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – roboty budowlane
- 33) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacje sanitarne
- 34) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – zagospodarowanie terenu
- 35) Przedmiary robót (**element pomocniczy**).

UWAGA!

Pomocniczo, z uwagi na przyjęty ryczałtowy charakter wynagrodzenia, Zamawiający przekazuje jako załącznik do SIWZ przedmiar robót dot. przedmiotu zamówienia – nie stanowi on jednak opisu przedmiotu zamówienia.

- 4.4. W przypadku użycia w załącznikach do niniejszej SIWZ nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Materiały do wykonania zamówienia należy przyjmować w kategorii i jakości nie niższej (równoważne) niż te wskazane w SIWZ i załącznikach do niej.
- 4.5. *Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane przy czynnym istniejącym budynku szkolnym i w związku z tym zobowiązany jest do ogrodzenia terenu budowy w sposób zapewniający bezpieczne funkcjonowanie szkoły.*
- 4.6. Wykonawca w ramach przedmiotu zobowiązany jest do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia projektu BIOZ, organizacji placu budowy, organizacji ruchu drogowego, załatwienia zajęcia pasa ruchu drogowego i uiszczenia opłat z tego tytułu, obsługi geodezyjnej budowy, wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej budynków oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4.7. Wykonawca zobowiązany jest dla każdego etapu oddzielnie przygotować obiekt i dokumenty dla uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
- 4.8. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach oraz inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w 3 egzemplarzach.
- 4.9. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy od dnia odbioru przez Zamawiającego robót i podpisania (bez uwag) końcowego protokołu odbioru robót dla każdego z etapów.
- 4.10. **Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone prace objęte przedmiotem zamówienia.**
- 4.11. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

45.21.42.20-2 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem

Przedmioty dodatkowe

45.21.22.00-8 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi

45.11.12.91-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a wykonanie zamówienia zakończy w następujących terminach:

- a) budowa budynku dydaktycznego nie później niż do dnia **30 sierpnia 2013r.**,
- b) budowa sali gimnastycznej nie później niż do dnia **31 lipca 2014r.**
- c) pozostałe roboty nie później niż do dnia **31 lipca 2015r.**

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 9.2. SIWZ.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.2.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

- a) wykażą należyte wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie budynku użyteczności publicznej o wartości co najmniej 4.500.000,00 PLN oraz jednej roboty budowlanej polegającej na budowie obiektu sportowego (sali sportowej, hali) o wartości co najmniej 2.000.000,00 PLN.

Zamawiający uzna również za spełnienie powyższych warunków sytuację, gdy roboty były zrealizowane w jednym zamówieniu.

Pod pojęciem „budynek użyteczności publicznej” należy rozumieć budynek wymieniony w definicji zawartej w § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

- b) wskażą osobę (kierownika budowy), która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie,
- c) wskażą osobę (kierownika robót), która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia oraz należy (przynajmniej na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego,
- d) wskażą osobę (kierownika robót), który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia oraz należy (przynajmniej na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego,
- e) wskażą osobę (kierownika robót), która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie,
- f) wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 3.000.000,00 PLN.

9.2.2. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca. *Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.* Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w ofercie w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczony notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9.2.3. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. i 9.2. SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy- wzór stanowi załącznik do SIWZ (*);
- 10.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (*),
- 10.3. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (*),
- 10.4. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (*),
- 10.5. aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (*),
- 10.6. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ – patrz uwaga niżej;
- 10.7. wykazu robót budowlanych spełniających warunki, o których mowa w pkt 9.2.1. a) SIWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (Doświadczenie zawodowe);
- 10.8. dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 10.7. SIWZ zostały wykonane zgodnie z **zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**;
- 10.9. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunków, o których mowa w pkt 9.2.1. b) - e) SIWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (Potencjał osobowy);
- 10.10. oświadczenia, że osoby wskazane w pkt 10.9. SIWZ posiadają wymagane prawem uprawnienia (na wykazie „Potencjał osobowy” lub oddzielnym pismem).
- 10.11. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 3.000.000,00 PLN, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**):

- oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców;
- oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.6. SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie na jednym druku, w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, **albo** odrębnie, jeżeli Wykonawca składający

odrębne oświadczenie, spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu albo oświadczenie to może zostać złożone przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (patrz art. 23 ust. 1 i 2 ustawy);

- pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie albo przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców.

Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy), za wyjątkiem *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, które należy złożyć w oryginale.*

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następuje poprzez złożenie podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 9.2.1. SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są odpowiednio poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 10.2 – 10.5 SIWZ.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy dopuszcza przekazywanie informacji oraz korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień pisemnie lub faksem – **wyłącznie na nr faksu +48 62 7654 446**, z zastrzeżeniem pkt 11.4. i 11.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.

- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 11.4. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

- 11.5. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym w formie określonej w pkt 9 i 10 SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).
- 11.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.7. Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.
- 11.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Agnieszka Olenderek, tel. +48 62 7654 432.
- 11.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **200.000,00** (słownie złotych: dwieście tysięcy 00/100) przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 12.3. Wadium w **pieniądu (PLN) należy wnieść przelewem na konto Miasta Kalisza**, Bank Zachodni WBK I O/Kalisz **41 1090 1128 0000 0000 1201 7217** z dopiskiem „Wadium, nr sprawy WRI.271.01.16.2012”.
- 12.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty).
- 12.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 12.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 12.7. Kserokopię dowodu wpłaty wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na konto Zamawiającego czy kserokopię gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.8. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

13. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.

14.2. Do oferty należy dołączyć - **wypełnione i podpisane**:

- a) wypełniony „Formularz oferty” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ lub na nim;
- b) dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt. 12. SIWZ;
- c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz 14.7., 14.8. – **pełnomocnictwa** oraz pkt 28 - jeśli dotyczy;

14.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakkolwiek treść zafarbować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

14.5. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta dot. Budowy Szkoły Podstawowej Nr 13 przy ul. Kordeckiego w Kaliszu” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert**.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania, opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

14.6. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, składając w tym celu pisemne oświadczenie w ofercie, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i odpowiednio je oznaczyć lub wydzielić, np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.

14.7. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy należy kierować się następującymi zasadami.

14.7.1. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
- b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).

Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale).

14.7.2. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.8.a) lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

14.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) muszą ponadto:

- a) wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w ppkt a) np. pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
- oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

14.9. Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.7.1.c) i 14.8.b). Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.

- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 16.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **25 lipca 2012r. do godz. 13:00, wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pokój nr 309, III piętro), w budynku przy ul. Kościuszki 1a (wejście A). Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 lipca 2012r. o godz. 13:15** w pok. nr 411 mieszczącym się na IV piętrze budynku Urzędu Miejskiego (Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji) przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu (wejście A).

17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w „Formularzu oferty” do podania ceny ryczałtowej brutto składającej się z sumy cen ryczałtowych wszystkich etapów.
- 17.2. W niniejszym postępowaniu przyjęto jako formę wynagrodzenia – wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.

W związku z powyższym **cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia**, wynikające z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia. Będą to między innymi koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, prac geodezyjnych oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zalecane jest dokładne sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

- 17.3. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 17.4. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający będzie kierował się zasadami tam zawartymi.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 18.1. Kryterium ceny: najniższa cena.
- 18.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą łączną ceną ryczałtową brutto.

- 18.3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100,00 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

- 18.4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a 5-9 zaokrągla się w górę.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:

- a) dostarczenia Zamawiającemu kosztorysów (zalecana metoda kalkulacji uproszczonej), stawek roboczo-godzin, narzutów procentowych, które zostały przyjęte do wyceny robót oraz zestawienia M (materiałów) i S (sprzętu) wraz z ich cenami jednostkowymi – w celach informacyjnych;

Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy oraz pozostałe informacje, o których mowa w ppkt a) będą jedynie wykorzystywane do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, a także do określenia zakresów wykonanych prac przy rozliczeniu fakturami częściowymi.

- b) okazania (aktualnego i opłaconego) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 3.000.000,00 PLN, o którym mowa w § 4 ust. 2 projektu umowy,
- c) przedłożenia harmonogramu rzeczowego oraz harmonogramu finansowego wg działów kosztorysów, o których mowa w ppkt a).

- 19.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

- 19.3. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 20.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie i winno być wniesione przed zawarciem umowy.

- 20.2. Formę wniesienia zabezpieczenia Wykonawca wybiera spośród przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy. Jednocześnie informujemy, że Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

- 20.3. Zabezpieczenie w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto Miasta Kalisza, Bank Zachodni WBK I O/Kalisz 79 1090 1128 0000 0000 1201 7212 z dopiskiem

„Zabezpieczenie, nr sprawy WRI.271.01.16.2012”. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się, potwierdzoną przez Zamawiającego, datę uznania rachunku.

- 20.4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego (spełniającego wymogi, o których w pkt 20.5. SIWZ), dokumentu u Zamawiającego oraz jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 20.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja lub poręczenie), powinno ono obejmować przynajmniej okres zakończenia wykonania zamówienia, okres rękojmi za wady oraz 15-dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 20.6. Formę wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca przed podpisaniem umowy, a sposób jego zwrotu określa projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
- 21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach**
- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
- Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.
- 23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**
- Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**
- 25.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
- 25.2. Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty wystawienia danego dokumentu.
- 26. Aukcja elektroniczna**
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

28. Podwykonawstwo – podwykonawcy

28.1. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

28.2. Brak wskazania w ofercie części zamówienia/zakresu robót, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom skutkuje brakiem możliwości zmiany stanowiska Wykonawcy w tym zakresie przy zawieraniu umowy i jej realizacji.

28.3. Zamawiający nie wskazuje wzoru dokumentu, na którym Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 28.1. Wykonawca może zatem złożyć takie oświadczenie w dowolnym miejscu w swojej ofercie (np. na osobnej kartce). Brak podania informacji w ofercie przez Wykonawcę w zakresie podwykonawstwa uważa się za równoznaczne z tym, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty – do wypełnienia.
3. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – do wypełnienia.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – do wypełnienia.
5. Potencjał osobowy – do wypełnienia.
6. Doświadczenie zawodowe – do wypełnienia.
7. Dokumentacja projektowa:
 - 1) Projekt budowlano – wykonawczy – zagospodarowanie terenu
 - 2) Dokumentacja geotechniczna
 - 3) Projekt rozbiórki budynku gospodarczego
 - 4) Projekt rozbiórki budynku świetlicy ze stołówką
 - 5) Projekt wykonawczy – budynek dydaktyczny
 - 6) Projekt budowlany – budynek dydaktyczny
 - 7) Projekt budowlano – wykonawczy – technologia kuchni
 - 8) Projekt wykonawczy – instalacja elektryczna
 - 9) Projekt budowlany – instalacje elektryczne i teletechniczne
 - 10) Projekt budowlano – wykonawczy – przyłącze wodociągowe i przyłącze kanalizacji sanitarnej
 - 11) Projekt budowlano – wykonawczy – przyłącze i zewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej
 - 12) Projekt budowlano – wykonawczy – przyłącze ciepłne wysokoparametrowe
 - 13) Projekt wykonawczy – Przebudowa i zabezpieczenie sieci telekomunikacyjnej
 - 14) Projekt budowlano – wykonawczy – węzeł cieplny
 - 15) Projekt budowlano – wykonawczy – węzeł cieplny – instalacja elektryczna
 - 16) Projekt wykonawczy – instalacja c.o.
 - 17) Projekt wykonawczy – instalacja gazu
 - 18) Projekt wykonawczy – instalacja wod – kan
 - 19) Projekt wykonawczy – instalacja wentylacji
 - 20) Projekt wykonawczy – instalacje telekomunikacyjne
 - 21) Przedmiar robót – zagospodarowanie terenu (**element pomocniczy**)
 - 22) Przedmiar robót – świetlica ze stołówką - rozbiórka (**element pomocniczy**)

- 23) Przedmiar robót – budynek gospodarczy - rozbiórka (**element pomocniczy**)
- 24) Przedmiar robót – budowa segmentu A – budynek dydaktyczny (**element pomocniczy**)
- 25) Przedmiar robót – budowa segmentu B – budynek dydaktyczny (**element pomocniczy**)
- 26) Przedmiar robót – schody zewnętrzne (**element pomocniczy**)
- 27) Przedmiar robót – instalacja wodno – kanalizacyjna wewnętrzna – segment dydaktyczny (**element pomocniczy**)
- 28) Przedmiar robót – instalacje telekomunikacyjne (**element pomocniczy**)
- 29) Przedmiar robót – instalacja centralnego ogrzewania - budynek dydaktyczny (**element pomocniczy**)
- 30) Przedmiar robót – instalacje elektryczne (**element pomocniczy**)
- 31) Przedmiar robót – instalacja gazu zasilająca urządzenia kuchenne (**element pomocniczy**)
- 32) Przedmiar robót – technologia kuchni (**element pomocniczy**)
- 33) Przedmiar robót – instalacja wentylacji mechanicznej (**element pomocniczy**)
- 34) Przedmiar robót – węzeł cieplny - Instalacja elektryczna (**element pomocniczy**)
- 35) Przedmiar robót – węzeł cieplny - technologia (**element pomocniczy**)
- 36) Przedmiar robót – przebudowa i zabezpieczenie sieci telekomunikacyjnej(**element pomocniczy**)
- 37) Przedmiar robót – przyłącze wodociągowe (**element pomocniczy**)
- 38) Przedmiar robót – przyłącze i zewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej (**element pomocniczy**)
- 39) Przedmiar robót – przyłącze ciepłe wysokoparametrowe (**element pomocniczy**)
- 40) Przedmiar robót – przyłącze kanalizacji sanitarnej (**element pomocniczy**)
- 41) Projekt rozbiórki budynku głównego z klasopracowniami dla uczniów klas 4-6
- 42) Projekt rozbiórki budynku nauczania zintegrowanego z wydzielonym oddziałem przedszkolnym
- 43) Projekt wykonawczy – sala gimnastyczna
- 44) Projekt budowlany – sala gimnastyczna
- 45) Przedmiar robót – zagospodarowanie terenu (**element pomocniczy**)
- 46) Przedmiar robót – segment C (**element pomocniczy**)
- 47) Przedmiar robót – budowa obiektów sportowych (**element pomocniczy**)
- 48) Przedmiar robót – odwodnienie boisk (**element pomocniczy**)
- 49) Przedmiar robót – instalacje elektryczne (**element pomocniczy**)
- 50) Przedmiar robót – instalacja centralnego ogrzewania (**element pomocniczy**)
- 51) Przedmiar robót – budynek nauczania zintegrowanego z oddziałem przedszkolnym – rozbiórka (**element pomocniczy**)
- 52) Przedmiar robót – budynek główny – rozbiórka (**element pomocniczy**)
- 53) Przedmiar robót – instalacje elektryczne – zagospodarowanie terenu (**element pomocniczy**)
- 54) Przedmiar robót – Instalacja wentylacji mechanicznej (**element pomocniczy**)
- 55) Przedmiar robót – budowa placu zabaw (**element pomocniczy**)
- 56) Przedmiar robót – wyposażenie sali gimnastycznej (**element pomocniczy**)
- 57) Przedmiar robót – instalacja wodno – kanalizacyjna wewnętrzna (**element pomocniczy**)
- 58) Przedmiar robót – przyłącze i zewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej (**element pomocniczy**)
- 59) Charakterystyka energetyczna
- 60) Projekt budowlano – wykonawczy – zjazd
- 61) Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego.
- 62) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – przebudowa i zabezpieczenie sieci telekomunikacyjnej
- 63) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacje telekomunikacyjne
- 64) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacja elektryczna
- 65) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – węzeł cieplny – instalacja elektryczna
- 66) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – roboty budowlane
- 67) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacje sanitarne
- 68) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – zagospodarowanie terenu

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu roku w Kaliszu, pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a:

z siedzibą w przy ulicy reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego (WRI. 271.01.16.2012) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Budowa Szkoły Podstawowej Nr 13 przy ul. Kordeckiego w Kaliszu**”.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w podziale na etapy:
 - a) **etap I** - budowa nowego budynku dydaktycznego o dwóch kondygnacjach nadziemnych, o łącznej powierzchni użytkowej 2.393,75 m² i łącznej kubaturze 12.488,76 m³ wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz rozbiórką budynku gospodarczego i budynku świetlicy ze stołówką,
 - b) **etap II** - budowa budynku sali gimnastycznej jednokondygnacyjnej, niepodpiwniczonej. Powierzchnia użytkowa obiektu to 960,46 m² a kubatura 8.112,17 m³ wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz rozbiórką budynku głównego oraz budynku nauczania zintegrowanego z oddziałem przedszkolnym,
 - c) **etap III** – budowa obiektów sportowych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, małą architekturą i oświetleniem terenu.
3. *Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane przy czynnym istniejącym budynku szkolnym i w związku z tym zobowiązany jest do ogrodzenia terenu budowy w sposób zapewniający bezpieczne funkcjonowanie szkoły.*
4. Wykonawca w ramach przedmiotu zobowiązany jest do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia projektu BIOZ, organizacji placu budowy, organizacji ruchu drogowego, załatwienia zajęcia pasa ruchu drogowego i uiszczenia opłat z tego tytułu, obsługi geodezyjnej budowy, wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej budynków oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest dla każdego etapu oddzielnie przygotować obiekt i dokumenty dla uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach oraz inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w 3 egzemplarzach.
7. Całkowity zakres robót będący przedmiotem roboty budowlanej, o której mowa w ust. 1, zawarty został w następujących dokumentach: specyfikacji istotnych warunków zamówienia

(SIWZ) dotyczącej sprawy nr WRI.271.01.16.2012 i jej załącznikach, tj. dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, z którymi to dokumentami Wykonawca zapoznał się i akceptuje w całości.

8. Integralną częścią umowy są dokumenty wymienione w ust. 3 oraz dokumenty określone w pkt 19.1. SIWZ wraz z ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - a) projektami budowlanymi i wykonawczymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót stanowiącymi załączniki do SIWZ, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego;
 - b) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, a w przypadku ich braku, aktów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, oraz ustawy o wyrobach budowlanych;
 - b) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego kompletnych dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia (wyroby) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w ppkt a) oraz innych, o ile mają zastosowanie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi (DTR), aprobaty techniczne, autoryzacje itp.;
 - c) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego, użytkownika i osób trzecich;
 - d) zachowania w czasie wykonania robót warunków BHP i P.POŻ.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie z materiałów własnych.
4. Zakres świadczonych przez Wykonawcę robót jest taki, jak określono go w niniejszej umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w umowie (dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót).

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest w ciągu 7 dni od podpisania umowy do wniesienia ewentualnych uwag do harmonogramu rzeczowego oraz harmonogramu finansowego, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w ciągu 7 dni zaktualizowanych harmonogramów, o których mowa w ust. 1.

§ 4

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a wykonanie zamówienia zakończy w następujących terminach:
 - a) budowa budynku dydaktycznego nie później niż do dnia **30 sierpnia 2013r.**,
 - b) budowa sali gimnastycznej nie później niż do dnia **31 lipca 2014r.**
 - c) pozostałe roboty nie później niż do dnia **31 lipca 2015r.**

2. Za dzień zakończenia wykonywania robót budowlanych strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego każdego etapu przedmiotu umowy pismem lub faksem.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, nie później jednak niż w ciągu 10 dni od jej zawarcia.
2. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 3.000.000,00 PLN.
3. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy wskaże jego granice.
4. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się odpowiedzialny za plac budowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować teren budowy i jego zaplecze, łącznie z wyposażeniem w urządzenia na swój koszt oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie budowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie wstęp na teren budowy, przeprowadzenie kontroli realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku materiałów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamówionych robót budowlanych.
7. W czasie trwania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w należytym stanie, a w szczególności będzie usuwał i właściwie składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci.
8. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z powszechnie obowiązującymi przepisami miejscowymi. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołów z przeprowadzonych rozbiórek budynków i budowli, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, w którym winny znaleźć się zapisy odnośnie sposobu zagospodarowania materiałów z rozbiórek.
11. W przypadku sprzedaży przez Wykonawcę materiałów z rozbiórek, o których mowa w pkt 12 niniejszego paragrafu na surowce wtórne, przedstawić Zamawiającemu fakturę za ich sprzedaż, a jej równowartość przekazać w terminie 14 dni od daty sprzedaży na konto wskazane przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej -
oraz kierowników robót:
- w specjalności sanitarnej -
- w specjalności elektrycznej -

- w specjalności drogowej -
za których odpowiada na zasadach ogólnych.
- 2. Kierownik budowy oraz kierownicy robót działają w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
- 3. Ewentualna zmiana kierownika budowy oraz kierowników robót wymaga pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu i jego akceptacji.

§ 7

1. Zamawiający ustanawia Inspektora nadzoru inwestorskiego:
 - w specjalności konstrukcyjno – budowlanej -
 - w specjalności sanitarnej -
 - w specjalności elektrycznej -
 - w specjalności drogowej -
2. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektorów nadzoru inwestorskiego i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.
4. Inspektorzy nadzoru, kierownik budowy i kierownicy robót działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane, ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów, a Inspektorzy nadzoru - także w granicach umocowania nadanego mu odrębną umową.

§ 8

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

1. Wykonywanie robót zanikowych lub podlegających zakryciu Wykonawca zgłasza inspektorom nadzoru, a termin odbioru wyznacza się na 3 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
2. Po całkowitym wykonaniu każdego z etapów Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
3. Gotowość do odbioru końcowego każdego z etapów Wykonawca zgłasza dodatkowo Zamawiającemu na piśmie, po potwierdzeniu przez inspektorów nadzoru wykonanego zakresu prac.
4. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego danego etapu, w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Zakończenie prac odbiorowych każdego z etapów zostanie potwierdzone spisaniem końcowego protokołu odbioru robót dla każdego etapu oddzielnie. Protokół winien być podpisany przez kierownika budowy i właściwych kierowników robót oraz inspektorów nadzoru.

§ 10

1. Za wykonane przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto PLN (słownie złotych:) wraz z 23% podatkiem VAT, z tego:
 - a) **etap I** – wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN,
 - b) **etap II** – wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN,
 - c) **etap III** – wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN.co jest zgodne z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zadania. Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Jeżeli wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać niniejszą umowę.
4. Zamawiający ureguluje zobowiązania z tytułu wykonanych przez Wykonawcę robót:
 - a) w 2012r. - do wysokości 1.435.000,00 PLN,
 - b) w 2013r. - do wysokości 2.711.000,00 PLN,
 - c) w 2014r. - do wysokości 1.922.000,00 PLN,
 - d) w 2015r. - do wysokości 2.510.000,00 PLN,
 - e) w 2016r. - pozostała kwota.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty budowlane będzie się odbywało fakturami częściowymi dotyczącymi wykonanych zakresów robót odpowiednio dla każdego z etapów, wg załączonych kosztorysów. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone łącznie fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w odniesieniu do każdego z etapów oddzielnie z uwzględnieniem ust.4.
6. Podstawą do rozliczenia przedmiotu umowy stanowić będą protokoły stanu robót podpisane przez Inspektorów nadzoru, kierownika budowy i właściwych kierowników robót.
7. Zamawiający dokona zapłaty faktur w terminie 21 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktury wystawiane będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.

§ 11

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem w ust. 2, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres: miesięcy.
2. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony (bez uwag) końcowego protokołu odbioru robót dla każdego z etapów, o którym mowa w § 9 ust. 5 umowy.

3. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad lub awarii przez Wykonawcę wykonywać będzie, w imieniu Zamawiającego, podmiot przyjmujący obiekt do eksploatacji (Użytkownik).

§ 12

1. Użytkownik, w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad w wykonanym przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia ich ujawnienia, stosowanej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
2. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub awarii w ustalonym terminie, Użytkownik może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
3. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji należy do przedmiotu umowy.
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Za opóźnienie w zakończeniu robót budowlanych w każdym etapie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia odpowiednio dla każdego etapu, określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub awarii w okresie gwarancyjnym w każdym z etapów, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości przedmiotu umowy, określonej w § 10 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub awarii.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia w każdym z etapów, określonego w § 10 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Za nieterminowe przekazanie placu budowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia umowy określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień.
6. Za nieterminowe uregulowanie płatności wystawionej przez Wykonawcę faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia w każdym z etapów, określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień.

§ 14

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% kwoty określonej w § 10 ust. 1, tj. w wysokości: PLN.
2. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 1 został przedstawiony Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w niżej wymienionych terminach:
 - a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie (po końcowym odbiorze robót III etapu),

- b) 30% zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady ostatniego z etapów.

§ 15

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 16

Strony umowy zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 17

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub części umowy w terminie 1 miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o fakcie niewykonania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, normami i warunkami określonymi prawem wraz z prawem do naliczania kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy.
2. Odstąpienie od umowy lub części umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub części Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - c) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 18

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy;
 - b) zmiany spowodowane wystąpieniem czynników obiektywnych lub niezależnych od stron (siła wyższa). Zamawiający może wówczas przedłużyć termin wykonania o czas, przez który niemożliwe było prowadzenie robót (potwierdzone przez kierownika budowy i przez właściwego inspektora nadzoru);
 - c) wystąpienia w trakcie realizacji robót związanych z koniecznością usunięcia lub przełożenia jakichkolwiek mediów, przez właścicieli tych mediów, co nie wynikać będzie z zaniechania ani winy Wykonawcy. Zamawiający może wówczas przedłużyć termin wykonania o czas, przez który niemożliwe było prowadzenie robót (potwierdzone na piśmie przez kierownika budowy i właściwego inspektora nadzoru).

- d) wystąpienia wyjątkowych i nietypowych w danej porze roku warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów i norm. Zamawiający może wówczas przedłużyć termin wykonania o czas (liczbę dni), przez który niemożliwe było prowadzenie prac (potwierdzone na piśmie przez kierownika budowy i właściwego inspektora nadzoru) ,
 - e) zmiany wysokości środków budżetowych w poszczególnych latach w przypadku przyznania dodatkowych środków finansowych w danym roku budżetowym.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
 3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego.

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

Miasto Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Budowa Szkoły Podstawowej Nr 13 przy ul. Kordeckiego w Kaliszu**” oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ za cenę ryczałtową brutto: PLN, zawierającą podatek VAT, z tego:

a) **etap I** – wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN,

b) **etap II** – wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN,

c) **etap III** – wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN,

2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminach określonych w pkt 5 SIWZ.

3. Udzielam gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres* m-cy (*nie krócej niż 36 miesięcy*), licząc od terminu podpisania przez strony (bez uwag) końcowego protokołu odbioru robót dla każdego etapu oddzielnie.

4. Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, akceptuję treść projektu umowy, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

6. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy: *

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

7. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

4)

n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

- należy podać dane/uzupełnić

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Budowa Szkoły Podstawowej Nr 13 przy ul. Kordeckiego w Kaliszu**” oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
/podpis/y, pieczęć osoby/osób upoważnionych/

* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie lub oświadczenie to składane jest przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców.

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Budowa Szkoły Podstawowej Nr 13 przy ul. Kordeckiego w Kaliszu**”.

.....
/podpis/y, pieczęć osoby/osób upoważnionych/

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz wykonania w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zamówień spełniających warunki, o których mowa w pkt 9.2.1.a) SIWZ.

Wskazane niżej roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

L.p.	Przedmiot zamówienia <i>(szczegółowy opis potwierdzający wymagania Zamawiającego)</i>	Zamawiający <i>(nazwa i adres)</i>	Termin realizacji zamówienia <i>(od dnia – do dnia)</i> <i>(podać: dzień/miesiąc/rok)</i>	Wartość zamówienia <i>(brutto w PLN)</i>

Załączniki:

- dokumenty potwierdzające, że zamówienie wyszczególnione w wykazie zostało wykonane **zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**POTENCJAŁ OSOBOWY**

Imię i nazwisko ¹	Funkcja w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą ² (* <i>niepotrzebne skreślić</i>)
	Osoba (kierownik budowy) spełniająca wymagania określone w pkt 9.2.1. b) SIWZ	zasoby własne Wykonawcy */ zasoby innych podmiotów *
	Osoba (kierownik robót) spełniająca wymagania określone w pkt 9.2.1. c) SIWZ	zasoby własne Wykonawcy */ zasoby innych podmiotów *
	Osoba (kierownik robót) spełniająca wymagania określone w pkt 9.2.1. d) SIWZ	zasoby własne Wykonawcy */ zasoby innych podmiotów *
	Osoba (kierownik robót) spełniająca wymagania określone w pkt 9.2.1. e) SIWZ	zasoby własne Wykonawcy */ zasoby innych podmiotów *

Oświadczam, że ww. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/

¹ proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osobą tą jest Wykonawca składający ofertę – osoba fizyczna)

² **w przypadku, jeżeli wskazana wyżej osoba nie pozostaje w dyspozycji (zasobach) Wykonawcy**, a innych podmiotów (*tj. osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej czy też osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą i zatrudniającej ww. osoby*) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (wyżej wymienioną osobą), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (*tj. w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osoby wskazanej w wykazie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

^{1, 2} w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest Wykonawca składający ofertę należy również dokonać odpowiedniego skreślenia (skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”)

^{1, 2} **w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest osoba, którą Wykonawca bezpośrednio dysponuje (np. zatrudnia ww. osobę w ramach umowy o pracę czy też umowy zlecenia)** należy skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”)