

Miasto Kalisz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania na:

„Bieżące utrzymanie i pielęgnację zieleni na terenie miasta Kalisza”

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 07.11.2013 roku

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-----/

Daniel Sztandera

WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

Miasto Kalisz

Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia:

Adres: Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej
Urzędu Miejskiego w Kaliszu,
ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

Godz. pracy:

Poniedziałek - Piątek: 7.30 – 15.30

Strona WWW: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – **Miasto Kalisz**,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi w zakresie bieżącego utrzymania i pielęgnacji zieleni na terenie miasta Kalisza w latach 2014 – 2015 w podziale na pięć rejonów – jako pięć odrębnych części (oferty częściowe), tj.:
- Rejon I – tereny określone w załączniku „Formularz cenowy dla Rejonu I”,
 - Rejon II – tereny określone w załączniku „Formularz cenowy dla Rejonu II”,
 - Rejon III – tereny określone w załączniku „Formularz cenowy dla Rejonu III”,
 - Rejon IV - tereny określone w załączniku „Formularz cenowy dla Rejonu IV”,
 - Rejon V - tereny określone w załączniku „Formularz cenowy dla Rejonu V”.
- 4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
- koszenie trawników, wygrabianie, wywóz skoszonej trawy,
 - grabienie i wywóz liści,
 - przycinanie krzewów, wywóz obciętych pędów,
 - odchwaszczanie skupin krzewów i kwietników,
 - nawożenie, opryski,
 - odśnieżanie,
 - wycinkę drzew,
 - redukcję koron drzew,
 - naprawę i malowanie ławek, małej architektury.
- 4.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest również do:
- zakupu materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia (np. nawóz, ziemię, farbę, piasek, środki chemiczne, materiały związane z naprawą i konserwacją itp.), za wyjątkiem sadzonek kwiatów sezonowych, które zapewnia Zamawiający,
 - dostarczania na własny koszt wody w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania zamówienia (przede wszystkim podlewania), za wyjątkiem wody dostarczanej do zraszaczy i deszczowni, którą zapewnia Zamawiający.
- 4.4. Szczegółowy zakres prac oraz częstotliwość wykonywania usługi, wykaz zieleńcy, parków zawarty jest w odpowiednich „Formularzach cenowych” oraz w „Opisie wykonania usługi” stanowiących załączniki do SIWZ.
- 4.5. Bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni musi przebiegać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami sztuki ogrodniczej i chirurgii drzew, zabezpieczeniu terenu wykonywanych prac przed zniszczeniem, stosowanie materiałów posiadających wymagane świadectwa, codziennym przeglądzie terenów objętych przedmiotem zamówienia.
- 4.6. Do obowiązku Wykonawcy w zakresie wycinki drzew należeć będzie również:
- po dokonaniu wycinki drzewa zapewnienie transportu pociętego drewna w sposób określony przez Zamawiającego na plac składowy w Lesie Komunalnym w Wolicy i ułożenie go w stosy foremne do obmiaru,
 - w przypadku podjęcia decyzji przez Zamawiającego o przekazaniu drewna na cele charytatywne zapewnienie jego transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego w granicach administracyjnych miasta Kalisza.

4.6.Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

77310000-3 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

Przedmioty dodatkowe

77313000-7 Usługi utrzymania parków

5. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia następować będzie od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2014 r.) do 31.12.2015 r.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jednocześnie Zamawiający korzystając z przysługującego mu uprawnienia (art. 83 ust. 3 ustawy) zastrzega, iż każdy wykonawca może złożyć ofertę tylko na jeden wybrany przez siebie rejon (część). Złożenie oferty na więcej niż jeden rejon skutkować będzie odrzuceniem całej oferty. Opis części zamówienia (rejonów) znajduje się w pkt 4 SIWZ i załącznikach do niej.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 15 % wartości zamówienia podstawowego w odniesieniu do każdego rejonu.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 9.2 SIWZ.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.2.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

- a) wykażą należyte wykonanie lub wykonywanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług polegających na bieżącym utrzymaniu i pielęgnacji terenów zieleni o łącznej wartości brutto (w tym okresie) nie mniejszej niż:

- dla Rejonu I – 500.000,00 PLN,
- dla Rejonu II – 400.000,00 PLN,
- dla Rejonu III – 500.000,00 PLN,

- dla Rejonu IV – 300.000,00 PLN,
- dla Rejonu V – 100.000,00 PLN.

Pod pojęciem „terenów zieleni” należy rozumieć tereny wymienione w definicji zawartej w art. 5 pkt 21 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Z 2009 r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zm.).

Pod pojęciem bieżącego utrzymania i pielęgnacji należy rozumieć w szczególności: koszenie trawników, wygrabianie i wywóz skoszonej trawy, grabienie i wywóz liści, przycinanie krzewów, wywóz obciętych pędów, odchwaszczanie skupin krzewów i kwietników, przycinanie krzewów, wywóz obciętych pędów, nawożenie, opryski, odśnieżanie, wycinkę drzew, redukcję koron drzew.

W przypadku usług będących w trakcie realizacji Zamawiający będzie brał pod uwagę kwoty brutto odnoszące się do już wykonanych części umowy, wpisane do formularza „Doświadczenie zawodowe”

W przypadku usług będących w trakcie realizacji Zamawiający będzie brał pod uwagę kwoty brutto odnoszące się do już wykonanych części umowy, wpisane do formularza „Doświadczenie zawodowe” stanowiącego załącznik do oferty.

Zamawiający uznaje za wystarczające wskazanie w wykazie, o którym mowa w pkt 10.10 SIWZ tylko takich usług, które potwierdzą spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.1.a) SIWZ.

- b) zapewnią dla celów realizacji zamówienia przynajmniej następujące narzędzia i urządzenia określone dla poszczególnych Rejonów jak poniżej:

dla Rejonu I (ilości minimalne):

- kosiarki samobieżne - 5 sztuk,
- kosiarka samojezdna - 1 sztuka,
- wykaszarki żyłkowe - 6 sztuk,
- piły spalinowe - 2 sztuki,
- frezarka do pni – 1 sztuka,
- rębak – 1 sztuka,
- nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów - 1 sztuka,
- środek transportowy o ładowności min. 3 ton- 1 sztuka,
- opryskiwacz o pojemności 10 litrów - 1 sztuka,
- glebogryzarka ogrodnicza - 1 sztuka,
- mini ciągnik ogrodniczy z pługiem śnieżnym - 1 sztuka,
- beczka do przewożenia wody o pojemności powyżej 1000 litrów - 1 sztuka;

dla Rejonu II (ilości minimalne):

- kosiarki samobieżne - 4 sztuki,
- wykaszarki żyłkowe - 4 sztuki,
- piła spalinowa - 1 sztuka,

- frezarka do pni - 1 sztuka,
- nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów - 1 sztuka,
- środek transportowy o ładowności min. 3 ton - 1 sztuka,
- opryskiwacz o pojemności 10 litrów - 1 sztuka,
- glebogryzarka ogrodnicza - 1 sztuka,
- mini ciągnik ogrodniczy z pługiem śnieżnym - 1 sztuka,
- beczka do przewożenia wody o pojemności powyżej 1000 litrów – 1 sztuka;

dla Rejonu III (ilości minimalne):

- kosiarki samobieżne - 4 sztuki,
- kosiarka samojezdna - 1 sztuka,
- wykaszarki żyłkowe - 5 sztuk,
- piły spalinowe - 2 sztuki,
- frezarka do pni - 1 sztuka,
- rębak - 1 sztuka,
- nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów - 1 sztuka,
- mini ciągnik ogrodniczy z pługiem śnieżnym - 1 sztuka,
- środek transportowy o ładowności min. 3 ton - 1 sztuka,
- opryskiwacz o pojemności 10 litrów - 1 sztuka,
- glebogryzarka ogrodnicza - 1 sztuka,
- beczka do przewożenia wody o pojemności powyżej 1000 litrów – 1 sztuka;

dla Rejonu IV (ilości minimalne):

- kosiarki samobieżne - 4 sztuki,
- wykaszarki żyłkowe - 4 sztuki,
- piła spalinowa - 1 sztuka,
- frezarka do pni - 1 sztuka,
- nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów - 1 sztuka,
- środek transportowy o ładowności min. 3 ton - 1 sztuka,
- opryskiwacz o pojemności 10 litrów - 1 sztuka,
- glebogryzarka ogrodnicza - 1 sztuka,
- mini ciągnik ogrodniczy z pługiem śnieżnym - 1 sztuka,
- beczka do przewożenia wody o pojemności powyżej 1000 litrów – 1 sztuka

dla Rejonu V (ilości minimalne):

- kosiarki samobieżne - 2 sztuki,
- wykaszarki żyłkowe - 2 sztuki,
- piła spalinowa - 1 sztuka,
- nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów - 1 sztuka,
- środek transportowy o ładowności min. 3 ton - 1 sztuka,
- opryskiwacz o pojemności 10 litrów - 1 sztuka,
- glebogryzarka ogrodnicza - 1 sztuka,
- beczka do przewożenia wody o pojemności powyżej 1000 litrów – 1 sztuka

- c) zapewnią dla celów realizacji zamówienia przynajmniej jedną osobę posiadającą co najmniej wykształcenie średnie z zakresu ogrodnictwa, która sprawować będzie bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją usługi – **dotyczy każdego Rejonu;**

- d) zapewnią dla celów realizacji zamówienia przynajmniej jedną osobę posiadającą ukończony kurs pilarza z zagadnieniami pielęgnacji drzew – **dotyczy każdego Rejonu.**

9.3. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca. *Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.*

9.4. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie w tym: *członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej*) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. i 9.2. SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ - patrz uwaga niżej;
- 10.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust.1 ustawy *- wzór stanowi załącznik do SIWZ;
- 10.3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
- 10.4. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
- 10.5. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;

- 10.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
- 10.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
- 10.8. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
- 10.9. oświadczenia zawierającego informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy *- wzór stanowi załącznik do SIWZ;
- 10.10. wykaz należycie wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług polegających na bieżącym utrzymaniu i pielęgnacji terenów zieleni - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (**Doświadczenie zawodowe**) - w przypadku usług będących w trakcie realizacji należy podać kwoty brutto odnoszące się do już wykonanej części umowy, a nie wartość całej zawartej umowy;
- 10.11. dowodów, czy usługi wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10.10 SIWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie; *usługi wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10.10. SIWZ, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenie ofert;*
- 10.12. wykazu narzędzi dostępnych Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.1.b) SIWZ dla Rejonu, na który składana jest oferta - wzór odpowiedniego wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (**Potencjał techniczny**);
- 10.13. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunków, o których mowa w pkt 9.2.1.c)-d) SIWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (**Potencjał osobowy**).

Zamawiający uznaje za wystarczające wskazanie w wykazie, o którym mowa w pkt 10.10 SIWZ tylko takich usług, które potwierdzą spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.1.a) SIWZ.

Dowodami, o których mowa w 10.11. SIWZ są:

- a) poświadczenie (w tym dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług), z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług (na dzień składania ofert) poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca (np. likwidacja podmiotu, na rzecz którego usługa była wykonywana) nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a) – Wykonawca jest zobowiązany do wykazania przyczyn z jakich nie mógł uzyskać poświadczenia.

W sytuacji gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczony notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu.

Z treści powyższego dokumentu, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w tym czego dotyczy zobowiązanie i w jaki sposób będzie wykonywane np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia i na czym będzie polegało dysponowanie nim,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia (dotyczy w szczególności warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia).

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem (wystawionym odpowiednio nie później niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – patrz wyżej) zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt 10.

Wszystkie kartki złożonej oferty i dołączonych do niej dokumentów powinny być kolejno ponumerowane. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

Uwaga:

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (w tym: członkowie konsorcjum, **wspólnicy spółki cywilnej**):

- a) każdy z tych Wykonawców (*członków konsorcjum, wspólników spółki cywilnej*) dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (*) dotyczące każdego z nich;
- b) w przypadku wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej zaświadczenia, o których mowa wyżej w pkt 10.4. i 10.5. należy przedstawić w odniesieniu do wszystkich wspólników z osobna, jak i samej spółki;
- c) oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1 SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie na jednym druku, w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu albo oświadczenie to może zostać złożone przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (patrz art. 23 ust. 1 i 2 ustawy);

- d) pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie albo przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu Wykonawców.

Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), za wyjątkiem *oświadczeń, o których mowa w 10.1. i 10.9. SIWZ* - które należy złożyć w oryginale.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następuje poprzez złożenie podpisu lub parafy osoby / osób uprawnionej/yh, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz ich tłumaczeniem na język polski.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem – wyłącznie na nr faksu +48 62 76-54-407, z zastrzeżeniem pkt 11.4. i 11.5 SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.

- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 11.4. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- 11.5. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 11.6. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione, jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym i w formie określonej w pkt 9 i 10 SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

- 11.7. Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.
- 11.8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Maria Młynek, Anetta Ślepecka tel. +48 62 765-44-11.
- 11.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium.

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w określonych poniżej wysokościach dla poszczególnych Rejonów:

dla Rejonu I - 15.000,00 PLN;

dla Rejonu II - 12.000,00 PLN;

dla Rejonu III - 14.000,00 PLN;

dla Rejonu IV - 10.000,00 PLN.

dla Rejonu V - 4.000,00 PLN.

Wykonawca wnosi wadium w wysokości przewidzianej dla Rejonu, którego dotyczy składana przez niego oferta. W przedmiotowym postępowaniu Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część (Rejon).

- 12.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 12.3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Kaliszu o nr 72 1140 1993 0000 5502 3500 1006 z dopiskiem „Wadium, nr sprawy **WSRK.271.01.06.2013**, Rejon”.
- 12.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty). *Kserokopię dowodu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy natomiast trwale wpiąć do oferty.*
- 12.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, o którym mowa w pkt 12.3. Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.
- 12.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: *nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.*

- 12.7. Kserokopie dowodu wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na konto Zamawiającego, czy kserokopie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ.
- 14.2. Do oferty należy dołączyć – wypełnione i podpisane :
- wypełniony „Formularz oferty” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ lub na nim,
 - wypełniony „Formularz cenowy” właściwy dla Rejonu, na który składana jest oferta - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ lub na nim,
 - dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt 12,
 - oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz w pkt **14.7. i 14.8** – pełnomocnictwa oraz **pkt 28** - jeśli dotyczy.
- 14.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.4. Zaleca się, aby przy sporządzaniu oferty wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z tym, że muszą one zawierać wszystkie informacje i oświadczenia określone przez Zamawiającego w przygotowanych przez niego wzorach.
- Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.*
- 14.5. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta na Bieżące utrzymanie i pielęgnację zieleni na terenie miasta Kalisza” - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.”**
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

- 14.6. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, składając w tym celu pisemne oświadczenie w ofercie, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i odpowiednio je oznaczyć lub wydzielić np. poprzez spięcie, zszycie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.
- 14.7. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/by uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający zaleca, aby kierować się następującymi zasadami:

- 14.7.1. Za osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:
- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, w tym ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
 - b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
 - c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w pkt a) i b).

Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 14.7.2. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:
- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.8. lub
 - b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

- 14.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w szczególności *członkowie konsorcjum*): muszą ponadto:

- 14.8.1. wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);

- 14.8.2. załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt a) np. pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
- oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

14.8.3. przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

14.9. Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.7.1 c) i 14.8 b). Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

15.1 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.

15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.

15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

16.1. Pisemną ofertę należy złożyć **do dnia 19.12.2013r. do godz. 13:00 wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 25) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego (ratusz), Główny Rynek 20 w Kaliszu. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

16.2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 19.12.2013r. o godz. 13:15** w pok. nr 36 mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego (Ratusz), przy ul. Główny Rynek 20 (sala konferencyjna).

17. Opis sposobu obliczenia ceny – właściwy dla każdego z Rejonów.

- 17.1 Cenę ofertową wyliczyć należy w sposób następujący: w „Formularzu cenowym” oferowaną przez Wykonawcę cenę jednostkową netto dla każdej pozycji należy pomnożyć przez ilość i krotność, aby otrzymać wartość netto każdej pozycji. Następnie otrzymane wartości netto należy zsumować, a otrzymaną wartość wpisać do pozycji „Razem” i przenieść do „Formularza Oferty”. W „Formularzu Oferty” Wykonawca do przeniesionej kwoty (wartości netto) dodaje podatek VAT w wysokości 8 %, aby otrzymać wartość brutto podlegającą ocenie w kryterium najniższej ceny.
- 17.2 Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowej i ofertowej oraz dokonania wyliczenia, o którym mowa w pkt 17.1 w „Formularzu oferty”.
- 17.3 Cena jednostkowa musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie zamówienia, w tym odśnieżanie, likwidację śliskości i gołoledzi według występujących potrzeb (nie harmonogramu).
- 17.4 Ceny (jednostkowe i oferty) należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 17.5. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami zawartymi w tym artykule, a w szczególności uzna, że prawidłowo Wykonawca podał cenę jednostkową netto i ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartych w Formularzu Oferty i powyżej.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – dotyczy każdego z Rejonów osobno.

- 18.1. Kryterium oceny: najniższa cena.
- 18.2. Za najkorzystniejszą ofertę w poszczególnych rejonach zostanie wybrana oferta z najniższą ceną ofertową brutto, wyliczoną zgodnie z pkt 17 SIWZ.
- 18.3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100,00 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

- 18.4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - dotyczy umowy na każdy z Rejonów osobno.

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 19.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podania imienia i nazwiska osoby, o której mowa w § 7 projektu umowy oraz przedłożenia umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub inną instalacją spełniającą wymogi określone w ustawie z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21) na przyjmowanie odpadów o kodzie: 20 01 01, 20 01 02, 20 03 03, wszystkich kodów odpadów z podgrupy 20 02 zawartej przez wykonawcę lub podmiot, z którym to wykonawca zawrze umowę na dostarczanie odpadów o kodzie: 20 01 01, 20 01 02, 20 03 03, wszystkich kodów odpadów z podgrupy 20 02 wytworzonych w ramach realizacji zamówienia do wyżej wymienionych instalacji, w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany również do przedłożenia oświadczenia tego podmiotu o posiadaniu wyżej wymienionej umowy.
- 19.4. Brak spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 19.3. SIWZ w terminie 14 dni od wezwania przez Zamawiającego stanowi podstawę do uznania iż Wykonawca uchyła się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 21.3. Załączony do SIWZ projekt umowy ma charakter uniwersalny, na jego podstawie zostaną zawarte umowy na poszczególne Rejony.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

25.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN (złotych polskich).

25.2. Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie ogłasza średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP ostatniego dnia przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

26. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

28. Podwykonawstwo - podwykonawcy

28.1 Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

28.2 Brak wskazania w ofercie części zamówienia/zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom skutkuje brakiem możliwości zmiany stanowiska Wykonawcy w tym zakresie przy zawieraniu umowy i jej realizacji. Brak podania informacji w ofercie przez Wykonawcę w zakresie podwykonawstwa uważa się za równoznaczne z tym, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty - do wypełnienia.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**

4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
5. Oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
6. Formularz „Doświadczenie zawodowe” – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
7. Formularze „Potencjał techniczny” dla Rejonów I-V – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
8. Formularz „Potencjał osobowy” – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
9. Opis wykonywania usługi.
10. Formularze cenowe dla Rejonów I-V – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
11. Mapki dotyczące zimowego utrzymania dla Rejonów I, III, IV

Umowa nr

zawarta w dniuw Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz z siedzibą w Kaliszu, Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a:
z siedzibą w przy ul. reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą

Stosownie do dokonanej przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (WSRK. 271.01.0006.2013) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie bieżącego utrzymania i pielęgnacji zieleni na terenie miasta Kalisza w latach 2014-2015 w rejonie określonym w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Zakres prac do wykonania w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy określony został w niniejszej umowie, a także w „Formularzu cenowym” oraz „Opisie wykonywania usługi” stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z wiedzą i sztuką ogrodniczą a także należytą starannością, zapewniając uzyskanie stałego efektu estetycznego i użytkowego wykonywanego zamówienia oraz bezpieczeństwa użytkowników.
2. Czynności wynikające z usługi Wykonawca zobowiązany jest wykonać w sposób nie zakłócający ruchu na drogach i ulicach, a w razie konieczności występować do zarządcy drogi w sprawie zmian w organizacji ruchu.
3. Wykonywanie usługi musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w czasie prowadzenia robót związanych z realizacją umowy.
5. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - 1) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia (np. nawóz, ziemię, farbę, piasek, środki chemiczne, materiały związane z naprawą i konserwacją itp.), za wyjątkiem sadzonek kwiatów sezonowych, które zapewnia Zamawiający;
 - 2) dostarczania na własny koszt wody w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania zamówienia (przede wszystkim podlewania), za wyjątkiem wody dostarczanej do zraszaczy i deszczowni, którą zapewnia Zamawiający.
6. Do obowiązku Wykonawcy w zakresie wycinki drzew należeć będzie również:
 - 1) po dokonaniu wycinki drzewa zapewnienie transportu pociętego drewna w sposób określony przez Zamawiającego na plac składowy w Lesie Komunalnym w Wolicy i ułożenie go w stosy foremne do obmiaru,

- 2) w przypadku podjęcia decyzji przez Zamawiającego o przekazaniu drewna na cele charytatywne zapewnienie jego transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego w granicach administracyjnych miasta Kalisza.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, wymagania oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub inną instalacją spełniającą wymogi określone w ustawie z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21) na przyjmowanie odpadów o kodzie: 20 01 01, 20 01 02, 20 03 03, wszystkich kodów odpadów z podgrupy 20 02, bądź też umowę z podmiotem posiadającym taką umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub inną instalacją spełniającą wymogi określone w ustawie z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. Z 2013 r. poz. 21) na przyjmowanie odpadów o kodzie o kodzie: 20 01 01, 20 01 02, 20 03 03, wszystkich kodów odpadów z podgrupy 20 02.
8. W przypadku, gdy zawarta umowa wskazana w ust. 7 wygaśnie Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowej umowy oraz przekazanie jej kopii Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest postępować z odpadami zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.); ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz.150 z późn. zm.); ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 poz.21), oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kalisza uchwalonym uchwałą Nr XXIX/380/2012 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 listopada 2012 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego poz. 605 z 2013r., a w przypadku zmiany stanu prawnego w powyższym zakresie prowadzić działalność zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Termin realizacji umowy – od dnia do 31 grudnia 2015 r.

§ 4

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę wraz z załącznikami, w tym opisem wykonywania usługi,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym.

§ 5

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy określone w § 1 ust. 1 ustala się na dzień zawarcia umowy kwotę PLN brutto (słowniezłotych), w tym netto PLN, z zastrzeżeniem ust.2 i 5.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku braku konieczności skorzystania z usług, na skutek panujących warunków atmosferycznych i pogodowych.
3. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen netto zawartych w Formularzu cenowym.

4. W cenach jednostkowych Wykonawca uwzględnił wszelkie koszty i obciążenia (oprócz podatku VAT) związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie umowy, w tym również materiały niezbędne do wykonania zamówienia (np. nawóz, ziemię, farbę, wodę, piasek, środki chemiczne, materiały związane z naprawą i konserwacją, itp.), z uwzględnieniem brzmienia ust. 7 § 2 umowy.
5. Zmiana cen brutto i wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy może nastąpić jedynie w przypadku zmiany stawki podatku VAT i odpowiednio do niej.
6. Rozliczenie należności Wykonawcy (jego wynagrodzenia) następować będzie fakturami wystawionymi po upływie każdego miesiąca według ilości faktycznie wykonanych prac zgodnie z ich ceną jednostkową zawartą w ofercie Wykonawcy (Formularzu cenowym).
7. Należność za wykonaną usługę winna być regulowana na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury.
8. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje koordynator w osobie:, który jest również upoważniony do odbioru prac, kontroli i ich jakości i terminowości wykonania, zgodnie z przedłożonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez koordynatora harmonogramem prac na dany miesiąc. Sprawdzanie wykonanych prac może odbywać się w obecności, jak i pod nieobecność Wykonawcy.
2. Nadzór i kontrolę nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje:
 - 1) jako osoba posiadająca co najmniej wykształcenie średnie z zakresu ogrodnictwa, która sprawować będzie bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją usługi:
.....
 - 2) jako osoba posiadająca ukończony kurs pilarza z zagadnieniami pielęgnacji drzew:
.....

§ 7

1. Strony postanawiają, że realizacja prac będzie dokonywana na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę miesięcznych harmonogramów prac i dostarczanych koordynatorowi przed rozpoczęciem miesiąca, którego harmonogram dotyczy. Harmonogram podlega zweryfikowaniu i zatwierdzeniu przez koordynatora, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu prac w toku jego realizacji, w szczególności w wypadku anomalii pogodowych. Prace zamiennne będą wykonywane w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 z uwzględnieniem cen jednostkowych zawartych w ofercie (Formularzu cenowym). Zmieniony harmonogram podlega zweryfikowaniu i zatwierdzeniu przez koordynatora, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może odmówić wykonania prac zamiennych, o których mowa w ust. 2.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego zgłoszenia zakończenia prac określonych w harmonogramie.
2. Strony postanawiają, że odbiór robót będzie dokonywany po upływie danego miesiąca.
3. Strony postanawiają, że czynności odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych w toku odbioru prac.

§ 9

1. Do obowiązków Wykonawcy należy bieżące utrzymanie zieleni, a w szczególności:
 - 1) wykonywanie zleconych przez Zamawiającego prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami sztuki ogrodniczej i chirurgii drzew, szczegółowymi uzgodnieniami z przedstawicielem Zamawiającego oraz harmonogramem prac, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 2) zabezpieczenie terenu wykonywanych prac,
 - 3) zabezpieczenie wykonywanych prac przed zniszczeniem,
 - 4) stosowanie materiałów posiadających wymagane świadectwa,
 - 5) codzienny przegląd terenu objętego przedmiotem zamówienia i informowanie koordynatora o zaistniałych zdarzeniach.
2. Na okoliczność powstania szkód losowych (kradzież, klęska żywiołowa) sporządza się protokół akceptowany przez obie strony umowy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia w ciągu 1 godziny licząc od przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego (telefonicznie, faxem) do usunięcia zagrożenia bezpieczeństwa mienia lub osób na terenie objętym przedmiotem umowy.

§ 11

Niezależnie od obowiązków wymienionych we wcześniejszych paragrafach umowy Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) zgłaszanie koordynatorowi na bieżąco trudności lub niemożności realizacji prac,
- 2) informowanie na bieżąco przedstawiciela Zamawiającego - koordynatora o konieczności wykonywania prac zamiennych,
- 3) informowania koordynatora o terminie zakrycia prac ulegających zakryciu oraz terminie zakrycia prac zanikających, jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach koordynatora zobowiązany jest odkryć prace lub wykonać otwory niezbędne do zbadania prac, a następnie przywrócić prace do stanu poprzedniego.
- 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia urządzeń lub ich części w toku realizacji prac - zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 12

Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru prac do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za rozliczany miesiąc.

§ 13

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowań będą kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 50% wartości miesięcznego ostatniego wynagrodzenia,

- 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości swojego miesięcznego ostatniego wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości swojego miesięcznego ostatniego wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) w przypadku nie usunięcia zagrożenia o którym mowa w § 10 ust. 1 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% ostatniego wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 14

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) realizacji umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i warunkami określonymi prawem,
 - 3) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 4) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
3. Zamawiający odstępuje od umowy jeżeli suma kar umownych przewyższa wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1-3 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, za które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia upływu dodatkowego terminu dokonania płatności.

7. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013r. poz. 907 z późn. zm.)
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – ceny brutto, wartość brutto
 - 2) przedmiotu umowy ulegną zmianie odpowiednio do zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 3) w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy.
 - 4) w przypadku zmiany osób, o których mowa w § 6 ust.2 umowy, pod warunkiem iż nowe osoby wskazane przez Wykonawcę będą spełniać wymagania Zamawiającego zawarte w SIWZ w tym zakresie.
3. W związku ze wskazanymi w ust. 2 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) nie stanowią inaczej.
5. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Powyższy projekt umowy ma charakter uniwersalny, na jego podstawie zostaną zawarte umowy na poszczególne Rejony. Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w danym Rejonie lub postanowień SIWZ (np. określenie przedmiotu umowy) oraz danych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w danym Rejonie i Zamawiającego.

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

MIASTO KALISZ

FORMULARZ OFERTY dla Rejonu¹

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Bieżące utrzymanie i pielęgnację zieleni na terenie miasta Kalisza**”, w imieniu Wykonawcy/ów oświadczam/y, iż:

1. Oferuję wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ za cenę:

Wartość netto w PLN ² (przeniesiona z Formularza cenowego, stanowiącego załącznik do oferty)	Wartość brutto – cena oferty w PLN ² (wartość netto + 8% VAT)

2. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności.
3. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
4. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy: *

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

5. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- ..)

¹ Należy wpisać nr Rejonu, na który składa się oferta – jeden Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jeden z Rejonów.

² Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych. Podanie cen z trzema i więcej miejscami po przecinku stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

³ Proszę podać dane/uzupełnić.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Bieżące utrzymanie i pielęgnację zieleni na terenie miasta Kalisza**”.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy /a odpowiedzialności karnej w trybie art.233 i art.297 Kodeksu Karnego

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Bieżące utrzymanie i pielęgnację zieleni na terenie miasta Kalisza**” oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy /a odpowiedzialności karnej w trybie art.233 i art.297 Kodeksu Karnego

* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. *członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej*) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika, **ale w imieniu tych wykonawców.**

..... dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Bieżące utrzymanie i pielęgnację zieleni na terenie miasta Kalisza**” na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca tj. *(należy podać nazwę wykonawcy)*:

..... **1**

a) * **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), którą tworzą razem z wyżej wymienionym wykonawcą następujące podmioty: *(należy wymienić wszystkie podmioty):*

1.
2.
3.

b) * **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) .

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

*** należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt**

1 a w przypadku wspólników spółki cywilnej należy podać firmę (nazwę) przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie ze wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, a nie tylko nazwę spółki cywilnej

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, **wspólnicy spółki cywilnej**) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie lub oświadczenie to składane jest przez ustanowionego pełnomocnika, **ale w imieniu tych Wykonawców.**

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz należycie wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usług polegających na bieżącym utrzymaniu i pielęgnacji terenów zieleni.

W przypadku usług będących w trakcie realizacji (wykonywanych) należy podać (w kolumnie „Wartość zamówienia brutto”) kwoty brutto odnoszące się tylko do już wykonanej części umowy, a nie wartość całej zawartej umowy.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego (Odbiorcy)	Przedmiot zamówienia <i>(podać nazwę i krótki opis wykonanej lub wykonywanej usługi w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu)</i>	Termin realizacji zamówienia <u>(od dnia – do dnia)</u> <u>(proszę podać: dzień/miesiąc/rok)</u>	Wartość zamówienia brutto (proszę podać walutę np. PLN, EURO)

Załączniki:

- a) Dowody, czy usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy /a odpowiedzialności karnej w trybie art.233 i art.297 Kodeksu Karnego

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Sposób wypełnienia formularza „Doświadczenie zawodowe” znajduje się na stronie 31 SIWZ

Sposób wypełnienia formularza „DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE” (strona ta nie musi być załącznikiem do oferty):

Formularz należy wypełnić zgodnie z instrukcją zawartą w pierwszym wierszu tabeli, uwzględniając w szczególności, iż:

1. w przypadku kolumny „Przedmiot zamówienia” należy podać nazwę przedmiotu zamówienia oraz wymienić zakres usługi wykonanej / wykonywanej mając na uwadze, iż z opisu tego musi wynikać potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa odpowiednio w pkt 9.2.1. a) SIWZ, a zatem aby wykazać spełnienie przez wykonawcę wyżej wymienionego warunku w kolumnie tej powinny zostać wymienione czynności mieszczące się pod pojęciem: bieżącego utrzymania i pielęgnacji, a także miejsce świadczenia usługi mieszczące się pod pojęciem: tereny zielone np: parki, zieleńce, promenady, bulwary, ogrody botaniczne, zoologiczne, jordanowskie i zabytkowe oraz cmentarze, a także zieleń towarzyszącą ulicom, placom, zabytkowym fortyfikacjom, budynkom, składowiskom, lotniskom oraz obiektom kolejowym i przemysłowym

Pod pojęciem „terenów zieleni” należy rozumieć tereny wymienione w definicji zawartej w art. 5 pkt 21 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Z 2009 r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zm.).

Pod pojęciem bieżącego utrzymania i pielęgnacji należy rozumieć w szczególności: koszenie trawników, wygrabianie i wywóz skoszonej trawy, grabienie i wywóz liści, przycinanie krzewów, wywóz obciętych pędów, odchwaszczanie skupin krzewów i kwietników, przycinanie krzewów, wywóz obciętych pędów, nawożenie, opryski, odśnieżanie, wycinkę drzew, redukcję koron drzew.

2. w przypadku kolumny „Termin realizacji zamówienia” należy daty:
 1. dla usługi zakończonej: datę rozpoczęcia i zakończenia usługi
 2. dla usługi w trakcie realizacji: datę rozpoczęcia i termin zakończenia zgodny z zawartą umową

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy to na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Tym samym zakres informacji podanych w wyżej wymienionym formularzu musi być na tyle wyczerpujący, aby wynikało z niego wprost spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

..... dnia.....

POTENCJAŁ TECHNICZNY - dla Rejonu I

Wykaz urządzeń dostępnych Wykonawcy dla celów realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku, o których mowa w pkt 9.2.1.b) SIWZ

Nazwa urządzenia, narzędzia	Liczba jednostek / sztuk		
	wymagana przez Zamawiającego	dostępna Wykonawcy ¹	Informacja o podstawie dysponowania narzędziem ² (niepotrzebne skreślić)
1. kosiarki samobieżne	5	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
2. kosiarki samojezdne	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
3. wykaszarki żyłkowe	6	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
4. piły spalinowe	2	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
5. opryskiwacz o poj.10 l	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
6. rębak	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

Ciąg dalszy na następnej stronie

7. frezarka do pni	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
8. glebogryzarka ogrodnicza	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
9. nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
10. beczka do przewożenia wody o poj. pow. 1000 l	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
11. mini ciągnik ogrodniczy z pługiem śnieżnym	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
12. środek transportowy o ładowności min. 3 ton	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

*** niepotrzebne skreślić**

¹ proszę podać ilość

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy /a odpowiedzialności karnej w trybie art.233 i art.297 Kodeksu Karnego

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Szczegółowy sposób wypełnienia formularza „Potencjał techniczny” znajduje się na str. 42 SIWZ.

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

..... dnia.....

POTENCJAŁ TECHNICZNY - dla Rejonu II

Wykaz urządzeń dostępnych Wykonawcy dla celów realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku, o których mowa w pkt 9.2.1.b) SIWZ

Nazwa urządzenia, narzędzia	Liczba jednostek / sztuk		
	wymagana przez Zamawiającego	dostępna Wykonawcy ¹	Informacja o podstawie dysponowania narzędziem ² (niepotrzebne skreślić)
1. kosiarki samobieżne	4	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
2. wykaszarki żyłkowe	4	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
3. piła spalinowa	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
4. opryskiwacz o poj.10 l	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
5. frezarka do pni	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
6. glebogryzarka ogrodnicza	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

Ciąg dalszy na następnej stronie

7. nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
8. beczka do przewożenia wody o poj. pow. 1000 l	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
9. mini ciągnik ogrodniczy z pługiem śnieżnym	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
10. środek transportowy o ładowności min. 3 ton	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

*** niepotrzebne skreślić**

¹ proszę podać ilość

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy /a odpowiedzialności karnej w trybie art.233 i art.297 Kodeksu Karnego

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Szczegółowy sposób wypełnienia formularza „Potencjał techniczny” znajduje się na str. 42 SIWZ.

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**POTENCJAŁ TECHNICZNY - dla Rejonu III**

Wykaz urządzeń dostępnych Wykonawcy dla celów realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku, o których mowa w pkt 9.2.1.b) SIWZ

Nazwa urządzenia, narzędzia	Liczba jednostek / sztuk		
	wymagana przez Zamawiającego	dostępna Wykonawcy ¹	Informacja o podstawie dysponowania narzędziem ² <i>(niepotrzebne skreślić)</i>
1. kosiarki samobieżne	4	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
2. kosiarki samojezdne	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
3. wykaszarki żyłkowe	5	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
4. piły spalinowe	2	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
5. opryskiwacz o poj.10 l	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

Ciąg dalszy na następnej stronie

6. rębak	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
7. frezarka do pni	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
8. glebogryzarka ogrodnicza	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
9. nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
10. beczka do przewożenia wody o poj. pow. 1000 l	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
11. mini ciągnik ogrodniczy z pługiem śnieżnym	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
12. środek transportowy o ładowności min. 3 ton	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

* **niepotrzebne skreślić**

¹ proszę podać ilość

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy /a odpowiedzialności karnej w trybie art.233 i art.297 Kodeksu Karnego

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Szczegółowy sposób wypełnienia formularza „Potencjał techniczny” znajduje się na str. 42 SIWZ.

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**POTENCJAŁ TECHNICZNY - dla Rejonu IV**

Wykaz urządzeń dostępnych Wykonawcy dla celów realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku, o których mowa w pkt 9.2.1.b) SIWZ

Nazwa urządzenia, narzędzia	Liczba jednostek / sztuk		
	wymagana przez Zamawiającego	dostępna Wykonawcy ¹	Informacja o podstawie dysponowania narzędziem ² <i>(niepotrzebne skreślić)</i>
1. kosiarki samobieżne	4	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
2. wykaszarki żyłkowe	4	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
3. piły spalinowe	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
4. opryskiwacz o poj.10 l	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
5. frezarka do pni	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

Ciąg dalszy na następnej stronie

6. glebogryzarka ogrodnicza	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
7. nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
8. beczka do przewożenia wody o poj. pow. 1000 l	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
9. mini ciągnik ogrodniczy z pługiem śnieżnym	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
10. środek transportowy o ładowności min. 3 ton	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

*** niepotrzebne skreślić**

¹ proszę podać ilość

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy /a odpowiedzialności karnej w trybie art.233 i art.297 Kodeksu Karnego

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Szczegółowy sposób wypełnienia formularza „Potencjał techniczny” znajduje się na str. 42 SIWZ.

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**POTENCJAŁ TECHNICZNY - dla Rejonu V**

Wykaz urządzeń dostępnych Wykonawcy dla celów realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku, o których mowa w pkt 9.2.1.b) SIWZ

Nazwa urządzenia, narzędzia	Liczba jednostek / sztuk		
	wymagana przez Zamawiającego	dostępna Wykonawcy ¹	Informacja o podstawie dysponowania narzędziem ² <i>(niepotrzebne skreślić)</i>
1. kosiarki samobieżne	2	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
2. wykaszarki żyłkowe	2	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
3. piła spalinowa	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
4. opryskiwacz o poj.10 l	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
5. glebogryzarka ogrodnicza	1	1	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

Ciąg dalszy na następnej stronie

6. nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
7. beczka do przewożenia wody o poj. pow. 1000 l	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
8. środek transportowy o ładowności min. 3 ton	1	¹	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

*** niepotrzebne skreślić**

¹ proszę podać ilość

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy /a odpowiedzialności karnej w trybie art.233 i art.297 Kodeksu Karnego

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Szczegółowy sposób wypełnienia formularza „Potencjał techniczny” znajduje się na str. 42 SIWZ.

Sposób wypełnienia formularza „Potencjał techniczny” (strona ta nie musi być załącznikiem do oferty):

Sposób wypełnienia formularza:

*** niepotrzebne skreślić**

¹ proszę podać ilość

² w przypadku, jeżeli wskazane wyżej narzędzia, urządzenia nie pozostają w dyspozycji (zasobach własnych) Wykonawcy, a innych podmiotów (tj. osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej czy też osoby fizycznej niezwiązanej z Wykonawcą stosunkiem zlecenia czy umowy o pracę) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (wyżej wymienionymi narzędziami, urządzeniami), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji narzędzi, urządzeń wskazanych w wykazie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**POTENCJAŁ OSOBOWY**

Imię i nazwisko ^{1,2}	Funkcja w realizacji Zamówienia / Wymagane kwalifikacje, które spełnia wskazana obok osoba	Informacja o podstawie dysponowania osobą ^{1,2} (* niepotrzebne skreślić)
	osoba posiadająca co najmniej wykształcenie średnie z zakresu ogrodnictwa, która sprawować będzie bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją usługi	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *
	osoba posiadająca ukończony kurs pilarza z zagadnieniami pielęgnacji drzew	zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *

* niepotrzebne skreślić

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Szczegółowy sposób wypełnienia formularza „Potencjał osobowy” znajduje się na str. 44 SIWZ.

Sposób wypełnienia formularza „Potencjał osobowy” (strona ta nie musi być załącznikiem do oferty):

Sposób wypełnienia formularza:

* niepotrzebne skreślić

- ¹ proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osobą tą jest Wykonawca jest wykonawca składający ofertę – osoba fizyczna)
- ² w przypadku, jeżeli wskazana wyżej osoba nie pozostaje w dyspozycji (zasobach) Wykonawcy, a innych podmiotów (*tj. osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej zatrudniającej ww. osobę*) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (wyżej wymienioną osobą), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osoby wskazanej w wykazie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- ² w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest Wykonawca składający ofertę należy również dokonać odpowiedniego skreślenia (skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”)
- ² w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest osoba, którą Wykonawca bezpośrednio dysponuje (np. zatrudnia ww. osobą w ramach umowy o pracę czy też umowy zlecenia) należy skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”

Opis wykonywania usługi

Dotyczy wszystkich rejonów, z wyjątkiem pkt IV

Warunki ogólne:

1. Prace powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i wiedzą techniczną, a także z harmonogramem prac, w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkowników obiektów.
2. Pracownicy wykonujący prace powinni być ubrani w ubrania robocze opatrzone widoczną nazwą i logo firmy.
3. Oznakowane znakiem firmy samochody Wykonawcy mogą poruszać się na terenie parków i skwerów po drogach utwardzonych.
4. Jeżeli do wykonania usługi niezbędne jest zakupienie materiałów np. nawozu, farby, gwoździ, piasku, a także dostawa wody wszelkie koszty z tym związane pokrywa Wykonawca.

Warunki szczegółowe:

I. Prace porządkowe:

1. Prace związane z opróżnianiem koszy na śmieci i zbieraniem zanieczyszczeń winny być zakończone do godz. 10:00.
2. Zebrane zanieczyszczenia będą wywożone tego samego dnia. Niedopuszczalne jest gromadzenie zanieczyszczeń na terenie obiektów.
3. Prace związane z bieżącym utrzymaniem zieleni wykonywane będą w dni robocze w godzinach 7:00 – 18:00, natomiast w wyjątkowych wypadkach (np. Święto Miasta, Urodziny Miasta, koncerty) prace związane z porządkowaniem terenów (zamiatanie, zbieranie odpadów i wywóz) będą wykonywane także w niedzielę i święta.
4. W okresie wystąpienia opadów śniegu i zjawisk atmosferycznych powodujących śliskość, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) oczyszczenia wskazanych alejek,
 - 2) sprzymowanie śniegu w miejscach nie utrudniających ruchu pieszych,
 - 3) posypanie piaskiem wskazanych miejsc na terenach zieleni dla zabezpieczenia przed śliskością,
 - 4) utrzymania czystości na sprzymowanym śniegu oraz na pozostałym terenie,
 - 5) zakończenia prac oczyszczania zimowego na terenach we wczesnych godzinach porannych, a także do kontynuowania prac w przypadku opadów ciągłych,
 - 6) posypywania piaskiem schodów na terenach zieleni we wczesnych godzinach porannych,
 - 7) zakończenia prac związanych z zimowym utrzymaniem w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od ustania opadów.
5. Zabrania się stosowania na terenach zieleni substancji chemicznych w celu likwidacji śliskości.

II. Prace ogrodnicze:

1. Trawniki nie mogą być koszone na wysokość niższą niż 5-7 cm.
2. Zgrabianie skoszonej trawy następuje sukcesywnie w czasie koszenia na danym terenie.
3. Wywóz zgrabionej trawy następuje niezwłocznie po zakończeniu grabienia.
4. W przypadku jesiennego grabienia trawników prace należy wykonać w miarę opadu liści, jednak nie później niż do 21 grudnia danego roku.
5. Wywóz zgrabionych liści należy wykonać na bieżąco.
6. Podlewanie roślin powinno się odbywać w godzinach rannych.

III. Prace przy drzewach:

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do prac likwidujących stan zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia.
2. W przypadku gdy drzewo zagraża bezpieczeństwu użytkowników obiektu, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia drzewa tak, aby nie stanowiło ono zagrożenia i powiadamia o tym Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzenia robót.
3. Urobek z miejsc pracy należy wywieźć niezwłocznie.

IV. Zalecenia nawozowe na lata 2014 - 2015 dla różaneczników rosnących w al. Wolności.

Do wyliczeń należy przyjąć 108 sztuk różaneczników

1. W okresie kwiecień –czerwiec, krotność nawożenia zawarta jest w Formularzu cenowym:
 - a. I nawożenie: 30 g saletry amonowej + 50 g superfosfatu ptr. + 50 g siarczanu potasu
 - b. II nawożenie: 30 g saletry amonowej + 50 g superfosfatu ptr. + 50 g siarczanu potasu
2. W okresie lipiec – sierpień, krotność nawożenia zawarta jest w Formularzu cenowym:
 - a. III nawożenie - 80 g azofoski
 - b. IV i V nawożenie - 30 g saletry amonowej + 50 g siarczanu potasu