

**Urząd Miejski w Kaliszu**

Wydział Komunikacji i Ewidencji  
Działalności Gospodarczej

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

**„Dostawa tablic rejestracyjnych do Urzędu Miejskiego w Kaliszu  
w latach 2008-2009 ”**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 12.11.2007 roku

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-/

*Tadeusz Krawczykowski*  
WICEPREZYDENT MIASTA  
KALISZA

## **1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.**

Urząd Miejski w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek 20

Godziny urzędowania:

Poniedziałek: 8.00 – 16.00

Wtorek - Piątek: 7.30 – 15.30

NIP: 618-001-59-33, Regon: 000631982

Strona WWW: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) lub [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia :

Adres: Wydział Komunikacji i Ewidencji Działalności Gospodarczej

Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

Telefon: 062 - 50 49 791

Faks: 062 - 50 49 745

## **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

## **3. Informacje ogólne.**

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Urząd Miejski w Kaliszu,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo podpisze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

#### **4. Opis przedmiotu zamówienia.**

**4.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa dla Urzędu Miejskiego w Kaliszu tablic rejestracyjnych pojazdów wykonanych zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 8 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów ( Dz. U. z 2002 r., Nr 133, poz. 1123 z późn. zm.) oraz odbiór i złomowanie starych tablic rejestracyjnych. Produkcja i dostawa powinny być zgodne z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2002 r. w sprawie produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych ( Dz. U. Nr 193, poz. 1618).

**4.2.** Szacunkowe ilości tablic rejestracyjnych w podziale na rodzaje:

- 1) tablice zwyczajne samochodowe jednorzędowe, w tym: przyczepy, wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe - 38 000 szt.,
- 2) tablice zwyczajne samochodowe dwurzędowe, w tym: przyczepy, wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe - 500 szt.,
- 3) tablice motocyklowe/ ciągnikowe, w tym: wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe - 600 szt.,
- 4) tablice motorowerowe, w tym: wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe - 300 szt.

#### **4.3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

Przedmiot główny

**27.52.00.00-6**      Wyroby aluminiowe

**4.4.** Dostawa tablic rejestracyjnych odbywać się będzie sukcesywnie w ilościach i rodzajach uzgodnionych między stronami na podstawie odrębnych zamówień.

**4.5.** Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nieodpłatny odbiór wycofanych z obiegu tablic rejestracyjnych i dokonać ich zniszczenia w sposób uniemożliwiający ich ponowne użycie. Szacunkowa ilość starych tablic rejestracyjnych w okresie trwania umowy wyniesie ok. 20 000 szt.

**4.6.** Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane i dostarczone tablice rejestracyjne na okres co najmniej 12 miesięcy licząc od dnia wydania tablic rejestracyjnych.

**4.7.** Tablice zwyczajne będą dostarczane na podstawie zamówień Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia ( nie licząc dni świątecznych, sobót i niedziel), natomiast tablice indywidualne samochodowe i motocyklowe, wtórniki oraz tablice zabytkowe w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia ( nie licząc dni świątecznych, sobót i niedziel).

#### **5. Termin wykonania zamówienia**

Realizacja zamówienia następować będzie od dnia zawarcia przez Zamawiającego umowy z wybranym Wykonawcą i trwać będzie do 31 grudnia 2009 r.

**6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

**9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

a) zezwolenia Wojewody/Marszałka Województwa na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych zgodnie z art. 75a ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.),

9.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

a) wykażą należyte wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowanie co najmniej jednej dostawy tablic rejestracyjnych o wartości minimum 200 000,00 PLN,

9.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

9.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,

9.1.5. posiadają Certyfikat Instytutu Transportu Samochodowego w Warszawie na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi.

9.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, określonych w pkt 9.1. SIWZ, będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „spełnia/nie spełnia”.

9.3. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) musi samodzielnie spełnić warunki, o których mowa w pkt 9.1.1. i 9.1.4. SIWZ. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1. oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, patrz także pkt 28.
- 10.2. zezwolenia Wojewody/ Marszałka Województwa na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych zgodnie z art. 75a ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.)\*,
- 10.3. Certyfikatu Instytutu Transportu Samochodowego w Warszawie na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi,
- 10.4. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert\*,
- 10.5. wykazu należycie wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizowanie co najmniej jednej dostawy tablic rejestracyjnych o wartości minimum 200 000,00 PLN - wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
- 10.6. dokumentów potwierdzających, że zrealizowane dostawy wyszczególnione w wykazie, o którym mowa w pkt 10.5 zostały wykonane należycie. Zrealizowane dostawy wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10.5, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenie ofert.

Z treści przedstawionych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (\*) dotyczące każdego z nich.

Dokumenty, o których mowa w pkt 10.2, 10.3, 10.4 i 10.6 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składania dokumentów, o których mowa wyżej stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2006r. Nr 87 poz. 605).

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem 062 50-49-745, z zastrzeżeniem pkt 11.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

*Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.*

- 11.2. Wycofanie i zmiany oferty, złożenie protestu oraz ewentualne przystąpienie do postępowania protestacyjnego może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 11.3. Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Komunikacji i Ewidencji Działalności Gospodarczej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.
- 11.4. Do udzielania szczegółowych informacji upoważnione są: Anna Matysiak i Agnieszka Cegielka, tel. 062 50 49 788.
- 11.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

## 12. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.
- 14.2. Do oferty należy dołączyć:
  - a) wypełniony formularz oferty,
  - b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz **14.8** i **14.10 – pełnomocnictwa** oraz pkt 29 - jeśli dotyczy,
- 14.3. *Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/osób uprawnioną/nych do reprezentowania Wykonawcy.*
- 14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakokolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
- 14.5. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „ **Dostawa tablic rejestracyjnych do Urzędu Miejskiego w Kaliszu w latach 2008-2009**”.
- 14.6. Formularz oferty oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub parafowane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

- 14.7 W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

- 14.8 Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/by uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający zaleca, aby kierować się następującymi zasadami.

- 14.8.1. Za osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu oraz ujawnionego tam prokurenta samoistnego lub
- b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w pkt a) i b).

Pełnomocnictwo to (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 14.8.2 Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10.
  - a)lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

- 14.9 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu Oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.

- 14.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ponadto:

- a) ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a) .

Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt 14.8.1.) musi przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisania i złożenia oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);

- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np w miejscu „nazwa Wykonawcy” podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

#### **15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty**

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie i pisemnego potwierdzenia odbioru oferty.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 16.1 Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **6 grudnia 2007r. do godz. 11:45** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 6) mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu.
- 16.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6 grudnia 2007r. o godz. 12:00** w pok. nr 36 I piętro Biura Obsługi Interesantów w budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu .

#### **17. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 17.1 Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu oferty” poszczególnych cen jednostkowych wg asortymentu.
- 17.2 Cena porównywalna określona w pkt 18.2 SIWZ będzie przedmiotem oceny w jedynym kryterium - ceny.
- 17.3 Ceny jednostkowe muszą uwzględniać wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie zamówienia.

#### **18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 18.1. Kryterium oceny : najniższa cena.
- 18.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą łączną ceną porównywalną obliczoną wg wzoru:

$$C_n = 38\ 000 \text{ szt} \times A + 500 \text{ szt} \times B + 600 \text{ szt} \times C + 300 \text{ szt} \times D$$



gdzie:

Cn – cena porównywalna każdej oferty,

A – cena z poz. 1) Formularza oferty,

B – cena z poz. 2) Formularza oferty,

C – cena z poz. 3) Formularza oferty,

D – cena z poz. 4) Formularza oferty,

- 18.3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą łączną ceną porównywalną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

**19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

19.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.**

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

**23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

**26. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**28. Składanie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia – składających ofertę wspólnie.**

Zaleca się, aby Wykonawcy składający ofertę wspólnie złożyli wyżej wymienione oświadczenia w jeden z poniższych sposobów:

- złożenie jednego oświadczenia przez pełnomocnika ustanowionego przez wszystkich Wykonawców, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpis składa występujący w ich imieniu pełnomocnik,
- złożenie jednego wspólnego oświadczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpisy składają upełnomocnieni reprezentanci każdego z Wykonawców.

**29. Podwykonawstwo - podwykonawcy**

29.1. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

29.2 Brak wskazania w ofercie części zamówienia/zakresu robót, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom skutkuje brakiem możliwości zmiany stanowiska Wykonawcy w tym zakresie przy zawieraniu umowy i jej realizacji.

29.3. Zamawiający nie wskazuje wzoru dokumentu, na którym wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 29.1. Wykonawca może zatem złożyć takie oświadczenie w dowolnym miejscu w swojej ofercie (np. na osobnej kartce) . Brak podania informacji ofercie przez Wykonawcę w zakresie podwykonawstwa uważa się za równoznaczne z tym, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

29.4. Za podwykonawcę uważa się każdą osobę trzecią, której wykonawca zleca realizację jakiegokolwiek części zamówienia z wyłączeniem: poddostawców i osób fizycznych zatrudnionych u wykonawcy na umowę zlecenia lub o dzieło.

**Załączniki:**

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty – do wypełnienia.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianie warunków określonych w art. 22 ustawy – do wypełnienia.
4. Doświadczenie zawodowe – do wypełnienia.

## Umowa nr ..... (projekt)

zawarta w dniu ..... 2008 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu, Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a firmą .....

z siedzibą w ..... przy ulicy .....

reprezentowaną przez:

- a) .....
- b) .....

zwaną dalej „Wykonawcą”

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (WKEG.3410-3/07) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

### § 1

Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca wykona i dostarczy tablice rejestracyjne pojazdów dla potrzeb Wydziału Komunikacji i Ewidencji Działalności Gospodarczej Urzędu Miejskiego w Kaliszu zgodnie ze złożoną ofertą.

### § 2

1. Dostawa tablic rejestracyjnych odbywać się będzie sukcesywnie w ilościach i rodzajach uzgodnionych między stronami na podstawie odrębnych zamówień z zachowaniem warunków określonych w załączniku nr 8 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz.U. Nr 133 poz. 1123 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2002 r. w sprawie produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych ( Dz. U. Nr 193, poz. 1618).
2. Wykonawca będzie dostarczał tablice do siedziby Zamawiającego na podstawie zamówień zgodnie z § 2 ust. 1 umowy w terminie 5 dni od dnia złożenia zamówienia (nie licząc dni świątecznych, sobót i niedziel), natomiast tablice indywidualne samochodowe i motocyklowe, wtórniki oraz tablice zabytkowe zobowiązuje się dostarczać w terminie 2 dni od dnia złożenia zamówienia (nie licząc dni świątecznych, sobót i niedziel).
3. Wykonawca zobowiązuje się do neodpłatnego odbierania i złomowania tablic rejestracyjnych zebranych przez Zamawiającego w czasie przerejestrowania i wycofywania pojazdów z ruchu w ciągu 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy.

### § 3

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2009 r.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego wytwarzać i dostarczać na swój koszt tablice, o których mowa w § 1 w ilościach i wzorach odpowiadających zamówieniom Zamawiającego w opakowaniach kartonowych po 25 kompletów zabezpieczonych folią /50 szt./.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania usterek, wad lub braków w dostarczonych tablicach rejestracyjnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest wymienić tablice na wolne od wad lub uzupełnić dostawę w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.
4. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone tablice rejestracyjne na okres 12 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

### § 5

1. Wykonawca będzie dostarczał tablice wymienione w §1 niniejszej umowy przez cały okres jej trwania w cenie brutto (razem z VAT) za 1 szt.:
  - 1) ..... zł (słownie zł: .....)  
tablice zwyczajne samochodowe jednorzędowe  
(w tym: przyczepy, wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe)
  - 2) ..... zł (słownie zł: .....)  
tablice zwyczajne samochodowe dwurzędowe  
(w tym: przyczepy, wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe)
  - 3) ..... zł (słownie zł: .....)  
tablice zwyczajne motocyklowe / ciągnikowe  
(w tym: wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe)
  - 4) ..... zł (słownie zł: .....)  
tablice zwyczajne motorowerowe  
(w tym: wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe)
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... PLN (zgodnie z pkt 2 Formularza oferty), a netto wynosi ..... PLN.
3. Ceny określone w § 5 ust. 1 nie mogą ulec zmianie w toku wykonywania niniejszej umowy

### § 6

1. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT za dostarczone tablice w okresach miesięcznych w oparciu o potwierdzenie odebrania przez Zamawiającego dostaw tablic bez reklamacji. Potwierdzenie odbioru każdej dostawy tablic rejestracyjnych będzie dokonywał pracownik ds. rejestracji pojazdów, wskazany przez Zamawiającego.
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 7

W przypadku wygaśnięcia ważności Certyfikatu wydanego przez Instytut Transportu Samochodowego w Warszawie umowa wygasa, jeżeli najpóźniej w ostatnim dniu ważności Certyfikatu Wykonawca nie dostarczy Certyfikatu ważnego na nowy okres.

### § 8

1. W przypadku zwłoki w dostawie tablic ponad termin ustalony w § 2 pkt 2 oraz w przypadku zwłoki w wymianie tablic na wolne od wad lub w uzupełnieniu dostaw ponad termin określony w § 4 pkt 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości zamówienia częściowego, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nieterminowych dostaw powodujących trzykrotne reklamacje Zamawiający może odstąpić od umowy i naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości ..... PLN ( 5% wartości z pkt 2 Formularza oferty ).
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości ..... PLN ( 5% wartości z pkt 2 Formularza oferty ) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.

### § 9

Integralną częścią niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- 2) oferta Wykonawcy.

### § 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

### § 11

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla **Zamawiającego** i 1 dla **Wykonawcy**.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)

#### **UWAGA:**

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu.

.....dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Urząd Miejski w Kaliszu**

## **FORMULARZ OFERTY**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. : „**Dostawa tablic rejestracyjnych w Urzędzie Miejskim w Kaliszu w latach 2008-2009**”, zgodnie z wymaganiami SIWZ oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ za kwotę brutto (razem z VAT) w wysokości ..... PLN  
( słownie zł: ..... )
  - 1) ..... zł (słownie zł: .....)  
tablice zwyczajne samochodowe jednorzędowe  
(w tym: przyczepy, wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe)
  - 2) ..... zł (słownie zł: .....)  
tablice zwyczajne samochodowe dwurzędowe  
(w tym: przyczepy, wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe)
  - 3) ..... zł (słownie zł: .....)  
tablice zwyczajne motocyklowe / ciągnikowe  
( w tym : wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe)
  - 4) ..... zł (słownie zł: .....)  
tablice zwyczajne motorowerowe  
( w tym : wtórniki, indywidualne, zabytkowe, tymczasowe)
2. Cena brutto oferty do porównania wynosi ..... PLN ( obliczona wg wzoru określonego w pkt 18.2 SIWZ ), a netto wynosi ..... PLN.
3. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w SIWZ.
4. Udzielamy gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres 12 miesięcy od terminu odbioru tablic rejestracyjnych.
5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności.
6. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

7. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy ustanawiam: .....
8. Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji (w przypadku oferty wspólnej podać dane pełnomocnika):  
Nazwa firmy:  
.....  
Adres: .....  
tel. ...., fax. ....
9. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:  
1) .....  
2) .....  
3) .....

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

..... dnia.....

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) oświadczam, że reprezentowany przez mnie Wykonawca/y:

- 1) posiada/ją uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia.
- 2) posiada/ją niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) znajduje/ą się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz należycie zrealizowanego w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej dostawy tablic rejestracyjnych o wartości minimum 200 000,00 PLN.

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji zamówienia (od dnia – do dnia)  (proszę podać: dzień/miesiąc/rok)	Wartość zamówienia w PLN

Załączniki:

1. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie.

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/