

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Modernizacja podwórka kamienic - Grodzka 8-10, Chodyńskiego 5**”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon: 250855877

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, obejmuje:

- 1) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
- 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji;
- 3) uzyskanie mapy do celów projektowych;
- 4) wykonanie dwóch koncepcji modernizacji podwórka, z których jedna, wybrana przez Zamawiającego, będzie podstawą do wykonania dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej;
- 5) wykonanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji podwórka - w 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz uzgodnieniami z Wydziałem Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu;
- 6) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy właściwemu organowi;
- 7) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu w 3 egz. – wersja papierowa + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
- 8) opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w 1 egz. - wersja papierowa + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
- 9) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 3 egz. – wersja papierowa + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie

szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);

- 10) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektantów nad wykonaniem robót bez dodatkowej zapłaty,
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących objętej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej, w przeciągu dwóch dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego pytań.
3. Zakres projektowy obejmuje:
- a) wykonanie dojazdów i dojazdów na terenie podwórka,
 - b) zagospodarowanie terenu zielenią,
 - c) wykonanie małej architektury w tym kącika zabaw dla dzieci,
 - d) wymiana istniejącej klatki na śmieci na nową (zastosowanie ciekawej formy),
 - e) renowacja muru odgradzającego podwórko.

Uwaga:

Projektanci winni przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania i uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy projektowaniu kącika zabaw dla dzieci przewidział zastosowanie urządzeń zabawowych, których konstrukcja umożliwi demontaż jej elementów podczas użytkowania z możliwością pozostawienia tylko stóp fundamentowych jako element rozłączny w celu naprawy urządzeń zabawowych w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
6. Wymagany termin wykonania – **do dnia 21 grudnia 2015r.**
7. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
8. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
9. Pisemną ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: **Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Modernizacja podwórka kamienic - Grodzka 8-10, Chodyńskiego 5”** należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 418 na IV piętrze) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 01 października 2015 roku do godz. 13:00.**
10. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium – cena 100%.
11. O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Zbigniew Radziszewski – tel. +48 62 7654 432.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
15. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).

16. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.
17. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.

p.o. Naczelnika Wydziału
Rozbudowy Miasta i Inwestycji

/.../

mgr inż. Anna Durlej

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia
- 2/ Projekt umowy

..... dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)**FORMULARZ OFERTY**

Oferuję wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Modernizacja podwórka kamienic - Grodzka 8-10, Chodyńskiego 5**” i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto:.....
* PLN, w tym cena netto : * PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie do dnia 21 grudnia 2015r.
3. Jako Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane:
 - a) w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:,
 - b) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
4. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy, w tym termin płatności - 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT*.
8. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy: *
Adres: *
tel. *, fax. *
(w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane ustanowionego pełnomocnika)
9. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
10. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

* należy podać/niewłaściwe skreślić

Umowa nr UA/ /WRI/2015

zawarta w dniu **2015 roku** w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**

a: z siedzibą w przy ulicy
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Modernizacja podwórka kamienic - Grodzka 8-10, Chodyńskiego 5**”, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..., stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

1. Na przedmiot umowy składa się:
 - 1) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
 - 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji;
 - 3) uzyskanie mapy do celów projektowych;
 - 4) wykonanie dwóch koncepcji modernizacji podwórka, z których jedna, wybrana przez Zamawiającego, będzie podstawą do wykonania dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej;
 - 5) wykonanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji podwórka - w 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz uzgodnieniami z Wydziałem Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu;
 - 6) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy właściwemu organowi;
 - 7) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu w 3 egz. – wersja papierowa + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
 - 8) opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w 1 egz. - wersja papierowa + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra

Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);

- 9) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 3 egz. – wersja papierowa + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
 - 10) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektantów nad wykonaniem robót bez dodatkowej zapłaty,
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących objętej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej, w przeciągu dwóch dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego pytań.
2. Projektanci winni przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
 3. Wykonawca i Projektanci zobowiązani są do nieujawniania osobom trzecim wartości robót wynikających z kosztorysu inwestorskiego.

§ 3

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia:
 - 1) Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie w osobie:, za którego odpowiada na zasadach ogólnych,
 - 2) Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie w osobie:, za którego odpowiada na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w zakresie wymienionym w § 1 i § 2 umowy w terminie do dnia **21 grudnia 2015r.**
3. Dokumentacja projektowa, stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia Projektantów, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, i że zostaje przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
5. W ramach niniejszej umowy Projektanci nieodpłatnie przenoszą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami pokrewnymi do dokumentacji, o której mowa w § 1, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. W ramach nadzoru autorskiego Projektanci zobowiązani są do:
 - 1) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót i inspektorowi nadzoru inwestorskiego wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych, powstałych w toku realizacji,
 - 2) uzgadniania z Zamawiającym, inspektorem nadzoru inwestorskiego i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej,

- 3) w przypadkach koniecznych, udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego i wykonawcę robót, w odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym,
- 4) oceny wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
- 5) czuwania, by zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnych zmian w zatwierdzonym projekcie, wymagających uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
- 6) dokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych w czasie wykonywania robót poprzez:
 - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji technicznej,
 - b) rysunki zamienne lub szkice opatrzone datą, podpisem oraz informacją jako element dokumentacji zastępują lub uzupełniają,
 - c) wpisy do dziennika budowy,
 - d) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
7. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone spisaniem protokołu przekazania dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 – 9. Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę reprezentującą Zamawiającego.

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi brutto ... zł, słownie złotych:/100, w tym cena netto ... zł + 23% podatku VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 10 umowy.
4. Podstawę rozliczenia za wykonany przedmiot umowy stanowić będzie protokół dotyczący opracowania i dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowej.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie zrealizowana przez Zamawiającego płatność.
6. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury wraz z protokołem przekazania dokumentacji, o którym mowa w § 3 ust. 7.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 6

1. Zamawiający będzie naliczał kary umowne za:
 - 1) nieterminowe przekazanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienie od umowy lub części umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1.
2. Wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nie może przekroczyć 50% wartości określonej w § 4 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie: ustawa Prawo budowlane, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks cywilny i Kodeks postępowania cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: