

Kalisz, dnia 31.07.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Przebudowa lewostronnego obwałowania Kanalu Bernardyńskiego i prawostronnego Głównego Koryta Prosy w Parku Miejskim w Kaliszu”**.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (kod CPV: 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania), obejmuje w szczególności:

- 1) przeprowadzenie wizji lokalnej terenu;
- 2) wykonanie odwiertów i badań geotechnicznych;
- 3) uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i prawomocnych decyzji, w tym uzgodnienia m.in.: Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kalisza i Wydziału Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miasta Kalisza;
- 4) pozyskanie niezbędnych map;
- 5) wykonanie wielobranżowych projektów budowlano - wykonawczych w 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129);
- 6) wykonanie projektów usunięcia ewentualnych kolizji;
- 7) przygotowanie w imieniu zamawiającego kompletnego wniosku oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 8) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129);
- 9) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem robocizny, materiałów, sprzętu i tabelą elementów scalonych w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. Poz. 1129);

- 10) opracowanie kosztorysów inwestorskich dla etapów wskazanych przez Zamawiającego (w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
- 11) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektantów nad wykonaniem robót budowlanych bez dodatkowego wynagrodzenia.

2.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Przebudowa lewostronnego obwałowania Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu”** w oparciu o zalecenia Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz opracowanie pn. *„Kontrola okresowa, polegająca na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania odcinka lewostronnego obwałowania Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu” z października 2016r. i z maja 2018r.*

UWAGA!

- Projektant winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
 - Zamawiający wymaga dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.
3. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.
 4. Projektant zobowiązany jest do przedstawiania i uzgadniania z Zamawiającym i przyszłym Użytkownikiem proponowanych rozwiązań projektowych, stawek, narzutów przyjętych do kosztorysu inwestorskiego.
 5. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym niniejszym zaproszeniem. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli projektant wykaże należyte wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy, przebudowy lub nadbudowy wału przeciwpowodziowego rzeki o długości nie mniejszej niż 200m bieżących.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest wypełnić „Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dokumentacji projektowych wskazanych w wykazie. Dokumentacje wymienione w wykazie, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenianiu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże żadnej usługi spełniającej ww. warunku jego oferta nie będzie rozpatrywana.

6. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji i podziału kosztorysu inwestorskiego przez okres 3 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, którą należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wymagany termin wykonania – **30 maja 2019r.**
8. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Pisemną ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: **Oferta na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Przebudowa lewostronnego obwałowania Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu”** należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 411 na IV piętrze) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14 sierpnia 2018 roku do godz. 12:00.**
11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
 - 10.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):
 - 1) Cena – waga 70 pkt.,
 - 2) Doświadczenie zawodowe – waga 30 pkt.
 - 10.2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyzna w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$Lp = C + D$$

gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznana ofercie

C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”

D – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Doświadczenie zawodowe”

Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 70 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Cn – cena brutto najtańszej oferty

Co – cena brutto ocenianej oferty

2) Kryterium „**Doświadczenie zawodowe**”

W powyższym kryterium oceniana będzie ilość podanych przez Wykonawcę w „Wykazie wykonanych dokumentacji projektowych” należycie wykonanych dokumentacji projektowych spełniających warunek, o których mowa w pkt. 5 niniejszego zapytania ofertowego. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od ilości wykazanych projektów według następujących zasad:

- a) 3 projekty i więcej - 30 pkt.
- b) 2 projekty - 20 pkt.
- c) 1 projekt - 10 pkt.
- d) 0 projektów - 0 pkt.

- 10.3. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.
12. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
14. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Magdalena Łuczak-Wawrzyniak – tel. +48 62 7654 482, e-mail: magdalenaluczak@um.kalisz.pl
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
16. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
17. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.
18. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
19. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:
 - 1) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt. 9,
 - 2) złożonych po terminie, o którym mowa w pkt. 10.
20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.
20. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia.
 - 20.1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

- 20.2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Marcin Pługowski, e-mail: ido@um.kalisz.pl.
- 20.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 20.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:
- a) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - b) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.
- 20.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Dane zawarte w umowie dotyczącej zamówienia publicznego (wraz z załącznikami do umowy) będą przechowywane przez okres 10 lat. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 20.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do niniejszego zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).
- 20.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 20.8. Posiada Pan/Pani:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków

Oznaczenie sprawy: WRI.271.10.114.2018

ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

20.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z-ca Naczelnika
Wydziału Rozbudowy Miasta i Inwestycji
/-/
mgr inż. Anna Durlej

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia
- 2/ Projekt umowy
- 3/ Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych
- 4/ Opracowanie pn. „Kontrola okresowa, polegająca na sprawdzeniu...” z X 2016r.
- 5/ Opracowanie pn. „Kontrola okresowa, polegająca na sprawdzeniu...” z V 2018r.
- 6/ Zalecenia Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego (decyzja WIT.7741.39.2016.MP z dnia 18.07.2017 i decyzja WIT.7741.40.2016.MP z dnia 19.07.2018r.

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Przebudowa lewostronnego obwałowania Kanalu Bernardyńskiego i prawostronnego Głównego Koryta Prosy w Parku Miejskim w Kaliszu**” i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: * PLN, słownie złotych:, w tym cena netto: * PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam do **30 maja 2019r.**
3. Jako Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania:
 - a) w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej i specjalizacji techniczno-budowlanej do projektowania w zakresie melioracji wodnych lub śródlądowych budowli hydrotechnicznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
 - b) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
 - c) w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
 - d) w specjalności elektrycznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
4. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy, w tym termin płatności - 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Oświadczam, że **jestem / nie jestem** płatnikiem podatku VAT*.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14

Oznaczenie sprawy: WRI.271.10.114.2018

RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾.

9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy: *

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych/

* Należy podać dane/uzupełnić

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu 2018 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a: z siedzibą w przy, NIP:,

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Przebudowa lewostronnego obwałowania Kanalu Bernardyńskiego i prawostronnego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu”**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

1. Na przedmiot umowy składa się:

- 1) przeprowadzenie wizji lokalnej terenu;
- 2) wykonanie odwiertów i badań geotechnicznych;
- 3) uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i prawomocnych decyzji, w tym uzgodnienia m.in.: Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kalisza i Wydziału Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miasta Kalisza;
- 4) pozyskanie niezbędnych map;
- 5) wykonanie wielobranżowych projektów budowlano - wykonawczych w 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129);
- 6) wykonanie projektów usunięcia ewentualnych kolizji;
- 7) przygotowanie w imieniu zamawiającego kompletnego wniosku oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 8) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129);

- 9) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem robocizny, materiałów, sprzętu i tabelą elementów scalonych w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. Poz. 1129);
 - 10) opracowanie kosztorysów inwestorskich dla etapów wskazanych przez Zamawiającego (w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
 - 11) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektantów nad wykonaniem robót budowlanych bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Projektanci, o których mowa w § 3, winni przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
 3. Projektanci, o których mowa w § 3, zobowiązani są do przedstawiania i uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych, stawek, narzutów przyjętych do kosztorysu inwestorskiego.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących objętej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej, w przeciągu dwóch dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca i Projektanci, o których mowa w § 3, zobowiązani są do nieujawniania osobom trzecim wartości robót wynikających z kosztorysu inwestorskiego.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do nieudostępniania publicznie lub osobom trzecim jakichkolwiek danych, dokumentów lub opracowań powstających w trakcie realizacji umowy bez wyraźniej zgody Zamawiającego.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji i podziału kosztorysu inwestorskiego przez okres 3 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, którą należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.
 8. Wykonawca oraz Projektanci, o których mowa w § 3, zobowiązani są do przestrzegania w opracowanych w ramach niniejszej umowy dokumentach wymogów wynikających z art. 29 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 33 ustawy Prawo zamówień publicznych, które to regulacje są im znane.

§ 3

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej i specjalizacji techniczno-budowlanej do projektowania w zakresie melioracji wodnych lub śródlądowych budowli hydrotechnicznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie w osobie:, za którego odpowiada na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca na swój koszt ustanawia Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie w osobie, za którego odpowiada na zasadach ogólnych.

3. Wykonawca na swój koszt ustanawia Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie w osobie, za którego odpowiada na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca na swój koszt ustanawia Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności elektrycznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie w osobie, za którego odpowiada na zasadach ogólnych.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w zakresie wymienionym w § 1 i § 2 umowy **do 30 maja 2019r.**
2. Dokumentacja projektowa, stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, i że zostaje przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
4. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca oraz Projektant zobowiązani są do:
 - 1) ewentualnego uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych i inspektorom nadzoru inwestorskiego wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych, powstałych w toku realizacji;
 - 2) uzgadniania z Zamawiającym, inspektorami nadzoru inwestorskiego i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - 3) w przypadkach koniecznych udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, inspektorów nadzoru inwestorskiego i wykonawcę robót budowlanych, w odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym;
 - 4) oceniania wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami;
 - 5) czuwania by zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnych zmian w zatwierdzonym projekcie, wymagających uzyskania nowego pozwolenia na budowę;
 - 6) dokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych w czasie wykonywania robót poprzez:
 - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji technicznej;
 - b) rysunki zamienne lub szkice opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują lub uzupełniają;
 - c) wpisy do dziennika budowy;
 - d) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
5. Fakt dokonania czynności przyjęcia dokumentacji projektowej, kosztorysu inwestorskiego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót strony umowy potwierdzają przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego, który stanowi jedynie potwierdzenie dostarczenia wykonanych opracowań o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2)-10) do Zamawiającego oraz nie stanowi odbioru dzieła w rozumieniu art. 642 i 643 Kodeksu cywilnego.

6. W przypadku braku zastrzeżeń co do przekazanej dokumentacji (opracowań) strony spiszą protokół odbioru dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2)-10). Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę reprezentującą Zamawiającego. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia przez wykonawcę faktury. W innym przypadku Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wad.
7. Za jakość dokumentacji projektowej, kompletności i prawidłowość oraz za szkody wynikłe z jej wad odpowiada Wykonawca na zasadach ogólnych. Niezależnie od dokonanego odbioru dokumentacji Zamawiający ma prawo dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych wobec Wykonawcy za jakość dokumentacji oraz jej kompletność pod względem celu jakiego ma służyć.
8. Miejscem odbioru wykonywanej dokumentacji oraz spotkań stron niniejszej umowy będzie siedziba Zamawiającego.

§ 5

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą odbioru końcowego bez wad.
3. Wykonawca oświadcza, że zezwala Zamawiającemu na nieodpłatne wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania zależnych praw autorskich na czas nieoznaczony.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego na wykonanie niniejszej pracy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych osób trzecich do prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy oraz praw autorskich i pokrewnych do nich, zaś w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słusznych roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia ww. roszczeń przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: PLN, słownie złotych:, w tym cena netto: PLN + 23% podatku VAT.

2. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 11) umowy.
4. Podstawą rozliczenia za wykonany przedmiot umowy stanowić będzie protokół odbioru kompletnej dokumentacji projektowej.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie zrealizowana przez Zamawiającego płatność.
6. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 4 ust. 6.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy - bez udziału podwykonawców.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bądź jej części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o nienależytym wykonywaniu przedmiotu umowy lub nienależytym usunięciu przez Wykonawcę wad w przedmiocie umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodów wskazanych w ust. 1, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający będzie naliczał kary umowne za:
 - 1) nieterminowe przekazanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienie od umowy lub części umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 30% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.
2. Wielkość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) nie może przekroczyć 50% wartości określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Oznaczenie sprawy: WRI.271.10.114.2018

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie: ustawa Prawo budowlane, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks cywilny i Kodeks postępowania cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 14

Integralną częścią umowy są:

- 1) Zapytanie ofertowe z dnia 31.07.2018 r.
- 2) oferta Wykonawcy z dnia.....

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

..... dnia

.....
(pieczęć Projektanta)

WYKAZ WYKONANYCH DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH

Wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dokumentacji projektowych spełniających warunki, o których mowa w pkt. 5 Zapytania ofertowego.

L.p.	Rodzaj dokumentacji projektowych <i>(szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt. 5 Zaproszenia)</i>	Miejsce wykonania	Termin realizacji zamówienia <i>(od dnia – do dnia) (dzień/miesiąc/rok)</i>

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/