

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:373346-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Kalisz: Usługi wdrażania oprogramowania
2011/S 230-373346**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miasto Kalisz

Główny Rynek 20

Punkt kontaktowy: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Geodezji i Kartografii Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, pok. nr 421, Stanowisko ds. GIS na IV piętrze, wejście A

Osoba do kontaktów: Paweł Luciński

62-800 Kalisz

POLSKA

Tel.: +48 625049721

Faks: +48 627654307

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.kalisz.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Miasto Kalisz

Główny Rynek 20

Punkt kontaktowy: Urząd Miejski w Kaliszu, budynek Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, Kalisz, pok. nr 25 na I piętrze (sekretariat Wiceprezydenta Miasta Kalisza)

Osoba do kontaktów: Paweł Luciński

62-800 Kalisz

POLSKA

Tel.: +48 625049721

Faks: +48 627654307

Adres internetowy: www.kalisz.pl, www.bip.kalisz.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Zaprojektowanie, dostawa i wdrożenie technologii GIS w Urzędzie Miejskim w Kaliszu jako Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej wraz z wykonaniem mapy akustycznej miasta Kalisza.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 7: Usługi komputerowe i usługi z nimi związane

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: miasto Kalisz.

Kod NUTS PL416

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa i wdrożenie technologii GIS (ang. Geographical Information Systems - Systemy Informacji Geograficznej), w Urzędzie Miejskim w Kaliszu (zwanym dalej w ogłoszeniu „UM”) jako Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej wraz z wykonaniem i opracowaniem mapy akustycznej miasta Kalisza.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

2.1. Przygotowanie projektu technicznego przez wykonanie analizy przedwdrożeńowej adekwatnej do przedmiotu zamówienia, w tym opracowania i dostarczenia stosownej dokumentacji projektowej (technicznej, eksploatacyjnej), a w szczególności do opracowania tzw. projektu Miejskiego Sytemu Informacji Przestrzennej Miasta Kalisza,

a) dostarczenie oprogramowania:

— Serwera bazodanowo - aplikacyjnego wewnętrznego – służącego realizacji procesów administracyjnych oraz obsłudze MSIP wewnątrz UM,

— Serwera bazodanowo - aplikacyjnego zewnętrznego – obsługującego geoportal UM,

— Dostarczenie kompletu licencji na dostarczone oraz opracowane i wdrożone w ramach zamówienia oprogramowanie i inne produkty informatyczne.

b) Wykonanie usług:

— Instalacji i konfiguracji oprogramowania niezbędnego do funkcjonowania MSIP na serwerach sprzętowych,

— Instalacji, konfiguracji i ładowania danych,

— Przeszkolenia użytkowników i administratora systemu.

c) Dostawy serwerów dla zapewnienia obsługi systemu wg. minimalnych wymagań zamawiającego opisanych w pkt. 1.1.2.5 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” stanowiącego załącznik do SIWZ.

2.2. Opracowanie i wykonanie mapy akustycznej miasta Kalisza w tym:

a) opracowanie mapy akustycznej w granicach administracyjnych miasta Kalisza wraz kompleksowym systemem do jej zarządzania oraz włączeniem jej do MSIP w Kaliszu jako elementu składowego,

b) wykonanie ortofotomapy miasta Kalisza, opracowanej na podstawie nalotu wykonanego przez Wykonawcę w terminie i przy spełnieniu warunków pogodowych zgodnie z wytycznymi technicznymi K-2.7 „Zasady wykonywania prac fotolotniczych”,

c) wykonanie Numerycznego Modelu Terenu (NMT) miasta Kalisza.

2.3 Asystę techniczną po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia (w tym konsultacji związanych z obsługą systemu) przez okres równy udzielonej gwarancji.

2.4 Udzielenie minimum 36-miesięcznej bezpłatnej gwarancji i serwisu gwarancyjnego licząc, od dnia następnego po podpisaniu protokołu końcowego, na wdrożone i dostarczone oprogramowanie oraz wykonane usługi.

2.5 Zamawiający zaleca przed przystąpieniem do opracowania oferty zapoznanie się ze stanem baz danych wykorzystywanych w Urzędzie Miejskim oraz Jednostkach organizacyjnych miasta (zwanym dalej w ogłoszeniu „JM”) a przewidywanych do opracowania MSIP.

3. Zasady rozliczania Zamawiającego z Wykonawcą za realizację przedmiotu zamówienia oraz szczegóły wykonania przedmiotu zamówienia zawarte zostały również w projekcie umowy oraz „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiących załączniki do SIWZ.

4. Realizacja zamówienia nastąpi nie później niż w terminie 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72263000, 48000000, 38221000, 72268000, 72224100, 72240000, 80500000, 90742200, 71354000, 90712100

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Jak w pkt II.1.5) niniejszego ogłoszenia oraz zawarte w SIWZ.
Szacunkowa wartość bez VAT: 1 500 000,00 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 8 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 40 000,00 PLN.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zawarte w projekcie umowy.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm., zwaną w niniejszym ogłoszeniu: ustawą) oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ*;
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy*;
3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*.

Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy nastąpi metodą: spełnia/ nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca.

Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez 2 lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (*) dotyczące każdego z nich.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego

miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem (wystawionym odpowiednio nie później niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – patrz wyżej) zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Inne wymagane oświadczenia i dokumenty, które należy dołączyć do ofert:

- 1) wypełniony „Formularz oferty” - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ (wymagany zakres informacji) lub na nim;
- 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
- 3) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale);
- 4) w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale);
- 5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w ofercie w tym celu pisemnie (tj. w oryginale lub poświadczone notarialnie), zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 PLN.

Ocena spełniania ww. warunków nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz niżej wymienionych dokumentów, do których złożenia wraz z ofertą zobowiązany jest Wykonawca: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości 500 000,00 PLN – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczane notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Jak w określono w pkt III.2.2) dla "Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów".

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest wykazać się należytych wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

1) co najmniej jednego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN brutto na rozwiązanie GIS w administracji publicznej (wykonanie i wdrożenie), bazującego na serwerze danych przestrzennych – mapowym, zaoferowanym przez Wykonawcę do zrealizowania niniejszego zamówienia (bez względu na jego wersję).
UWAGA: Ze względu na specyfikę rozwiązań GIS, przy weryfikacji powyższego warunku Zamawiający nie będzie uwzględniał zadań typu: tworzenie map geodezyjnych, map katastralnych, zakładanie i modernizacja ewidencji gruntów, budynków, lokali oraz opracowań MPZP, map tematycznych (hydrograficznych, sozologicznych itp.).

2) co najmniej jednego zamówienia dla administracji publicznej na budowę i wdrożenie systemu informatycznego opartego na architekturze klient-serwer, umożliwiającego edycję danych przestrzennych (geometria i atrybuty) za pomocą przeglądarki internetowej z wykorzystaniem narzędzi graficznych;

3) co najmniej jednego portalu internetowego (wykonanie i wdrożenie) będącego częścią systemu informacji przestrzennej, na którym publikowane są mapy tematyczne oraz mapa akustyczna;

4) co najmniej jednej mapy akustycznej miasta o ilości mieszkańców co najmniej 100 000, wykonanej zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo ochrony środowiska z uwzględnieniem następujących źródeł hałasu: drogowego, kolejowego i przemysłowego;

UWAGA: wyżej wymienione usługi mogą być wykonane w ramach jednego lub odrębnych zamówień.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez 2 lub więcej Wykonawców wystarczającym będzie jeśli wyżej warunek zostanie wspólnie spełniony przez wszystkich Wykonawców.

B. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby spełniające poniższe wymagania, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

1) Kierownik projektu (1 osoba):

— udział jako kierownik projektu w co najmniej jednym projekcie informatycznym, zakończonym do dnia składania ofert, polegającym na budowie bazodanowego systemu informatycznego o wartości brutto nie mniejszej niż 800 000,00 PLN,

— znajomość norm i standardów technicznych dotyczących infrastruktury informacji przestrzennej (m.in. norm ISO z serii 19100),

— znajomość przepisów wykonawczych do dyrektywy INSPIRE.

2) Specjalista ds. Architektury Systemów Informatycznych (1 osoba):

— udział w roli architekta systemu informatycznego, dla administracji publicznej, w co najmniej jednym projekcie zakończonym do dnia składania ofert, obejmującym wykonanie systemu informatycznego, opartego o przetwarzanie i zarządzanie danymi przestrzennymi, przy czym wartość systemu musi wynosić co najmniej 500 000,00 PLN brutto.

3) Specjalista ds. GIS (minimum 2 osoby):

— udział w co najmniej jednym projekcie informatycznym, zakończonym do dnia składania ofert, polegającym na budowie systemu GIS dla administracji publicznej, o wartości systemu co najmniej 500 000,00 PLN brutto, gdzie zakres jego obowiązków (jako specjalista ds. GIS) dotyczył aktywnego udziału w procesie realizacji projektu na wszystkich jego etapach, w tym merytoryczny wkład co najmniej w projektowanie baz danych, analizę danych źródłowych dla systemu informatycznego, przetwarzanie danych na etapie zasilania oraz kontrolę poprawności przygotowania bazy danych systemu informatycznego.

4) Specjalista ds. Mapy Akustycznej (minimum 2 osoby):

— przynajmniej 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe w zakresie akustyki lub ochrony środowiska, albo wykształcenie wyższe wraz ze studiami podyplomowymi w zakresie ochrony środowiska przed hałasem,

— przynajmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie w wykonywaniu pomiarów emisji hałasu dla środowiska oraz obliczeń akustycznych dla potrzeb opracowania map akustycznych dla co najmniej 1 miasta o ilości mieszkańców większej niż 100 000 z uwzględnieniem co najmniej trzech następujących źródeł hałasu: drogowy, szynowy, przemysłowy (warunek ten będzie spełniony również w przypadku dysponowania dwiema osobami, z których jedna wykonywała pomiary emisji hałasu a druga wykonywała obliczenia akustyczne).

UWAGA:

1) W przypadku wymagań dotyczących potencjału kadrowego niedopuszczalne jest wystąpienie tej samej osoby kilkakrotnie w różnych rolach w tej samej ofercie, za wyjątkiem warunku o którym mowa w pkt III.2.3)B.4) niniejszego ogłoszenia.

2) Pod pojęciem „administracji publicznej”, o której mowa w punktach III.2.3)A. i III.2.3)B. niniejszego ogłoszenia należy rozumieć administrację rządową lub administrację samorządową jak i również PGL „Lasy Państwowe” lub parki narodowe.

C. Ocena spełniania ww. warunków nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz niżej wymienionych dokumentów, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca:

1. wykazu należycie wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usług spełniających warunki, o których mowa w pkt III.2.3)A.1-3) niniejszego ogłoszenia z podaniem ich wartości (dotyczy tylko formularza „Doświadczenie zawodowe nr 1), przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - wzory wykazów (wymagany zakres informacji) stanowią załączniki do SIWZ (Doświadczenie zawodowe nr 1, 2, 3);
2. wykazu należycie wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie map akustycznych spełniających warunki, o których mowa w pkt III.2.3)A.4) niniejszego ogłoszenia z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (Doświadczenie zawodowe nr 4);
3. dokumentów potwierdzających należyte wykonanie lub wykonywanie usług wyszczególnionych w wykazach, o którym mowa w pkt III.2.3)C.1 i w pkt III.2.3)C.2 niniejszego ogłoszenia; usługi wymienione w wykazach, o którym mowa w pkt III.2.3)C.1 i w pkt III.2.3)C.2 niniejszego ogłoszenia, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenie ofert;
4. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia potwierdzającego spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o którym mowa w pkt III.2.3)B. niniejszego ogłoszenia - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (Potencjał osobowy).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczane notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Jak w określono w pkt III.2.3) dla "Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów".

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 75
 2. Przedłużona gwarancja na przedmiot zamówienia i świadczenie bezpłatnego serwisu gwarancyjnego. Waga 25
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
WGK.271.01.4.2011
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 10.1.2012 - 13:00
Dokumenty odpłatne: tak
Podać cenę: 30,80 PLN
Warunki i sposób płatności: Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać w pok. nr 421 mieszczącym się na IV piętrze budynku Urzędu Miejskiego, przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu (Wydział Geodezji i Kartografii, Stanowisko ds. GIS) po uprzednim uiszczeniu opłaty za nią lub otrzymać za zaliczeniem pocztowym (przesyłka pobraniowa – koszty przesyłki ponosi Wykonawca). Numer konta na jaki należy wnieść opłatę za SIWZ: Bank Zachodni WBK S.A I O/Kalisz nr: 43 1090 1128 0000 0000 1218 1984.
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
10.1.2012 - 13:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 10.1.2012 - 13:15
Miejscowość:
Otwarcie ofert nastąpi w w pokoju 36 (sala) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Otwarcie ofert jest jawne i dostępne dla wszystkich.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zamieszczona będzie na stronie internetowej: www.bip.kalisz.pl lub www.kalisz.pl (zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne).
2. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem - wyłącznie na numer faksu +48 627654307, z zastrzeżeniem pkt 4 i 5. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
4. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
5. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym w formie określonej w pkt 9 i 10 SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).
6. Katalog przewidywanych zmiany istotnych postanowień umowy zawarty został w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
7. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia 10.1.2012 r. do godz. 13:00, wyłącznie w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 25) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.
8. Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Zgodnie z art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zgodnie z art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3. Szczegółowe regulacje dotyczące składania odwołań, a także innych środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie Prawo zamówień publicznych, a w szczególności w jej Dziale VI.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

25.11.2011