



MIASTO KALISZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

sporządzona dla usługi, której wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907. z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, pod nazwą:

„Ubezpieczenie majątku i innych interesów Kalisza miasta na prawach powiatu wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury”

z podziałem na następujące części:

Część I zamówienia: Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Kalisza miasta na prawach powiatu wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury

Część II zamówienia: Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej organizatora imprez masowych Ośrodka Sportu, Rehabilitacji i Rekreacji w Kaliszu

Część III zamówienia: Ubezpieczenie instrumentów muzycznych posiadanych przez Filharmonię Kaliską poza miejscem prowadzenia działalności

Część IV zamówienia: Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Kalisza miasta na prawach powiatu.

Część V zamówienia: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych posiadanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury Kalisza miasta na prawach powiatu.

Część VI zamówienia: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych posiadanych przez Ochotnicze Straże Pożarne Kalisza miasta na prawach powiatu.

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 25.10.2013 roku

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-----/

Daniel Sztandera

WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Kalisz

Główny Rynek 20,

62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia:

Adres: Wydział Gospodarowania Mieniem Urzędu Miejskiego w Kaliszu,

ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

faks – wyłącznie na nr +48 62 7654 396

rodzaj Zamawiającego: administracja samorządowa

godziny urzędowania:

Poniedziałek – piątek w godz. 7.30 do 15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, której wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej również „ustawą” lub „ustawą Pzp”.

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie majątku i innych interesów Kalisza miasta na prawach powiatu wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury wymienionymi w załącznikach do SIWZ. Przedmiot zamówienia podlega podziałowi na nizej wymienione części:

1.1. Część I zamówienia: Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Kalisza miasta na prawach powiatu wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych,
- 2) ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku,
- 3) ubezpieczenie przedmiotów szklanych od stłuczenia,
- 4) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
- 5) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,
- 6) ubezpieczenie mienia w transporcie krajowym „cargo”,
- 7) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

1.2. Część II zamówienia: Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej organizatora imprez masowych Ośrodka Sportu, Rehabilitacji i Rekreacji w Kaliszu.

1.3. Część III zamówienia: Ubezpieczenie instrumentów muzycznych posiadanych przez Filharmonię Kaliską poza miejscem prowadzenia działalności. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych,
- 2) ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku,
- 3) ubezpieczenie mienia w transporcie „cargo”.

1.4. Część IV zamówienia: Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Kalisza miasta na prawach powiatu.

1.5. Część V zamówienia: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych posiadanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury Kalisza miasta na prawach powiatu. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych,
- 2) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty AUTO CASCO,
- 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
- 4) bezskładkowe ubezpieczenie assistance,
- 5) ubezpieczenie Assistance płatne,
- 6) Zielona Karta (ZK, międzynarodowa Karta Ubezpieczenia Samochodowego).

1.6. Część VI zamówienia: ubezpieczenie pojazdów mechanicznych posiadanych przez Ochotnicze Straże Pożarne Kalisza miasta na prawach powiatu. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych,
- 2) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty AUTO CASCO,
- 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
- 4) bezskładkowe ubezpieczenie Assistance.

2. Wykonawca, wykonując usługę, będzie udzielał ochrony ubezpieczeniowej i obejmował ochroną ubezpieczeniową ryzyka wskazane w załącznikach nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 7, 7a, 8, 10 tj. w opisie szczegółowym przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca udziela ochrony ubezpieczeniowej i obejmuje ochroną ubezpieczeniową na warunkach wyznaczonych treścią SIWZ i zgodnych ze złożoną ofertą.

4. Ogólne i szczególne warunki ubezpieczenia, którymi posługuje się wykonawca i które wskazuje w dokumencie potwierdzającym ochronę ubezpieczeniową w zakresie ryzyk określonych w SIWZ, mają zastosowanie tylko w kwestiach nieuregulowanych w SIWZ i w ofercie.

5. Przez cały okres wykonywania zamówienia wykonawca gwarantuje niezmienność ogólnych/szczególnych warunków ubezpieczenia, na podstawie, których udzielana będzie ochrona ubezpieczeniowa. Wyjątek od tej zasady dopuszczalny będzie w przypadku zmian kodeksu cywilnego i ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych w zakresie jakim zmiany te dotyczyć będą postanowień umów ubezpieczenia wskazanych w SIWZ.

6. Postępowanie prowadzone jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego Inter-Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu przy ul. Żeglarskiej 31, zwanego dalej brokerem ubezpieczeniowym, który jako pośrednik ubezpieczeniowy działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego i każdej jednostki organizacyjnej oraz instytucji kultury. Broker ubezpieczeniowy będzie pośredniczył przy zawarciu umowy, a następnie będzie nadzorował jej realizację przez wykonawcę.

7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do niniejszej SIWZ:

Załącznik nr 1: „Postanowienia ogólne dotyczące wszystkich części zamówienia, stanowiące integralną część Załączników nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f”.

Załącznik nr 1a: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Kalisza miasta na prawach powiatu wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury”, dotyczący części I zamówienia,

Załącznik nr 1b: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia dla Obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej organizatora imprez masowych Ośrodka Sportu, Rehabilitacji i Rekreacji”, dotyczący części II zamówienia.

Załącznik nr 1c: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia instrumentów muzycznych posiadanych przez Filharmonię Kaliską poza miejscem prowadzonej działalności”, dotyczący części III zamówienia.

Załącznik nr 1d: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia dla ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Kalisza miasta na prawach powiatu”, dotyczący części IV zamówienia.

Załącznik nr 1e: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia dla ubezpieczenia pojazdów mechanicznych posiadanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury Kalisza miasta na prawach powiatu”, dotyczący części V zamówienia.

Załącznik nr 1f: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia dla ubezpieczenia pojazdów mechanicznych posiadanych przez Ochotnicze Straże Pożarne Kalisza miasta na prawach powiatu”, dotyczący części VI zamówienia.

Załącznik nr 4: „Warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjna treść klauzul dodatkowych”, dotyczący części I, II, III, IV, V, VI zamówienia

Załącznik nr 5: „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, dotyczący części I, III zamówienia

Załącznik nr 7: „Wykaz pojazdów posiadanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury Kalisza miasta na prawach powiatu”, dotyczący części V zamówienia.

Załącznik nr 7a: „Wykaz pojazdów Ochotniczych Straży Pożarnych Kalisza miasta na prawach powiatu”, dotyczący części VI zamówienia

Załącznik nr 8: „Wykaz budynków i opis zabezpieczeń przeciwkradzieżowych i przeciwpożarowych”

Załącznik nr 9: „Dotychczasowy przebieg ubezpieczeń (wypłacone odszkodowania, ustanowione rezerwy)”

Załącznik nr 10: „Wykaz instrumentów muzycznych posiadanych przez Filharmonię Kaliską”

7.1. W załącznikach nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 7, 7a, 8, 10 do niniejszej SIWZ został przedstawiony majątek wg stanu na dzień 17.09.2013 r. Wykonawca jest zobowiązany do objęcia ochroną ubezpieczeniową od dnia 02.02.2014 r. mienia wg stanu na dzień 01.02.2014 r., w tym nowo zakupionego i wcześniej nie wykazanego, wg stawek jednostkowych i składek zgodnych ze złożoną ofertą. Zaktualizowaną ilość i wartość przedmiotu ubezpieczenia zawierać będą wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych złożone po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.

8. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 66510000-8 (usługi ubezpieczeniowe), 66515100-4 (usługi ubezpieczenia od ognia), 66515400-7 (usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów), 66515000-3 (usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty), 66516400-4 (usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej), 66516000-0 (usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej), 66516100-1 (usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej), 66514110-0 (usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych), 66512100-3 (usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków), 66514100-7 (usługi ubezpieczeniowe dotyczące transportu), 66514200-8 (usługi ubezpieczenia towaru).

Wymienione usługi należą do kategorii usług CPC nr 6.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

a) dla Części I, II, III i IV zamówienia: od dnia 02.02.2014 r. do dnia 01.08.2016r.,

b) dla Części V i VI zamówienia: od dnia 02.02.2014 r. do dnia 01.02.2016 r.

2. W terminie wykonywania zamówienia polisy ubezpieczeniowe będą wystawiane na okres roczny, z wyjątkiem ubezpieczeń aktualnych, zawartych wcześniej, w odniesieniu do których dokumenty ubezpieczeniowe będą wystawiane na okres od następnego dnia po wygaśnięciu tych umów do końca pierwszego rocznego okresu wykonania zamówienia.

3. Polisy potwierdzające ubezpieczenie obowiązkowe OC posiadaczy pojazdów mechanicznych, Auto Casco, NNW kierowcy i pasażerów oraz Assistance będą wystawiane na pełen roczny okres ubezpieczenia, rozpoczynający się w terminie wykonania zamówienia od następnego dnia po wygaśnięciu dotychczasowych umów.

4. Wykonawca akceptuje wystawianie polis na okres krótszy niż 1 rok (nie dotyczy obowiązkowego ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych), z naliczaniem składki co do dnia za faktyczny okres ochrony, wg stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą, bez stosowania składki minimalnej z polisy.

V. Dopuszczalność składania ofert częściowych

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Opis części zamówienia znajduje się w Rozdziale III i załącznikach do niej.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części albo na wybrane części zamówienia.

VI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do 10 % wartości zamówienia podstawowego w odniesieniu do każdej Części. Wykonawca zobowiązany jest stosować w takim przypadku stawki wynikające ze swojej oferty, złożonej w mniejszym postępowaniu.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1.1.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 22.05.2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity Dz.U. z 2013 poz. 950 z późn. zm.), co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, na które składa ofertę – **dotyczy każdej Części niezależnie.**

- 1.2.** posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu.

- 1.3.** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu.

- 1.4.** sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy.

4. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie w tym: członkowie konsorcjum,) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp oraz spełniać warunek, o którym mowa w pkt 1.1. w zakresie w jakim będzie wykonywał przedmiot zamówienia.

5. Ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej specyfikacji.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

1. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w rozdziale VII SIWZ, Zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę:

1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;

1.2. dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 22.05.2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity Dz.U. z 2013 poz. 950 z późn. zm.), co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, na które składa ofertę (np. aktualne zezwolenie lub inny dokument właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do niniejszej SIWZ;

2.2. aktualnego odpisu właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.8. oświadczenia zawierającego informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3b do niniejszej SIWZ.

3. Jeżeli, w wypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa:

4.1. w pkt 2.2 – 2.4 i w pkt 2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.2. w pkt. 2.5 i 2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, o niekaralności tej osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 4.1 i 4.2, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, każdy z tych wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty i oświadczenia, wymienione w pkt. 1.2, 2.1 - 2.8, a wspólnie – oświadczenie wymienione w pkt 1.1. Przepisy pkt 3 - 5 stosuje się odpowiednio.

8. Wymagane dokumenty mogą mieć formę oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (na każdej zapisanej stronie) przez wykonawcę, za wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w 1.1. i 2.8. - **które należy złożyć w oryginale.**

8.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub ustanowionego przez niego pełnomocnika.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem – **wyłącznie na nr faksu +48 62 76-54-396**, z zastrzeżeniem pkt 6 i 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
2. Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
6. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
7. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione, jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym i w formie określonej SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 10.2. Przedłużanie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.
- 10.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej pod adresem www.bip.kalisz.pl (Zakładka „Ogłoszenia”, „Zamówienia publiczne”).
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. *Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego, podany w rozdz. I SIWZ.*
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści się na stronie internetowej pod adresem www.bip.kalisz.pl (Zakładka „Ogłoszenia”, „Zamówienia publiczne”).

14. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) w Urzędzie Miejskim w Kaliszu: Radosław Świerk, tel. +48 62 765 43 57
Kontakt z wymienioną osobą jest możliwy w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Kaliszu, tj od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30.
- 2) ze strony Inter - Broker Sp. z o.o. w Toruniu: (bez prawa przyjmowania od Wykonawców zapytań o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielania na nie Wykonawcom odpowiedzi): Miłosz Makowski, tel. +48 56 658 42 66, Klaudia Górecka, tel. +48 56 658 42 76.
Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w godzinach pracy Inter-Broker Sp. z o.o., tj. 8.00-16.00.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w określonych poniżej wysokościach dla poszczególnych Części:

dla Części I	- 5.000,00 PLN
dla Części II	- 90,00 PLN;
dla Części III	- 330,00 PLN;
dla Części IV	- 180,00 PLN;
dla Części V	- 1.200,00 PLN;
dla Części VI	- 360,00 PLN.

Wykonawca wnosi wadium w wysokości przewidzianej dla Części, której dotyczy składana przez niego oferta. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną Część, może wnieść wadium osobno dla każdej części, jak i łącznie z wyraźnym zaznaczeniem jakich Części wniesione wadium dotyczy.

2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Kaliszu prowadzony przez **BRE BANK SA o nr 72 1140 1993 0000 5502 3500 1006** z dopiskiem „**Wadium, nr sprawy WGM.271.01.0006.2013.RŚ – Część zamówienia**”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty). Kserokopię dowodu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy natomiast trwale wpiąć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3. Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
7. Kserokopie dowodu wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na konto Zamawiającego, czy kserokopie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści dokumentu wadium, wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, winno jednoznacznie wynikać, że gwarancja lub poręczenie zostało udzielone wszystkim podmiotom składającym wspólną ofertę.

XI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 60 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Przygotowanie oferty

1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część lub wybrane część zamówienia.

1.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

1.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności.

1.4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

1.5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

1.6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

1.7. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

1.7.1. oświadczenie oraz dokumenty wymagane w rozdziale VIII niniejszej SIWZ,

1.7.2. odpowiedni formularz „Oferty”, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 (dotyczący części I, II, III, IV zamówienia) oraz 2a (dotyczący części V oraz VI zamówienia) do niniejszej SIWZ; w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę,

1.7.3. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

1.7.4. pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

1.8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1.7.3 i 1.7.4 powinno być przedstawione w formie oryginału, ewentualnie w formie poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

1.9. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

1.10. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.

1.11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wykonawcy.

1.12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości (za wyjątkiem oryginału dowodu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, który to należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce nie wpinając trwale do oferty).

1.13. Nie później niż w terminie składania ofert wykonawca może zastrzec te informacje w ofercie, które nie mogą być udostępniane, ponieważ zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: „Załączniki zastrzeżone”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

2.1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą) i adresem wykonawcy i zaadresowanej na siedzibę Zamawiającego

2.2. Opakowanie oferty należy oznakować następująco:

„Ubezpieczenie majątku i innych interesów Kalisza miasta na prawach powiatu wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury” - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

2.3. Zaleca się, aby przy sporządzaniu oferty wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z tym, że muszą one zawierać wszystkie informacje i oświadczenia określone przez Zamawiającego w przygotowanych przez niego wzorach.

Ryzyko błędu przy przepisaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **05.12.2013 r. do godz. 11:00, wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 25) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

2. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert, a nie do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

4.1. Zmiana oferty złożonej przed upływem terminu składania ofert winna być dokonana poprzez złożenie kolejnej oferty, w sposób i formie przewidzianej w Rozdziale XIII pkt 2 specyfikacji oraz dodatkowo opisanej na opakowaniu i na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji (Oferta) hasłem „ZMIANA”.

4.2. Wycofanie oferty złożonej przed upływem terminu składania ofert winno być dokonane poprzez złożenie przez wykonawcę stosownego oświadczenia woli, które należy złożyć w opakowaniach/kopertach zamkniętych i opisanych w sposób określony w Rozdziale XIII pkt 2, z dodatkową informacją „WYCOFANIE”.

5. Otwarcie ofert nastąpi dnia **05.12.2013 r. o godz. 11:15 w pok. nr 36** mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.

6. Otwarcie ofert jest jawne.

6.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia.

6.2. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

6.3. Informacje, o których mowa w pkt 6.1 i 6.2 przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

XV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty na wybraną I, II, III lub/ i IV część zamówienia należy obliczyć za pełen 30-miesięczny okres zamówienia i cały przedmiot zamówienia opisany w załącznikach Nr 1, 1 a, 1 b, 1c, 1d z zastrzeżeniami Zamawiającego, o których mowa w rozdziale IV dotyczącym terminu wykonania zamówienia.

2. Cenę oferty na wybraną V lub/ i VI część zamówienia należy obliczyć za pełen 24-miesięczny okres zamówienia i cały przedmiot zamówienia opisany w załącznikach Nr 1, 1e, 1f, z zastrzeżeniami Zamawiającego, o których mowa w rozdziale IV dotyczącym terminu wykonania zamówienia.

3. Cena oferty winna zawierać wszystkie ewentualne zniżki i zwwyżki, wynikające z zaoferowanych warunków wykonania zamówienia.

4. Wysokość składek, cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – **wypełniając odpowiedni dla danej Części formularz „Oferta”** (wzory formularzy określają Załącznik Nr 2 do SIWZ dotyczący Części I, II, III, IV zamówienia lub Załącznik Nr 2a do SIWZ dotyczący Części V i VI zamówienia).

5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego „Formularza Cenowego” stanowiącego część formularza „Oferta” zgodnie ze wskazówkami w nim zawartymi. W wierszu „Łączna cena oferty” tabeli należy dokonać zsumowania wysokości poszczególnych składek, a zsumowaną kwotę przenieść odpowiednio do formularza „Oferta”.

6. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami tam zawartymi, a w szczególności uzna, że prawidłowo Wykonawca podał wysokość składek za poszczególne elementy zamówienia (przedmioty ubezpieczenia) – jeżeli wyliczenia wykonawcy (np. sumowanie) nie będą prawidłowe.

7. Sposób wypełnienia „Formularzy cenowych” znajduje się również na ostatniej stronie odpowiednich dla danej Części zamówienia formularzy „Oferta” – Załączniki nr 2 i 2a do SIWZ.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty na poszczególne Części zamówienia zamawiający będzie posługiwać się następującymi kryteriami:

1.1. Część I zamówienia:

- 1) cena - 80 %**
- 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 20 %**

1.2. Część II zamówienia:

1) najniższa cena

1.3. Część III zamówienia:

1) cena

- 80 %

2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 20 %

1.4. Część IV zamówienia:

1) najniższa cena

1.5. Część V zamówienia

1) najniższa cena

1.6. Część VI zamówienia

1) najniższa cena

2. Opis kryteriów:

2.1. Część I zamówienia

2.1.1. Cena:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 80%

2.1.2. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów (określonych przy poszczególnych klauzulach podanych w punktach 2.1.2.1. – 2.1.2.5.), zgodnie z poniższym wykazem. Punkty „małe” za warunki pośrednie nie będą przyznawane.

Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”,

I_{mp} – ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne,

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100,

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” = 20%.

2.1.2.1. Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych

- Przyjęcie ryzyka katastrofy budowlanej wg podanej definicji z limitem odszkodowawczym 15 000 000,- zł. na jedno i wszystkie zdarzenia – **5 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli aktów terroryzmu z limitem odszkodowawczym 1 000 000,- zł. na jedno i wszystkie zdarzenia – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli wyrównania sumy ubezpieczenia – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń powstałych w mieniu otaczającym – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli wyłączenia ryzyka z eksploatacji – **3 punkty**
- Przyjęcie ryzyka graffiti – **4 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli kradzieży stałych elementów budynków i budowli z limitem odszkodowawczym 20 000,- zł. na jedno i wszystkie zdarzenia – **5 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli odtworzenia lub odnowienia dokumentów z limitem odszkodowawczym 20 000,-zł. – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli kosztów przeniesienia mienia i przekwaterowania osób w przypadku szkody powstałej w wyniku ognia lub wybuchu – **4 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany lokalizacji odbudowy – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli dodatkowej prewencyjnej sumy ubezpieczenia – **6 punktów**

2.1.2.2. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

- Przyjęcie klauzuli 168 godzin – **3 punkty**
- Rozszerzenie ubezpieczenia OC o czyste straty finansowe, z podlimitem 400 000 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – **4 punkty**
- Zniesienie franszyzy integralnej w szkodach rzeczowych – **4 punkty**

2.1.2.3. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego

- Przyjęcie podanej klauzuli szybkiej likwidacji szkód – **3 punkty**
- Zniesienie udziału własnego – **4 punkty**

2.1.2.4. Ubezpieczenie mienia w transporcie krajowym „cargo”

- Zniesienie franszyzy integralnej – **4 punkty**

2.1.2.5. Pozostałe klauzule dodatkowe i postanowienia szczególne

- Przyjęcie podanej klauzuli udziału w zyskach albo przyjęcie podanej klauzuli funduszu preferencyjnego w wysokości 5% płaconej składki – **2 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli okolicznościowej – **2 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli niezawiadomienia w terminie o szkodzie – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli przeoczenia – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany wielkości ryzyka – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli uznania okoliczności – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli wypłaty bezspornej części odszkodowania – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli likwidacji drobnych szkód – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli automatycznego pokrycia bez doliczania dodatkowej składki przy wzroście sumy ubezpieczenia do 10 % - **5 punktów**
- Zwiększenie obligatoryjnego wspólnego limitu kradzieży zwykłej z 5 000,00 zł do 10 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe (w ubezpieczeniu mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz ubezpieczeniu sprzętu elektronicznego), z fransyzą redukcyjną 500,00 zł – **4 punkty**
- Zastąpienie ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz przedmiotów szklanych od stłuczenia systemem ryzyk nazwanych ubezpieczeniem mienia od wszystkich ryzyk, do którego będą miały zastosowanie wszystkie warunki wymagane oraz klauzule dodatkowe i postanowienia szczególne fakultatywne dotyczące tych ubezpieczeń – **5 punktów**

2.2. Część II zamówienia

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Najniższa cena” otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Najniższa cena” zostanie określona zgodnie z wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Najniższa cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Najniższa cena” = 100%

2.3. Część III zamówienia

2.3.1. Cena:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 80%

2.3.2. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie wypełnionej tabeli zawartej w złożonej przez Wykonawcę ofercie (formularzu „Oferta”), z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów (określonych przy poszczególnych klauzulach podanych w punktach 2.3.2.1 - 2.3.2.4) zgodnie z poniższym wykazem. Punkty „małe” za warunki pośrednie nie będą przyznawane. Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{\text{Imp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”,

Imp – ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne,

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100,

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” = 20%.

2.3.2.1 Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych

- Zniesienie franszyzy integralnej – **10 punktów**

2.3.2.2 Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku

- Zniesienie franszyzy integralnej – **10 punktów**

2.3.2.3 Ubezpieczenie mienia w transporcie krajowym „cargo”

- Zniesienie franszyzy integralnej – **10 punktów**

2.3.2.4 Pozostałe klauzule dodatkowe i postanowienia szczególne

- Przyjęcie podanej klauzuli okolicznościowej – **7 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli uznania okoliczności – **8 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli niezawiadomienia w terminie o szkodzie – **8 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli przeoczenia – **7 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany wielkości ryzyka – **7 punktów**
- Objęcie ochroną ubezpieczeniową kradzieży zwykłej ubezpieczonego mienia, z limitem odszkodowawczym w rocznym okresie ubezpieczenia 10 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe z franszyzą redukcyjną 500,00 zł – **10 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli wypłaty bezspornej części odszkodowania – **8 punktów**
- Zastąpienie ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, mienia od kradzieży włamaniem i rabunku systemem ryzyk nazwanych ubezpieczeniem mienia od wszystkich ryzyk, do którego będą miały zastosowanie wszystkie warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i postanowienia szczególne fakultatywne dotyczące tych ubezpieczeń – **15 punktów**

2.4. Część IV zamówienia

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Najniższa cena” otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Najniższa cena” zostanie określona zgodnie z wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Najniższa cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Najniższa cena” = 100%

2.5. Część V zamówienia

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Najniższa cena” otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Najniższa cena” zostanie określona zgodnie z wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Najniższa cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Najniższa cena” = 100%

2.6. Część VI zamówienia

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Najniższa cena” otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Najniższa cena” zostanie określona zgodnie z wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Najniższa cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Najniższa cena” = 100%

3. Wynik oceny ofert dla poszczególnych Części

3.1. Część I zamówienia

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” (Cn) i ilości punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” (Pp).

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

3.2 Część II zamówienia

Oferta, która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

3.3. Część III zamówienia

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” (Cn) i ilości punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” (Pp).

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

3.4 Część IV zamówienia

Oferta, która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

3.5 Część V zamówienia

Oferta, która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

3.6 Część VI zamówienia

Oferta, która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Na podstawie art. 23 ust. 4 ustawy, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka określać ma między innymi sposób reprezentowania wykonawców występujących wspólnie oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych wykonawców za wykonanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że umowa musi zawierać zapis o solidarnej odpowiedzialności wykonawców wobec Zamawiającego.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o sposobie, terminie i miejscu podpisania umowy.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w formie kopii lub wydruku wszystkich ogólnych i szczególnych warunków ubezpieczenia z datami zatwierdzenia przez Zarząd Wykonawcy i wszystkich aneksów do OWU, jakie mają zastosowanie w ofercie.

4. W przypadku wskazania przez Zamawiającego, iż miejscem podpisania umowy jest jego siedziba dwukrotne niestawienie się osoby/osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 3 w terminie 5 dni od wezwania przez Zamawiającego stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

5. Po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca jest zobowiązany do wystawienia polis ubezpieczeniowych w przeciągu 10 dni od otrzymania od brokera ubezpieczeniowego wniosków. W razie niemożności wystawienia polis w tym terminie wykonawca jest zobowiązany do wystawienia do dnia 31.01.2014 r. noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą od dnia 02.02.2014 r. Nota pokrycia ubezpieczeniowego będzie obowiązywała do czasu wystawienia polis lub innych dokumentów ubezpieczeniowych. W przypadku nie uprawomocnienia się wyników postępowania do dnia 02.02.2014 r. wykonawca do dnia 31.01.2014 r. wystawi promesę, stanowiącą warunkowe przyrzeczenie ochrony ubezpieczeniowej od dnia 02.02.2014 r.

6. Wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych potwierdzających zawarcie poszczególnych umów ubezpieczenia, określające m.in. niezbędny okres ubezpieczenia, każdorazowo składać będzie broker ubezpieczeniowy działający w imieniu i na rzecz zamawiającego i każdej jednostki organizacyjnej oraz instytucji kultury.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga od wybranego w każdej Części zamówienia wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze, stanowiącym załącznik Nr 6, Nr 6a, Nr 6b, Nr 6c, Nr 6d, Nr 6e do niniejszej SIWZ.

2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazana jest zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem tego warunku podlega unieważnieniu.

3. Katalog przewidywanych istotnych zmian postanowień umowy zawarty został we wzorze umowy, odpowiednim dla każdej Części zamówienia i stanowi załącznik do SIWZ.

4. Polisy ubezpieczeniowe dotyczące ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych systemem sum stałych, sprzętu elektronicznego od szkód materialnych, OC imprez masowych, ubezpieczenia instrumentów muzycznych będą wystawiane indywidualnie na poszczególne jednostki organizacyjne i podpisywane przez ich kierowników, którzy tym samym będą ubezpieczającym i płatnikiem składki.

Polisy dotyczące ubezpieczeń wspólnych tj. ubezpieczenia nakładów inwestycyjnych/ adaptacyjnych/ środków obrotowych, mienia pracowniczego, urządzeń i wyposażenia zewnętrznego nie objęte ochroną w systemie sum stałych, znaków drogowych i tablic z nazwami ulic, słupów oświetleniowych, lamp, sygnalizacji świetlnej, oświetlenia ulicznego nie objęte ochroną w systemie sum stałych, budowle nieobjęte ochroną w systemie sum stałych oraz gotówki i innych wartości pieniężnych od ognia i innych zdarzeń losowych systemem pierwszego ryzyka, ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, ubezpieczenia przedmiotów szklanych od stłuczenia, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i dodatkowego ubezpieczenia sprzętu elektronicznego systemem pierwszego ryzyka oraz NNW członków OSP wystawione zostaną na Zamawiającego, który tym samym będzie ubezpieczającym i płatnikiem składki. Polisy te, obejmujące wszystkie jednostki organizacyjne zamawiającego ujęte w postępowaniu, zostaną wystawione dla każdego rodzaju ubezpieczenia.

Polisy ubezpieczeniowe dotyczące ubezpieczenia pojazdów mechanicznych OC/AC/NNW posiadanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury będą wystawiane indywidualnie na poszczególne jednostki organizacyjne i podpisywane przez ich kierowników, którzy tym samym będą ubezpieczającym i płatnikiem składki.

Polisy ubezpieczeniowe dotyczące ubezpieczenia pojazdów mechanicznych OC/AC/NNW posiadanych przez jednostki OSP będą wystawiane na Zamawiającego, który będzie ubezpieczającym i płatnikiem składki.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu wystawienia polis ubezpieczeniowych po rozstrzygnięciu postępowania – np. dla ubezpieczeń majątkowych (indywidualnych i wspólnych) może zostać wystawiona jedna polisa obejmująca ochroną wszystkie jednostki wskazane w niniejszej specyfikacji lub też możliwym jest wystawienie polis w formie indywidualnej (na poszczególne jednostki), gdzie ubezpieczającym i płatnikiem składki będzie zamawiający, a ubezpieczonymi jednostki organizacyjne lub ubezpieczającym i płatnikiem składki będzie jednostka organizacyjna.

W przypadku ubezpieczeń komunikacyjnych jednostek organizacyjnych może zostać wystawiona jedna polisa obejmująca wszystkie pojazdy mechaniczne w danym okresie ubezpieczenia, gdzie ubezpieczającym i płatnikiem składki będzie zamawiający, a ubezpieczonymi jednostki organizacyjne lub instytucje kultury.

W przypadku ubezpieczeń komunikacyjnych OSP polisy mogą zostać wystawiane indywidualnie na jednostki, gdzie ubezpieczającym, ubezpieczonym będzie poszczególna jednostka OSP.

XIX. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Pzp żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
4. Wynagrodzenie podwykonawców za powierzone im usługi pokryje wykonawca ze środków własnych.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

XXI. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXIII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

XXV. Załączniki do SIWZ

- 1) **Nr 1:** Postanowienia ogólne dotyczące wszystkich części zamówienia, stanowiące integralną część Załączników nr 1a, nr 1b, nr 1c, nr 1d, nr 1e, nr 1f.
- 2) **Nr 1a:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Kalisza miasta na prawach powiatu wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury, dotyczący Części I zamówienia,
- 3) **Nr 1b:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia dla Obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej organizatora imprez masowych Ośrodka Sportu, Rehabilitacji i Rekreacji, dotyczący Części II zamówienia.
- 4) **Nr 1c:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dotyczący Części III zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia instrumentów muzycznych posiadanych przez Filharmonię Kaliską poza miejscem prowadzonej działalności, dotyczący Części III zamówienia.
- 5) **Nr 1d:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia dla ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Kalisza miasta na prawach powiatu, dotyczący Części IV zamówienia.
- 6) **Nr 1e:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia dla ubezpieczenia pojazdów mechanicznych posiadanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury Kalisza miasta na prawach powiatu, dotyczący Części V zamówienia.
- 7) **Nr 1f:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne i inne postanowienia dla ubezpieczenia pojazdów mechanicznych posiadanych przez Ochotnicze Straże Pożarne Kalisza miasta na prawach powiatu, dotyczący Części VI zamówienia
- 8) **Nr 2:** Formularz „Oferta” – dotyczący I, II, III, IV Części zamówienia – **do wypełnienia i załączenia do oferty**
- 9) **Nr 2a:** Formularz „Oferta” – dotyczący V, VI Części zamówienia – **do wypełnienia i załączenia do oferty**
- 10) **Nr 3:** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **do wypełnienia i załączenia do oferty**
- 11) **Nr 3a:** Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **do wypełnienia i załączenia do oferty**
- 12) **Nr 3b:** Oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – **do wypełnienia i załączenia do oferty**
- 13) **Nr 4:** Warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjna treść klauzul dodatkowych, dotyczących Części I, II, III, IV, V, VI zamówienia
- 14) **Nr 5:** Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, dotyczące Części I, III zamówienia
- 15) **Nr 6:** Wzór umowy, dotyczący Części I zamówienia
- 16) **Nr 6a:** Wzór umowy, dotyczący Części II zamówienia
- 17) **Nr 6b:** Wzór umowy, dotyczący Części III zamówienia
- 18) **Nr 6c:** Wzór umowy, dotyczący Części IV zamówienia
- 19) **Nr 6d:** Wzór umowy, dotyczący Części V zamówienia
- 20) **Nr 6e:** Wzór umowy, dotyczący Części VI zamówienia
- 21) **Nr 7:** Wykaz pojazdów posiadanych przez jednostki organizacyjne i instytucje kultury Kalisza miasta na prawach powiatu dotyczący Części V zamówienia
- 22) **Nr 7a:** Wykaz pojazdów Ochotniczych Straży Pożarnych Kalisza miasta na prawach powiatu dotyczący Części VI zamówienia
- 23) **Nr 8:** Wykaz budynków i opis zabezpieczeń przeciw kradzieżowym i przeciwpożarowym
- 24) **Nr 9:** Dotychczasowy przebieg ubezpieczeń (wyłacone odszkodowania, ustanowione rezerwy)
- 25) **Nr 10:** Wykaz instrumentów muzycznych posiadanych przez Filharmonię Kaliską