

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie usługi dla zadania pn. „**Montaż rolet materiałowych na oknach w budynku Szkoły Podstawowej nr 13 w części przedszkolnej oraz w nowo budowanej sali gimnastycznej przy ul. Kordeckiego 34 w Kaliszu**”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon: 250855877

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest montaż rolet materiałowych na oknach w budynku Szkoły Podstawowej nr 13 w części przedszkolnej oraz w nowo budowanej sali gimnastycznej przy ul. Kordeckiego 34 w Kaliszu, zgodnie z załączonym zestawieniem stolarki okiennej.

2.2. Rolety winny spełniać następujące założenia i wymagania:

- rolety materiałowe zaciemniające w kolorze do uzgodnienia z użytkownikiem,
- roleta w kasetce, montowana od wewnątrz pomieszczenia do skrzydła okiennego,
- roleta z prowadnicami montowanymi na ramie okiennej, sterowana za pomocą mechanizmu z łańcuszkiem kulkowym,
- kasetki, prowadnice oraz belki obciążające w kolorze ciemny brąz w odcieniu zbliżonym do ram okiennych.

2.3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Niezbędne jest aby przed montażem przedmiotu zamówienia Wykonawca podczas wizji lokalnej w budynku Szkoły Podstawowej nr 13 w części przedszkolnej oraz w nowo budowanej sali gimnastycznej dokonał pomiarów okien w celu określenia dokładnego wymiarów rolet oraz doboru koloru oprzyrządowania rolety zgodnie z kolorem ramy okiennej.

4. Wymagany termin wykonania – do dnia **30.06.2015r.**

5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

6. Pisemną ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: „**Montaż rolet materiałowych na oknach w budynku Szkoły Podstawowej nr 13 w części przedszkolnej oraz w nowo budowanej sali gimnastycznej przy ul. Kordeckiego 34 w Kaliszu**”.

7. Ofertę należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 421 na IV piętrze) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29 maja 2015 roku do godz. 12:00.**
8. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium– cena 100%.
9. O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Dagmara Pokorska, tel. +48 62 7654 433.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
13. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).

p.o. Naczelnika Wydziału
Rozbudowy Miasta i Inwestycji
mgr inż. Anna Dulej

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia
- 2/ Projekt Umowy
- 3/ Zestawienie stolarki okiennej

..... dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie usługi dla zadania pn. **„Montaż rolet materiałowych na oknach w budynku Szkoły Podstawowej nr 13 w części przedszkolnej oraz w nowo budowanej sali gimnastycznej przy ul. Kordeckiego 34 w Kaliszu”** i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto:.....* PLN, w tym cena netto : * PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie do dnia
3. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
4. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
5. Akceptuję termin płatności w ilości 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT*.
7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy: *
Adres: *
tel. *, fax. *
(w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane ustanowionego pełnomocnika)
8. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
9. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
1)
2)
3)
n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

* należy podać/niewłaściwe skreślić

Umowa nr UA./...../WRI/2015

zawarta w dniu 2015 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**

a: z siedzibą w przy

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zamontować rolety materiałowe na oknach w budynku Szkoły Podstawowej nr 13 w części przedszkolnej oraz w nowo budowanej sali gimnastycznej przy ul. Kordeckiego 34 w Kaliszu, zgodnie ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

1. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych towarów: certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną,
 - b) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego, użytkownika i osób trzecich,
 - c) zachowania w czasie wykonania robót warunków BHP i P.POŻ.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zamontować przedmiot zamówienia do dnia
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie usługi.
4. Wszelkie koszty związane z usługą przedmiotu umowy pokryje Wykonawca.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów jakościowych i ilościowych dostarczonych elementów usługi.

§ 4

Wynagrodzenie za usługę przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy wynosi brutto zł, słownie złotych: /100, w tym cena netto ... zł + 23% podatku VAT.

§ 5

1. Wynagrodzenie płatne będzie po końcowym odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy, przelewem bankowym na podstawie faktury w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania, wystawionej na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dobrą jakość przedmiotu niniejszej umowy, przy założeniu jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, liczony od daty podpisania przez strony protokołu odbioru (bez uwag), o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. W okresie gwarancji Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu usuwania wad przedmiotu umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawcę wykonywać będzie, w imieniu Zamawiającego, podmiot przyjmujący obiekt do eksploatacji (użytkownik).
5. Użytkownik, w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad w wykonanym przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w ustalonym terminie, użytkownik może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
7. Okres gwarancji przedłuża się według zasady - za każdy dzień wyłączenia przedmiotu umowy z eksploatacji Zamawiający uzyskuje przedłużenie okresu gwarancji o 1 dzień.

§ 7

Przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

§ 8

Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 9

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy o wartości wyższej niż 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 umowy.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- a) w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy oraz warunkami określonymi prawem,
 - b) wszczęcia postępowania upadłościowego Wykonawcy,
 - c) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
 4. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, normami i warunkami określonymi prawem Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 4.
 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w ciągu 30 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Zamawiający dokona odbioru przerwanych usług oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 7. W przypadku stwierdzenia w protokole inwentaryzacji wadliwie wykonanych usług ich wartość nie zostanie uwzględniona przy obliczaniu wartości zapłaty za wykonane roboty, a kosztami wadliwie wykonanych usług obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.


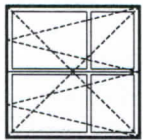
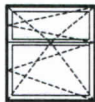
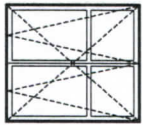
.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

załącznik nr 3
do zapytania ofertowego
z dnia 19 maja 2015r.

ZESTAWIENIE STOLARKI OKIENNEJ

Należy zweryfikować wymiary okien i ich podział z natury

Schemat Element w widoku od zewnątrz				
WYMIAR	160x90 cm	180x180 cm	130x120 cm	160x180 cm
ILOŚĆ	1 szt	3 szt	2 szt	12 szt