

Nr sprawy: WO.271.10.0162.2015
D2015.10.00166

Kalisz, dnia 05 października 2015r.

Zaproszenie do złożenia oferty

Miasto Kalisz (Zamawiający), Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz zaprasza zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (zamówienie o wartości nieprzekraczającej 30000 euro) do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. „**Dostawa sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Kaliszu**”.

1. Zamówienie obejmuje dostawę w terminie **do dnia 15 listopada 2015r** wymienionego poniżej sprzętu komputerowego oraz świadczenie serwisu gwarancyjnego. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy.

LP	Wyszczególnienie	Liczba	Okres gwarancji
1	Notebook ASUS N715JX-T7038H o konfiguracji spełniającej minimalne wymagania: Procesor i7-4720HQ@2.6GHz (lub lepszy tj. osiągający większą liczbę punktów w teście Passmark Performance Test Benchmark CPU Mark), 16GB RAM, HDD 750GB 1200rpm, SSD 960GB, Ekran 17,3” (1920x1080) Windows 8.1(64-bit)	1	36 miesięcy door to door
2	Urządzenie wielofunkcyjne A3, kolor - Konica Minolta bizhub c224e Zestaw musi zawierać: - pokrywa oryginałów OC-511 - oryginalną szafka pod kopiarkę DK-510 - zestaw tonerów oryginalnych o pełnej wydajności: czarny (27.000 stron), kolory (25.000 stron) Dostawa z montażem u klienta.	2	12 miesięcy u klienta
3	Skaner Mustek iDocScan D20	1	12 miesięcy door to door

2. Oferta musi być złożona na załączonym do niniejszego zaproszenia „Formularzu oferty” i zostać podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały.
4. Pisemną ofertę w zamkniętej kopercie, należy złożyć do dnia 12 października 2015r. do godz. 13.00, w Sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza, ul. Główny Rynek 20 (pok. nr 25, I piętro)
5. Należy złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zadania. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i warunkowych.
6. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
7. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

Nr sprawy: WO.271.10.0162.2015
D2015.10.00166

8. Na kopercie należy umieścić napis: „Zapytanie ofertowe – Dostawa sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Kaliszu”.
9. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
11. Niespełnienie jakiegokolwiek warunku wymienionego powyżej spowoduje pominiecie oferty przy wyborze.
12. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12 października 2015r. do godz. 13.15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 36.
13. Do udzielania szczegółowych informacji uprawnieni są: Piotr Walczak tel. 62 7654 347 i Maciej Matecki tel. 62 7654469.
14. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia, w tym rezygnacji z realizacji poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia.
16. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt. 8 Pzp).

Załączniki:

Formularz oferty – do wypełnienia.
Projekt umowy

SEKRETARZ MIASTA
(-)
mgr Stefan Kłobucki

Nr sprawy: WO.271.10.0162.2015
D2015.10.00166

..... dnia,

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

tel/fax.:

Urząd Miejski w Kaliszu

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn. **„Dostawa sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Kaliszu”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w zaproszeniu za kwotę _____ zł - brutto.

słownie: _____ złotych - brutto,

w tym wartość netto _____ zł. oraz podatek VAT w wysokości: _____ zł.

Oświadczam, że akceptuję projekt umowy.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu 2015 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
z siedzibą w przy ulicy reprezentowanym/ą przez:

1.
2.

zwanym/ą dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego (WO.271.10.0162.2015) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć następujące artykuły (sprzęt komputerowy, oprogramowanie):

Notebook ASUS N751JX	- 1 szt.
Urządzenie wielofunkcyjne kolor A3	- 2 szt.
Konica Minolta bizhub c224e	- 2 szt.
Skaner Mustek iDocScan D20	- 1 szt.

2. Wykonawca oświadcza, że wyżej wymienione artykuły (przedmiot umowy) spełniają minimalne wymagania określone dla nich w zaproszeniu do złożenia oferty.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy określony w § 1 w terminie 14 dni licząc od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny przez okres wskazany w §8 od dnia przekazania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić (telefonicznie) Zamawiającego o dostarczeniu przedmiotu umowy z dwudniowym wyprzedzeniem, przed ustalonym terminem dostawy.
2. Wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy pokryje Wykonawca.
3. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy, a w szczególności: karty gwarancyjne, instrukcje użytkownika.
4. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie protokół odbioru.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Kalisza.

2. Wykonawca zapewni czas reakcji serwisowej w miejscu dostarczenia sprzętu nieprzekraczający 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii.
3. Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne sterowniki i pakiety serwisowe niezbędne do prawidłowego działania systemu operacyjnego na oferowanym notebooku.
4. Sprzęt komputerowy do naprawy będzie przekazywany bez nośników danych (dysków twardech).
5. W przypadku awarii nośników danych (dyski twarde) nośniki te pozostają w siedzibie Zamawiającego i wydawane są dopiero po fizycznym zniszczeniu zapisu pod nadzorem upoważnionego pracownika na koszt Wykonawcy za pomocą urządzeń lub programów spełniających wymagania obowiązujących norm i przepisów.

§ 5

Wynagrodzenie za dostawę przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi
PLN,
(słownie: złotych)
w tym: wartość netto PLN plus podatek VAT.

§ 6

1. Wynagrodzenie płatne będzie po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy, przelewem bankowym na podstawie faktury w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za niewykonanie w terminie przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za niewywiązanie się z warunków serwisu gwarancyjnego w wysokości 1 % wartości niesprawnego sprzętu za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Maksymalna wysokość kar umownych z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w § 5 umowy.

§ 8

Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na minimalne okresy:

- 1) 3 lata na notebooka,
- 2) 1 rok na pozostały sprzęt,

licząc od daty ich odbioru.

§ 9

Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu zamówienia, albo żądanie obniżenia ceny.

§ 10

Integralną częścią umowy są:

- 1) zaproszenie do złożenia oferty,
- 2) oferta Wykonawcy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)