

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na **pełnienie funkcji koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni przy realizacji zadania pn.: „Przebudowa lewostronnego wału przeciwpowodziowego Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego wału przeciwpowodziowego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu”**.

1. Zamawiający

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako rozeznanie rynku zgodnie z zasadą konkurencyjności, bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczone będą na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „Zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000,00 euro”.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiot zamówienia dotyczy usługi sklasyfikowanej pod następującym kodem CPV: 71.24.70.00-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi.
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni przy realizacji zadania pn.: „Przebudowa lewostronnego wału przeciwpowodziowego Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego wału przeciwpowodziowego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu” w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, czas pobytu niezbędny do nadzorowania przedmiotowego zadania: nakład 20 r-g;

Uwaga!!!

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót (STWiOR) dot. robót budowlanych nad którymi ma być pełniony nadzór inwestorski dostępna jest na www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl w zakładce ogłoszenia → zamówienia publiczne → „Przebudowa lewostronnego wału przeciwpowodziowego Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego wału przeciwpowodziowego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu” WRM.271.01.38.2019.

- 3.3. Zakres obowiązków w ramach pełnionej funkcji koordynatora obejmuje w szczególności:
 - 1) zapoznanie się z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR);

- 2) współudział w przekazaniu placu budowy;
 - 3) zapewnienie realizacji nadzorowanych robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 4) reprezentowanie Zamawiającego na terenie objętym pracami przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami, sztuką ogrodniczą oraz zasadami wiedzy ogrodniczej;
 - 5) nadzór i kontrola nad terminową realizacją inwestycji;
 - 6) udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego;
 - 7) informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych przez wykonawcę robót;
 - 8) powiadamianie Zamawiającego o wszelkich rozbieżnościach między dokumentacją, a stanem faktycznym na terenie budowy;
 - 9) tworzenie dokumentacji fotograficznej w zakresie prowadzenia inwestycji dokumentującej postęp robót (w tym wycinki drzew) wraz z przekazaniem na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z prawami zależnymi do ww. dokumentacji;
 - 10) sporządzanie i dostarczenie do Zamawiającego raz na miesiąc raportu zawierającego opis postępu prac, określenie poziomu jakości robót, powstałe problemy i propozycje ich rozwiązania;
 - 11) wsparcie Zamawiającego podczas prowadzonych przez instytucje zewnętrzne kontroli związanych z realizacją nadzorowanych robót, na życzenie Zamawiającego udział w ww. czynnościach kontrolnych;
 - 12) sprawdzanie wykonywanych robót i powiadomienie wykonawcy robót, o wykrytych wadach oraz określenie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
 - 13) poświadczenie usunięcia przez wykonawcę robót stwierdzonych wad;
 - 14) uczestnictwo w kontrolach robót przeprowadzonych przez organy nadzoru budowlanego;
 - 15) poświadczenie terminu zakończenia robót;
 - 16) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku ich wypowiedzenia (w zakresie zieleni);
 - 17) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
 - 18) dokonanie szczegółowego rozliczenia w zakresie prowadzonego przez siebie nadzoru.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją zadania wszystkich czynności, o których mowa w pkt 3.3. niniejszego zapytania ofertowego (za wyjątkiem tworzenia dokumentacji fotograficznej).

- 3.6. Koordynator zobowiązany jest do posiadania uprawnień do prowadzenia nadzoru nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni.
- 3.7. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Termin wykonania zamówienia

Koordynator wykonywał będzie swoje obowiązki w zakresie realizacji zadania od dnia podpisania umowy do dnia 29.05.2020 r.

5. Zamówienia uzupełniające

Nie dotyczy.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy skierują do realizacji zamówienia osobę do pełnienia funkcji koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni spełniającą łącznie niżej wymienione wymagania:

- posiada co najmniej wykształcenie średnie z zakresu ogrodnictwa,
- pełniła należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w ramach jednej umowy, funkcję inspektora/koordynatora lub kierowała pracami związanymi z wycinką drzew w parkach i utrzymaniem zieleni parkowej.

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać w pkt 2 „Formularza oferty” z imienia i nazwiska osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, spełniające warunki, o których mowa w pkt 6.1. zapytania ofertowego. Wskazując te osoby należy mieć na uwadze treść pkt 7.3.2) zapytania ofertowego w zakresie przyznawania punktów w kryterium „Doświadczenie koordynatora”.

6.3. Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostaje odrzucona (nie będzie rozpatrywana).

7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – dotyczy każdej Części

7.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.

7.2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

- 1) Cena – waga 60 pkt,
- 2) Doświadczenie koordynatora – waga 40 pkt.

7.3. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyzna w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$Lp = C + D$$

gdzie:

- Lp – łączna liczba punktów przyznana ofercie,
- C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”,
- D – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Doświadczenie koordynatora”.

Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty podana przez Wykonawcę w pkt 1 „Formularza oferty”. Maksymalną liczbę punktów tj. 60 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Liczba punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,
- C_n – cena najtańszej oferty,
- C_o – cena ocenianej oferty.

2) Kryterium „Doświadczenie koordynatora”

W powyższym kryterium w przypadku każdej z Części oceniane będzie doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia, która pełnić będzie funkcję koordynatora, o której mowa w pkt 6.1. zapytania ofertowego.

Osobę tę Wykonawca wskazuje (z imienia i nazwiska) w „Formularzu oferty”.

W zależności od podanej przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” ilości ukończonych prac, przy których osoba ta należycie pełniła funkcję inspektora/koordynatora lub kierownika prac związanych z wycinką drzew w parkach i utrzymaniem zieleni parkowej, zgodnie z wymaganiami zawartymi odpowiednio w pkt 6.1., ofercie w tym kryterium zostanie przyznana następująca liczba punktów:

- a) pełnienie funkcji przy 1 robocie - 0 pkt,
- b) pełnienie funkcji przy 2 robotach - 10 pkt,
- c) pełnienie funkcji przy 3 robotach - 25 pkt,
- d) pełnienie funkcji przy 4 robotach i więcej - 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w „Formularzu oferty” imienia i nazwiska lub informacji dotyczących ilości prac przy których osoba ta należycie pełniła funkcję inspektora/koordynatora lub kierownika prac związanych z wycinką drzew w parkach i utrzymaniem zieleni parkowej, to w tym kryterium oferta otrzyma 0 (zero) punktów.

- 7.4. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, która otrzyma największą, łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, o ile nie będzie podlegać odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.
- 7.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7.6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczoną pod adresami, o których mowa w pkt. 2.2. niniejszego zapytania ofertowego.
- 7.7. Zaproponowana przez Wykonawcę w pkt 1 „Formularza oferty” cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z pełnieniem funkcji koordynatora, w tym m.in. rozliczanie z podatku w Urzędzie Skarbowym, regulowanie składek do ZUS oraz inne leżące po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
- 7.8. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:
 - 1) otrzymanych od Wykonawców, wobec których Zamawiający naliczył kary umowne w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert,
 - 2) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt 8.1. zapytania ofertowego,
 - 3) złożonych po terminie, o którym mowa w pkt 9.1. zapytania ofertowego,
 - 4) niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt 7.5.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 8.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z zastrzeżeniem pkt 3.4. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert.
- 8.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
- 8.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.
- 8.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 8.6. Oferta oraz dokumenty do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym i odpowiadać jego treści.
- 8.7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Termin i miejsce składania ofert

9.1. Pisemną ofertę w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem:

„Oferta na pełnienie funkcji koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni przy realizacji zadania pn.: „Przebudowa lewostronnego wału przeciwpowodziowego Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego wału przeciwpowodziowego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert” należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06 listopada 2019 roku do godz. 12:30, wyłącznie w pokoju nr 308

(sekretariat Wydziału Rozwoju Miasta) mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

9.2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

9.3. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

9.4. Ponadto należy wziąć pod uwagę, że terminem dostarczenia (złożenia) oferty Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).

10. Miejsce oraz termin otwarcia ofert: 06 listopada 2019r. o godz. 12:45, wyłącznie w pokoju nr 307 mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miasta przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu.

11. Projekt umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się

12.1. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Magdalena Łuczak-Wawrzyniak – tel. +48 62 7654 482, e-mail: magdalenaluczak@um.kalisz.pl.

12.2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania ofertowego zamieszczane będą pod adresem, o którym mowa w pkt 2.2. niniejszego zapytania ofertowego i będą miały charakter wiążący dla Wykonawców.

13. Informacje dodatkowe

13.1. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

- 13.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
- 13.4. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 13.5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 13.6. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 13.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

14. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia

- 14.1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.
- 14.2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Marcin Pługowski, e-mail: ido@um.kalisz.pl.
- 14.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 14.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:
 - a) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - b) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.
- 14.5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy zgodnie z właściwą kategorią archiwalną.
- 14.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do niniejszego zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).

14.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

14.8. Posiada Pan/Pani:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

14.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

NACZELNIK
Wydziału Rozwoju Miasta
/.../
Stanisław Krakowski

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia;
- 2/ Potencjał osobowy - do wypełnienia;
- 3/ Projekt umowy.

....., dnia

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)**MIASTO KALISZ****FORMULARZ OFERTY**

Oferuję wykonanie usługi w zakresie **na pełnienie funkcji koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni przy realizacji zadania pn.: „Przebudowa lewostronnego wału przeciwpowodziowego Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego wału przeciwpowodziowego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu”** i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie usługi, zgodnie z jej opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym, za ceny:

Wariant wynagrodzenia 1 (wypełnić w przypadku pełnienia nadzoru inwestorskiego w ramach prowadzonej działalności gospodarczej*):

Nazwa	Nakład roboczogodzin (r-g)	Całkowita cena netto ³⁾ [PLN]	Całkowita cena brutto zawierająca 23% podatku VAT ³⁾ [PLN]
1	2	3	4 (3 + 23% VAT)
pełnienia funkcji koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni	20 r-g

* **należy wypełnić tylko jeden wariant wynagrodzenia**

Jednocześnie oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą zarejestrowaną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i przedmiot umowy wykonam w ramach tej działalności oraz:

- w okresie obowiązywania umowy nie będę zatrudniać pracowników (zleceniobiorców)**
lub
- w okresie obowiązywania umowy będę zatrudniać pracowników (zleceniobiorców)**

** **skreślić niewłaściwe**

Wariant wynagrodzenia 2 (wypełnić w przypadku gdy Wykonawca nie prowadzi działalności gospodarczej*):

Nazwa	Nakład roboczogodzin (r-g)	Całkowity koszt umowy po stronie Zamawiającego ³⁾
pełnienia funkcji koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni	20 r-g PLN

* **należy wypełnić tylko jeden wariant wynagrodzenia**

Jednocześnie oświadczam, że nie prowadzę działalności gospodarczej.

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY – c.d.

2. Oświadczam, że funkcję koordynatora będzie pełnić³⁾:

Pan/Pani

który/a w okresie ostatnich trzech lat pełnił/a funkcję inspektora/koordynatora lub kierownika prac związanych z wycinką drzew w parkach i utrzymaniem zieleni parkowej sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni zgodnie z wymaganiami zawartymi odpowiednio w pkt 6.1. zapytania ofertowego, **w ilości**

1. **Nazwa zamówienia** (podać pełną nazwę):.....

.....³⁾

Zamawiający (podać pełną nazwę i adres):

.....³⁾

Okres realizacji: od³⁾ (dd/mm/rrr) do³⁾ (dd/mm/rrrr)

Zakres obowiązków:.....

.....³⁾

2. **Nazwa zamówienia** (podać pełną nazwę):.....

.....³⁾

Zamawiający (podać pełną nazwę i adres):

.....³⁾

Okres realizacji: od³⁾ (dd/mm/rrr) do³⁾ (dd/mm/rrrr)

Zakres obowiązków:.....

.....³⁾

3. **Nazwa zamówienia** (podać pełną nazwę):.....

.....³⁾

Zamawiający (podać pełną nazwę i adres):

.....³⁾

Okres realizacji: od³⁾ (dd/mm/rrr) do³⁾ (dd/mm/rrrr)

Zakres obowiązków:.....

.....³⁾

Nazwa zamówienia (podać pełną nazwę):.....

.....³⁾

Zamawiający (podać pełną nazwę i adres):

.....³⁾

Okres realizacji: od³⁾ (dd/mm/rrr) do³⁾ (dd/mm/rrrr)

Zakres obowiązków:.....

.....³⁾

3. Oświadczam, że jestem / nie jestem (niepotrzebne skreślić) płatnikiem podatku VAT.

4. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

5. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt 4 zapytania ofertowego.

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY – c.d.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾.

7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

8. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji ³⁾:

nazwa (firma) Wykonawcy:

adres:

tel., faks

e-mail:

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane dotyczące ustanowionego pełnomocnika)

9. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie)

³⁾ Należy podać dane/uzupełnić

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu 2019 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

z siedzibą w przy ulicy, NIP:,
reprezentowaną/ym przez:

.....,

zwaną/ym dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę pełnienia funkcji koordynatora sprawującego nadzór nad prawidłową realizacją prac z zakresu zieleni przy realizacji zadania pn.: „Przebudowa lewostronnego wału przeciwpowodziowego Kanału Bernardyńskiego i prawostronnego wału przeciwpowodziowego Głównego Koryta Proсны w Parku Miejskim w Kaliszu”** zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 30.10.2019r. wraz z załącznikami oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia

§ 2²⁾

1. Wszystkie czynności, o których mowa w § 4 (za wyjątkiem tworzenia dokumentacji fotograficznej, o której mowa w § 4 pkt 18) muszą być wykonywane osobiście przez osobę wskazaną przez Wykonawcę w ofercie do pełnienia funkcji koordynatora.
2. * Wykonawca do pełnienia funkcji koordynatora w ramach usługi, o której mowa w § 1 wyznacza: *, zwaną/ego dalej „koordynatorem”.²⁾
3. Zmiana osoby wskazanej przez Wykonawcę w ofercie do pełnienia funkcji koordynatora wymaga pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu i może nastąpić pod warunkiem, iż nowa osoba wskazana przez Wykonawcę będzie spełniać wymagania Zamawiającego zawarte w zapytaniu ofertowym dla osoby, którą zastępuje i Zamawiający nie będzie z tego tytułu ponosił żadnych dodatkowych kosztów i obowiązków.
4. Ponadto zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, której doświadczenie oceniane było w ramach kryterium oceny ofert pn. „Doświadczenie koordynatora” może nastąpić jedynie w sytuacji, gdy osoba zastępująca otrzyma obliczoną według zasad wskazanych w tym kryterium co najmniej taką samą ilość punktów, jak osoba zastępowana, co zobowiązany jest wykazać Wykonawca.
5. Ocena spełnienia wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym w przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 należy do Zamawiającego, a jej pozytywny wynik jest warunkiem dokonania zmiany.

6. Osoba wskazana przez Wykonawcę do pełnienia funkcji koordynatora nie może pozostawać z wykonawcą robót budowlanych w takim stosunku prawnym (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło) lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
7. Osoba wskazana przez Wykonawcę do pełnienia funkcji koordynatora składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 6. Oświadczenie to składane jest każdorazowo przed objęciem funkcji koordynatora, a w trakcie realizacji robót budowlanych na każde żądanie Zamawiającego.

§ 2¹⁾³⁾

1. Wszystkie czynności, o których mowa w § 4 (za wyjątkiem tworzenia dokumentacji fotograficznej, o której mowa w § 4 pkt 18) muszą być wykonywane osobiście przez osobę wskazaną przez Wykonawcę w ofercie do pełnienia funkcji koordynatora.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji koordynatora, w ramach usługi, o której mowa w § 1 i będzie pełnił osobiście obowiązki koordynatora w ramach usługi, o której mowa w § 1.
3. Wykonawca nie może pozostawać z wykonawcą robót budowlanych w takim stosunku prawnym (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło) lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
4. Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 3. Oświadczenie to składane jest każdorazowo przed objęciem funkcji koordynatora, a w trakcie realizacji robót budowlanych na każde żądanie Zamawiającego.

§ 3

Koordynator wykonywał będzie swoje obowiązki w zakresie realizacji zadania, o którym mowa w § 1 - od dnia podpisania umowy do dnia **29 maja 2020r.**

§ 4

Strony ustalają, że do obowiązków Wykonawcy do pełnienia funkcji koordynatora w szczególności należy:

- 1) zapoznanie się z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR);
- 2) współudział w przekazaniu placu budowy;
- 3) zapewnienie realizacji nadzorowanych robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 4) reprezentowanie Zamawiającego na terenie objętym pracami przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami, sztuką ogrodniczą oraz zasadami wiedzy ogrodniczej;
- 5) nadzór i kontrola nad terminową realizacją inwestycji;
- 6) udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego;

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.240.2019

- 7) informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych przez wykonawcę robót;
- 8) powiadamianie Zamawiającego o wszelkich rozbieżnościach między dokumentacją, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- 9) tworzenie dokumentacji fotograficznej w zakresie prowadzenia inwestycji dokumentującej postęp robót (w tym wycinki drzew) wraz z przekazaniem na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z prawami zależnymi do ww. dokumentacji;
- 10) sporządzanie i dostarczenie do Zamawiającego raz na miesiąc raportu zawierającego opis postępu prac, określenie poziomu jakości robót, powstałe problemy i propozycje ich rozwiązania;
- 11) wsparcie Zamawiającego podczas prowadzonych przez instytucje zewnętrzne kontroli związanych z realizacją nadzorowanych robót, na życzenie Zamawiającego udział w ww. czynnościach kontrolnych;
- 12) sprawdzanie wykonywanych robót i powiadomienie wykonawcy robót, o wykrytych wadach oraz określenie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 13) poświadczenie usunięcia przez wykonawcę robót stwierdzonych wad;
- 14) uczestnictwo w kontrolach robót przeprowadzonych przez organy nadzoru budowlanego;
- 15) poświadczenie terminu zakończenia robót;
- 16) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku ich wypowiedzenia (w zakresie zieleni);
- 17) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 18) dokonanie szczegółowego rozliczenia w zakresie prowadzonego przez siebie nadzoru.

§ 5

Koordynator jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową, przedstawicielem Zamawiającego w ramach umowy zawartej z Wykonawcą o wykonanie zadania, określonego w § 1 niniejszej umowy.

§ 6

1. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonaniem przedmiotowej umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli przedstawicielowi Zamawiającego lub innej osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonania przedmiotu umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu usługi.
2. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z umową nie będą, za wyjątkiem gdy będzie to konieczne dla celów wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy zawodowej przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym zarówno Wykonawca jak i zatrudniony lub zaangażowany przez niego personel nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, chyba że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać ze szkodą dla Zamawiającego żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania umowy.

§ 7

Jeżeli w toku realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, nie przewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót, koordynator powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.

§ 8

Przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

§ 9¹⁾

1. Wynagrodzenie umowne za sprawowanie funkcji koordynatora pełniącego nadzór nad realizacją zadania określonego w § 1 umowy, ustala się w kwocie brutto: PLN (słownie złotych:), w tym kwota netto: PLN + podatek VAT. Powyższa kwota jest wynikiem wyceny czasu pobytu niezbędnego do nadzorowania przedmiotowego zadania z uwzględnieniem stawki godzinowej. Do obliczeń wartości netto przyjęto nakład 20 r-g oraz stawkę w wysokości PLN/h.
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą zarejestrowaną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i przedmiot umowy wykona w ramach tej działalności oraz w okresie obowiązywania umowy nie będzie zatrudniać pracowników (zleceniobiorców).
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie treści ust. 2 pod rygorem ponoszenia konsekwencji wynikających z ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 1794).
4. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z pełnieniem funkcji koordynatora, w tym m.in. rozliczanie z podatku w Urzędzie Skarbowym we własnym zakresie oraz regulowanie składek do ZUS, które leżą po stronie Wykonawcy oraz inne koszty związane z realizacją umowy w sposób należyty. Niedoścadowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wynagrodzenie wypłacane będzie w okresach miesięcznych wg harmonogramu stwierdzonych ilości godzin pobytu koordynatora na budowie potwierdzonego przez Zamawiającego, a za okres krótszy niż miesiąc jedynie w przypadku wykonywania usługi przez niepełny miesiąc, z zastrzeżeniem § 10 ust.1.
7. Zamawiający przekaże należność za pełnienie funkcji koordynatora nad wykonanymi robotami w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury, w której potwierdzona będzie liczba

godzin wykonywania usługi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Faktury wystawione będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.

§ 9²⁾

1. Wynagrodzenie umowne za sprawowanie funkcji koordynatora pełniącego nadzór nad realizacją zadania określonego w § 1 umowy, ustala się w kwocie brutto: PLN (słownie złotych:), w tym kwota netto: PLN + podatek VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą zarejestrowaną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i przedmiot umowy wykona w ramach tej działalności oraz w okresie obowiązywania umowy będzie zatrudniać pracowników (zleceniobiorców).
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie treści ust. 2 pod rygorem ponoszenia konsekwencji wynikających z ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 1794).
4. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, które leżą po stronie Wykonawcy (m.in. rozliczanie z podatku w Urzędzie Skarbowym oraz regulowanie składek do ZUS), w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy w sposób należyty. Niedoświadczenie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie fakturami częściowymi w wysokości proporcjonalnej do rozliczenia robót budowlanych objętych usługą stanowiącą przedmiot umowy za pomocą wskaźnika określonego na podstawie ilorazu wynagrodzenia Wykonawcy do wartości rozliczonych, nadzorowanych robót budowlanych. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone łącznie fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający dokona płatności faktur w terminie 21 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z zestawieniem wartości rozliczonych robót i przysługującego z tego tytułu wynagrodzenia Wykonawcy. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktury wystawione będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.

§ 9³⁾

1. Wynagrodzenie umowne za sprawowanie funkcji koordynatora pełniącego nadzór nad realizacją zadania określonego w § 1 umowy, ustala się w kwocie: PLN (słownie złotych:). Powyższa kwota jest wynikiem wyceny czasu pobytu niezbędnego do nadzorowania przedmiotowego zadania z uwzględnieniem stawki godzinowej. Do obliczeń wartości przyjęto nakład 20 r-g oraz stawkę w wysokości PLN/h.

2. Wykonawca oświadcza, że nie prowadzi działalności gospodarczej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie treści ust. 2 pod rygorem ponoszenia konsekwencji wynikających z ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 1794).
4. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest kwotą po potrąceniu przez Zamawiającego wszelkich należnych obciążeń m.in. na rzecz Urzędu Skarbowego i ZUS i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy w sposób należyty. Niedoścignienie pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wynagrodzenie wypłacane będzie w okresach miesięcznych wg harmonogramu stwierdzonych ilości godzin pobytu koordynatora na budowie potwierdzonego przez Zamawiającego, a za okres krótszy niż miesiąc jedynie w przypadku wykonywania usługi przez niepełny miesiąc, z zastrzeżeniem § 10 ust.1.
6. Zamawiający prześle należność za pełnienie funkcji koordynatora nad wykonanymi robotami w ciągu 21 dni od dnia otrzymania rachunku, w którym potwierdzona będzie liczba godzin wykonywania usługi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Faktury wystawione będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.

§ 10^{1), 3)}

1. Wskazana w § 9 ust. 1 ilość godzin jest wartością maksymalną. Wykonanie większej ilości godzin nie stanowi podstawy do wzrostu wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku, gdy nastąpi opóźnienie w wykonaniu zadania określonego w § 1, koordynator będzie pełnił nadzór do dnia odbioru końcowego robót, a wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1, ulegnie zmianie w związku ze wzrostem ilości godzin wykonywania usługi powyżej ilości godzin, wskazanej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10²⁾

W przypadku, gdy nastąpi opóźnienie w wykonaniu zadania określonego w § 1, koordynator będzie pełnił nadzór do dnia odbioru końcowego robót, a wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1, ulegnie zmianie proporcjonalnie do okresu, o który nastąpi opóźnienie w wykonywaniu robót budowlanych.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku, gdy koordynator bez uzasadnionej przyczyny:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania przypisanych mu niniejszą umową obowiązków - w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień niewykonywania obowiązków;
 - 2) przerwał wykonywanie obowiązków stanowiących przedmiot umowy i nie realizuje ich przez okres co najmniej 2 dni - w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia

określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień niewykonywania obowiązków;

- 3) nienależycie wykonuje obowiązki, w przypadku innym niż wskazany w pkt 2), wynikające z przedmiotowej umowy - w wysokości 100,00 PLN za każdy zaistniały przypadek nienależytego wykonania obowiązków;
 - 4) nie wykonuje czynności, o których mowa w § 4 pkt 31) niniejszej umowy w wysokości 200,00 PLN za każdy zaistniały przypadek braku uczestnictwa.
2. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1) - 3) nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy.

§ 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 13

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 14²⁾

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości w następujących przypadkach:
 - 1) realizacji umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, zapytania ofertowego i warunkami określonymi prawem,
 - 2) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) przerwania wykonywania przedmiotu umowy i nie realizowania go przez okres 5 dni lub spowodowania opóźnienia w realizacji nadzorowanych robót o okres przekraczający 10 dni,
 - 4) w przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 2²⁾ ust. 4 lub złożenia oświadczenia potwierdzającego istnienie okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 6,

chyba że Wykonawca wskaże nową osobę do pełnienia funkcji koordynatora w trybie, o którym mowa w § 2²⁾ ust. 3 i 4 umowy,

- 5) naruszenia § 2²⁾ ust. 3 i 4 umowy,
 - 6) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 7) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 8) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 osiągnie 50% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych w ust. 2 powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1), 4) i 5) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy.
 5. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1), 2) i 3) jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego terminu.
 6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w ciągu 5 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych prac wraz z określeniem wartości wykonanej usługi nadzoru według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia;
 - 2) zatwierdzone zestawienie o którym mowa w pkt. 1 stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 14 ^{1) 3)}

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości w następujących przypadkach:
 - 1) realizacji umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, zapytania ofertowego i warunkami określonymi prawem,
 - 2) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,

- 3) przerwania wykonywania przedmiotu umowy i nie realizowania go przez okres 5 dni lub spowodowania opóźnienia w realizacji nadzorowanych robót o okres przekraczający 10 dni,
 - 4) w przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 2¹⁾ 3) ust. 4 lub złożenia oświadczenia potwierdzającego istnienie okoliczności, o których mowa w § 2¹⁾ 3) ust. 3,
 - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 7) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 osiągnie 50% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych w ust. 2 powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2¹⁾ 3) pkt 1), 4) i 5) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy.
 5. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2¹⁾ 3) pkt 1), 2) i 3) jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego terminu.
 6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w ciągu 5 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych prac wraz z określeniem wartości wykonanej usługi nadzoru według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia;
 - 2) zatwierdzone zestawienie o którym mowa w pkt. 1 stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 15

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

Wszelkie spory powstałe na tle obowiązywania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym, właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy: ustawy Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 18

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 19

Integralną częścią umowy są:

1. zapytanie ofertowe z dnia 30.10.2019 r.,
2. oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (pisane kursywą lub oznaczone (*)) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcy i Zamawiającego.

Objaśnienia:

- ¹⁾ Zapisy paragrafu pozostaną w umowie w przypadku oświadczenia Wykonawcy, że prowadzi działalność gospodarczą oraz, że nie będzie zatrudniać pracowników (zleceniobiorców) (zgodnie z Ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 1794)).
- ²⁾ Zapisy paragrafu pozostaną w umowie w przypadku oświadczenia Wykonawcy, że prowadzi działalność gospodarczą oraz, że będzie zatrudniać pracowników (zleceniobiorców) (zgodnie z Ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 1794)).
- ³⁾ Zapisy paragrafu pozostaną w umowie w przypadku oświadczenia Wykonawcy, że nie prowadzi działalności gospodarczej (zgodnie z Ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 1794)).