

Kalisz, dnia 21 marca 2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Modernizacja pomieszczeń Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 przy ul. Rzemieślniczej 6 w Kaliszu w ramach projektu „Przestrzeń dla profesjonalistów”**.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon: 250855877

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (**kod CPV: 71320000-7** – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania), obejmuje:

- 1) **przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie budynku objętego opracowaniem;**
- 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji;
- 3) wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej modernizacji pomieszczeń, po 6 egz.+ wersja elektroniczna w formacie pliku „pdf”, „doc” i „dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129), zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia, o których mowa w ust. 2 pkt 4) oraz uzgodnieniami z Wydziałem Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu oraz Dyrekcją Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2;
- 4) wykonanie projektów usunięcia ewentualnych kolizji;
- 5) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosków o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy właściwemu organowi;
- 6) opracowanie kosztorysów inwestorskich (w 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „pdf” i „ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania

kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);

- 7) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „pdf” i „ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
 - 8) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „pdf” i „doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
 - 9) pełnienie nadzoru autorskiego przez Projektantów nad wykonaniem robót budowlanych bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 2.2. Zakres prac projektowych obejmuje modernizację czterech pomieszczeń szkoły znajdujących się na poddaszu tj.: Pracowni budowlanej Nr 1, Pracowni budowlanej Nr 2, Pracowni dokumentacji technicznej Nr 1 oraz Pracowni dokumentacji technicznej Nr 2 o powierzchni łącznej ok 330 m², w tym w każdej z nich w szczególności:
- dołożenie nowych grzejników wraz z pionami;
 - wykonanie klimatyzacji;
 - wykonanie dodatkowej instalacji elektrycznej, sieciowej internetowej;
 - naprawa i malowanie ścian oraz wzmocnienie ścian działowych łączących pracownie;
 - wykonanie monitoringu;
 - rozwiązanie problemu wilgoci przy oknach połaciowych.

Pracownię objęte zakresem niniejszego postępowania przedstawia **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

Lokalizację budynku w którym znajdują się pomieszczenia objęte modernizacją przedstawia **Załącznik nr 5** do zapytania ofertowego

Uwaga:

Projektanci winni przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.

3. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.
4. Projektanci zobowiązani są do przedstawiania i uzgadniania z Zamawiającym oraz Dyrekcją Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 proponowanych rozwiązań projektowych, stawek, narzutów przyjętych do kosztorysu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego przez okres 2 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, którą należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Wymagany termin wykonania – **do dnia 31 maja 2016r.**

7. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
8. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy którzy wykażą należyte wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej dot. budowy budynku lub adaptacji budynku lub modernizacji budynku o pow. użytkowej min. 200 m², która została wykonana w sposób należyty.

Dla wykazania spełnienia powyższego warunku Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się doświadczeniem podmiotów trzecich.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia druku „Wykaz dokumentacji projektowych”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dokumentacji projektowych wskazanych w wykazie. Dokumentacje wymienione w wykazie, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenianiu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże usług spełniających ww. warunek jego oferta nie będzie rozpatrywana.

9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, jest zobowiązany dołączyć do niej dokumenty, o których mowa w pkt. 8 niniejszego zapytania ofertowego.
10. Pisemną ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Modernizacja pomieszczeń Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 przy ul. Rzemieślniczej 6 w Kaliszu w ramach projektu „Przestrzeń dla profesjonalistów”**”, należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 421 na IV piętrze) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 5 kwietnia 2016 roku do godz. 13:00.**
11. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium – cena 100%.
12. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
14. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Ewelina Miklas – tel. +48 62 7654 482.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
16. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
17. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.

MIASTO KALISZ

Oznaczenie sprawy: WRI.271.10.43.2016

18. Zaproponowane przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” ceny brutto powinny zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji cen w ofercie obciąża Wykonawcę.
19. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:
 - 1) otrzymanych od Wykonawców, wobec których Zamawiający naliczył kary umowne w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert,
 - 2) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt. 9,
 - 3) złożonych po terminie, o którym mowa w pkt. 10,
 - 4) niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt. 13 zapytania.
20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

p.o. Naczelnika Wydziału
Rozbudowy Miasta i Inwestycji
/.../
Anna Durlej

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia;
- 2/ Projekt umowy;
- 3/ Formularz „Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych” – do wypełnienia;
- 4/ Mapa z zaznaczonymi pomieszczeniami objętymi modernizacją;
- 5/ Mapa z zaznaczonym budynkiem, w którym znajdują się pomieszczenia objęte modernizacją.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Modernizacja pomieszczeń Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 przy ul. Rzemieślniczej 6 w Kaliszu w ramach projektu „Przestrzeń dla profesjonalistów”** i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę ryczałtową brutto: * PLN, w tym cena netto: * PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie do dnia **31 maja 2016r.**
3. Jako Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
4. Jako Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
5. Jako Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
6. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
7. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
8. Oświadczam, iż akceptuję projekt umowy, w tym termin płatności – 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
9. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT*.
10. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
11. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy: *
Adres: *
tel. *, fax. *
(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

FORMULARZ OFERTY – cd.

12. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- n)

* należy podać/niewłaściwe skreślić

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych/

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu 2015 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz,
Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Zamawiającym

a:

z siedzibą w przy ulicy, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Modernizacja pomieszczeń Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 przy ul. Rzemieślniczej 6 w Kaliszu w ramach projektu „Przestrzeń dla profesjonalistów”**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

1. Na przedmiot umowy składa się:

- 1) przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie budynku objętego opracowaniem;
- 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji;
- 3) wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej modernizacji pomieszczeń, po 6 egz.+ wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129), zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia, o których mowa w ust. 2 pkt 4) oraz uzgodnieniami z Wydziałem Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu oraz Dyrekcją Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2;
- 4) wykonanie projektów usunięcia ewentualnych kolizji;
- 5) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosków o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy właściwemu organowi;
- 6) opracowanie kosztorysów inwestorskich (w 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
- 7) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu – w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie

- szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
- 8) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
 - 9) pełnienie nadzoru autorskiego przez Projektantów nad wykonaniem robót budowlanych bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Projektanci, o których mowa w §3, winni przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących objętej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej, w przeciągu dwóch dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca i Projektanci zobowiązani są do nieujawniania osobom trzecim wartości robót wynikających z kosztorysu inwestorskiego.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego przez okres 2 lat od daty odbioru dokumentacji technicznej, którą należy wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia.
 6. Wykonawca oraz Projektanci, o których mowa w § 3, zobowiązani są do przestrzegania w opracowanych w ramach niniejszej umowy dokumentach wymogów wynikających z art. 29 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 33 ustawy Prawo zamówień publicznych, które to regulacje są mu znane.

§ 3

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
.....
2. Wykonawca na swój koszt ustanawia Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
3. Wykonawca na swój koszt ustanawia Projektanta, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
.....

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w zakresie wymienionym w § 1 i § 2 umowy w terminie do dnia **31 maja 2016r.**
2. Dokumentacja projektowa, stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia Projektantów, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, i że zostaje przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
4. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca oraz Projektanci zobowiązani są do:
 - 1) ewentualnego uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wykonawcy robót budowlanych i inspektorom nadzoru inwestorskiego wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych, powstałych w toku realizacji;
 - 2) uzgodnienia z Zamawiającym, inspektorami nadzoru inwestorskiego i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - 3) w przypadkach koniecznych udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, inspektorów nadzoru inwestorskiego i wykonawcę robót budowlanych, w odbiorach robót zanikających oraz w odbiorze końcowym;
 - 4) oceniania wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami;
 - 5) czuwania by zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnych zmian w zatwierdzonych projektach, wymagających uzyskania nowego pozwolenia na budowę;
 - 6) dokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych w czasie wykonywania robót poprzez:
 - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji technicznej;
 - b) rysunki zamienne lub szkice opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują lub uzupełniają;
 - c) wpisy do dziennika budowy;
 - d) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
5. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone spisaniem protokołu przekazania dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) – 8). Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę reprezentującą Zamawiającego.

§ 5

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą odbioru końcowego bez wad i usterek.
3. Wykonawca oświadcza, że zezwala Zamawiającemu na nieodpłatne wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania zależnych praw autorskich na czas nieoznaczony.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego na wykonanie niniejszej pracy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: PLN, słownie złotych:, w tym cena netto: PLN + 23% podatku VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 9) umowy.
4. Podstawą rozliczenia za wykonany przedmiot umowy stanowić będzie faktura dotycząca opracowania i dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowej.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie zrealizowana przez Zamawiającego płatność.
6. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury wraz z protokołem przekazania dokumentacji, o którym mowa w § 4 ust. 5.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy – bez udziału podwykonawców.

§ 8

1. Zamawiający będzie naliczał kary umowne za:
 - 1) nieterminowe przekazanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienie od umowy lub części umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.
2. Wielkość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) nie może przekroczyć 50% wartości określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie: ustawa Prawo budowlane, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks cywilny i Kodeks postępowania cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)**WYKAZ WYKONANYCH DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH**

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dokumentacji projektowych spełniających warunek, o którym mowa w pkt. 8 zapytania ofertowego.

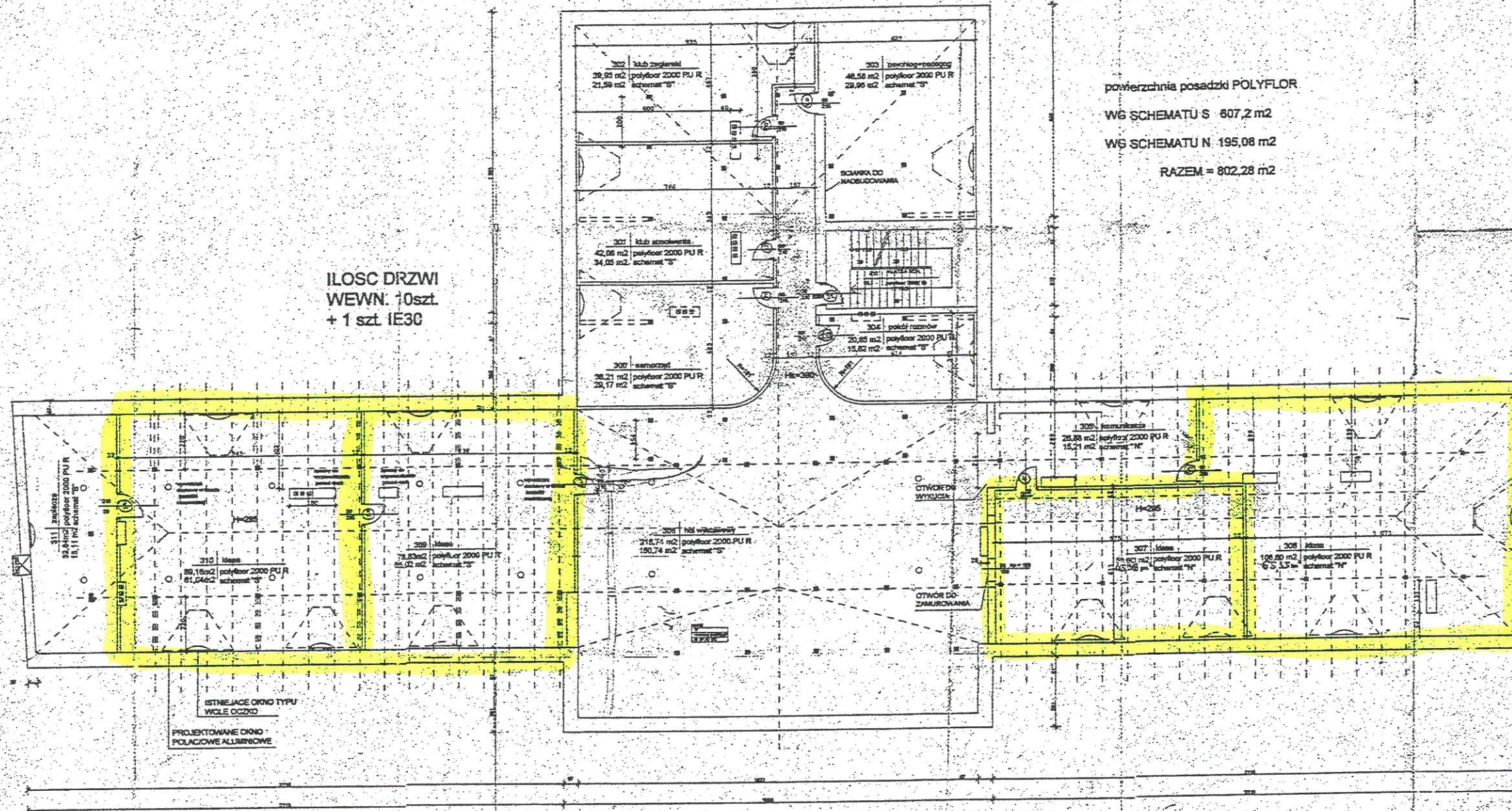
L.p.	Przedmiot i zakres dokumentacji projektowej <i>(szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt. 8 zapytania ofertowego; w tym podanie powierzchni)</i>	Nazwa Inwestora	Termin realizacji zamówienia <i>(od dnia – do dnia) (dzień/miesiąc/rok)</i>
1.			
2.			

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych/**Załącznik:**

Dowody czy dokumentacje projektowe wymienione w wykazie zostały wykonane w sposób należyty.

Załącznik nr 4
do zapytania ofertowego
z dnia



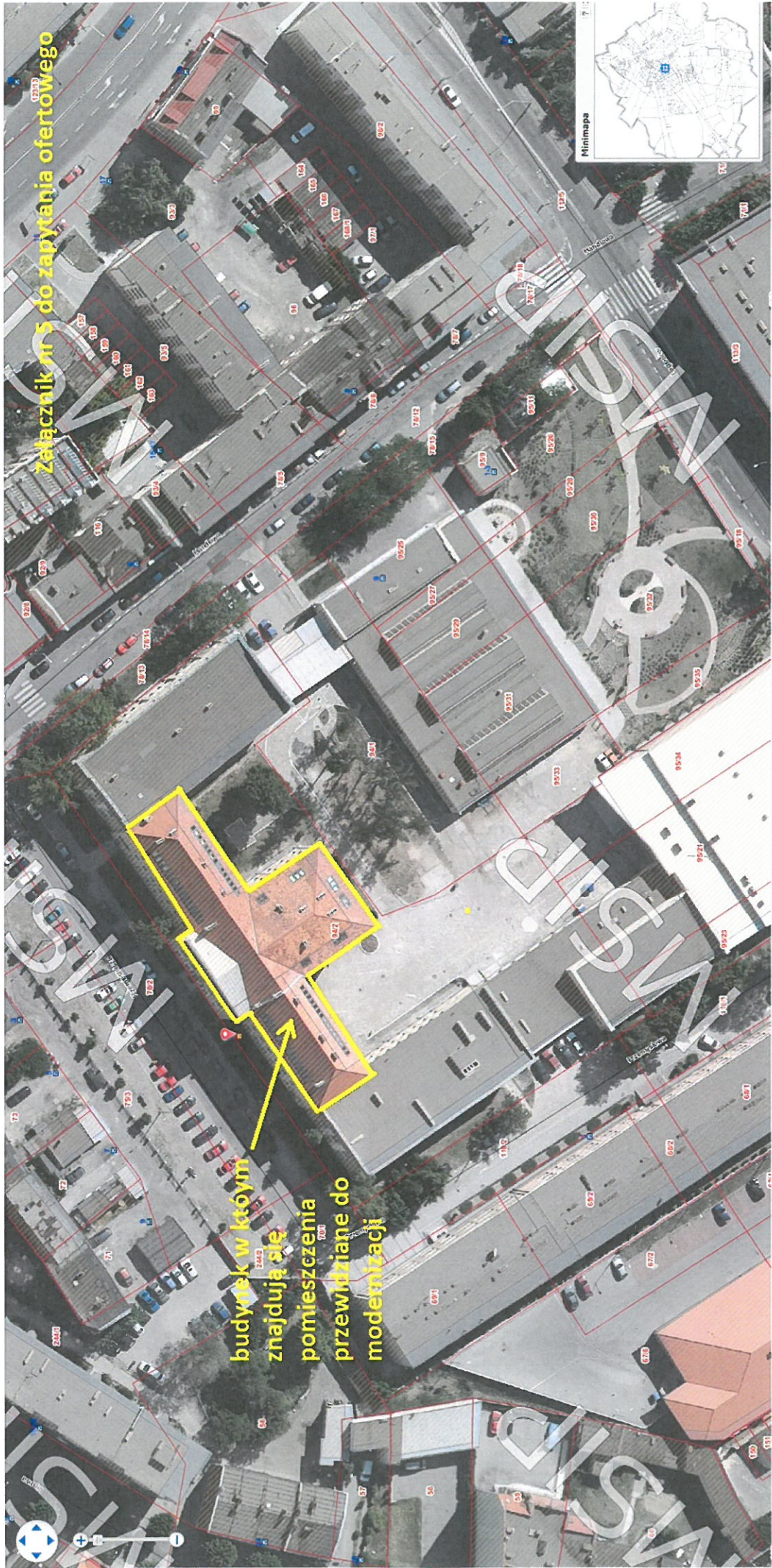
RZUT PODDASZA 1:100

Orn
mgr inż. MAŁGORZATA PIĄTYN
ARCHITEKT - TWÓRCA
ul. Wolności 111, 01-652 Warszawa
tel. 22 643 42 22
www.mpiatin.pl

PROJEKT	PROJEKT OPR. MECHANICZNO-ELEKTROTECHN.
OPRACOWANIE	PR. POLSKA S. KONOWSKA
ADRES	N/A
OPRACOWANIE	PROJEKTOWANIE
INSTRUMENT	PLANIMETR HANDEL I. DŁUGI WYKRES
TYTUŁ	PROJEKT OPRACOWANIA
PROJEKTOWANY	PROJEKTOWANY
DATA	2024.04.15
SKALA	1:100

M

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego



budynek w którym
znajdują się
pomieszczenia
przewidziane do
modernizacji

AB