

2. Do wniosku załącza się pisemne oświadczenia osób, potwierdzające ich zaangażowanie w realizację zadania.

3. Do wniosku można dołączyć inne dokumenty i informacje, w szczególności: listę mieszkańców popierających inicjatywę lokalną oraz opinię rady właściwej jednostki pomocniczej Miasta – w przypadku realizacji zadania jedynie na terenie osiedla lub sołectwa.
4. Prezydent Miasta Kalisza określi w drodze zarządzenia ramowy wzór wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 6. 1. Prezydent Miasta Kalisza powołuje w drodze zarządzenia Zespół ds. inicjatywy lokalnej, zwany dalej „Zespołem”, określając jego skład oraz regulamin jego funkcjonowania.

2. Celem Zespołu jest dokonanie oceny wniosków i przedstawienie Prezydentowi Miasta Kalisza opinii w zakresie realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej oraz skierowania wniosków do właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Kaliszu lub jednostek organizacyjnych Miasta.

3. Zespół dokonuje oceny wniosku przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- 1) celowość realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
- 2) zgodność zadania z kierunkami rozwoju Kalisza, określonymi w strategiach i programach miejskich,
- 3) możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- 4) udział finansowy Miasta Kalisza niezbędny do realizacji zadania oraz ewentualne koszty, jakie będzie ponosiło Miasto w konsekwencji zrealizowania inicjatywy lokalnej,
- 5) zaawansowanie przygotowań do realizacji zadania,
- 6) wkład pracy własnej wnioskodawcy w formie pracy społecznej,
- 7) udział finansowy wnioskodawcy w realizację zadania,
- 8) udział rzeczowy wnioskodawcy w realizację zadania,

przy czym łączna wartość wkładu własnego wnioskodawcy wymienionego w pkt. 6-8 nie może być niższa niż 10% wartości zadania.

§ 7. 1. Po akceptacji przez Prezydenta Miasta Kalisza wniosku, wskazana komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego lub jednostka organizacyjna we współpracy z wnioskodawcą określa termin sporządzenia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym opracowuje harmonogram i kosztorys realizacji zadania.

2. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Miasto Kalisz zawiera z wnioskodawcą na czas określony umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej, określającą szczegółowe warunki współpracy oraz obowiązki stron w zakresie realizacji zadania. Harmonogram i kosztorys realizacji zadania, o których mowa w ust. 1 stanowią integralną część umowy.

§ 8. Informację o realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Miasta.

§ 9. Traci moc uchwała nr XXII/287/2012 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 26 kwietnia 2012 roku w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Mając powyższe na uwadze podjęcie uchwały jest zasadne i celowe.